

Fecha de presentación

F-GC-29 Versión 1 Octubre 2016

# EMPOCALDAS S.A E.S.P GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

# LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA

Emdy Gorfalez A. 15/10/18							
Secretaría General CE	<u> </u>	•	del Contrato entreg ta correspondiente	•	n para ser ar	chiva	ida en la
Nota: Si pasados tres correcciones, quedará				ación el Superviso	r del contrato	o no	presenta
6- Informe de actividade	<u> </u>	<u>—</u>	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			X	1 1
5- Planillas de pago co			uando se cuente cor	personal a cargo).			N/A
<ul> <li>4- Evaluación del Super</li> </ul>			<u> </u>	<u></u>		<u> </u>	N/A
3- Pagos SENA y ICBF	<del> </del>						N/A
2- Factura (Régimeл С		equivalente	(régimen simplificad	o).		Х	1
1- Autoliquidaciones en (Personas naturales) o							1
	DO	CUMENTO	VERIFICADOS			V	# FOLIOS
TIPO DE RECURSOS PROPIOS COSTOS Y PROCEDIMIENTO							
PRESTAR APOYO A LA FACTURACION CONJUNTA					ITAS EN LOS	CON	/ENIOS DE
RP (#, rubro y fecha)	00123 [	E ENERO	3 DE 2018	6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	1	9.448.000
CDP (#, rubro y fecha)	00123 E	E ENERO	2 DE 2018	5. VALOR PRESENTE ACTA (-)			884.000
NIT O CC		105382134	18	4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)			
CONTRATISTA	FABIO EDI	JARDO AR	CE GIRALDO	3. VALOR TOTAL (1+2)		2	0.332.000
# CONTRATO Y AÑO	0044/2018	Acta Nº	1	2. VALOR ADICION (+)			
" 00 NTT 1 TO V 1 MO	0044/0040	A a to A ID		1. VALOR INICIAL (incluido IVA)		2	0.332.000

NOMBRE DE QUIEN RECIBE

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA

Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).

Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).

Informe de actividades a cargo del Supervisor.

Copia del Registro Presupuestal.

Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).

Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32

		AAH-
	DATOS DEL SUPERVISOR	14/1/
JUAN PABLO TOBON	JEFE DEPARTAMENTO COMERCIAL	1//1/98
NOMBRE	CARGO	W/PIRMA
		111
DAT	OS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS	
86100154235	AHORROS	DAVIVIENDA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

15/01/2018

# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL

50.



HINDEPENDERTES AND AÑO 2018 3937017666 MES 7188005080 THO DE PLANTLA 2018 TERODO CCTIZACIONI SALUD DADIRIOTAZ NUMERO AUTORZACIÓN: DATES GENERAL SECRETA PLANELS \$ES A MAGAPO EULANDO AND EULANDO A THO REPAIR CADON
NUMBER OF ALCHASODA
NUMBER OF ALCHASODA
UNAZALES DEPARAMENTO
UNADANAMENTE ELECARE POSTALES TELEFONO
REGICIÓN
NUMBER OF ALCHASODA
NUMBER OF ALCHASODA CENTAL CENTRALES PREAMORITAINE CENTRALECTOR CENTRALECTOR

_	£	SI .	1	_	Į×	TET
				pg		
				KING	ĺ	
ı		2000	1	Ş		П
			-	-		H
		1		5		П
		ŀ		ş	ĺ	
			ŀ		Ī	Ţ
i	200			ı,	1110 16	Ě
١				ž	"	П
ŀ			ľ	•		П
		Ī	Ī		D.S	П
			ŀ	à		H
		ı	ľ			
İ		S S	ŀ	+	2	
			į	3		
Ī				į		
		L	ľ	1	_	
			1	1	ī.	
1			ON OWNER,			
	Street		100	900		
		5	ļ.	,	š	
ŀ			40.0	TI DE		
	200		20	Š		
		L	Ļ	1	ž.	
1			4	ľ		
١		SDIE	3		ı	
	ā	KUNTA	ľ	1		
ł		150 40	- 4	1	1	
	Y SE	PQ.	FADO			1
]			1113	١	ĺ	
ĺ	Ě	H	Ļ	ŀ		1
l		2	3			
-		COLIXACION	1			
		Ľ	_	1	1	1
-		Tobassice			}	-
		OTOPA		ŀ	-	
		. 2				
		٦		ľ	1	
				١	1	-
					1	1
1					1	-
					1	1
						1
			300		-	
		Y S	£		-	
	Ô	NISTBA	ĺ	ĺ	1	
-		¥0X		١	ŀ	1
					1	ŀ
1					}.	
				STACK		
ĺ	M			1000		1
				14 00		
				50	4	
		1	g		ļ	
	H					
۱	H	1		7	ľ	

A CONTRACTOR OF THE PARTY OF TH					TAL APPRILES A	107740		PROPERTY OF STREET	S. N. Control of the		100000000000000000000000000000000000000		THE PERSON NAMED IN COLUMN	Market Street	200 May	Control of the Contro
	ADARNISTRADORA	ő	INCAPACIDAD POR CAFERMEDAD	AD POR EDAD	LICENCIA MATERIADAD	TERNSOND	SALDO A FAVOR	FAVOR	памачай	Cibr	MORA			101	TOTALES	
CODICO	SKEWOX	COTTZANTE	NUMERO ALITORIZACIÓN	VALOR	NUMERO	VALOR	PLANILLA	MAIGE	PLANILLA VALGR CGTIZACIÓN	UPC	COTTZACIÓN	ä	APORTES	APOM.	DESCHENTO	DESCREATO VALOR PAGATO
EPS437	BYS0374RPKENS	-		-								]				
SIRETOTE: ES						-			Mir be f	,		•	202.300	5	-	5 82 300
													5 92.300	9	7	1 12 300
			٠.		0 L 30 F											
			Secretaria de la constanta de	TOTALAROR	125.4 1063000	BECKER CHAKEE	Section 1	Control of the Contro	May 2 Control of the	を		Section 1	2.00 27 00 000 00 000	55 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Haran A. A. A. B. San	
	ADMINISTRADGRA		0.201000		NCAPACE	a i i i i			SALPO A FAVO	_	A CHICAL		to control of the control of			
000180	100000	3		The second second							1	ACIE.		400	CHI.	-

PAGD A DTHUS RIESONS

No. CURZANTES NAMERO AUTORIZACION

CODICO HARRING COMPANIA DE SEGUROS S.A. Questo parta esta de la composición de la co

	4	14E	5
	=		<u> </u>
	SENA	5 g	Γ
	9	₹ <u>₹</u>	\$
		<u></u>	
		ADMIN TOTAL TOTAL TOTAL ADMIN APDRIE APOSTE ANDRE	
	H	<u> </u>	<u>_</u>
		ä	ľ
	Ŀ	০০ হল্ম	<u> </u>
		TAL	18.00
		8 8	- E
		CENTRO TOTAL OF DE TRABALIO APLORTE S	8
	2		- E
		꽖	£ .
		TOO SAM	o(R ≤ ∞
	П	COTIZACION VIUPC APORTE ADMIN S	FG \$ 92 302(4-23- PCS(TAVA COMPANIA DE SEGUROS
	Н	- 36	음 독등공유왕
	П	PORT	\$ 92.1
	Н	<del>-</del>	<u> </u>
	П	<u>بر</u>	3000
		- Vo	300
	DOT:	210	۳
8		PACIFIC ADVIN BY 19C COT	E
		됦	\$13
		TOD SVI	8
Ĭ.	Н	N O	EPS EPS
	Н		<u> </u>
9		POTAL	2
	-	7	
·		350	1
101		<u>₹ 3</u>	₩
Ď	ſ		\$ 0.00 B \$ 0.00 B
	П	313	19. 15.
Z.			2
9		o N	ļ
	ă	, g	7
1		į	
	П	南	59
M	П	- 1.5	<b>₹</b> .
		, iii	ļ
1		ō.	51.01 0.01
		8	-
		)BC	737,747
		roż estic	8
		¥	SS-14 COLPTENS CANES
	Ц	-4°	200 E
		AC1 VAL	
	Ë	ANJ DAV	
		TOP	<u> </u>
OVEDMIES	F	N1S ESA	
Ş	E	ชุริก ชุดิว	Ŀ
	E	401 401	
	Ė	301 301	
	Ē	739 739	
	AN AIR	NESTRA NOTES NESTRA	<u>P</u>
	ONV	TOMO 100	
	1885		
		SALA BASS	Ę
#	_	C F	
170		15110 15110	
		- <u>J</u>	120 120 100 100 100 100 100 100 100 100
10801		A ZITO	TE CONTROL
ă			n C
		IDENTIFICA KOMBRES COTIZANT CONTRANTE BASCO	DEADET WELEKSON
		Σ. Σ.	\$
		200	88
	_	Ŀ	

\$ 228,400
TOTAL

L	·····				
F-GF-02		EMPOCALDA	\\$ S.A E.S.	.Р	
Versión 2		GESTION FI	NANCIERA	4	
Enero d+A1:F28e 2010		DOCUMENTO EQUIVAL	ENTE A L	A FACTU	RA
	ЕМР	RESA DE OBRAS SANITARIAS DE O	CALDAS		
		NIT. 890.803.239.9			
CENTRO DE COSTOS		CODIGO DEL PROCEDIMI	ENTO	ACTA	No. 1
, , , , , ,	REGIMEN CON	MUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AU	TORRETENED	OOR	
	OFICINAS: CA	RRERA 23 No. 75-82 PBX. 886708	30 FAX 88655	666	!
1	FA	CTURA PARA REGIMEN SIMPLIFIC	ADO		
	DOC	CUMENTO EQUIVALENTE A LA FAC	CTURA		
Ì	(LEY 788	3/2002, ART. 37 DECRETO 522/20	03, ART 3)		
CIUDAD Y FECHA:	MANIZALES-CALDAS, ENERO 15 DE 2018				
NOMBRES Y APELLIDOS:	FABIO EDUARDO ARCE GIRALDO				
CEDULA O NIT:	1.053.821.348 DE MANIZALES CALDAS				
DIRECCION:	CALLE 76 # 19-88 TEL: 3218589136				
					·
DESCRIPCIÓN DE LA OPERACI	IÓN				
POR CONCEPTO DE:		A DE PAGO NO. 1; CONTRATO PRESTA			
		CON CADA UNA DE LAS OBLIGACI			CONVENIOS DE
FACTURACION CONJUNTA FO	RMADOS ENTRE	EMPOCALDAS S.A E.S.P Y LA EMRI	PESA DE ASEC		
	SUBTOTAL: \$ 884.000,00				
		RETENCION RE	NTA:	\$	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
•		IVA ASUMIDO (	<b>)</b> :	\$	
/ .		TOTAL A PAGAR	₹:	\$	884.000,00
FABIO COUPRIDO	ARCE G				
FIRMA DE ACEPTACION VEND	DEDOR				
cc. 1053821346	<u> </u>				



CONTRATO

N° 0044 DE 2018

**OBJETO** 

PRESTAR APOYO A LA SECCION FACTURACION CON CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES DESCRITAS EN LOS CONVENIOS DE FACTURACION CONJUNTA FORMADOS ENTRE EMPOCALDAS S.A E.S.P Y LA EMRPESA DE

ASEO.

CONTRATISTA

FABIO EDUARDO ARCE GIRALDO

VALOR CONTRATO

\$ 20.332.000

El Dr. **JUAN PABLO TOBÓN CORREA**, jefe del departamento comercial, en calidad de supervisor del contrato 0044 de 2018.

# **CERTIFICA QUE**

El contratista **FABIO EDUARDO ARCE GIRALDO**, identificado con cedula de ciudadanía 1.053.821.348 de Manizales, cumplió con las actividades de PRESTAR APOYO A LA SECCION FACTURACION CON CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES DESCRITAS EN LOS CONVENIOS DE FACTURACION CONJUNTA FORMADOS ENTRE EMPOCALDAS S.A E.S.P Y LA EMRPESA DE ASEO.

Para constancia se firma a los (15) días del mes de ENERO de 2018.

Atentamente,

JUAN PAPLO TOBÓN CORREA Jefe Departamento Comercial Supervisor Administrativo



### ACTA DE PAGO NO. 1

CONTRATO

No. 0044 de 2018

OBJETO

PRESTAR APOYO A LA SECCION FACTURACION CON CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES DESCRITAS EN LOS CONVENIOS DE FACTURACION CONJUNTA FORMADOS ENTRE EMPOCALDAS S.A E.S.P Y LA EMRPESA DE ASEO.

CONTRATISTA

FABIO EDUARDO ARCE GIRALDO

VALOR DEL ACTA

\$ 884.000

En la Ciudad de Manizales (Caldas), a los (15) días del mes de ENERO de 2018, se reunieron: EL Dr. JUAN PABLO TOBÓN CORREA en su calidad de Jefe del Departamento Comercial, supervisor del presente contrato, en representación de la Empresa de Obras Sanitarias de Caldas, EMPOCALDAS S.A E.S.P., y el contratista FABIO EDUARDO ARCE GIRALDO, con el fin de dar trámite al pago de los primeros 15 días del mes de enero, correspondiente al informe de actividades No 1.

CONTROL FINANCIERO				
VALOR DEL CONTRATO	\$ 20.332.000			
ACTA NO. 1	\$ 884.000			
SALDO POR PAGAR	\$ 19.448.000			
TOTAL	\$ 20.332.000			

La presente se aprueba y se firma a los (15) días del mes de ENERO 2018.

JUAN PABLA YOBÓN CORREA

Jefe Departamento Comercial Interventor Administrativo

FABIO EDUARDO ARCEG FABIO EDUARDO ARCE GIRALDO

Contratista



### INFORME DE ACTIVIDADES No 01

- 1. Verificar las facturas de entrega por Manizales de las seccionales. Recibir y enviar a cada usuario por el correo ya sea mensajería o internet.
- 2. Hacer correcciones de lecturas Grabar y verificar los diferentes datos de las correcciones enviadas a cada seccional
- 3. capturar lecturas de algunas seccionales
- 4. apoyo en la liquidación de la facturación de las seccionales, colaborar con todos los procesos que se requieren para el óptimo proceso de facturación.
- Colaborar en la causación de recaudos.
- 6. Organizar las carpetas de acuerdo al orden reglamentario hacerle su respectiva carpeta teniendo en cuenta q para cada seccional es una cuenta, se debe legajar y foliar según sus debidas normas de calidad.
- Organizar archivos de lectura y crítica digital.
- 8. Atención a funcionarios encargados de Aseo que llamen a la Empresa para resolver sus inquietudes y atenderlos de la mejor manera y que ellos queden satisfechos con la atención prestada.
- 9. recaudos por suscriptores y facturado
- 10. digitar y verificar valores
- 11. organizar archivos de recaudo
- 12. Asentar las diferente novedades catastro usuarios, ecas, asf., aos
- 13. Enviar los diferentes listados de pre-facturado, recaudado saldo y cuota a las diferentes seccionales.
- 14. Ingresar tarifas
- 15. ingresar novedades de aseo

FABIO EDUANDO ARCEG. FABIO EDUARDO ARCEG CONTRATISTA