	F-GC-29 Versión 1 Octubre 2016	EMPOCALDAS S.A. E.S.P. GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	
		LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA	

# CONTRATO Y AÑO	043 de 2018	Acta N°	9	1. VALOR INICIAL (Incluido IVA)	8,137,500
				2. VALOR ADICION (+)	1.162.500
CONTRATISTA	NICOLAS VILLAMIL RAMIREZ			3. VALOR TOTAL (1+2)	9,300,000
NIT O CC:	1053831519			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	8,718,750
CDP (#, rubro y fecha)	122- 21010115 -ENERO 2 DE 2018//00741			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	581,250
RP (#, rubro y fecha)	112 - 21010115 - ENERO 2 DE 2018//000795 30 de julio de 2018			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	0

OBJETO DEL CONTRATO: BRINDAR APOYO A LA SECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA EN LOS DIFERENTES PROCESOS QUE SE ADELANTAN EN ESTA DEPENDENCIA.

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
DOCUMENTO VERIFICADOS			✓ # FOLIOS
1- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).			X
2- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).			X
3- Pagos SENA y ICBF.			
4- Evaluación del Supervisor Formato F-CG-18 (Solo aplica para el acta final)			x
5- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).			
6- Informe de actividades a cargo del Supervisor.			X

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

Diana Orozco Rubio
NOMBRE DE QUIEN RECIBE

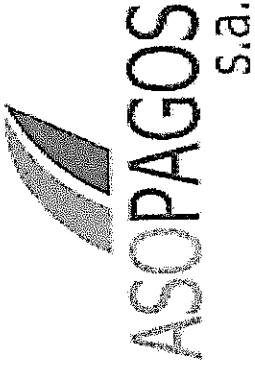
[Firma]
FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA		✓
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		x
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).		
Informe de actividades a cargo del Supervisor.		x
Copia del Registro Presupuestal.		x
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		x
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32		

Fecha de presentación 31 DE AGOSTO DE 2018

DATOS DEL SUPERVISOR		
DIANA OROZCO RUBIO	JEFE GESTIÓN HUMANA	[Firma]
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
87,070,058,703	AHORROS	DAVIVIENDA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO



RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE (CÓDIGO)	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA		
CC 1063331619	0	NICOLAS VILLAMIL RAMIREZ	1	0	ÚNICA	7490	Natural		
MUN-DEP		DIRECCIÓN	TELÉFONO	EMAIL	EXENTO DE PARAFISCALES				
17-873		CRA 2B 779	0	nico-villami05@hotmail.com	N				

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN									
PERIODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERES X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2018-03	6638269507	1	2018-08-02	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	226.800	0	Banco Occidente
REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LIMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
8684165159	2018-08-06	Pagada							

EMPLEADO	NOVEDADES	DIAS	PENSIÓN			SALUD			CCF			RIESGOS			TARIFA PARAF			ESAP	MIN	Tipo Col	Tipo Col	Exento de Parafiscales
			NOBRE	IBC	CA	FN SOL	FN SUB	NOMBRE	IBC	Col	IBCF	IBCF	IBCF	IBCF	IBCF	IBCF	IBCF					
063071519	FLANES RAMIREZ NICOLAS	781.242	781.242	723.000	0	781.242	97.700	0	97.700	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	226.800	

TOTALES IBC	
IBC PENSIÓN	781.242
IBC SALUD	781.242
IBC RIESGOS	781.242
IBC CAJAS	0

RESUMEN DE PAGO									
SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
Administradoras: 1)				1	125.000	0	0	0	125.000
OTECION	230201	800229739	0	1	125.000	0	0	0	125.000
Administradoras: 1)				1	97.700	0	0	0	97.700
Total					125.000	0	0	0	125.000

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
LUD TOTAL	EPS002	800130907	4	1	97.700	0	0	0	97.700
(Administradoras: 1)				1	4.100	0	0	0	4.100
SITIVA	14-23	860011153	6	1	4.100	0	0	0	4.100
Total					226.800	0	0	0	226.800

PAVADO



EMPOCALDAS S.A E.S.P
GESTION FINANCIERA

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS
NIT. 890.803.239.9


CENTRO DE COSTOS		CODIGO DEL PROCEDIMIENTO	No. 9
------------------	--	--------------------------	-------

REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRETENEDOR
OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566
FACTURA PARA REGIMEN SIMPLIFICADO
DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA
(LEY 788/2002, ART. 37 DECRETO 522/2003, ART 3)

CIUDAD Y FECHA:	MANIZALES AGOSTO 31 DEL 2018
NOMBRES Y APELLIDOS:	NICOLÁS VILLAMIL RAMIREZ
CEDULA O NIT:	1053831519
DIRECCION:	CARRERA 2B NÚMERO 779 VILLAMARÍA 3113309114

DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN	Brindar apoyo a la sección de Gestión Humana de la entidad en los diferentes procesos que se adelanten en esta dependencia
POR CONCEPTO DE:	

SUBTOTAL:	\$: 581250
RETENCION RENT:	\$
IVA ASUMIDO (\$
TOTAL A PAGAR:	\$: 581250


FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR
CC.1053831519

ACTA DE PAGO N° 9 y FINAL

CONTRATO N°: 0043 DE 2018

OBJETO: BRINDAR APOYO A LA SECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA EN LOS DIFERENTES PROCESOS QUE SE ADELANTAN EN ESTA DEPENDENCIA O

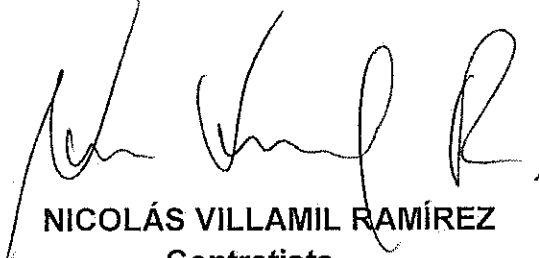
CONTRATISTA: NICOLÁS VILLAMIL

VALOR DEL ACTA: \$581.250

En la ciudad de Manizales, a los TREINTA Y UN (31) días del mes de agosto del 2018, se reunieron: **DIANA OROZCO RUBIO**, Jefe de la Sección Gestión Humana de EMPOCALDAS S.A. E.S.P., en representación de la Empresa contratante y **NICOLÁS VILLAMIL RAMÍREZ**, como contratista, con el fin de realizar el acta de pago N° 9 y Final del Contrato N° 0043 del 2018

RELACIÓN DE PAGOS	
VALOR DEL CONTRATO	\$8.137.500
ADICIÓN	\$1.162500
ACTA 9	\$581.250
VALOR EJECUTADO	\$9.300.000
POR EJECUTAR	\$0


DIANA OROZCO RUBIO
Jefe de Gestión Humana
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.


NICOLÁS VILLAMIL RAMÍREZ
Contratista

Manizales AGOSTO del 2018

INFORME DE SUPERVISIÓN

LA SUSCRITA JEFE DE GESTIÓN HUMANA DE LA EMPRESA DE OBRAS
SANITARIAS EMPOCALDAS S.A. E.S.P. EN CALIDAD DE SUPERVISORA DEL
CONTRATO No. 043 DE 2018

CERTIFICA QUE

El contratista NICOLAS VILLAMIL RAMIREZ, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.053.831.519 de Manizales, cumplió satisfactoriamente con las actividades asignadas y descritas en el informe que me reporta del período correspondiente a la **NOVENA** acta parcial del contrato No. 043 del 2018

Para constancia se firma a los **TREINTA Y UN (31)** días del mes de **AGOSTO** del 2018



DIANA OROZCO RUBIO
JEFE DE GESTIÓN HUMANA
SUPERVISORA

Manizales, Agosto del 2018

Doctora
DIANA OROZCO RUBIO
Jefe de Gestión Humana

REFERENCIA: Informe actividades realizadas

OBJETO: BRINDAR APOYO A LA SECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA EN LOS DIFERENTES PROCESOS Y ACTIVIDADES QUE SE ADELANTAN EN ESTA DEPENDENCIA

A continuación me permito realizar la relación de las obligaciones ejecutadas en la **segunda quincena el mes de AGOSTO** con relación al contrato 0043 de 2018, las cuales relaciono a continuación:

OBLIGACIONES

1. Brindar apoyo jurídico en el trámite de todos los procesos que se adelantan por la entidad

Para cumplir con esta obligación ejecuté las siguientes labores

- Contrato de aprendizaje de CRISTIAN DANOVIS - SENA
- Contrato de aprendizaje de JAIME ANCIZAR - SENA
- Contrato de aprendizaje de Wilmar Darley – SENA
- Elaboración del Acta del Comité de Perfiles de EMPOCALDAS S.A. E.S.P.
- Resolución y reglamentación del programa A LA VIDA LE CREO Y A EMPO PEDALEO

2. Apoyo en la contestación y trámite de los derechos de petición

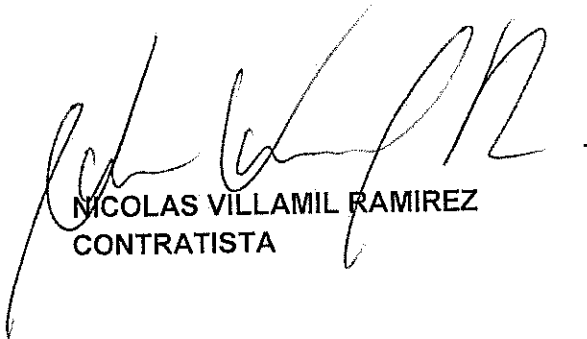
Este mes no se presentó ningún derecho de petición.

3. Apoyo en las respuestas de índole administrativo laboral.
 - Resolución vacaciones JAIME VALENCIA ESTRADA
 - Resolución vacaciones Jhon Jairo García – Tesorero
 - Resolución de encargo por incapacidad de SANDRA MESA
 - Resolución de encargo por incapacidad de JUAN PABLO TOBON


4. Apoyo en el trámite y la solicitud de información de las diferentes áreas, relacionada con las solicitudes allegadas a la entidad.
 - Circular horas extras de la temporal
 - Solicitud de planillas a SINDICATO
 - Solicitud declaración desierta de concurso trabajador de mantenimiento NEIRA

5. Todas las demás funciones de apoyo a los demás procesos llevados a cabo por la sección de gestión humana que sean requeridos por la jefe de la sección:
 - Apoyo en la planeación de las Jornadas Culturales y Deportivas de EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

Nota: Todas las actividades realizadas se encuentran ajustadas a lo estipulado en el contrato 0043 del 2018



NICOLAS VILLAMIL RAMIREZ
CONTRATISTA

 F-GC-18 Versión 4 Mayo 2013	EMPOCALDAS S.A E.S.P GESTIÓN CONTRATACIÓN		
	EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DE CONTRATISTAS (Aplica para prestación de servicios y consultorías)		
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	NICOLAS VILLAMIL RAMIREZ	DIRECCIÓN:	MANIZALES
NIT O CEDULA	1053831519	FECHA DE CALIFICACIÓN	2018-08-31
NUMERO DE CONTRATO:	0043	CALIFICACIÓN	3
Asigne el puntaje a cada uno de los criterios teniendo en cuenta la siguiente escala: Bueno = 3. Regular = 2. Malo = 1. Si no es posible evaluar alguno de los criterios propuestos coloque en la casilla de calificación N/A			
TABLA DE ASIGNACION DE PUNTAJES			
CLASIFICACIÓN	CRITERIO A EVALUAR	CALIFICACION	
CALIDAD DEL SERVICIO	Cumple con el objeto del contrato conforme a los requerimientos técnicos.	3	
CUMPLIMIENTO DE PLAZOS	Entrega oportuna de los documentos para perfeccionar el contrato.	3	
	Entrega oportuna de documentos necesarios para el trámite de pagos.	3	
	Cumplimiento en el cronograma de actividades.	3	
MANEJO DEL CONTRATO	Presentación a tiempo de la afiliación de la afiliación propia y/o del personal a cargo.	3	
	Cumplimiento en pago de salarios, parafiscales y seguridad social.	3	
	Cumple en forma estricta y oportuna con la presentación de los informes técnicos.	3	
CRITERIO DE EVALUACION	PORCENTAJE	PUNTAJE	CALIFICACIÓN X ASPECTO
Calidad de la Obra	40%	3	1.2
Cumplimiento de Plazos	30%	3	0.9
Manejo del Contrato	30%	3	0.9
EVALUADOR: (INTERVENTOR)			
NOMBRE:	DIANA OROZCO R		
CARGO:	Jefe Gestion Humana		
FIRMA:	