 F-GC-29 Versión 1 Octubre 2016		EMPOCALDAS S.A. E.S.P. GESTIÓN DE CONTRATACIÓN			
		LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA			
# CONTRATO Y AÑO	49 ✓	Acta N°	14 ✓	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	20.341.775
				2. VALOR ADICION (+)	
CONTRATISTA	SANDRA PATRICIA RESTREPO T ✓			3. VALOR TOTAL (1+2)	20.341.775
NIT O CC:	24868603 ✓			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	11,497,525 ✓
CDP (#, rubro y fecha)	000133 de 01/03/2018 ✓			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	884.425
RP (#, rubro y fecha)	000130 de 01/04/2018 ✓			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	7,959,825 ✓

OBJETO DEL CONTRATO : APOYO A CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN EN EL AREA DE FACTURACION .

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO
------------------	---------	----------------------------------

DOCUMENTO VERIFICADOS		# FOLIOS
1- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X	1
2- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X	1
3- Pagos SENA y ICBF.		
4- Evaluación del Supervisor Formato F-CG-18 (Solo aplica para el acta final)		
5- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).		
6- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X	1

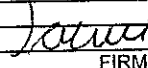
Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

Juan Camilo A. 31/07/2018.
NOMBRE DE QUIEN RECIBE FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X
Copia del Registro Presupuestal.	X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32	

Fecha de presentación JULIO 31 DE 2018

DATOS DEL SUPERVISOR		
JAIME ANDRES VALENCIA E	JEFE SECCION FACTURACION	
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
86100118735	AHORROS	DAVIVIENDA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	

C.



Certificado de Aportes

Se certifica que SANDRA PATRICIA RESTREPO TORO identificado(a) con CC 24868603 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social:

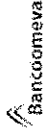
SANDRA PATRICIA RESTREPO TORO CC 24868603																							
Período		Clave		Planilla		Novedades																	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Tipo	Fecha Pago	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	lrp	vip	
2018-07	2018-07	342054392	8480449266	I	2018-07-03																		
Riesgo		Administradora		Días	Tarifa	IBC			Cotización														
AFP		COLPENSIONES		30	16%	\$781,242			\$125,000														
ARL		COLMENA		30	0.522%	\$781,242			\$4,100														
EPS		COOMEVA		30	12.5%	\$781,242			\$97,750														

Este certificado se expide el día 2018-07-04 a las 09:43

PAGADO



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL



TIPO IDENTIFICACIÓN NOMBRE O RAZÓN SOCIAL NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DIRECCIÓN TIPO APORTANTE FORMA DE PRESENTACIÓN APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SERA E CBF (REFORMA TRIBUTARIA)	SANDRA PATRICIA RESTREPO TORO CALLE CALLE 141 ORINOCO CALLES 141 PREVIA ACTIVIDAD ECONOMICA ÚNICO	ADMINISTRADOR A NOMBRE NOMBRE CORPORACIÓN EPS SECTOR EMPRESAS S.A.	NÚMERO PLANILLA: 4481449286 DÍAS DE MORA AUTORIZACIÓN OTROS DÍAS DE MORA AUTORIZACIÓN OTROS FECHA PAGO (2019/JUL/03)	NÚMERO PLANILLA: 4481449286 DÍAS DE MORA AUTORIZACIÓN OTROS DÍAS DE MORA AUTORIZACIÓN OTROS FECHA PAGO (2019/JUL/03)
---	--	--	--	--

DAOS GENERALES DEL APORTANTE				
CEDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	ADMINISTRADOR	INDEPENDIENTE	INDEPENDIENTE
NÚMERO PLANILLA:	4481449286	NOMBRE:	SANDRA PATRICIA RESTREPO TORO	INDEPENDIENTE
TIPO APORTANTE:	INDEPENDIENTE	FORMA DE PRESENTACIÓN:	PREVIA ACTIVIDAD ECONOMICA ÚNICO	INDEPENDIENTE
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO	FORMA DE PRESENTACIÓN:	PREVIA ACTIVIDAD ECONOMICA ÚNICO	INDEPENDIENTE

TOTAL APORTES A PENSIÓN					
CÓDIGO	25-11-COL-PENSIONES	NOMBRE		APORTES VOLUNTARIOS	
NO. COTIZANTES	1	COTIZACIÓN	\$ 125.000	SUBSISTENCIA	\$ 0
NO. COTIZANTES	1	COTIZACIÓN	\$ 125.000	COTIZACIÓN	\$ 0
NO. COTIZANTES	1	COTIZACIÓN	\$ 125.000	ESP	\$ 0
SUB-TOTALES:				APORTES	\$ 125.000
				MORA	\$ 0
				TOTALES	\$ 125.000

TOTAL APORTES A SALUD					
CÓDIGO	25-11-COL-PENSIONES	NOMBRE		LIQUIDACIÓN	
NO. COTIZANTES	1	COTIZACIÓN	\$ 97.750	SUBSISTENCIA	\$ 0
NO. COTIZANTES	1	COTIZACIÓN	\$ 97.750	COTIZACIÓN	\$ 0
NO. COTIZANTES	1	COTIZACIÓN	\$ 97.750	ESP	\$ 0
SUB-TOTALES:				APORTES	\$ 97.750
				MORA	\$ 0
				TOTALES	\$ 97.750


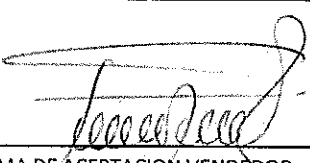
TOTAL APORTES A RESGOS PROFESIONALES					
CÓDIGO	25-11-COL-PENSIONES	NOMBRE		LIQUIDACIÓN	
NO. COTIZANTES	1	COTIZACIÓN	\$ 4.100	SUBSISTENCIA	\$ 0
NO. COTIZANTES	1	COTIZACIÓN	\$ 4.100	COTIZACIÓN	\$ 0
NO. COTIZANTES	1	COTIZACIÓN	\$ 4.100	ESP	\$ 0
SUB-TOTALES:				APORTES	\$ 4.100
				MORA	\$ 0
				TOTALES	\$ 4.100

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																										
Nº	NOMBRES	CÓDIGO	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	COTIZACIÓN	SALUD	SALUD	SALUD	SALUD	PENSIÓN				SEGURIDAD SOCIAL												
										SEGURO	SEGURO	SEGURO	SEGURO	BC	ADMIN	INDICADOR	TOTAL APORTES	VALOR	PLANTA	LIQUIDACIÓN						
03	RESTREPO TORO SANDRA PATRICIA	25-11-COL-PENSIONES	RESTREPO TORO SANDRA PATRICIA	INDEPENDIENTE	\$ 125.000	\$ 97.750	\$ 97.750	\$ 97.750	\$ 97.750	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
TOTAL																										

TOTAL APORTES A PENSIÓN: \$ 125.000
TOTAL APORTES A SALUD: \$ 97.750
TOTAL APORTES A RESGOS PROFESIONALES: \$ 4.100
TOTAL APORTES A PENSIÓN: \$ 125.000
TOTAL APORTES A SALUD: \$ 97.750
TOTAL APORTES A RESGOS PROFESIONALES: \$ 4.100

TOTAL: \$ 226.850

Planilla Pagada

 F-GF-02 Versión 2 Enero de 2010	EMPOCALDAS S.A E.S.P GESTION FINANCIERA			
	DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA			
EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS NIT. 890.803.239.9				
CENTRO DE COSTOS		CODIGO DEL PROCEDIMIENTO	ACTA	14
REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRETENEDOR OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566 FACTURA PARA REGIMEN SIMPLIFICADO DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA (LEY 788/2002, ART. 37 DECRETO 522/2003, ART 3)				
CIUDAD Y FECHA:	JULIO 31 DE 2018			
NOMBRES Y APELLIDOS:	SANDRA PATRICIA RESTREPO TORO			
CEDULA O NIT:	24.868.603			
DIRECCION:	ALTOS DE GRANADA	TEL 3103712646		
DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN				
POR CONCEPTO DE:	ACTA PAGO 14 CONTRATO No 0049			
OBJETO: APOYO A LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN EN EL AREA DE FACTURACION				
			SUBTOTAL:	884,425
			RETENCION RENTA:	\$
			IVA ASUMIDO ():	\$
			TOTAL A PAGAR:	\$ 884,425
 FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR CC 24.868.603				

ACTA DE PAGO No 14

CONTRATO No.0049 de 2018

OBJETO APOYO A LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN EN EL AREA DE FACTURACION

CONTRATISTA SANDRA PATRICIA RESTREPO T


VALOR DEL CONTRATO \$20.341.775

En el Municipio de Manizales Caldas a los 31 días del mes de JULIO de 2018, se reunieron: **El Dr. JAIME ANDRES VALENCIA ESTRADA** En su calidad de **JEFE SECCION FACTURACION y SUPERVISOR** del presente contrato, en representación de la Empresa de Obras Sanitarias de Caldas **EMPOCALDAS S.A E.S.P,** y la contratista **SANDRA PATRICIA RESTREPO TORO** con el fin de dar trámite al pago correspondiente al informe de actividades No14

Valor correspondiente al pago de la segunda quincena del mes julio del 2018

Relación de Pagos	
VALOR CONTRATO	\$ 20.341.775
ACTA PARCIAL14	\$ 884.425
VALOR EJECUTADO	11.497.525
POR EJECUTAR	7.959.825

No siendo otro el objeto de la presente acta, se firma por quienes intervienen en ella.


JAIME ANDRÉS VALENCIA E
Jefe Sección Facturación
EMPOCALDAS
SUPERVISOR


SANDRA PATRICIA RESTREPO T
Contratista

JULIO de 2018

EL JEFE DE LA SECCION DE FACTURACION DE EMPOCALDAS S.A E.S.P EN CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO 0049 DE 2018

CERTIFICA QUE

El contratista, **SANDRA PATRICIA RESTREPO TORO** identificada con cedula de ciudadanía No 24868603 de PENSILVANIA Caldas, cumplió con las actividades realizadas APOYO A LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN EN EL AREA DE FACTURACION.

Para constancia se firma a los 31 días del mes de JULIO de 2018


JAIME ANDRÉS VALENCIA ESTRADA

JEFE SECCION FACTURACION

SUPERVISOR

INFORME DE ACTIVIDADES N o 14

1. Organizar las cuentas de cada seccional, proceso de facturación según el mes que se esté facturando, cambiar las copias por las originales enviadas de cada seccional y colocar los respectivos sellos de grabado y verificado.
2. Verificar las facturas de entrega por Manizales de las seccionales. Recibir y enviar a cada usuario por el correo ya sea mensajería o internet.
3. Hacer correcciones de lecturas Grabar y verificar los diferentes datos de las correcciones enviadas a cada seccional.
4. capturar lecturas de algunas seccionales
5. apoyo en la liquidación de la facturación de las seccionales, colaborar con todos los procesos que se requieren para el óptimo proceso de facturación.
6. Colaborar en la causación de recaudos.
7. Organizar las carpetas de acuerdo al orden reglamentario hacerle su respectiva carpeta teniendo en cuenta q para cada seccional es una cuenta, se debe legajar y foliar según sus debidas normas de calidad.
8. verificar e ingresar desincentivos.
9. Organizar archivos de lectura y crítica digital.
10. Atención al usuario se debe estar pendiente de todos los usuarios que lleguen o llamen a la Empresa para resolver sus inquietudes y atenderlos de la mejor manera y que ellos queden satisfechos con la atención prestada.
11. Organizar y actualizar base de datos de las facturas de seccionales entregadas en Manizales.
12. generar rutas.
13. liquidar facturas.
14. pre facturar las diferentes rutas de cada seccional
15. recaudos por suscriptores y facturado
16. digitar y verificar valores
17. organizar archivos de recaudo
18. hacer base de datos con las lecturas que tengan anomalías 03 04 06 0



19. Asentar las diferente novedades catastro usuarios,ecas,.asf,.aos
20. Enviar los diferentes listados de pre-facturado, recaudado saldo y cuota a las diferentes seccionales.
21. sacar informes para el indicador
22. Sacar informes de Mapfre y enviarlos
- 23 Informe sobre lecturas y rutas
24. generar y revisar tarifas
25. Ingresar tarifas
26. ingresar novedades de aseo



SANDRA PATRICIA RESTREPO T
CONTRATISTA