

	F-GC-29 Versión 1 Octubre 2016	EMPOCALDAS S.A. E.S.P. GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	
		LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA	

# CONTRATO Y AÑO	031 de 2018	Acta N°	11	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	13.368.750
				2. VALOR ADICION (+)	0
CONTRATISTA	JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA			3. VALOR TOTAL (1+2)	13.368.750
NIT O CC:	1,057,786,995			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	11.625.000
CDP (#, rubro y fecha)	00118-21010202-02-01-2018			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	1.162.500
RP (#, rubro y fecha)	00108-21010202-02-01-2018			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	581.250

OBJETO DEL CONTRATO: BRINDAR APOYO A LA SECRETARIA GENERAL DE LA ENTIDAD EN LOS DIFERENTES PROCESOS QUE SE ADELANTRAN EN ESTA DEPENDENCIA.

TIPO DE RECURSOS		CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
DOCUMENTO VERIFICADOS			
			✓ # FOLIOS
1- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X		
2- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X		
3- Pagos SENA y ICBF.	NA		
4- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)	NA		
5- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).	NA		
6- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X		

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

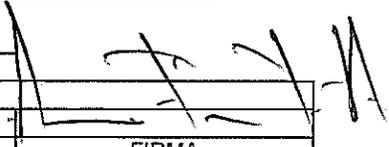
Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

Juan Camilo Orlas
 NOMBRE DE QUIEN RECIBE

[Firma]
 FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA		✓
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X	
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	NA	
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X	
Copia del Registro Presupuestal.	X	
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X	
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32	NA	

Fecha de presentación Noviembre 30 de 2018

DATOS DEL SUPERVISOR		
ANDRES FELIPE TABA ARROYAVE	JEFE CONTRATACIÓN	
NOMBRE	CARGO	
	FIRMA	

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
.0813.0000.8034	AHORROS	DAVIVIENDA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO



ASOPAGOS
S.à.

PLANILLA DE AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES
PLANILLA NRO. 8657525677
REFERENCIA DE PAGO (PIN): 8669124001
Fecha Pago Planilla: 2018-11-06

PAGADA

DATOS DEL APORTANTE			
RAZÓN SOCIAL	JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA	TIPO DE PERSONA	Natural
Nro. DE IDENTIFICACIÓN	1057786995	D.V.	0
DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA	CALLE 47 EDIFICIO NORMANDIA APTO 01	DEPARTAMENTO	CALDAS
ACTIVIDAD ECONÓMICA	0090	CORREO ELECTRÓNICO	j-camillo95@hotmail.com
FAX	0	SUCURSAL	0
TIPO DE ENTIDAD	Privada	ARL	POSITIVA
		NOMBRE SUCURSAL	0
		TIPO DE DOCUMENTO	TELÉFONO
		TIPO DE APORTANTE	MUNICIPIO
			MANIZALES
			Independiente
			Independiente

REPRESENTANTE LEGAL		
Nro. DE IDENTIFICACIÓN	1057786995	PRIMER APELLIDO
PRIMER NOMBRE	JUAN	SEGUNDO APELLIDO
		SEGUNDO APELLIDO
		VALENCIA

PERÍODO COTIZACIÓN PENSIÓN	PERÍODO COTIZACIÓN SALUD	FORMA DE PRESENTACIÓN
Año: 2018	Año: 2018	Único
Mes: 11	Mes: 11	
Nro. DE TRABAJADORES	Vlr. TOTAL NÓMINA	Nro. DE RADICACIÓN
1	\$0	8657525677

TOTALES PARA EL PERÍODO 2018 - 11

TOTAL APORTES DEL PERÍODO A PENSIÓN POR ADMINISTRADORA

ADMINISTRADORA	NÚM AFIL	VLR TOTAL COT OBL	VLR COTIZACIÓN VOL AFIL	VLR COTIZACIÓN VOL APOR	VLR APOORTE FONDO PENSIÓN SOL	VLR APOORTE FONDO PENSIÓN SUBS	DÍAS MORA	VLR INTERESES	VLR INTERESES FONDO DE SOLIDARIDAD	VLR INTERESES FONDO DE SUBSISTENCIA	TOTAL PAGAR
PORVENIR	1	\$125.000	\$0	\$0	\$0	\$0	0	\$0	\$0	\$0	\$125.000

TOTAL APORTES DEL PERÍODO A SALUD POR ADMINISTRADORA

ADMINISTRADORA	NÚM AFIL	VLR TOTAL COT OBL	VLR IGE	AUT. IGE	VLR NETO APORTES A OTROS RIESGOS	VLR NETO APORTES A OTROS RIESGOS	DÍAS MORA	VLR INTERESES COT OBL	VLR INTERESES COT UPC	VLR INTERESES UPC	SUBTOT AL APORTES COT	SUBTOT AL APORTES COT OBL	SUBTOT AL APORTES COT OBL	RADICACIÓN AUTOLIQ	SALDO FAVOR PERÍODO ANTERIOR OBL	SALDO FAVOR PERÍODO ANTERIOR OBL	TOTAL PAGAR COT OBL	TOTAL PAGAR UPC	FONDO DE SOL SALUD	TOTAL PAGAR
SANTAS	1	\$97.700	\$0	0	\$0	\$97.700	0	\$0	\$0	\$0	\$97.700	\$0	\$0	0	\$0	\$0	\$97.700	\$0	\$0	\$97.700

TOTAL APORTES DEL PERÍODO A RIESGOS PROFESIONALES POR ADMINISTRADORA

ADMINISTRADORA	NÚM AFIL	VLR TOTAL COT OBL	NÚM AUT INCAPACIDAD DES	VLR INCAPACIDAD DES	VLR APORTES PAGADOS A OTROS RIESGOS	VLR NETO APORTES COTIZACIÓN	DÍAS MORA	INT MORA COT OBL	SUBTOT AL APORTES COT	NÚM RAD AUTOLIQ	SALDO A FAVOR PERÍODO ANTERIOR	FONDO SOL RIESGOS PROFESIONALES	TOTAL PAGAR
POSITIVA	1	\$4.100	0	\$0	\$0	\$4.100	0	\$0	\$4.100	0	\$0	\$0	\$4.100

TOTAL APORTES PARAFISCALES

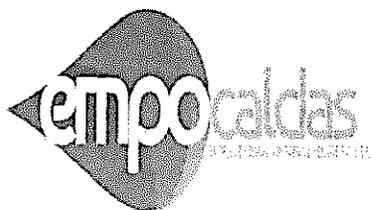
NOMBRE ENTIDAD	NÚM DE AFIL	CONCEPTO	VLR TOTAL APORTES	DÍAS MORA	INTERESES MORA	TOTAL A PAGAR
SIN CCF	1	N/A	\$0	0	\$0	\$0
SENA	0	01	\$0	0	\$0	\$0
ICBF	0	01	\$0	0	\$0	\$0
ESAP	0	N/A	\$0	0	\$0	\$0
MirEdu	0	N/A	\$0	0	\$0	\$0

TOTAL A PAGAR

CONCEPTO	TOTAL ENTIDADES	VALOR
SALUD	1	\$97.700
PENSIONES	1	\$125.000
RIESGOS PROFESIONALES	1	\$4.100
CAJAS DE COMPENSACIÓN	0	\$0

TOTAL A PAGAR		
CONCEPTO	TOTAL ENTIDADES	VALOR
SENA	1	\$0
ICBF	1	\$0
ESAP	1	\$0
MINISTERIO DE EDUCACIÓN	1	\$0
GRAN TOTAL	1	\$226.800

 <p>F-GF-02 Versión 2 +A1:F25 Enero de 2010A1:F23</p>	<p>EMPOCALDAS S.A E.S.P GESTION FINANCIERA</p>	
<p>DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA NRO. 011</p>		
<p>EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS NIT. 890.803.239.9</p>		
<p>CENTRO DE COSTOS</p>	<p>CODIGO DEL PROCEDIMIENTO</p>	<p>REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRETENEDOR</p>
<p>OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566 FACTURA PARA REGIMEN SIMPLIFICADO DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA NRO.011 (LEY 788/2002, ART. 37 DECRETO 522/2003, ART 3)</p>		
<p>CIUDAD Y FECHA:</p>	<p>MANIZALES, NOVIEMBRE 30 DE 2018</p>	
<p>NOMBRES Y APELLIDOS:</p>	<p>JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA</p>	
<p>CEDULA O NIT:</p>	<p>1.057.786.995</p>	
<p>DIRECCION:</p>	<p>Villa Pilar Torres de Avila Apto 781 Telefono: 3053336548</p>	
<p>DESCRIPCION DE LA OPERACION POR CONCEPTO DE: APOYO A CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES QUE SE EJECUTAN EN LA SECRETARIA GENERAL</p>		
<p>ACTA PARCIAL No. 11 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS 031 DE ENERO 02 DE 2018.</p>		
<p>SUBTOTAL: \$ 1,162,500</p>		<p>RETENCION RENTA: 0</p>
<p>IVA ASUMIDO (): 0</p>		<p>TOTAL A PAGAR: \$ 1,162,500</p>
<p>JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR CC. 1.057.786.995 de MANIZANARES CALDAS</p>		



ACTA DE PAGO PARCIAL No. 11

CONTRATO No. 031 DE 2018

OBJETO BRINDAR APOYO A LA SECRETARIA GENERAL DE LA ENTIDAD EN LOS DIFERENTES PROCESOS QUE SE ADELANTAN EN ESTA DEPENDENCIA.

CONTRATISTA JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA
C.C. No. 1.057.786.995

VALOR DEL ACTA \$1.162.500

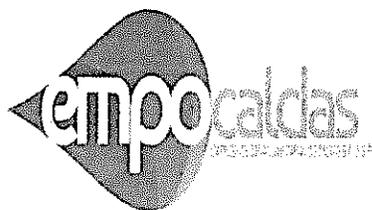
CONTROL FINANCIERO	
VALOR DEL CONTRATO	13.368.750
ACTA PARCIAL No. 01	1.162.500
ACTA PARCIAL No. 02	1.162.500
ACTA PARCIAL No. 03	1.162.500
ACTA PARCIAL No. 04	1.162.500
ACTA PARCIAL No. 05	1.162.500
ACTA PARCIAL No. 06	1.162.500
ACTA PARCIAL No. 07	1.162.500
ACTA PARCIAL No. 08	1.162.500
ACTA PARCIAL No. 09	1.162.500
ACTA PARCIAL No. 10	1.162.500
ACTA PARCIAL No. 11	1.162.500
SALDO POR PAGAR	581.250

En Manizales (Caldas) a los treinta (30) días del mes de Noviembre de 2018, se reunieron: Dr. ANDRES FELIPE TABA ARROYABE Jefe Sección Contratación de la Empresa de Obras Sanitarias de Caldas EMPOCALDAS S.A. E.S.P., y el contratista JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA, con el fin de tramitar el pago por la prestación del servicio del mes de Noviembre de 2018 correspondiente al Contrato No. 031 de enero 02 de 2018.

VALOR CORRESPONDIENTE DE LA PRESENTE ACTA DE PAGO PARCIAL NO. 11 UN MILLON CIENTO SESENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS MCTE (\$1.162.500).

El contratista se encuentra al día con los aportes de salud (SANITAS S.A), pensión (PORVENIR) y riesgos profesionales (POSITIVA) correspondientes al mes de Noviembre de 2018.

X

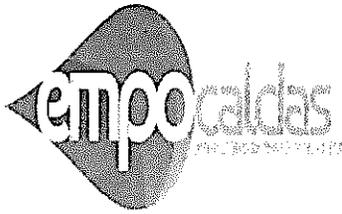


El supervisor del contrato certifica que el contratista cumplió con las siguientes obligaciones y actividades que desarrollan el objeto acordado.

No siendo otro el objeto de la presente acta, se firma por quienes intervienen en ella.


ANDRÉS FELIPE TABA ARROYAVE
Jefe sección contratación


JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA
Contratista



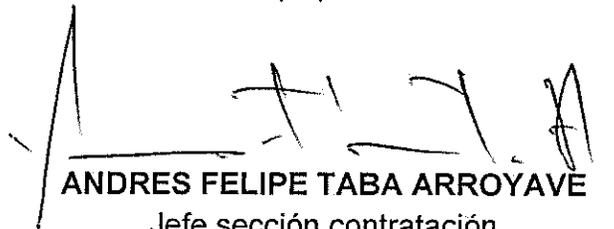
Manizales, Noviembre 30 de 2018

**EL JEFE SECCIÓN CONTRATACIÓN DE EMPOCALDAS S.A E.S.P EN
CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO No 031 DE 2018**

CERTIFICA QUE:

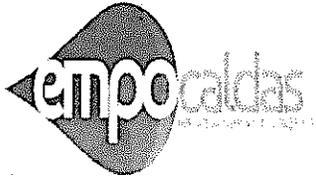
El contratista JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA, identificado con cedula de ciudadanía Nro. 1.057.786.995 de Manzanara Caldas, cumplió satisfactoriamente con las actividades estipuladas en el informe que se reporta en el Acta parcial No. 11 del contrato No. 031 de 2018 periodo comprendido del mes de Noviembre de 2018.

Para constancia se firma a los treinta (30) días del mes de Noviembre de 2018.



ANDRES FELIPE TABA ARROYAVE

Jefe sección contratación
Supervisor



Manizales, Noviembre 30 de 2018

DOCTOR

ANDRES FELIPE TABA ARROYAVE

Jefe Sección Contratación

EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

REFERENCIA: Actividades realizadas con cargo al Contrato No.031 de 2018.

OBJETO: BRINDAR APOYO A LA SECRETARIA GENERAL, DE LA ENTIDAD, EN LOS DIFERENTES PROCESOS Y ACTIVIDADES QUE SE ADELANTAN EN ESTA DEPENDENCIA.

Permitame enviarle la relación de las actividades realizadas en el mes de Noviembre de 2018, las cuales relaciono a continuación:

ACTIVIDADES REALIZADAS: Dando cumplimiento al objeto del contrato de la referencia, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

1-Recepcionar documentos, verificar, y radicar de conformidad con los requisitos de ley, para ser conservada y consultada en la dependencia:

- Recepcioné estas actas de pago y/o documentos de los siguientes contratos (02/05/06/07/09/011/022/025/026/028/029/030/032/035/039/040/042/054/056/060/062/067/071/073/090/093/095/0102/0111/0132/0134/0136/0137/0138/0141/0150/0175/0180) de 2018.

2-Ordenar los documentos dentro de cada carpeta de contrato empleando el criterio jurídico más adecuado para cada tipo de documento, poniendo en orden cronológico los documentos.

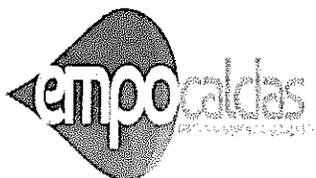
- Archivé estas actas de pago de los siguientes contratos (02/05/06/07/09/011/022/025/026/028/029/030/032/035/039/040/042/054/056/060/062/067/071/073/090/093/095/0102/0111/0132/0134/0136/0137/0138/0141/0150/0175/0180) de 2018.
- Archivé, organicé y legalicé estas resoluciones de emergencia (432/434/435/449/450/457/460/466) de 2018

3-Instalar físicamente los documentos en el depósito de archivo de la entidad mediante cajas archivadoras u otros sistemas, posibilitando la localización de los documentos.

- Realicé archivo en orden cronológico de las actas de pago y diferentes documentos soporte de ejecución de los contratos y folié los mismos con el fin de tener más organización del archivo de la dependencia.

4-Revisar que cada contrato sea liquidado posterior a su terminación, en caso de no encontrarse liquidado procederá oficiar al supervisor y/o interventor del contrato para que se allegue la documentación correspondiente.

-Revisé las diferentes actas de los contratos y oficiar a los supervisores cuando no se han liquidado e igualmente cuando las allegan de manera extemporánea.



5-Mantener organizado y actualizado el archivo de la dependencia, con el fin de ofrecer una excelente prestación del servicio.

- Apoyé al archivo y organización de la contratación de 2018 los cuales se encuentran en ejecución.
- Realicé archivo en orden cronológico de las actas de pago y diferentes documentos soporte de ejecución de los contratos y folié los mismos con el fin de tener más organización del archivo de la dependencia.

6-Implementar una base de datos, que permita la ubicación exacta de la información contenida en los diferentes documentos generados por la oficina de contratación.

- Apoyé y colaboré a la secretaria general de la entidad en los procesos de Cobro coactivo que se adelantan.
- Apoyé y colaboré a la oficina de Contratación en la publicación en el sistema SECOP y la página de la Entidad de los diferentes documentos que allí se deben cargar.
- Apoyé en la proyección y legalización de los siguientes contratos: (208, 205, 207, adición contrato 125.
- Elaboración contrato para: "SUMINISTRO DISPOSITIVOS DE SEGURIDAD O CHAPAS PARA EL CONTROL DE FRAUDES EN LAS DIFERENTES SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P."
- Elaboración contrato para: "EMISION PAUTAS PUBLICITARIAS Y MENSAJES INSTITUCIONALES EN MEDIO RADIAL, PROGRAMA ACTUALIDAD INFORMATIVA EN LA VOZ DE LOS ANDES 1390 AM"

Nota: Todas las actuaciones expuestas anteriormente se encuentran ajustadas a las labores encomendadas

Cordialmente,

JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA
C/c 1.057.786.995 de Manzanares Caldas
Contratista