

	F-GC-29 Versión 1 Octubre 2016	EMPOCALDAS S.A.E.S.P GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	
		LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA	

# CONTRATO Y AÑO	031 de 2018	Acta N°	4	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	13.368.750
				2. VALOR ADICION (+)	0
CONTRATISTA	JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA			3. VALOR TOTAL (1+2)	13.368.750
NIT O CC:	1,057,786,995			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	3.487.500
CDP (#, rubro y fecha)	00118-21010202-02-01-2018			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	1.162.500
RP (#, rubro y fecha)	00108-21010202-02-01-2017			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	8.718.750

OBJETO DEL CONTRATO: BRINDAR APOYO A LA SECRETARIA GENERAL DE LA ENTIDAD EN LOS DIFERENTES PROCESOS QUE SE ADELANTAN EN ESTA DEPENDENCIA.

TIPO DE RECURSOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO		# FOLIOS
DOCUMENTO VERIFICADOS			
1- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		X	
2- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		X	
3- Pagos SENA y ICBF.			
4- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)			
5- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).			
6- Informe de actividades a cargo del Supervisor.		X	

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

Susely Guzmán A.
 NOMBRE DE QUIEN RECIBE

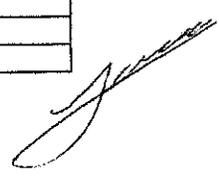
30/04/18
 FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERIA	
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X
Copia del Registro Presupuestal.	X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32	

Fecha de presentación Abril 30 de 2018

DATOS DEL SUPERVISOR		
ANDRES FELIPE TABA ARROYAVE	JEFE CONTRATACION	
NOMBRE	CARGO	
		FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
.0813.0000.8034	AHORROS	DAVIVIENDA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO



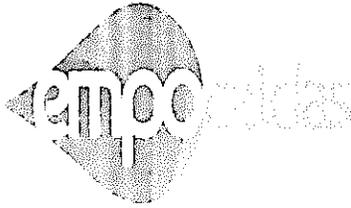


CONSTANCIA DE PAGO
Período Pensión: 2018-04
Período Salud : 2018-04

Se certifica que en la fecha 2018-04-23 la empresa JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA con documento de identificación CC 1057786995 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social correspondientes al empleado ARISTIZABAL VALENCIA JUAN CAMILO identificado con CC-1057786995, dirigido a las siguientes entidades administradoras:

Datos Aportante				
Identificación		Razón Social		
CC-1057786995		JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA		
Datos Planilla				
Número Planilla	Tipo Planilla	Fecha de Pago	Tarifa Riesgos Laborales	
8665221960	I	2018-04-23	0,00522	
Datos Administradoras				
Tipo	NIT	Código	Nombre	Días
AFP	800224808	230301	PORVENIR	30
EPS	800251440	EPS005	ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SANITAS S.A.	30
ARL	860011153	14-23	ARL - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	30

 F-GF-02 Versión 2 +A1:F25Enero de 2010A1:F23	EMPOCALDAS S.A E.S.P GESTION FINANCIERA	
DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA NRO. 004		
EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS NIT. 890.803.239.9		
CENTRO DE COSTOS	CODIGO DEL PROCEDIMIENTO	
REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRETENEDOR OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566 FACTURA PARA REGIMEN SIMPLIFICADO		
DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA NRO.004 (LEY 788/2002, ART. 37 DECRETO 522/2003, ART 3)		
CIUDAD Y FECHA:	MANIZALES, Abril 30 DE 2018	
NOMBRES Y APELLIDOS:	JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA	
CEDULA O NIT:	1,057,786,995	
DIRECCION:	Villa Pilar Tarres de Avila Apto 781 Telefono: 3053336548	
DESCRIPCION DE LA OPERACION		
POR CONCEPTO DE: APOYO A CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES QUE SE EJECUTAN EN LA SECRETARIA GENERAL		
ACTA PARCIAL No. 04 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS 031 DE ENERO 02 DE 2018.		
SUBTOTAL:		\$ 1,162,500
RETENCION RENTA:		0
IVA ASUMIDO ():		0
TOTAL A PAGAR:		\$ 1,162,500
JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR CC. 1.057.786.995 de MANIZANARES CALDAS		



ACTA DE PAGO PARCIAL No. 04

CONTRATO No. 031 DE 2018

OBJETO BRINDAR APOYO A LA SECRETARIA GENERAL DE LA ENTIDAD EN LOS DIFERENTES PROCESOS QUE SE ADELANTAN EN ESTA DEPENDENCIA.

CONTRATISTA JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA
C.C. No. 1.057.786.995

VALOR DEL ACTA \$1.162.500

CONTROL FINANCIERO	
VALOR DEL CONTRATO	13.368.750
ACTA PARCIAL No. 01	1.162.500
ACTA PARCIAL No. 02	1.162.500
ACTA PARCIAL No. 03	1.162.500
ACTA PARCIAL No. 04	1.162.500
SALDO POR PAGAR	8.718.750

En Manizales (Caldas) a los treinta (30) días del mes de Abril de 2018, se reunieron: Dr. ANDRES FELIPE TABA ARROYABE Jefe Sección Contratación de la Empresa de Obras Sanitarias de Caldas EMPOCALDAS S.A. E.S.P., y el contratista JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA, con el fin de tramitar el pago de los días laborados del mes de Abril de 2018 correspondiente al Contrato No. 031 de enero 02 de 2018.

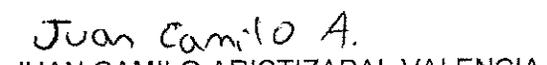
VALOR CORRESPONDIENTE DE LA PRESENTE ACTA DE PAGO PARCIAL NO. 04 UN MILLON CIENTO SESENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS MCTE (\$1.162.500).

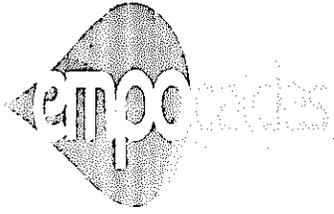
El contratista se encuentra al día con los aportes de salud (SANITAS S.A), pensión (PORVENIR) y riesgos profesionales (POSITIVA) correspondientes al mes de Abril de 2018.

El supervisor del contrato certifica que el contratista cumplió con las siguientes obligaciones y actividades que desarrollan el objeto acordado.

No siendo otro el objeto de la presente acta, se firma por quienes intervienen en ella.


ANDRES FELIPE TABA ARROYAVE
Jefe sección contratación
Supervisor


JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA
Contratista



Manizales, Abril 30 de 2018

**EL JEFE SECCIÓN CONTRATACIÓN DE EMPOCALDAS S.A E.S.P EN
CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO No 031 DE 2018**

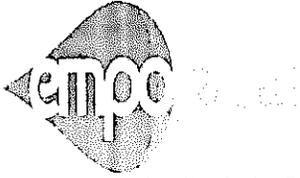
CERTIFICA QUE:

El contratista JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA, identificado con cedula de ciudadanía Nro. 1.057.786.995 de Manizales Caldas, cumplió satisfactoriamente con las actividades estipuladas en el informe que se reporta en el Acta parcial No. 4 del contrato No. 031 de 2018 periodo comprendido del mes de Abril de 2018.

Para constancia se firma a los treinta (30) días del mes de Abril de 2018.

ANDRES FELIPE TABA ARROYAVE

Jefe sección contratación
Supervisor



Manizales, Abril 30 de 2018

DOCTOR
ANDRES FELIPE TABA ARROYAVE
Jefe Sección Contratación
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

REFERENCIA: Actividades realizadas con cargo al Contrato No.031 de 2018.

OBJETO: BRINDAR APOYO A LA SECRETARIA GENERAL, DE LA ENTIDAD, EN LOS DIFERENTES PROCESOS Y ACTIVIDADES QUE SE ADELANTAN EN ESTA DEPENDENCIA.

Permítame enviarle la relación de las actividades realizadas en el mes de Abril de 2018, las cuales relaciono a continuación:

ACTIVIDADES REALIZADAS: Dando cumplimiento al objeto del contrato de la referencia, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

1-Recepcionar documentos, verificar, y radicar de conformidad con los requisitos de ley, para ser conservada y consultada en la dependencia:

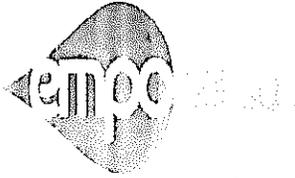
- Recepcioné estas actas de pago y/o documentos faltantes de los siguientes contratos
(012/025/031/067/084/086/095/098/0104/0129/0134/0135/0150/0141/0117/0120/083/0111/0144/0146/0148/0156/0160/0165/0168/0159/0161/0182/0183/00196/0211/0201/0216/0223/0225/0228/0236/0218/220/238/0240) de 2017.
- Recepcioné estas actas de liquidación y evaluación de desempeño de los siguientes contratos (098/0141/0196/0201/0216/0238 de 2017.

2-Ordenar los documentos dentro de cada carpeta de contrato empleando el criterio jurídico más adecuado para cada tipo de documento, poniendo en orden cronológico los documentos.

- Archivé estas actas de pago de los siguientes contratos
(012/025/031/067/084/086/095/098/0104/0129/0134/0135/0150/0141/0117/0120/083/0111/0144/0146/0148/0156/0160/0165/0168/0159/0161/0182/0183/00196/0211/0201/0216/0223/0225/0228/0236/0218/220/238/0240) de 2017.

3-Instalar físicamente los documentos en el depósito de archivo de la entidad mediante cajas archivadoras u otros sistemas, posibilitando la localización de los documentos.

- Realicé inventario documental de los contratos de 2017 del 001 al 0100 verificando los documentos faltantes e ir organizando para hacer transferencia al archivo central de la entidad.



4- Revisar que cada contrato sea liquidado posterior a su terminación, en caso de no encontrarse liquidado procederá oficiar al supervisor y/o interventor del contrato para que se allegue la documentación correspondiente.

- Realicé un barrido y seguimiento a los contratos de 2017 del 001 al 0244 para verificar que contengan la información que se requiere, y a los que tenían documentos faltantes los oficié para que alleguen la documentación requerida.

5- Mantener organizado y actualizado el archivo de la dependencia, con el fin de ofrecer una excelente prestación del servicio.

- Realicé un barrido a los contratos de 2017 del 001 al 0243 verificando los documentos faltantes e ir organizando para hacer transferencia al archivo central de la entidad.
- Apoyé y organice la contratación de 2018 los cuales se encuentran en ejecución.
- Todas las actividades las realicé para mantener el orden del archivo de la dependencia.

6- Implementar una base de datos, que permita la ubicación exacta de la información contenida en los diferentes documentos generados por la oficina de contratación.

- Realicé inventario documental de los contratos 001 al 0100 de 2017 y así mismo arreglé información dentro de cada expediente en orden cronológico.
- Apoyé y colaboré a la secretaria general de la entidad en los procesos de Cobro coactivo que se adelantan.

Nota: Todas las actuaciones expuestas anteriormente se encuentran ajustadas a las labores encomendadas

Cordialmente,

Juan Camilo A.
JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA
C/c 1.057.786.995 de Manzanares Caldas
Contratista