


*Contabilidad*

	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN			F-GC-29 Versión:07 2022-11-04
	LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORÍA			

# CONTRATO Y AÑO	043 DE 2024	Acta N°	04 PARCIAL	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	60.211.200
				2. VALOR ADICIÓN (+)	0
CONTRATISTA	JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA			3. VALOR TOTAL (1+2)	60.211.200
NIT O CC:	1.057.786.995			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	15.052.800
CDP (#, rubro y fecha)	2024116 / 21201010050205 / 04-01-2024			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	5.017.600
RP (#, rubro y fecha)	2024120 / 21201010050205 / 05-01-2024			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	40.140.800



OBJETO DEL CONTRATO: BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA Y APOYO CONTRACTUAL A LA SECRETARÍA GENERAL Y A LA GERENCIA DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. EN LAS ACTUACIONES QUE SEAN NECESARIAS Y SOLICITADAS POR LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA EMPRESA.

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
------------------	---------	----------------------------------	--

DOCUMENTO VERIFICADOS		# FOLIOS
1- Acta original	X	
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X	
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).	N/A	
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X	
5- Pagos SENA y ICBF.	N/A	
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)	N/A	
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).	N/A	
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X	
9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)	N/A	
10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)	N/A	
11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor	N/A	
12- Certificado expedido por el DAFP de aprobación del curso Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción (aplica para el acta 1)	N/A	

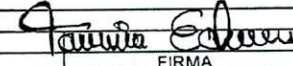
Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOF.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Copia del acta	X
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	N/A
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos (firma de recibido)	N/A
Copia del registro presupuestal	X

Fecha de presentación 6 DE JUNIO 2024

DATOS DEL SUPERVISOR		
TANIA ECHEVERRY RIVERA	SECRETARÍA GENERAL	
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
.0813.0000.8034	AHORROS	DAVIVIENDA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO



**empocaldas**  
Contribuyendo por la Comunidad

**Gobierno de CALDAS**

f X @Empocaldas

📺 @empocaldas\_oficial

✉ empoc@empocaldas.com.co 🌐 www.empocaldas.com.co

### ACTA DE PAGO PARCIAL No. 04

**CONTRATO**

**No. 043 DE 2024**

**OBJETO**

**BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA Y APOYO CONTRACTUAL A LA SECRETARÍA GENERAL Y A LA GERENCIA DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. EN LAS ACTUACIONES QUE SEAN NECESARIAS Y SOLICITADAS POR LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA EMPRESA.**

**CONTRATISTA**

**JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA**

**C.C. No.**

**1.057.786.995**

**VALOR DEL ACTA**

**\$5.017.600**

CONTROL FINANCIERO	
<b>VALOR DEL CONTRATO</b>	<b>\$60.211.200</b>
ACTA PARCIAL No. 1	<b>\$5.017.600</b>
ACTA PARCIAL No. 2	<b>\$5.017.600</b>
ACTA PARCIAL No. 3	<b>\$5.017.600</b>
ACTA PARCIAL No. 4	<b>\$5.017.600</b>
<b>SALDO POR EJECUTAR</b>	<b>\$40.140.800</b>

En Manizales Caldas a los treinta (30) días del mes de abril de 2024, se reunieron: la Dra. TANIA ECHEVERRY RIVERA secretaria general de EMPOCALDAS S.A. E.S.P. en calidad de supervisora y el contratista JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA, con el fin de tramitar el pago por concepto de prestación de servicios profesionales, del periodo comprendido en el mes de abril de 2024.

**VALOR CORRESPONDIENTE DE LA PRESENTE ACTA DE PAGO No. 04 CINCO MILLONES DIECISIETE MIL SEISCIENTOS PESOS (\$5.017.600).**

El contratista se encuentra al día con los aportes de salud (SANITAS S.A.), pensión (PORVENIR) y riesgos profesionales (POSITIVA) correspondientes al mes de marzo de 2024.



**empocaldas**  
Construyendo juntos tu bienestar



**Gobierno de  
CALDAS**

f X @Empocaldas



@empocaldas\_oficial



empo@empocaldas.com.co



www.empocaldas.com.co

La supervisora del contrato certifica que la contratista cumplió con las obligaciones y actividades que desarrollan en el objeto acordado.

No siendo otro el objeto de la presente acta se firma por quienes intervienen en ella.

  
**TANIA ECHEVERRY RIVERA**  
Secretaria General  
Supervisora

  
**JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA**  
Abogado Asesor – Secretaría General  
Contratista



## GESTIÓN FINANCIERA

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE.

F-GF-02  
Versión: 08  
2023-09-18

Nit  
Dirección  
Responsabilidad Fiscal

890803239  
Av Santander 75 - 82  
R-99-PN

CIU  
Resolución DIAN  
Autorizada

3600  
18764053338248  
del 1 al 3000 Vig. 09/08/2024

### DATOS DOCUMENTO

PROVEEDOR	JUAN CAMILO ARISTIZABAL V	NIT/CEDULA	1.057.786.995
DIRECCION	CARRERA 29 CALLE 48-09	CIUDAD	MANIZALES
TELEFONO	3053336548	EMAIL	j-camilo95@hotmail.com
FORMA DE PAGO	TRANSFERENCIA	MEDIO DE PAGO	Instrumento no definido
FECHA DE VENCIMIENTO	30/06/2024	RESPONSABILIDAD FISCAL	R-99-PN
SECCIONAL	Manizales	OK	
CENTRO DE COSTO	Secretaría General	COD. CENTRO DE COSTO	102001
NRO. CONTRATO	043 DE 2024		
ACTA NRO.	04 PARCIAL		

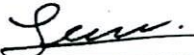
### DESCRIPCION DE LA OPERACION

BRINDAR ASESORIA JURIDICA Y APOYO CONTRACTUAL A LA SECRETARIA GENERAL Y A LA GERENCIA DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. EN LAS ACTUACIONES QUE SEAN NECESARIAS Y SOLICITADAS POR LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA EMPRESA.

TOTAL 5.017.600,00

VALOR EN LETRAS

CINCO MILLONES DIECISIETE MIL SEISCIENTOS PESOS M/CTE

  
NOMBRE: JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA  
CEDULA: : 1.057.786.995 DE MANZANARES

### DISTRIBUCION COSTOS

ACUEDUCTO	3.331.184,64
ALCANTARILLADO	1.686.415,36
TOTAL	5.017.600,00



empocaldas  
Construyendo juntos la Democracia



Gobierno de  
CALDAS

f X @Empocaldas



@empocaldas\_oficial



empo@empocaldas.com.co



www.empocaldas.com.co

Manizales, abril 30 de 2024


**LA SECRETARIA GENERAL DE EMPOCALDAS S.A E.S.P. EN CALIDAD DE  
SUPERVISORA DEL CONTRATO No 043 DE 2024**

**CERTIFICA QUE:**

El contratista **JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA**, identificado con cédula de ciudadanía Nro. **1.057.786.995** de Manizales Caldas, cumplió satisfactoriamente con las actividades estipuladas en el informe que reporta en el acta parcial **No. 04** correspondiente a la ejecución del contrato No. 043 de 2024 del periodo comprendido en el mes de abril de 2024. *guc*

Para constancia se firma a los treinta (30) días del mes de abril de 2024.

*Tania Echeverry*  
**TANIA ECHEVERRY RIVERA**  
Secretaria General  
Supervisora

	INFORME DE ACTIVIDADES			
	CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS			
# CONTRATO Y AÑO	043 DE 2024	INFORME N°	04 PARCIAL	
CONTRATISTA	JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA			
N° DE IDENTIFICACIÓN	1.057.786.995 DE MANZANARES			
OBJETO DEL CONTRATO:	BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA Y APOYO CONTRACTUAL A LA SECRETARÍA GENERAL Y A LA GERENCIA DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. EN LAS ACTUACIONES QUE SEAN NECESARIAS Y SOLICITADAS POR LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA EMPRESA.			
OBLIGACIÓN	CUMPLE	ACTIVIDAD	EVIDENCIA	AVANCE PORCENTUAL DEL CONTRATO
1. Brindar asesoría jurídica y contractual en el trámite de procesos contractuales que se adelantan en todas sus etapas y modalidades, por la Secretaría General de EMPOCALDAS S.A. E.S.P. transversalmente con los demás Departamentos de la empresa.	SI	Asesorar y apoyar a las diferentes áreas encargadas de estructurar los documentos previos con el fin de adelantar los procesos contractuales, así mismo en la revisión de los documentos requeridos para contratar, para los diferentes procesos de contratación adelantados durante el periodo para la vigencia 2024.	DOCUMENTOS CONTRACTUALES	33%
2. Elaboración de las minutas de los diferentes contratos celebrados por EMPOCALDAS S.A. E.S.P. en desarrollo de su objeto social, entre ellos contratos de prestación de servicios, obra civil, supervisión, consultoría, suministros, y demás contratos que sean necesarios para la Empresa.	SI	En el periodo se realizó revisión de estudio de necesidad, revisión de documentación para contratar y posterior elaboración y revisión de los siguientes contratos: Contrato 129 de 2024, Contrato 134 de 2024, Contrato 139 de 2024, Contrato 138 de 2024, Contrato 144 de 2024 hasta su etapa de legalización y notificación de supervisión.	EXPEDIENTE FISICO / SECOP 2 Y PAGINA WEB	
3. Legalización de pólizas de los contratos o procesos contractuales suscritos por EMPOCALDAS S.A. E.S.P.	SI	Legalización de pólizas de los contratos: Actualización pólizas contratos obra C 0300 DE 2023, C 0238 DE 2023, C 0144 DE 2024, C 134 de 2024.	PAGINA WEB - SECOP 2 / EXPEDIENTE FISICO	
4. Elaborar notificaciones, resoluciones, adiciones, prorrogas, cesiones de contratos, actas de cumplimiento, y demás modificaciones que se generen en el desarrollo de los diferentes contratos	SI	- Solicitud publica de ofertas No. 008 DE 2024 cuyo objeto es: CONTRATAR LAS POLIZAS DE ASEGURAMIENTO QUE GARANTICEN LA COBERTURA DE LOS BIENES Y PATRIMONIO DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. DE LAS VIGENCIAS 2024-2027. Desde la etapa de legalización y publicación del mismo.	EXPEDIENTE FISICO / SECOP 2 Y PAGINA WEB	
5. Realizar el reporte de la contratación suscrita por la Empresa a los diferentes entes de control y plataformas que requieran dicha información, además deberá hacerse dentro de los términos legales	SI	Se hizo traslado para publicación de los procesos de solicitud unica de oferta que adelanté durante el periodo: Contrato 129 de 2024, Contrato 134 de 2024, Contrato 139 de 2024, Contrato 138 de 2024, Contrato 144 de 2024 arreglo de los expedientes para pasar a la persona encargada de publicación en las plataformas SECOP II, página web – portal contratación y SIA Observa.	PAGINA WEB - SECOP 2 / EXPEDIENTE FISICO	
6. Sustanciar las respuestas a los derechos de petición allegados a la Secretaría General, relacionados con los diferentes contratos suscritos por EMPOCALDAS S.A. E.S.P.	SI	Se dio respuesta a las observaciones y solicitudes generadas en el desarrollo del procedimiento de selección, y se ha brindado apoyo en los informes requeridos a la secretaria general.	PAGINA WEB - SECOP / EXPEDIENTE FISICO	
7. Asistir cuando sea necesario a los comités de compras en representación de la secretaria general	SI	Asistencia en el desarrollo de los procedimientos adelantados por comité de compras, apoyando y asesorando a la persona encargada de adelantar los procedimientos de contratación.	EXPEDIENTE FISICO / SECOP 2 Y PAGINA WEB	
FECHA DE PRESENTACIÓN		30 DE ABRIL DE 2024		
DATOS DEL SUPERVISOR				

TANIA ECHEVERRY RIVERA	SECRETARIA GENERAL	<i>Tania Echeverry</i>
NOMBRE	CARGO	FIRMA
DATOS DEL CONTRATISTA		
JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA		<i>Juan</i>
NOMBRE		FIRMA



Se certifica que la empresa , identificada con CC-1057786995 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA	CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL
Periodo pensión: 2024-04	230301	800224808	PORVENIR	1	0	321.300	0	321.300
Periodo salud: 2024-04	EPS005	800251440	SANITAS	1	0	251.000	0	251.000
Planilla Nro.: 29682793 Tipo I	14-23	860011153	POSITIVA	1	0	10.500	0	10.500
Clase de aportante: I	SINCCF	0	SIN CCF	1	0	0	0	0
Fecha transacción: 2024-05-24	PASENA	899999034	SENA	0	0	0	0	0
Banco: BANCO DAVIVIENDA S.A.	PAICBF	899999239	ICBF	0	0	0	0	0
Transacción: 659778186	PAESAP	899999054	ESAP	0	0	0	0	0
	PAMIED	899999001	MINEDU	0	0	0	0	0
<b>GRAN TOTAL</b>								<b>\$ 582.800</b>

PAGADO





EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS  
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.  
NIT 890.803.239-9  
REGISTRO PRESUPUESTAL

FORMATO: F-GF-40

VERSION: 01

FECHA: 2023-01-01

Página de 1 de 1

**REGISTRO PRESUPUESTAL**

Número: 2024120

FECHA DE EXPEDICION: 5/01/2024

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD N° 2024116

BENEFICIARIO Aristizabal Valencia Juan Camilo


C.C. N° 1057786995

PLAZO DE EJECUCION: Sin plazo

**OBJETO:** BRINDAR ASESORIA JURIDICA Y APOYO CONTRACTUAL A LA SECRETARIA GENERAL Y LA GERENCIA DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. EN LAS ACTUACIONES QUE SEAN NECESARIA Y SOLICITADAS POR LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA EMPRESA"

Con el presente acto administrativo se afecta de manera definitiva, la(s) apropiación (es) y no serán utilizadas con otro fin (Requisito de perfeccionamiento y anterior a la ejecución).

RUBRO APROPIACION	DESCRIPCION	VALOR
2120101005020501	Otros productos de la propiedad intelectual (honorarios)	60,211,200.00
<b>TOTAL, REGISTRO PRESUPUESTAL</b>		<b>60,211,200.00</b>

  
\_\_\_\_\_  
**JOSE OSCAR BEDOYA AGUIRRE**  
Jefe sección Presupuesto