	F-GC-29 Versión 1 Octubre 2016	EMPOCALDAS S.A E.S.P GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	
		LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORÍA	

# CONTRATO Y AÑO	0021-2019	Acta N°	7	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	6.010.788
				2. VALOR ADICION (+)	0
CONTRATISTA	ALBA MARY YEPES GRAJALES			3. VALOR TOTAL (1+2)	6.010.788
NIT O CC:	25.085.695			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	3.005.394
CDP (#, rubro y fecha)	No.00076 DEL 01-01-2019			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	500.899
RP (#, rubro y fecha)	No. 000089 DEL 01-01-2019			6. VALOR NO EJECUTADO (3-4-5)	2.504.495

OBJETO DEL CONTRATO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. ESP Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO, PARA EL MES DE JULIO 2019

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
<b>DOCUMENTO VERIFICADOS</b>			
1- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).			✓ # FOLIOS
2- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).			X 1
3- Pagos SENA y ICBF.			
4- Evaluación del Supervisor Formato F-CG-18 (Solo aplica para el acta final)			
5- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).			
6- Informe de actividades a cargo del Supervisor.			X 1


Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

Juan Camilo A.      03/07/2019.  
 NOMBRE DE QUIEN RECIBE      FIRMA

<b>DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA</b>	
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X
Copia del Registro Presupuestal.	X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32	

Fecha de presentación      02-jul-19

<b>DATOS DEL SUPERVISOR</b>		
GLORIA AMPARO MONTES PALACIO	ADMINISTRADORA	
NOMBRE	CARGO	FIRMA

<b>DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS</b>		
018700006634	AHORROS	AGRARIO DE COLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

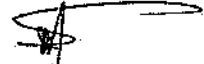
ACTA DE RECIBO No. 07

CONTRATO DE: ARRENDAMIENTO  
Nro: 0021/2019  
CONTRATISTA: ALBA MARY YEPES GRAJALES  
OBJETO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. ESP Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO.  
TOTAL \$ 6.010.788.00  
RECURSOS PROPIOS.

En la ciudad de San José a dos (2) día del mes de julio 2019, se reunieron la Señora GLORIA AMPARO MONTES PALACIO, en condición de supervisora de EMPOCALDAS S.A. ESP y la señora ALBA MARY YEPES GRAJALES, en su condición de Contratista, con el fin de realizar el acta No.07 al Contrato de ARRENDAMIENTO Nro. 0021 de 2019, cuyo objeto es el ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. ESP Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO.

ACTAS	ACTA DE RECIBO NO. 07
Total del contrato	6.010.788
Acta	500.899
Valor actas anteriores	3.005.394
Saldo por pagar	2.504.495

No siendo otro el motivo de la presente acta se firma por los que en ella intervinieron.

  
GLORIA AMPARO MONTES PALACIO  
Supervisora  
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

  
ALBA MARY YEPES GRAJALES  
Contratista

## INFORME DE SUPERVISION

CONTRATO No. 0021/2019 Acta de inicio 01 de enero de 2019  
Terminación 31 de diciembre de 2019

OBJETO ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE  
LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. ESP Y  
BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y  
ALCANTARILLADO.

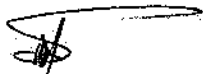
CONTRATISTA ALBA MARY YEPES GRAJALES

VALOR CONTRATO \$ 6.010.788

RECURSOS PROPIOS

Durante el mes comprendido entre el 1 de julio al 31 del mismo, la señora ALBA MARY YEPES GRAJALES, cumplió de manera satisfactoria con las actividades de arrendamiento del local comercial destinado al funcionamiento de la sede oficina y bodega de EMPOCALDAS SA. ESP del municipio de San José, Caldas.

San José, Caldas, 02 julio 2019

  
**GLORIA AMPARO MONTES PALACIO**  
*Supervisora*

Proyecto: Gloria Amparo Montes Palacio  
Administradora