	F-GC-29 Versión 1 Octubre 2016	EMPOCALDAS S.A. E.S.P. GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	
		LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA	

*Cartagena*

# CONTRATO Y AÑO	0013/2018	Acta N°	5	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	14.400.000
				2. VALOR ADICION (+)	
CONTRATISTA	JORGE ALEJANDRO MELLAN GIL			3. VALOR TOTAL (1+2)	14.400.000
NIT O CC:	15929963			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	12.000.000
CDP (#, rubro y fecha)	000087 DEL 01 DE ENERO/2018			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	1.200.000
RP (#, rubro y fecha)	000067 DEL 02 ENERO/2018			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	1.200.000

OBJETO DEL CONTRATO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	1306
------------------	---------	----------------------------------	------

DOCUMENTO VERIFICADOS	✓	# FOLIOS
1- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		
2- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X	1
3- Pagos SENA y ICBF.		
4- Evaluación del Supervisor Formato F-CG-18 (Solo aplica para el acta final)		
5- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).		
6- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X	1

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

*Juan Carlos Ojeda*  
 NOMBRE DE QUIEN RECIBE

*[Firma]* 26/11/2018  
 FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	✓
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X
Copia del Registro Presupuestal.	X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32	

Fecha de presentación 21 DE Noviembre/2018

DATOS DEL SUPERVISOR		
MARTHA CECILIA SALAZAR	ADMINISTRADORA	<i>[Firma]</i>
NOMBRE	CARGO	

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
27260016518	AHORROS	BANCOLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO



F-GF-02  
Versión 2  
Enero de 2010

EMPOCALDAS S.A E.S.P  
GESTION FINANCIERA

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS  
NIT. 890.803.239.9

CENTRO DE COSTOS

CODIGO DEL PROCEDIMIENTO

5

REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRETENEDOR  
OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566  
FACTURA PARA REGIMEN SIMPLIFICADO  
DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA  
(LEY 788/2002, ART. 37 DECRETO 522/2003, ART 3)

CIUDAD Y FECHA:

supia cds 21 de Noviembre/2018

NOMBRES Y APELLIDOS:

JORGE ALEJANDRO MELLA GIL

CEDULA O NIT:

15929963

DIRECCION:

CRA 7 # 34-21

DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN

ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A.E.SP Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DURANTE EL MES DE

POR CONCEPTO DE:

noviembre /2018

SUBTOTAL: \$ 1.200.000,00

RETENCION RENTA: \$

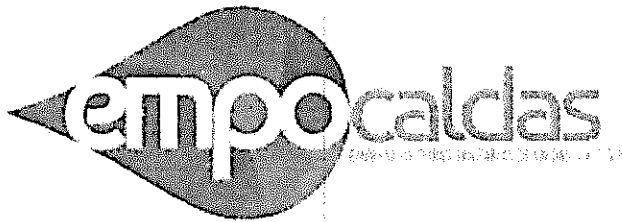
IVA ASUMIDO ( ): \$

TOTAL A PAGAR: \$ 1.200.000,00

*Jorge Alejandro Mella Gil*

FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR

CC.



## ACTA DE RECIBO # 5

CONTRATO No. 0013 de 2018

OBJETO ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO.


CONTRATISTA JORGE ALEJANDRO MELLAN GIL

VALOR CONTRATO: \$ 14.400.000.00

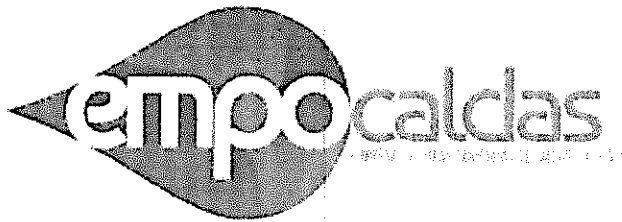
RECURSOS PROPIOS

En la ciudad de Supia Cds a los 21 días del mes de Noviembre de 2018, se reunieron **MARTHA CECILIA SAZALAZAR**, Administradora seccional de EMPOCALDAS S.A E.S.P, en representación de la Empresa y, **JORGE ALEJANDRO MELLAN GIL** como contratista, con el fin de realizar el Acta Recibo No 5 del Contrato. No 0013 de 2018.

ITEM	DESCRIPCION	VALOR
1	ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO	\$1.200.000.00
VALOR TOTAL DEL ACTA		\$1.200.000.00

  
MARTHA CECILIA SALZAR CARDENAS  
Supervisor

  
JORGE ALEJANDRO MELLAN GIL  
contratista



## INFORME DE SUPERVISION

CONTRATO No. 0013 de 2018

OBJETO ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO

CONTRATISTA JORGE ALEJANDRO MELLAN GIL

VALOR CONTRATO \$ 14.400.000.00

RECURSOS PROPIOS

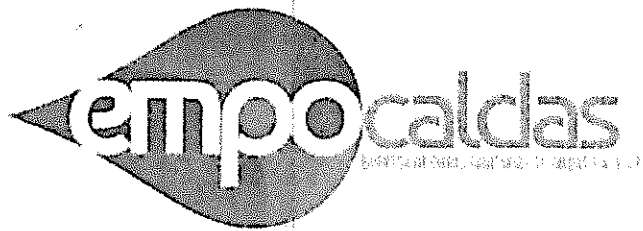
En cumplimiento del contrato 0013 de 2018, arrendamiento a las diferentes oficinas de las seccionales de Empocaldas y bodega para los materiales de acueducto y alcantarillado, se le debe cancelar al contratista la suma de \$ 1.200.000.00 pesos

VALOR CONTRATO	\$ 14.400.000.00
ACTA 5	\$ 1.200.000.00
VALOR EJECUTADO	\$ 13.200.000.00
VALOR X EJECUTAR	\$ 1.200.000.00

Supia, Noviembre 21 de 2018

  
MARTHA CECILIA SAZAR

Supervisor



Supia, Caldas, 21 de Noviembre de 2018.

**EL SUSCRITO ADMINISTRADOR DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. EN CALIDAD DE  
SUPERVISOR DEL CONTRATO NÚMERO 0013/2018**

**CERTIFICA QUE**

Con la presente doy constancia del cumplimiento y evaluación al contrato de arrendamiento No. 0013/2018, durante el mes de Noviembre de 2018.

El contratista DE EMPOCALDAS S.A. ESP, **JORGE ALEJANDRO MELLAN GIL**, cumplió de manera satisfactoria con las actividades de arrendamiento del local comercial destinado al funcionamiento de la oficina y bodegaje de EMPOCALDAS S.A. ESP en el municipio de Supia.

Para constancia se firma a los 21 días del mes de Noviembre de 2018.

  
**MARTHA CECILIA SALAZAR**  
**ADMINISTRADORA**  
Supervisor