	F-GC-29 Versión 1 Octubre 2016	EMPOCALDAS S.A. E.S.P. GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	
		LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA	

# CONTRATO Y AÑO	0013/2018	Acta N°	2	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	14.400.000
				2. VALOR ADICION (+)	
CONTRATISTA	JORGE ALEJANDRO MELLAN GIL			3. VALOR TOTAL (1+2)	14.400.000
NIT O CC:	15929963			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	2.400.000
CDP (#, rubro y fecha)	000087 DEL 01 DE ENERO/2018			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	3.600.000
RP (#, rubro y fecha)	000067 DEL 02 ENERO/2018			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	8.400.000

OBJETO DEL CONTRATO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	1306
------------------	---------	----------------------------------	------

DOCUMENTO VERIFICADOS		✓	# FOLIOS
1- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).			
2- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		X	1
3- Pagos SENA y ICBF.			
4- Evaluación del Supervisor Formato F-CG-18 (Solo aplica para el acta final)			
5- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).			
6- Informe de actividades a cargo del Supervisor.		X	1

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.


 NOMBRE DE QUIEN RECIBE


 FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERIA		✓
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).		
Informe de actividades a cargo del Supervisor.		X
Copia del Registro Presupuestal.		X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32		

Fecha de presentación 03 DE MAYO/2018

DATOS DEL SUPERVISOR		
MARTHA CECILIA SALAZAR	ADMINISTRADORA	
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
27260016518	AHORROS	BANCOLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO



F-GF-02
Versión 2
Enero de 2010

EMPOCALDAS S.A E.S.P
GESTION FINANCIERA

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS
NIT. 890.803.239.9

CENTRO DE COSTOS

CODIGO DEL PROCEDIMIENTO

2

REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRETENEDOR
OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566
FACTURA PARA REGIMEN SIMPLIFICADO
DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA
(LEY 788/2002, ART. 37 DECRETO 522/2003, ART 3)

CIUDAD Y FECHA:

SUPIA MAYO 03 DE 2018

NOMBRES Y APELLIDOS:

JORGE ALEJANDRO MELLAN GIL

CEDULA O NIT:

15,929,963

DIRECCION:

CRA 7 # 34-21

DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN

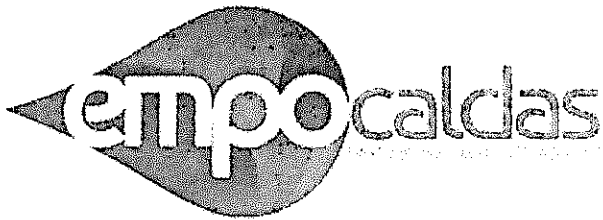
ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P Y
POR CONCEPTO DE: BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDCUTO Y ALCANTARILLADO

SUBTOTAL:	\$	3.600.000,00
RETENCION RENTA:	\$	
IVA ASUMIDO ():	\$	
TOTAL A PAGAR:	\$	3.600.000,00

Jorge Alejandro Mellan Gil

FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR

CC.



ACTA DE RECIBO # 2 ✓

CONTRATO No. 0013 de 2018

OBJETO ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO.

CONTRATISTA JORGE ALEJANDRO MELLAN GIL

VALOR CONTRATO: \$ 14.400.000.00

RECURSOS PROPIOS

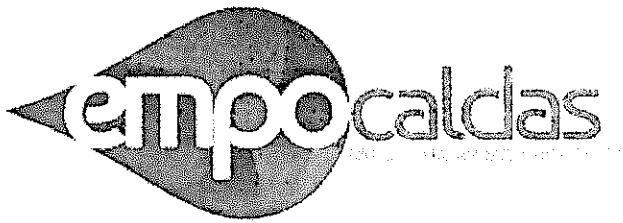
En la ciudad de Supia Cds a los 03 días del mes de Mayo de 2018, se reunieron **MARTHA CECILIA SALAZAR** , Administradora seccional de EMPOCALDAS S.A E.S.P , en representación de la Empresa y, **JORGE ALEJANDRO MELLAN GIL** como contratista, con el fin de realizar el Acta Recibo No 2 del Contrato. No 0013 de 2018.

ITEM	DESCRIPCION	VALOR
1	ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO	\$3.600.000.00
VALOR TOTAL DEL ACTA		\$3.600.000.00


MARTHA CECILIA ZALAZAR C
Supervisora


JORGE ALEJANDRO MELLAN GIL
contratista





INFORME DE SUPERVISION

CONTRATO No. 0013 de 2018

OBJETO ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO

CONTRATISTA JORGE ALEJANDRO MELLAN GIL

VALOR CONTRATO \$ 14.400.000.00

RECURSOS PROPIOS

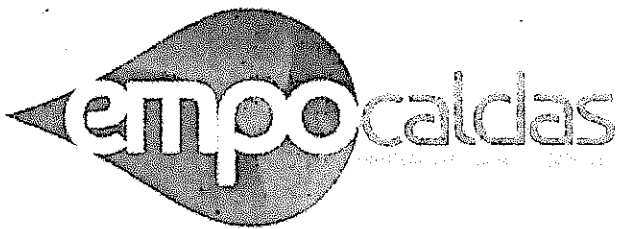
En cumplimiento del contrato 0013 de 2018, arrendamiento a las diferentes oficinas de las seccionales de Empocaldas y bodega para los materiales de acueducto y alcantarillado, se le debe cancelar al contratista la suma de \$ 3.600.000.00. pesos correspondientes a los meses de marzo, abril, mayo /2018

VALOR CONTRATO	\$ 14.400.000.00
ACTA 2	\$ 3.600.000.00
VALOR EJECUTADO	\$ 6.000.000.00
VALOR X EJECUTAR	\$ 8.400.000.00

Supia, Mayo 03 de 2018


MARTHA CECILIA ZALAZAR C

Supervisor



Supia, Caldas, 03 de Mayo de 2018.


**EL SUSCRITO ADMINISTRADOR DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. EN CALIDAD DE
SUPERVISOR DEL CONTRATO NÚMERO 0013/2018**

CERTIFICA QUE

Con la presente doy constancia del cumplimiento y evaluación al contrato de arrendamiento No. 0013/2018, durante el mes de MARZO, ABRIL Y MAYO, de 2018.

El contratista DE EMPOCALDAS S.A. ESP, **JORGE ALEJANDRO MELLAN GIL**, cumplió de manera satisfactoria con las actividades de arrendamiento del local comercial destinado al funcionamiento de la oficina y bodegaje de EMPOCALDAS S.A. ESP en el municipio de Supia.

Para constancia se firma a los 03 días del mes de MAYO de 2018.


MARTHA CECILIA ZALAZAR CARDENAS
ADMINISTRADORA
Supervisor