



GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE
SERVICIOS Y CONSULTORÍA

F-GC-29
Versión:07
2022-11-04

Contratación

| | | | | | |
|------------------------|---|---------|---|---------------------------------|------------|
| # CONTRATO Y AÑO | 013/2024 | Acta N° | 3 | 1. VALOR INICIAL (Incluido IVA) | 27.594.000 |
| CONTRATISTA | MABEL AYALA OCAMPO | | | 2. VALOR ADICIÓN (+) | |
| NIT O CC: | 33990590 | | | 3. VALOR TOTAL (1+2) | 27.594.000 |
| CDP (#, rubro y fecha) | 2024001 DEL 01/01/2024 '2024079 DEL 03/01/2024 | | | 4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-) | 4.599.000 |
| RP (#, rubro y fecha) | 2024001 DEL 01/01/2024 '2024079 DEL 03/01/2024 | | | 5. VALOR PRESENTE ACTA (-) | 2.299.500 |
| | | | | 6. VALOR NO EJECUTADO (3-4-5) | 20.695.500 |

OBJETO DEL CONTRATO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFRENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN LA SECCIAONAL DE SUPIA

| | | | |
|------------------|---------|----------------------------------|-------|
| TIPO DE RECURSOS | PROPIOS | CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO | 13062 |
|------------------|---------|----------------------------------|-------|

| DOCUMENTO VERIFICADOS | | ✓ | # FOLIOS |
|--|--|---|----------|
| 1- Acta original | | X | 1 |
| 2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas). | | | |
| 3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador). | | | |
| 4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado). | | X | 1 |
| 5- Pagos SENA y ICBF. | | | |
| 6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final) | | | |
| 7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo). | | | |
| 8- Informe de actividades a cargo del Supervisor. | | X | 1 |
| 9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación) | | | |
| 10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación) | | | |
| 11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor | | | |
| 12- Certificado expedido por el DAFP de aprobación del curso Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción (aplica para el acta 1) | | | |

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

NOMBRE DE QUIEN RECIBE

FIRMA

| DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA | | ✓ |
|---|--|---|
| Copia del acta | | X |
| Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado). | | X |
| Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final). | | X |
| Informe de actividades a cargo del Supervisor. | | X |
| Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas). | | |
| Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos (firma de recibido) | | |
| Copia del registro presupuestal | | X |

Fecha de presentación 04 de Marzo/2024

| DATOS DEL SUPERVISOR | | |
|-------------------------------|-------------|-------|
| SANDRA PATRICIA GIRALDO PARRA | SUPERVISORA | |
| NOMBRE | CARGO | FIRMA |

| DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS | | |
|--------------------------------------|----------------|-------------|
| 31600007099 | HORROS | BANCOLOMBIA |
| CUENTA | TIPO DE CUENTA | BANCO |

Re. PATRY
19-03-2021
10:15 a

ACTA DE RECIBO N° 03

CONTRATO: N° 013 de 2024

OBJETO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN LA SECCIONAL DE SUPIA

CONTRATISTA: MABEL AYALA OCAMPO

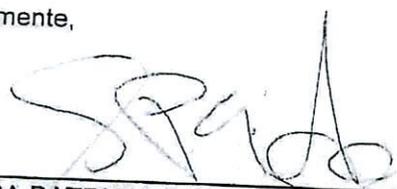
VALOR CONTRATO: \$ 27.594.000.00

RECURSOS: PROPIOS

04 días de Marzo de 2024, se reunieron SANDRA PATRICIA GIRALDO PARRA Administradora Seccional Supia, en representación de EMPOCALDAS S.A. E.S.P. y, MABEL AYALA OCAMPO, como contratista, con el fin de realizar el Acta Recibo N°03 del Contrato N° 013 de 2024.

| ACTA | VALOR ACTA |
|------------------------|------------------|
| CONTRATO | \$ 27.594.000.00 |
| ACTA # 3 | \$ 2.299.500.00 |
| VALOR ACTAS ANTERIORES | \$ 4.599.000.00 |
| SALDO POR PAGAR | \$ 20.695.000.00 |

Atentamente,


SANDRA PATRICIA GIRALDO PARRA
Supervisora


MABEL AYALA OCAMPO
Arrendador

ACTA DE SUPERVISION

CONTRATO: N°013 de 2024 //

OBJETO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN LA SECCIONAL DE SUPIA

CONTRATISTA: MABEL AYALA OCAMPO

VALOR CONTRATO: \$ 27.594.000.00 //

PLAZO: A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024. //

RECURSOS: PROPIOS

La señora MABEL AYALA OCAMPO, ha prestado el servicio de ARRENDAMIENTO de manera adecuada y oportuna, según objeto del contrato N° 013 de 2024/ correspondiente al mes de marzo de 2024.

| | |
|------------------|---------------------|
| TOTAL CONTRATO | \$ 27.594.000.00 // |
| ACTA No 03 | \$ 2.299.500.00 // |
| VALOR EJECUTADO | \$ 4.599.000.00 // |
| VALOR X EJECUTAR | \$ 20.695.500.00 // |

Atentamente,



SANDRA PATRICIA GIRALDO PARRA
Supervisora



GESTIÓN FINANCIERA

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE.

F-GF-02
Versión: 08
2023-09-18

Nit
Dirección
Responsabilidad Fiscal

890803239
Av Santander 75 - 82
R-99-PN

CIU
Resolución DIAN
Autorizada

3600
18764053338248
del 1 al 3000 Vig. 09/08/2024

DATOS DOCUMENTO

| | | | |
|------------------------|----------------------|-----------------------------|-------------------------|
| PROVEEDOR | MABEL AYALA OCAMPO | NIT/CEDULA | 33990590 |
| DIRECCIÓN | CRA 9 # 31-18 | CIUDAD | SUPIA |
| TELÉFONO | | EMAIL | |
| FORMA DE PAGO | CONTADO | MEDIO DE PAGO | Instrumento no definido |
| FECHA DE VENCIMIENTO | 31/03/2024 | RESPONSABILIDAD FISCAL | R-99-PN |
| SECCIONAL | Supía | OK | |
| CENTRO DE COSTO | Supía Administrativo | COD. CENTRO DE COSTO | 222001 |
| NRO. CONTRATO | 013/2024 | | |
| ACTA NRO. | 3 | | |

DESCRIPCION DE LA OPERACION

ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN LA SECCIONAL DE SUPIA

TOTAL 2.299.500,00

VALOR EN LETRAS

DOS MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUININETOS PESOS

NOMBRE: MABEL AYALA OCAMPO
CEDULA: 33990590

DISTRIBUCION COSTOS

| | |
|----------------|---|
| ACUEDUCTO | - |
| ALCANTARILLADO | - |
| TOTAL | - |