

	F-GC-29 Versión 4 Junio de 2020	EMPOCALDAS S.A E.S.P GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	
		LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA	

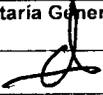
# CONTRATO Y AÑO	0012- 2022	Acta N°	2	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	6.000.000
				2. VALOR ADICION (+)	0
CONTRATISTA	Bertulio Jaramillo Carvajal			3. VALOR TOTAL (1+2)	6.000.000
NIT O CC:	1,053,828,643 de Manizales			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	1.500.000
CDP (#, rubro y fecha)	000009 del 1 de Enero de 2.022			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	- 1.500.000
RP (#, rubro y fecha)	000104 De 3 Enero de 2022			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	3.000.000

OBJETO DEL CONTRATO: BRINDAR APOYO A LA JEFATURA DE LA UNIDAD DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE LA EMPRESA, EN LOS DIFERENTES PROCESOS Y ACTIVIDADES QUE SE ADELANTAN EN ESTA DEPENDENCIA

TIPO DE RECURSOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
DOCUMENTO VERIFICADOS		
		# FOLIOS
1- Acta original	X	
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X	
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).	N/A	
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X	
5- Pagos SENA y ICBF.	N/A	
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)	N/A	
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).	N/A	
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X	

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.


 NOMBRE DE QUIEN RECIBE
 
 FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA		<input checked="" type="checkbox"/>
Copia del Acta		X
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).		N/A
Informe de actividades a cargo del Supervisor.		X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		X
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos _____ (firma de recibido)		N/A
Copia del registro presupuestal		X

Fecha de presentación Febrero 28 de 2022

DATOS DEL SUPERVISOR		
NÉSTOR CARMONA MARÍN	Jefe Control disciplinario Interno	
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
0-550488402139007	AHORROS	DAVIVIENDA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

Rlv. PATM
 28-02-2022
 10:40

ACTA DE PAGO No. 2

CONTRATO: No. 0012 de 2022

OBJETO: BRINDAR APOYO A LA JEFATURA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE LA ENTIDAD EN LOS DIFERENTES PROCESOS DISCIPLINARIOS Y DEMAS ACTUACIONES QUE SE ADELANTEN EN ESTA DEPENDENCIA.

CONTRATISTA: **Bertulio Jaramillo Carvajal**

VALOR DEL ACTA \$ 1.500.000.00

En el Municipio de Manizales Caldas, a los 28 días del mes de Febrero del 2022, se reunieron: el Doctor **NÉSTOR CARMONA MARÍN**, Jefe Control Disciplinario Interno en representación de la Empresa de Obras Sanitarias de Caldas EMPOCALDAS S.A. E.S.P y el Contratista **Bertulio Jaramillo Carvajal** con el fin de dar trámite al segundo pago del Contrato No. 0012 de 2022 por valor de \$ 1.500.000.00 del periodo comprendido entre el 31 de Enero de 2022 hasta el 28 de Febrero de 2022

VALOR CONTRATO	\$6.000.000.00
ACTA N° 2	\$ 1.500.000.00
VALOR EJECUTADO	\$1.500.000.00
POR EJECUTAR	\$3.000.000.00

No siendo otro el objeto de la presente acta, se firma por quienes intervienen en ella.



NÉSTOR CARMONA MARÍN
Jefe Control Disciplinario Interno
Supervisor



BERTULIO JARAMILLO CARVAJAL
Contratista

Se certifica que la empresa , identificada con CC-1053828643 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA	CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL
Período pensión: ✓ 2022-01	230301	800224808	PORVENIR	1	0	160.000	0	160.000
Período salud: ✓ 2022-01	EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	0	125.000	0	125.000
Planilla Nro.: 8617842997 Tipo I	14-23	860011153	POSITIVA	1	0	5.300	0	5.300
Clase de aportante: I	SINCCF	0	SIN CCF	1	0	0	0	0
Fecha transacción: 2022-02-10	PASENA	899999034	SENA	0	0	0	0	0
Banco: BANCO DE OCCIDENTE	PAICBF	899999239	ICBF	0	0	0	0	0
Transacción:	PAESAP	899999054	ESAP	0	0	0	0	0
	PAMIED	899999001	MINEDU	0	0	0	0	0
GRAN TOTAL								\$ 290.300



F-GF-02
Versión 3
Agosto 2020

GESTION FINANCIERA

DOCUMENTOS SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

DMA

Factura DMA1070 de 28 de febrero de 2022.

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS
NIT. 890.803.239-9

SECCIONAL	MANIZALES	CENTRO DE COSTOS	11102
-----------	-----------	------------------	-------

MANIZALES SECRETARIA GENERAL

REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRETENEDOR
OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566

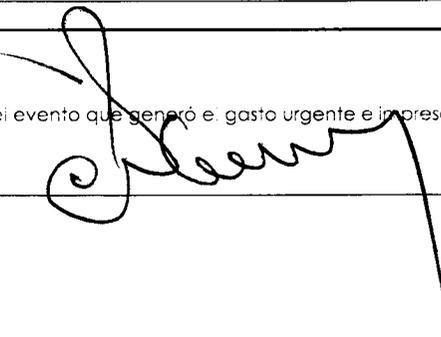
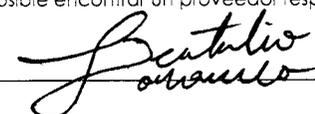
RESOLUCIÓN DIAN N° 18764001898149 DESDE DMA1 HASTA DMA50.000 VIGENCIA DESDE 10/08/2020 HASTA 10/02/2022

CIUDAD Y FECHA:	Manizales 28 Febrero de 2022		
NOMBRES Y APELLIDOS:	BERTULIO JARAMILLO CARVAJAL		
CEDULA O NIT:	1.053.828.643		
DIRECCION:	CALLE 17 #24-38	TELEFONO	3113696242

DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN	ACTA N° 2 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 0012 DEL 3 DE ENERO DE 2022		
-----------------------------	---	--	--

Nombre	BERTULIO JARAMILLO CARVAJAL	SUBTOTAL:	\$ 1.500.000
Cedula	1.053.828.643	RETENCION RENTA:	
		TOTAL A PAGAR:	\$ 1.500.000

En mi calidad de Administrador de la Seccional, CERTIFICO, que durante la atención del evento que generó el gasto urgente e imprescindible, no fue posible encontrar un proveedor responsable de IVA y por ende se procedió a realizar la compra con un proveedor no responsable de IVA.

 FIRMA 



empocaldas
Construyendo juntos tu bienestar



Gobierno de
CALDAS



Empocaldas empocaldas_oficial

empo@empocaldas.com.co

www.empocaldas.com.co

Señores

EMPOCALDAS S.A. E.S.P:

Manizales, Caldas

Asunto: Certificación

BERTULIO JARAMILLO CARVAJAL, mayor de edad, identificado con la cedula de ciudadanía número 1.053.828.643 de Manizales-Caldas, certifico bajo la Gravedad de Juramento que:

- Pertenezco al Régimen Simplificado.
- En la actualidad cuento con un único Contrato de Prestación de Servicios, con EMPOCALDAS S.A. E.S.P. -NIT. 890.803.239-, Número 0012 de 2022, por un término de cuatro meses (4) meses, con acta de Inicio de fecha 3 de Enero de 2022, por un valor de seis millones de pesos M/Cte. (\$ 6.000.000.00).

Para efectos de lo anterior, se firma el 28 de Febrero del 2022.

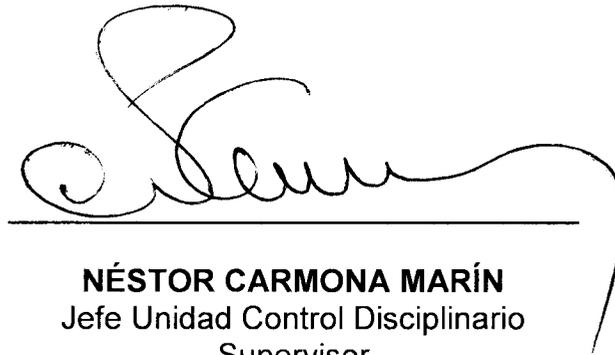
BERTULIO JARAMILLO CARVAJAL
CONTRATISTA

**JEFE DE LA UNIDAD DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE
EMPOCALDAS S.A E.S.P EN CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO
No. 0012 DE 2022**

CERTIFICA:

- ✓ Que el contratista **BERTULIO JARAMILLO CARVAJAL** identificado con la cédula de Ciudadanía No.1.053.828.643 de Manizales-Caldas, cumplió con las actividades desde el 31 de Enero de 2022 hasta el 28 de Febrero de 2022

- ✓ Para constancia se firma el 28 de Febrero de 2022



NÉSTOR CARMONA MARÍN
Jefe Unidad Control Disciplinario
Supervisor



empocaldas

Construyendo juntos tu bienestar

Manizales, 28 de Febrero de 2022



Gobierno de
CALDAS

**PRIMERO
LA GENTE**

 Empocaldas  empocaldas_oficial

 empo@empocaldas.com.co

 www.empocaldas.com.co

Doctor:

NÉSTOR CARMONA MARÍN

Jefe de Control disciplinario interno

Supervisor del contrato 0012 de 2022

Referencia: Informe de actividades relacionadas durante los días laborados entre el 31 de Enero de 2022 hasta el 28 de Febrero de 2022

1. apoyar a la jefatura en el desarrollo de la agenda diaria.
 - Se ha estado atento a cualquier requerimiento y se han desarrollado las tareas encomendadas hasta el momento.
2. Sustanciar autos, comunicaciones y constancias secretariales.
 - Se revisaron las constancias secretariales y los autos emitidos recientemente por esta unidad para corroborar que la información depositada en estas actuaciones estuviese correcta y en debida forma, se han emitido las constancias secretariales necesarias para señalar lo errores encontrados
3. Notificar y comunicar las decisiones que se emanen de la jefatura de unidad
 - Se ha notificado sobre la terminación y archivo de la investigación en los procesos correspondientes, y se han enviado todas las comunicaciones pertinentes
4. Registrar las actuaciones que se surtan en la unidad en los correspondientes libros radicadores.
 - Se ha depositado en los libros radicadores las actuaciones que se han realizado hasta el momento, las notificaciones y las ejecutorias
5. Apoyar jurídicamente a la unidad en acciones de tutela y derechos de petición que se incoen.
 - Aunque en el momento no han llegado acciones de tutela ni derechos de petición en esta unidad, se ha estado atento a cualquier solicitud de esta naturaleza para darle el trámite adecuado y contestar en debida forma.



Carrera 23 No: 75 - 82 Manizales -Caldas

PBX - (+57) (6) 8867080 NIT: 890.803.239-9



6. Consolidar el reporte de indicadores correspondientes a la unidad dentro del sistema de gestión de calidad.

-Aún no se han realizado labores tendientes a consolidar dicho reporte

7. Todas las demás funciones de apoyo a los demás procesos llevados a cabo por la unidad de control disciplinario

- Se actualización de los Chekin de los expedientes que reposan en la unidad, revisión del foliado, anexos, firmas y radicados de los procesos activos

- Se revisaron los expedientes de la oficina para determinar cuales estaban para archivo y se sacaron:

02-09-2021 y 01-07-2021

- Se Cotejo los expedientes originales con su respectiva copia para el archivo definitivo

- Se Cambió las portadas en los expedientes 01-01-2022 y 01-02-2022

- Se diligencio la declaración juramenta de: Edber Garcia en 02-11-2021

- Se diligencio la declaración juramenta de: Diana Orozco Rubio 02-14-2021

- Se diligencio la declaración juramenta de: Edber Garcia en 02-14-2021

- Se diligencio la declaración juramenta de: Elizabeth Cárdenas 02-10-2021

- Se diligencio la declaración juramenta de: Cesar Augusto Agudelo 02-10-2021

- Se diligencio la declaración juramenta de: Marisol Vásquez 02-10-2021

- Se diligencio la declaración juramenta de: Nubia Janeth Galvis 02-12-2021

- Se diligencio la declaración juramenta de: Edier Santiago Quiroga 02-12-2021

- Se diligencio la declaración juramenta de: John Jaime Palacio 02-12-2021

- Se diligencio la declaración juramenta de: John Javier Henao 02-12-2021

- Se diligencio la declaración juramenta de: Kevin Alexander Sepúlveda 02-14-2021

- Se diligencio la declaración juramenta de: Nicolás Villamil 02-11-2021

- Se diligencio la declaración juramenta de: Maximiliano Hurtatis 02-11-2021

- Se diligencio la declaración juramenta de: Maximiliano Hurtatis 02-12-2021

- Se diligencio la declaración juramenta de: Néstor Restrepo 02-12-2021

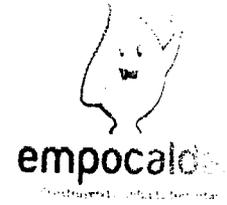
- Se proyectó diligencias preliminares en: 01-02-2022

BERTULIO JARAMILLO CARVAJAL
Contratista

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS S.A E.S.P
EMPOCALDAS S.A E.S.P

NIT 890.803.239-9

REGISTRO PRESUPUESTAL
NUMERO 000104

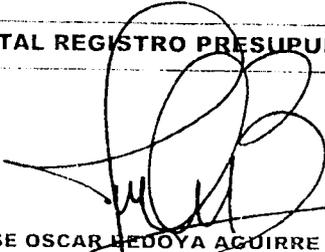


FECHA DE EXPEDICION 2022/01/03
CERTIFICADO DISPON. NRO - 000009
COMPROMISO QUE AMPARA CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N°012 ENE 03 DE 2022 BRINDAR APOYO A LA JEFATURA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO
BENEFICIARIO JARAMILLO CARVAJAL BERTULIO
C.C NRO 1053828643

Con el presente acto administrativo se afecta de manera definitiva, la(s) apropiacion(es) y no serán utilizados con otro fin. (Requisito de perfeccionamiento y anterior a la ejecucion)

RUBRO APROPIACION	DESCRIPCION	VALOR
211010306901	Apoyo de sostenimiento aprendices SENA	6,000,000
TOTAL REGISTRO PRESUPUESTAL		6,000,000

PLAZO DE EJECUCION 120 DIAS


JOSE OSCAR MEDOYA AGUIRRE
Jefe Sección Presupuesto