

*07/05/2024*

|                        |                                 |         |             |                                   |            |
|------------------------|---------------------------------|---------|-------------|-----------------------------------|------------|
| # CONTRATO Y AÑO       | 045 de 2024                     | Acta N° | 5 y Parcial | 1. VALOR INICIAL (incluido IVA)   | 76.200.000 |
|                        |                                 |         |             | 2. VALOR ADICIÓN (+)              | 0          |
| CONTRATISTA            | IVÁN MATEO MUÑOZ MARTÍNEZ       |         |             | 3. VALOR TOTAL (1+2)              | 76.200.000 |
| NIT O CC:              | 1.053.856.851                   |         |             | 4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)     | 25.400.000 |
| CDP (#, rubro y fecha) | 2024115/232020200901/04-01-2024 |         |             | 5. VALOR PRESENTE ACTA (-)        | 6.350.000  |
| RP (#, rubro y fecha)  | 2024121/232020200901/05-01-2024 |         |             | 6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5) | 44.450.000 |

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN EN EL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS; CON ENFASIS EN EL SANEAMIENTO Y MANEJO DE VERTIMIENTOS, PLAN DE OBRAS E INVERSIONES REGULADOS Y PLANES DE MANEJO DE TRÁNSITO.

|                  |         |                                  |
|------------------|---------|----------------------------------|
| TIPO DE RECURSOS | PROPIOS | CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO |
|------------------|---------|----------------------------------|

| DOCUMENTO VERIFICADOS  |    | # FOLIOS |
|--|----|----------|
| 1- Acta original   | X  |          |
| 2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas). | X  |          |
| 3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).      | NA |          |
| 4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).   | X  |          |
| 5- Pagos SENA y ICBF.  | NA |          |
| 6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)  | NA |          |
| 7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).  | NA |          |
| 8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.  | X  |          |
| 9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A.E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)  | NA |          |
| 10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)   | NA |          |
| 11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor   | NA |          |
| 12- Certificado expedido por el DAFP de aprobación del curso <b>Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción</b> (aplica para el acta 1)   | NA |          |

**Nota:** Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

\_\_\_\_\_  
NOMBRE DE QUIEN RECIBE

\_\_\_\_\_  
FIRMA

| DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA   |   |
|---|---|
| Copia del acta  | X |
| Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).   |   |
| Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).   |   |
| Informe de actividades a cargo del Supervisor.  |   |
| Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas). |   |
| Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos _____ (firma de recibido)   |   |
| Copia del registro presupuestal   |   |

Fecha de presentación 30/05/2024

| DATOS DEL SUPERVISOR          |  |       |
|-------------------------------|--|-------|
| DIEGO ALEJANDRO PATIÑO RINCON | COORDINADOR DE ACUEDUCTO Y SANEAMIENTO HÍDRICO | X     |
| NOMBRE                        | CARGO  | FIRMA |

| DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS |                |             |
|--------------------------------------|----------------|-------------|
| 059-000510-28                        | AHORROS        | BANCOLOMBIA |
| CUENTA                               | TIPO DE CUENTA | BANCO       |

Manizales, Mayo 30 de 2024

INGENIERO  
DIEGO ALEJANDRO PATIÑO RINCON  
Coordinador Acueducto y Saneamiento  
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

**REFERENCIA:** Actividades realizadas con cargo al Contrato No.045 de 2024.

**OBJETO:** PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN EN EL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS; CON ENFASIS EN EL SANEAMIENTO Y MANEJO DE VERTIMIENTOS, PLAN DE OBRAS E INVERSIONES REGULADOS Y PLANES DE MANEJO DE TRÁNSITO.

Permítame enviarle la relación de las actividades realizadas durante el mes de abril de 2024, las cuales relaciono a continuación:

**Estado de ejecución del contrato: 41,66%**

**ACTIVIDADES REALIZADA:** Dando cumplimiento al objeto del contrato de la referencia, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

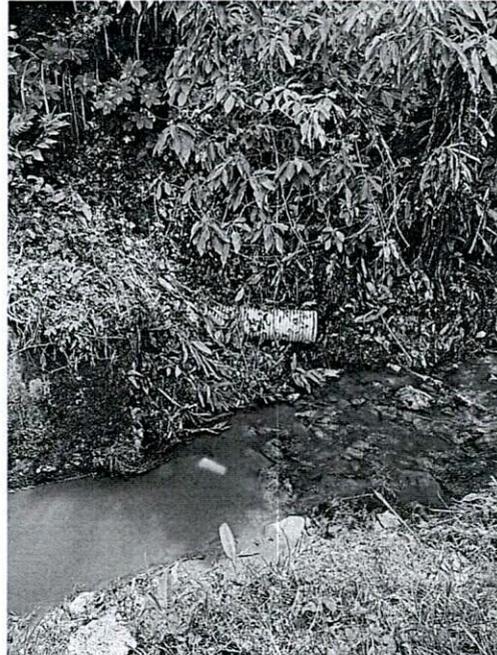
1. Se realizó modificación al Plan de Acción, Financiación y Cronograma del Nuevo PSMV del Municipio de Aguadas, Caldas y reenviadas mediante el Oficio con Radicado N° 2024-EI-00009690 a Corpocaldas.

F.A.M.V. MUNICIPIO DE AGUADAS, CALDAS PLAN DE ACCION

| PLAN   | DESCRIPCION   | UNIDAD                     | CANTIDAD | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL | FUENTES DE FINANCIAMIENTO |                 |                 |                 |                 |                 | CANTOS FINANCIOS |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |
|--|---|----------------------------|----------|----------------|-------------|---------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|--|--|
|  |   |                            |          |                |             | RECURSOS PROPIOS          | RECURSOS AJENOS | RECURSOS AJENOS | RECURSOS AJENOS | RECURSOS AJENOS | RECURSOS AJENOS | 2016             | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |  |  |
| <b>PROYECTO 1: MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS Y MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS DE ALUMBRAMIENTO</b>                            |   |                            |          |                |             |                           |                 |                 |                 |                 |                 |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |
| <b>Actividad 1.1: Construcción de un sistema de recolección de residuos sólidos en el municipio de Aguadas, Caldas</b> |   |                            |          |                |             |                           |                 |                 |                 |                 |                 |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |
| 1.1.1  | Manejo de residuos sólidos en el municipio de Aguadas, Caldas | Manejo de residuos sólidos | 1.000    | 2.000.000      | 2.000.000   |                           |                 |                 |                 |                 |                 |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |
| <b>Actividad 1.2: Construcción de un sistema de recolección de residuos sólidos en el municipio de Aguadas, Caldas</b> |   |                            |          |                |             |                           |                 |                 |                 |                 |                 |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |
| 1.2.1  | Manejo de residuos sólidos en el municipio de Aguadas, Caldas | Manejo de residuos sólidos | 1.000    | 2.000.000      | 2.000.000   |                           |                 |                 |                 |                 |                 |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |
| <b>Actividad 1.3: Construcción de un sistema de recolección de residuos sólidos en el municipio de Aguadas, Caldas</b> |   |                            |          |                |             |                           |                 |                 |                 |                 |                 |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |
| 1.3.1  | Manejo de residuos sólidos en el municipio de Aguadas, Caldas | Manejo de residuos sólidos | 1.000    | 2.000.000      | 2.000.000   |                           |                 |                 |                 |                 |                 |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |
| <b>TOTAL PROYECTO 1</b>  |   |                            |          |                |             |                           |                 |                 |                 |                 |                 |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |
| <b>PROYECTO 2: MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS Y MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS DE ALUMBRAMIENTO</b>                            |   |                            |          |                |             |                           |                 |                 |                 |                 |                 |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |
| <b>Actividad 2.1: Construcción de un sistema de recolección de residuos sólidos en el municipio de Aguadas, Caldas</b> |   |                            |          |                |             |                           |                 |                 |                 |                 |                 |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |
| 2.1.1  | Manejo de residuos sólidos en el municipio de Aguadas, Caldas | Manejo de residuos sólidos | 1.000    | 2.000.000      | 2.000.000   |                           |                 |                 |                 |                 |                 |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |
| <b>Actividad 2.2: Construcción de un sistema de recolección de residuos sólidos en el municipio de Aguadas, Caldas</b> |   |                            |          |                |             |                           |                 |                 |                 |                 |                 |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |
| 2.2.1  | Manejo de residuos sólidos en el municipio de Aguadas, Caldas | Manejo de residuos sólidos | 1.000    | 2.000.000      | 2.000.000   |                           |                 |                 |                 |                 |                 |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |
| <b>Actividad 2.3: Construcción de un sistema de recolección de residuos sólidos en el municipio de Aguadas, Caldas</b> |   |                            |          |                |             |                           |                 |                 |                 |                 |                 |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |
| 2.3.1  | Manejo de residuos sólidos en el municipio de Aguadas, Caldas | Manejo de residuos sólidos | 1.000    | 2.000.000      | 2.000.000   |                           |                 |                 |                 |                 |                 |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |
| <b>TOTAL PROYECTO 2</b>  |   |                            |          |                |             |                           |                 |                 |                 |                 |                 |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |
| <b>PROYECTO 3: MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS Y MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS DE ALUMBRAMIENTO</b>                            |   |                            |          |                |             |                           |                 |                 |                 |                 |                 |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |
| <b>Actividad 3.1: Construcción de un sistema de recolección de residuos sólidos en el municipio de Aguadas, Caldas</b> |   |                            |          |                |             |                           |                 |                 |                 |                 |                 |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |
| 3.1.1  | Manejo de residuos sólidos en el municipio de Aguadas, Caldas | Manejo de residuos sólidos | 1.000    | 2.000.000      | 2.000.000   |                           |                 |                 |                 |                 |                 |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |
| <b>Actividad 3.2: Construcción de un sistema de recolección de residuos sólidos en el municipio de Aguadas, Caldas</b> |   |                            |          |                |             |                           |                 |                 |                 |                 |                 |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |
| 3.2.1  | Manejo de residuos sólidos en el municipio de Aguadas, Caldas | Manejo de residuos sólidos | 1.000    | 2.000.000      | 2.000.000   |                           |                 |                 |                 |                 |                 |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |
| <b>Actividad 3.3: Construcción de un sistema de recolección de residuos sólidos en el municipio de Aguadas, Caldas</b> |   |                            |          |                |             |                           |                 |                 |                 |                 |                 |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |
| 3.3.1  | Manejo de residuos sólidos en el municipio de Aguadas, Caldas | Manejo de residuos sólidos | 1.000    | 2.000.000      | 2.000.000   |                           |                 |                 |                 |                 |                 |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |
| <b>TOTAL PROYECTO 3</b>  |   |                            |          |                |             |                           |                 |                 |                 |                 |                 |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |
| <b>TOTAL PLAN DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS Y MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS DE ALUMBRAMIENTO</b>                          |   |                            |          |                |             |                           |                 |                 |                 |                 |                 |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |
|  |   |                            |          |                |             | RECURSOS PROPIOS          | RECURSOS AJENOS | RECURSOS AJENOS | RECURSOS AJENOS | RECURSOS AJENOS | RECURSOS AJENOS |                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |
|  |   |                            |          |                |             | 2.000.000                 | 2.000.000       | 2.000.000       | 2.000.000       | 2.000.000       | 2.000.000       | 2.000.000        |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |

2. Se realizó visita al Municipio de Aguadas, Caldas con el fin de verificar los vertimientos existentes referentes al Plan de Saneamiento y Manejo de Vertimientos (PSMV) del Municipio





3. Se agregó la respectiva información solicitada mediante los comité Ambientales, realizados durante el mes de Mayo

|  |     |                       |                      |          |
|--|-----|-----------------------|----------------------|----------|
| ACTAS DE SEGUIMIENTO                               | 📁 R | 15/05/2024 4:01 p. m. | Carpeta de archivos  |          |
| SECCIONALES  | 📁 R | 27/05/2024 4:25 p. m. | Carpeta de archivos  |          |
| 2024-EI-00006260 Remision Fichas a Corpo.PDF       | 📄 R | 16/04/2024 8:49 a. m. | Documento Adob...    | 787 KB   |
| 2024-IE-00015654 Rta de Corpo a solicitud.pdf      | 📄 R | 7/05/2024 10:04 a. m. | Documento Adob...    | 190 KB   |
| Remision Fichas a Secret Viv y PDA Gobernacion.pdf | 📄 R | 21/05/2024 8:02 a. m. | Documento Adob...    | 1.241 KB |
| REPORTES_CONSOLIDADO_EMPOCALDAS 1.xlsx             | 📄 R | 17/05/2024 8:58 a. m. | Hoja de cálculo d... | 65 KB    |
| Solicitud a Corpo Creacion Comite Sectorial.pdf    | 📄 R | 22/04/2024 5:07 p. m. | Documento Adob...    | 1.026 KB |

**Nota:** Todas las actuaciones expuestas anteriormente se encuentran ajustadas a las actividades encomendadas

Cordialmente,

  
**IVÁN MATEO MUÑOZ MARTÍNEZ**  
C.C. 1.053.856.851 de Manizales, Caldas  
Contratista



## GESTIÓN FINANCIERA

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE.

F-GF-02  
Versión: 08  
2023-09-18

Nit  
Dirección  
Responsabilidad Fiscal

890803239  
Av Santander 75 - 82  
R-99-PN

CIU  
Resolución DIAN  
Autorizada

3600  
18764053338248  
del 1 al 3000 Vig. 09/08/2024

### DATOS DOCUMENTO

|                      |                                  |                        |                                |
|----------------------|----------------------------------|------------------------|--------------------------------|
| PROVEEDOR            | <u>IVAN MATEO MUÑOZ MARTINEZ</u> | NIT/CEDULA             | <u>1053856851</u>              |
| DIRECCIÓN            | <u>CARRERA 17 #64A-106</u>       | CIUDAD                 | <u>MANIZALES</u>               |
| TELÉFONO             | <u>3106018887</u>                | EMAIL                  | <u>imateomunozm@gmail.com</u>  |
| FORMA DE PAGO        | <u>Pagos Parciales</u>           | MEDIO DE PAGO          | <u>Instrumento no definido</u> |
| FECHA DE VENCIMIENTO | <u>30/05/2024</u>                | RESPONSABILIDAD FISCAL | <u>R-99-PN</u>                 |

**SECCIONAL** Manizales

**OK**

**CENTRO DE COSTO** Departamento de Planeación y Proy

**COD. CENTRO DE COSTO** 106001

**NRO. CONTRATO** 45

**ACTA NRO.** 5 y Parcial

### DESCRIPCIÓN DE LA OPERACIÓN

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN EN EL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS; CON ENFASIS EN EL SANEAMIENTO Y MANEJO DE VERTIMIENTOS, PLAN DE OBRAS E INVERSIONES REGULADOS Y PLANES DE MANEJO DE TRÁNSITO.

**TOTAL** 6.350.000,00

**VALOR EN LETRAS**

SEIS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS

  
NOMBRE: IVAN MATEO MUNOZ MARTINEZ  
CEDULA: 1.053.856.851

### DISTRIBUCIÓN COSTOS

|                |                            |
|----------------|----------------------------|
| ACUEDUCTO      | <u>4.215.765,00</u>        |
| ALCANTARILLADO | <u>2.134.235,00</u>        |
| <b>TOTAL</b>   | <b><u>6.350.000,00</u></b> |

**ACTA DE PAGO PARCIAL No. 5****CONTRATO** No. 045 DE 2024**OBJETO** PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN EN EL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS; CON ENFASIS EN EL SANEAMIENTO Y MANEJO DE VERTIMIENTOS, PLAN DE OBRAS E INVERSIONES REGULADOS Y PLANES DE MANEJO DE TRÁNSITO.**CONTRATISTA** IVAN MATEO MUÑOZ MARTINEZ**C.C. No.** 1.053.856.851**VALOR DEL ACTA** \$6.350.000

| <b>CONTROL FINANCIERO</b> |                     |
|---------------------------|---------------------|
| <b>VALOR DEL CONTRATO</b> | <b>\$76.200.000</b> |
| ACTA PARCIAL No. 5        | \$6.350.000         |
| <b>SALDO POR PAGAR</b>    | <b>\$44.450.000</b> |

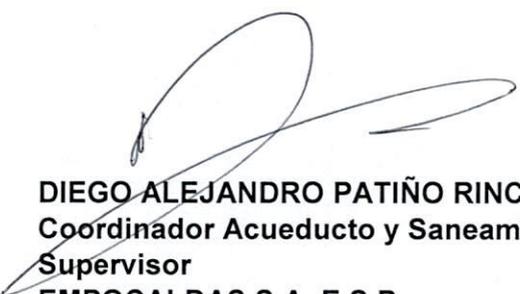
En Manizales (Caldas) a los treinta (30) días del mes de Mayo de 2024, se reunieron el Ingeniero DIEGO ALEJANDRO PATIÑO RINCÓN Coordinador Acueducto y Saneamiento Hídrico de EMPOCALDAS S.A. E.S.P., y el contratista IVÁN MATEO MUÑOZ MARTÍNEZ, con el fin de tramitar el pago de las actividades realizadas durante el mes de mayo correspondiente al Contrato No. 045 de enero 05 de 2024.

VALOR CORRESPONDIENTE DE LA PRESENTE ACTA DE PAGO PARCIAL NO. 5, SEIS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE (\$6.350.000).

El contratista se encuentra al día con los aportes de salud (EPS SURAMERICANA S.A.), pensión (COLPENSIONES) y riesgos profesionales (POSITIVA) correspondientes al mes de Abril de 2024.

El supervisor del contrato certifica que el contratista cumplió con las obligaciones y actividades que desarrollan en el objeto acordado.

No siendo otro el objeto de la presente acta se firma por quienes intervienen en ella.



**DIEGO ALEJANDRO PATIÑO RINCON**  
Coordinador Acueducto y Saneamiento  
Supervisor  
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.



**IVAN MATEO MUÑOZ MARTINEZ**  
Contratista



**empocaldas**  
Construyendo juntos tu bienestar

**Gobierno de CALDAS**

f X @Empocaldas



@empocaldas\_oficial



empo@empocaldas.com.co



www.empocaldas.com.co

Manizales, Mayo 30 de 2024

**EL COORDINADOR DE ACUEDUCTO Y SANEAMIENTO DE EMPOCALDAS S.A  
E.S.P. EN CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO No 045 DE 2024**

**CERTIFICA QUE:**

El contratista IVÁN MATEO MUÑOZ MARTÍNEZ, identificado con cedula de ciudadanía Nro. 1.053.856.851 de Manizales Caldas, cumplió satisfactoriamente con las actividades estipuladas en el informe que me reporta en el Acta Parcial No. 5 del contrato No. 045 de 2024.

Para constancia se firma a los treinta (30) días del mes de Mayo de 2024.



**DIEGO ALEJANDRO PATIÑO RINCON**  
Coordinador Acueducto y Saneamiento  
Supervisor  
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.



**REGISTRO PRESUPUESTAL**

Número: 2024121

FECHA DE EXPEDICION: 5/01/2024

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD N° 2024115

BENEFICIARIO Muñoz Martinez Ivan Mateo

C.C. N° 1053856851

PLAZO DE EJECUCION: Sin plazo

**OBJETO:** PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN EN EL DEPTO DE PLANEACION Y PROYECTOS, CON ENSASIS EN EL PMSV Y POIR DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

Con el presente acto administrativo se afecta de manera definitiva, la(s) apropiación (es) y no serán utilizadas con otro fin (Requisito de perfeccionamiento y anterior a la ejecución).

| RUBRO APROPIACION                   | DESCRIPCION  | VALOR                |
|-------------------------------------|--|----------------------|
| 232020200901                        | Servicios para la comunidad, sociales y personales (estudios de pre inversion) | 76,200,000.00        |
| <b>TOTAL, REGISTRO PRESUPUESTAL</b> |  | <b>76,200,000.00</b> |



\_\_\_\_\_  
**JOSE OSCAR BEDOYA AGUIRRE**  
Jefe sección Presupuesto