	F-GC-29 Versión 2 Septiembre 2019	EMPOCALDAS S.A E.S.P GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	
		LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA	

# CONTRATO Y AÑO	0028 de 2020	Acta N°	1 ✓	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	\$	31.600.908,00
CONTRATISTA	SEBASTIAN DIAZ VALENCIA ✓			2. VALOR ADICION (+)		
NIT O CC:	1053843856 ✓			3. VALOR TOTAL (1+2)	\$	31.600.908,00 ✓
CDP (#, rubro y fecha)	00093 // 21010203 // 02/01/2020 ✓			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	\$	-
RP (#, rubro y fecha)	000073 // 21010203 // 03/01/2020 ✓			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	\$	1.316.704,50 ✓
				6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	\$	30.284.203,50 ✓

BRINDAR ASESORIA JURIDICA EN LA ATENCIÓN, TRAMITES Y RESOLUCION DE PETICIONES, QUEJAS Y RECLAMOS DENTRO DE LOS TERMINOS LEGALES VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS RESPUESTAS OPORTUNAS EMITIDAS A LOS USUARIOS ✓

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
<b>DOCUMENTO VERIFICADOS</b>			
1- Acta original			✓ x
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).			x ✓
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).			N/A
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).			x ✓
5- Pagos SENA y ICBF.			
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)			N/A
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).			N/A
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.			x ✓

**Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.**

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

Laura Calderón B. 16/01/2020.  
 NOMBRE DE QUIEN RECIBE FIRMA

<b>DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA</b>		✓
Copia del Acta		x
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		x
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).		
Informe de actividades a cargo del Supervisor.		x
Copia del Registro Presupuestal.		x
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32		N/A

Fecha de presentación 15/01/2020 ✓

<b>DATOS DEL SUPERVISOR</b>		
JUAN PABLO TOBÓN CORREA	JEFE DEPARTAMENTO COMERCIAL	
NOMBRE	CARGO	

<b>DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS</b>		
488.400.601.990	AHORROS	DAVIVIENDA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO



CONSULTA EMPLEADO  
 Razón Social: SEBASTIAN DIAZ VALENCIA  
 Identificación: CC-1053843856  
 Sucursal: 0  
 Período Pensión: 2019-12  
 Período Salud: 2019-12  
 Fecha Pago Planilla: 2020-01-02

Tipo Identificación	Cédula de Ciudadanía
Número Identificación	1.053.843.856 ✓
Nombre	SEBASTIAN DIAZ VALENCIA ✓
EPS	SANITAS
AFP	COLPENSIONES
Caja de Compensación	SIN CCF
ARP	POSITIVA
Número de planilla	8603418407
Referencia de pago (PIN)	8658789529
Tipo de planilla	I
Período pensión	2019-12 ✓
Período salud	2019-12 ✓
Tipo de cotizante	
Subtipo de cotizante	No aplica

Novedades															
ING	RET	TDE	TAE	TDE	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
															0

Días Cotizados	
PENSIÓN	30 ✓
SALUD	30 ✓
RIESGOS	30 ✓
CAJA DE COMPENSACION	0

Modalidad Salario	Salario	IBC Pensión	828.116
IBC Salud	828.116	IBC Riesgos	828.116
IBC Cajas	0	IBC SENA e ICBF	\$0
Salario	828.116		

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES							
Tarifa	Cot. Obligatoria	Cot. Voluntaria		Total Cotización	Fondo de Sol Pensional	Fondo de Subs Pensional	Valor no retenido aportes vol
		Afiliado	Aportante				
16.0%	132.500	0	0	132.500	0	0	0

SISTEMA GENERAL DE SALUD						
Tarifa	Cotización Obligatoria	UPC adicional	Incapacidades E.G		Licencias de Maternidad	
			No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor
0.1250000	103.600	0	0	0	0	0

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS PROFESIONALES		
Centro de Trabajo		
Código centro de trabajo	Tarifa	Cotización Obligatoria
890803239	0.0052200	4.400

APORTES PARAFISCALES

SENA	SENA	ESAP	ESAP	ICBF	ICBF	Caja	Caja	MIN EDU	MIN EDU
0.0000000	0	0.0000000	0	0.0000000	0	0.0000000	0	0.0000000	0

PAGADO

ACTA DE PAGO N° 1 ✓

CONTRATO N°: 00028 DE 2020 ✓


OBJETO: BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA EN LA ATENCIÓN, TRÁMITES Y RESOLUCIÓN DE PETICIONES, QUEJAS Y RECLAMOS DENTRO DE LOS TÉRMINOS LEGALES VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS RESPUESTAS OPORTUNAS EMITIDAS A LOS USUARIOS.

CONTRATISTA SEBASTIÁN DÍAZ VALENCIA.


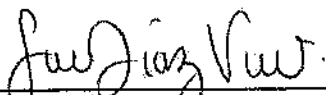
VALOR DEL ACTA: \$1.316.704 ✓

En la ciudad de Manizales, a los (15) días del mes de ENERO del 2020, se reunieron: JUAN PABLO TOBÓN CORREA, Jefe del Departamento Comercial en representación de la Empresa contratante y SEBASTIÁN DÍAZ VALENCIA como contratista, con el fin de realizar el acta de pago N° 1 del Contrato N° 00028 del 2020. ✓

RELACION DE PAGOS	
VALOR DEL CONTRATO	\$31.600.908 ✓
VALOR EJECUTADO	\$1.316.704 ✓
NO EJECUTADO	\$30.284.203 ✓

  
JUAN PABLO TOBÓN CORREA  
Jefe Departamento Comercial  
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

  
SEBASTIÁN DÍAZ VALENCIA  
Contratista

		<b>EMPOCALDAS S.A E.S.P</b> <b>GESTION FINANCIERA</b>	
<b>DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA</b>			
EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS NIT. 890.803.239.9			
CENTRO DE COSTOS		CODIGO DEL PROCEDIMIENTO	No. 1 ✓
REGIMEN COMUN, GRÁN CONTRIBUYENTE, AUTORRETENEDOR OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566 FACTURA PARA REGIMEN SIMPLIFICADO DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA (LEY 788/2002, ART. 37 DECRETO 522/2003, ART.3)			
CIUDAD Y FECHA:	MANIZALES ENERO 15 DEL 2020. ✓		
NOMBRES Y APELLIDOS:	SEBASTIÁN DÍAZ VALENCIA ✓		
CEDULA O NIT:	1053843856		
DIRECCION:	CARRERA 20A #71-51	3195308066	
DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN	<small>BRINDAR ASESORIA JURIDICA EN LA ATENCION, TRAMITES Y RESOLUCION DE PETICIONES, QUEJAS Y RECLAMOS DENTRO DE LOS TERMINOS LEGALES VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS RESPUESTAS OPORFUNAS EMITIDAS A LOS USUARIOS</small>		
POR CONCEPTO DE:			
	SUBTOTAL: \$: 1,316,704		
	RETENCION RENTIS		
	IVA ASUMIDO ( \$		
	TOTAL A PAGAR: \$: 1,316,704 ✓		
			
FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR			
CC.1053843856			

Manizales, enero de 2020 ✓

Doctor

JUAN PABLO TOBÓN CORREA

Jefe Departamento Comercial

REFERENCIA: Informe actividades realizadas

**OBJETO: BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA EN LA ATENCIÓN, TRÁMITES Y RESOLUCIÓN DE PETICIONES, QUEJAS Y RECLAMOS DENTRO DE LOS TÉRMINOS LEGALES VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS RESPUESTAS OPORTUNAS EMITIDAS A LOS USUARIOS.**

A continuación permítame realizar la relación de las actividades realizadas los primeros 15 días del mes de ENERO, en consideración a la ejecución del objeto y obligaciones del contrato 00028 de 2020, las cuales se describen a continuación:

**1. ATENDER, TRAMITAR Y RESOLVER PQR DE LOS USUARIOS DENTRO DEL TÉRMINO.**

2020-IE-00000344	15/01/2020 08:17:14 AM	Respuesta a: 2019-EI-00004797 Solicitud información implementación del PSMV plan de a
2020-IE-00000342	15/01/2020 08:05:09 AM	Respuesta a: 2019-EI-00004777 informe sobre uso y ahorro del agua
2020-IE-00000340	15/01/2020 07:36:52 AM	Respuesta a: 2019-EI-00004571 PQR 042 Solicitud disponibilidad servicio acueducto
2020-IE-00000337	14/01/2020 04:31:04 PM	Respuesta a: 2019-EI-00004789 ENTREGA ORDENES DE PAGO
2020-IE-00000319	14/01/2020 08:58:37 AM	Respuesta a: 2020-EI-00000010 PQR 001 Solicitud disponibilidad servicio agua potable
2020-IE-00000312	14/01/2020 07:01:32 AM	Respuesta a: 2020-EI-00000009 SOLICITUD DE INFORMACION ACERCA DE ESTADO DE
2020-IE-00000310	13/01/2020 05:23:44 PM	Respuesta a: 2020-EI-00000035 SOLICITUD REESTABLECER AREA DE ANDEAN EN LA C
2020-IE-00000307	13/01/2020 04:13:50 PM	Respuesta a: 2019-EI-00004696 DERECHO DE PETICION
2020-IE-00000306	13/01/2020 03:52:59 PM	Respuesta a: 2019-EI-00004805 FILTRACION DE AGUAS
2020-IE-00000272	13/01/2020 08:19:02 AM	Respuesta a: 2019-EI-00004787 TRAMITE DE PERMISO DE VERTIMIENTOS

2020-IE-00000290	13/01/2020 11:11:09 AM	Respuesta a: 2019-EI-00004809 RECLAMACION VIA A LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARÍN
2020-IE-00000275	13/01/2020 08:38:20 AM	Respuesta a: Solicitud de legalización de barnos o inv LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARÍN
2020-IE-00000273	13/01/2020 08:32:02 AM	Respuesta a: 2019-EI-00004798 VISITA TÉCNICA ALC LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARÍN
2020-IE-00000271	13/01/2020 08:09:38 AM	Respuesta a: 2020-EI-00000012 SOLUCION RAPIDA LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARÍN
2020-IE-00000186	09/01/2020 08:46:28 AM	Respuesta a: 2019-EI-00004812 DERECHO DE PETIC LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARÍN
2020-IE-00000091	07/01/2020 09:10:43 AM	Respuesta a: 2019-EI-00004735 SOLICITUD CAMBIO LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARÍN
2020-IE-00000085	07/01/2020 08:08:19 AM	Respuesta a: 2019-EI-00004813 TRASLADO POR CO LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARÍN
2020-IE-00000051	03/01/2020 11:45:13 AM	Respuesta a: 2019-EI-00004740 CALIDAD DE AGUA F LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARÍN
2020-IE-00000050	03/01/2020 11:32:34 AM	Respuesta a: 2019-EI-00004722 SOLICITUD ASESO LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARÍN
2020-IE-00000049	03/01/2020 11:29:27 AM	Respuesta a: 2019-EI-00004768 SOLICITUD VISITA T LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARÍN
2020-IE-00000047	03/01/2020 11:22:24 AM	Respuesta a: 2019-EI-00004739 PQR 1676 Redamac LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARÍN
2020-IE-00000045	03/01/2020 10:55:52 AM	Respuesta a: 2019-EI-00004697 FALLA ESTRUCTUR LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARÍN
2020-IE-00000043	03/01/2020 10:23:36 AM	Respuesta a: 2019-EI-00004771 SOLICITUD VISITA T LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARÍN

2020-IE-00000103	08/01/2020 09:50:28 AM	Remisión reclamación por daños y perjuicios materiales e inmateriales
2020-IE-00000112	08/01/2020 09:50:08 AM	Reclamación por daños y perjuicios materiales e inmateriales.
2020-IE-00000110	08/01/2020 09:49:54 AM	Remisión reclamación por daños y perjuicios materiales e inmateriales.
2020-IE-00000093	07/01/2020 08:39:22 AM	Respuesta a solicitud de servicio de acueducto.

**2. VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS RESPUESTAS EMITIDAS POR EL USUARIO.**

Hasta la fecha, se ha dado respuesta a los derechos de petición encomendados, siendo el próximo a vencer el 22 de enero de 2020.

**3. INFORMAR A LAS ADMINISTRACIONES Y JEFE DE OFICINA PQR SOBRE ANOMALÍAS PRESENTADAS EN LO RELACIONADO CON EL USUARIO, ENTRE OTRAS.**

Hasta el momento no se han presentado anomalías dentro de las respuestas a los PQR, de igual forma se mantiene comunicación constante con las Seccionales de nuestra Empresa, para tener información respecto a temas específicos.

**4. DAR RESPUESTAS A TODAS LAS PETICIONES, QUEJAS Y RECURSOS QUE EL JEFE DE LA OFICINA PQR SOLICITE.**

Hasta la fecha se ha dado respuesta a todas las peticiones, quejas y recursos que se han encomendado a mi persona, teniendo en cuenta los términos y la dificultad de los mismos.

**5. NOTIFICAR LAS RESPUESTAS DE TODOS PQR.**

A la fecha, se han notificado todos los PQR que han sido tramitados por la Jefe de la Oficina PQR, por el contratista Nicolás Villamil Ramírez y por mi persona.

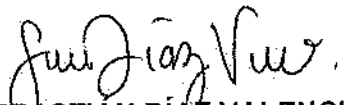
**6. GARANTIZAR A EMPOCALDAS S.A E.S.P. EL EJERCICIO OPORTUNO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS ACTUACIONES REALIZADAS Y EL ESTADO EN QUE SE ENCUENTREN LOS ASUNTOS ENCOMENDADOS.**

Se realiza control constante de los PQR próximos a vencer para priorizarlos y dar respuestas de fondo.

**7. BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA EN LAS ACTUACIONES QUE EL JEFE DEL DEPARTAMENTO COMERCIAL Y LA JEFE DE LA OFICINA PQR SOLICITEN.**

Se brinda asesoría jurídica en lo requerido por la Jefe de la Oficina de PQR y por el Jefe del Departamento Comercial.

Atentamente,



**SEBASTIAN DÍAZ VALENCIA.**

Abogado contratista.

Oficina PQR.

Manizales enero de 2020 ✓

## INFORME DE SUPERVISIÓN

EL SUSCRITO JEFE DEL DEPARTAMENTO COMERCIAL DE LA EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS EMPOCALDAS S.A. E.S.P. EN CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO No. 00028 DE 2020.

### CERTIFICA QUE

El contratista SEBASTIÁN DÍAZ VALENCIA, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.053.843.856 de Manizales, cumplió satisfactoriamente con las actividades asignadas y descritas en el informe que me reporta del período correspondiente a la PRIMERA acta parcial del contrato No. 00028 del 2020, realizando las siguientes actividades:

#### 1. ATENDER, TRAMITAR Y RESOLVER PQR DE LOS USUARIOS DENTRO DEL TÉRMINO.

2020-IE-00000344	15/01/2020 08:17:14 AM	Respuesta a: 2019-EI-00004797.Solicitud información implementación del PSMV plan de a
2020-IE-00000342	15/01/2020 08:05:09 AM	Respuesta a: 2019-EI-00004777 Informe sobre uso y ahorro del agua
2020-IE-00000340	15/01/2020 07:36:52 AM	Respuesta a: 2019-EI-00004571 PQR 042 Solicitud disponibilidad servicio acueducto
2020-IE-00000337	14/01/2020 04:31:04 PM	Respuesta a: 2019-EI-00004789 ENTREGA ORDENES DE PAGO
2020-IE-00000319	14/01/2020 08:58:37 AM	Respuesta a: 2020-EI-00000010 PQR 001 Solicitud disponibilidad servicio agua potable
2020-IE-00000312	14/01/2020 07:01:32 AM	Respuesta a: 2020-EI-00000009 SOLICITUD DE INFORMACION ACERCA DE ESTADO DE
2020-IE-00000310	13/01/2020 05:23:44 PM	Respuesta a: 2020-EI-00000035 SOLICITUD REESTABLECER AREA DE ANDEAN EN LA C
2020-IE-00000307	13/01/2020 04:13:50 PM	Respuesta a: 2019-EI-00004696 DERECHO DE PETICION
2020-IE-00000306	13/01/2020 03:52:59 PM	Respuesta a: 2019-EI-00004805 FILTRACION DE AGUAS
2020-IE-00000272	13/01/2020 08:19:02 AM	Respuesta a: 2019-EI-00004787 TRAMITE DE PERMISO DE VERTIMIENTOS

2020-IE-00000290	13/01/2020 11:11:09 AM	Respuesta a: 2019-EI-00004809 RECLAMACION VIA	LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARIN
2020-IE-00000275	13/01/2020 08:38:20 AM	Respuesta a: Solicitud de legalización de barrios o inv	LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARIN
2020-IE-00000273	13/01/2020 08:32:02 AM	Respuesta a: 2019-EI-00004798 VISITA TÉCNICA ALC	LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARIN
2020-IE-00000271	13/01/2020 08:09:36 AM	Respuesta a: 2020-EI-00000012 SOLUCION RAPIDA	LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARIN
2020-IE-00000186	09/01/2020 08:46:26 AM	Respuesta a: 2019-EI-00004812 DERECHO DE PETIC	LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARIN
2020-IE-00000091	07/01/2020 09:10:43 AM	Respuesta a: 2019-EI-00004735 SOLICITUD CAMBIO	LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARIN
2020-IE-00000085	07/01/2020 08:08:19 AM	Respuesta a: 2019-EI-00004813 TRASLADO POR CO	LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARIN
2020-IE-00000051	03/01/2020 11:45:13 AM	Respuesta a: 2019-EI-00004740 CALIDAD DE AGUA F	LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARIN
2020-IE-00000050	03/01/2020 11:32:34 AM	Respuesta a: 2019-EI-00004722 SOLICITUD ASESO	LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARIN
2020-IE-00000049	03/01/2020 11:29:27 AM	Respuesta a: 2019-EI-00004789 SOLICITUD VISITA T	LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARIN
2020-IE-00000047	03/01/2020 11:22:24 AM	Respuesta a: 2019-EI-00004739 PQR 1676 Reclamac	LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARIN
2020-IE-00000045	03/01/2020 10:55:52 AM	Respuesta a: 2019-EI-00004697 FALLA ESTRUCTUR	LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARIN
2020-IE-00000043	03/01/2020 10:23:36 AM	Respuesta a: 2019-EI-00004771 SOLICITUD VISITA T	LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARIN

00	2020-IE-00000103	08/01/2020 09:50:28 AM	Remisión reclamación por daños y perjuicios materiales e inmat
00	2020-IE-00000112	08/01/2020 09:50:08 AM	Reclamación por daños y perjuicios materiales e inmat
00	2020-IE-00000110	08/01/2020 09:49:54 AM	Remisión reclamación por daños y perjuicios materiales e inmat
00	2020-IE-00000083	07/01/2020 08:39:22 AM	Respuesta a solicitud de servicio de acueducto.



**2. VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS RESPUESTAS EMITIDAS POR EL USUARIO.**

Hasta la fecha, se ha dado respuesta a los derechos de petición encomendados, siendo el próximo a vencer el 22 de enero de 2020.

**3. INFORMAR A LAS ADMINISTRACIONES Y JEFE DE OFICINA PQR SOBRE ANOMALÍAS PRESENTADAS EN LO RELACIONADO CON EL USUARIO, ENTRE OTRAS.**

Hasta el momento no se han presentado anomalías dentro de las respuestas a los PQR, de igual forma se mantiene comunicación constante con las Seccionales de nuestra Empresa, para tener información respecto a temas específicos.

**4. DAR RESPUESTAS A TODAS LAS PETICIONES, QUEJAS Y RECURSOS QUE EL JEFE DE LA OFICINA PQR SOLICITE.**

Hasta la fecha se ha dado respuesta a todas las peticiones, quejas y recursos que se han encomendado a mi persona, teniendo en cuenta los términos y la dificultad de los mismos.

**5. NOTIFICAR LAS RESPUESTAS DE TODOS PQR.**

A la fecha, se han notificado todos los PQR que han sido tramitados por la Jefe de la Oficina PQR, por el contratista Nicolás Villamil Ramírez y por mi persona.

**6. GARANTIZAR A EMPOCALDAS S.A E.S.P. EL EJERCICIO OPORTUNO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS ACTUACIONES REALIZADAS Y EL ESTADO EN QUE SE ENCUENTREN LOS ASUNTOS ENCOMENDADOS.**

Se realiza control constante de los PQR próximos a vencer para priorizarlos y dar respuestas de fondo.

**7. BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA EN LAS ACTUACIONES QUE EL JEFE DEL DEPARTAMENTO COMERCIAL Y LA JEFE DE LA OFICINA PQR SOLICITEN.**

Se brinda asesoría jurídica en lo requerido por la Jefe de la Oficina de PQR y por el Jefe del Departamento Comercial.

Para constancia se firma a los (15) días del mes de **ENERO** del 2020. ✓

  
**JUAN PABLO TOBÓN CORREA**  
**JEFE DEPARTAMENTO COMERCIAL**  
**SUPERVISOR**