



F-GC-29  
Versión 2  
Septiembre 2019

EMPOCALDAS S.A. E.S.P.  
GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS Y CONSULTORIA

# CONTRATO Y AÑO	0045 DE 2020	Acta N°	8	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	31.600.908
				2. VALOR ADICION (+)	
CONTRATISTA	FAUSTO LÓPEZ LÓPEZ			3. VALOR TOTAL (1+2)	31.600.908
NIT O CC:	1053823173			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	9.216.928
CDP (#, rubro y fecha)	00107 DE ENERO 3 DE 2020			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	1.316.704
RP (#, rubro y fecha)	000082 DE ENERO 7 DE 2020			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	21.067.276

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR APOYO EN CADA DE UNA DE LAS ACTIVIDADES QUE SE EJECUTAN EN EL DEPARTAMENTO COMERCIAL DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P EN LO ADMINISTRATIVO, OPERATIVO COMERCIAL Y DE CONTROL.

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE CÓSTOS y PROCEDIMIENTO	
<b>DOCUMENTO VERIFICADOS</b>			
			✓
1- Acta original			X
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).			X
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).			N/A
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).			SI
5- Pagos SENA y ICBF.			N/A
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)			N/A
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).			N/A
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.			X

**Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.**

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

Laura Calderón B.

NOMBRE DE QUIEN RECIBE

05/05/2020

FIRMA

<b>DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA</b>		✓
Copia del Acta		X
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).		
Informe de actividades a cargo del Supervisor.		X
Copia del Registro Presupuestal.		X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		X
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32		N/A

Fecha de presentación

30/04/2020

<b>DATOS DEL SUPERVISOR</b>		
JUAN PABLO TOBÓN CORREA	JEFE DEPARTAMENTO COMERCIAL	
NOMBRE	CARGO	FIRMA

<b>DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS</b>		
62.307.494.634	AHORROS	BANCOLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

# PLANILLA



**DATOS GENERALES DEL APORTANTE**

**TIPO IDENTIFICACIÓN:**  
**NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:**  
**CIUDAD/MUNICIPIO:**  
**DIRECCIÓN:**  
**TIPO APORTANTE:**  
**TIPO EMPRESA:**  
**FORMA DE PRESENTACIÓN:**  
**APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):**

Actividades reguli:

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES
CÓDIGO	NOMBRE	
230301	230301-PORVENIR	1
<b>SUBTOTALES:</b>		


ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPA ENFE
CÓDIGO	NOMBRE	COTIZANTES	NÚMERO AUTORIZACIÓN
ESSC62	ESSC62-ASMET SALUD EPS	1	
<b>SUBTOTALES:</b>			

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES
CÓDIGO	NOMBRE	
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1
<b>SUBTOTALES:</b>		

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES
CÓDIGO	NOMBRE	
<b>SUBTOTALES:</b>		

NOVEDADES

DATOS DEL COTIZANTE

 <p>F-GF-02 Versión 2 Enero de 2010</p>	<p>EMPOCALDAS S.A.E.S.P GESTION FINANCIERA</p>	
<p><b>DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA NRO. 8</b></p>		
<p>EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS NIT. 890.803.239.9</p>		
<p>CENTRO DE COSTOS</p>	<p>CODIGO DEL PROCEDIMIENTO</p>	
<p>REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRETENEDOR OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566 FACTURA PARA REGIMEN SIMPLIFICADO DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA NRO.8 (LEY 788/2002, ART. 37 DECRETO 522/2003, ART 3)</p>		
<p>CIUDAD Y FECHA:</p>	<p>MANIZALES, ABRIL 30 DE 2020</p>	
<p>NOMBRES Y APELLIDOS:</p>	<p>FAUSTO LÓPEZ LÓPEZ</p>	
<p>CEDULA O NIT:</p>	<p>1,053,823,173</p>	
<p>DIRECCION:</p>	<p>CALLE 10 A.# 8 - 18 CHIPRE Telefono: 3172180388</p>	
<p>DESCRIPCION DE LA OPERACION</p>	<p>ACTIVIDADES QUE SE EJECUTAN EN EL DEPARTAMENTO COMERCIAL DE EMPOCALDAS S.A.E.S.P EN LO ADMINISTRATIVO, OPERATIVO COMERCIAL Y DE CONTROL</p>	
<p>POR CONCEPTO DE:</p>	<p>ACTA PARCIAL No. 8 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS 0045 DE 2020.</p>	
<p>SUBTOTAL: \$ 1.316.704</p> <p>RETENCION RENTA: 0</p> <p>IVA ASUMIDO ( ): 0</p> <p>TOTAL A PAGAR: \$ 1.316.704</p>		
<p><i>Fausto Lopez Lopez</i></p> <p>FAUSTO LÓPEZ LÓPEZ</p>		
<p>FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR CC. 1.053,823,173 de MANIZALES - CALDAS</p>		



## ACTA DE PAGO PARCIAL No.8

**CONTRATO**                      **No. 0045 DEL 7 DE ENERO DE 2020**

**OBJETO**                      **PRESTAR APOYO EN CADA DE UNA DE LAS ACTIVIDADES QUE SE EJECUTAN EN EL DEPARTAMENTO COMERCIAL DE EMPOCALDAS S.A E.S.P EN LO ADMINISTRATIVO, OPERATIVO COMERCIAL Y DE CONTROL**

**CONTRATISTA**                      **FAUSTO LÓPEZ LÓPEZ**

**C.C. No.**                              **1.053.823.173**

**VALOR CONTRATO**                      **\$ 31.600.908 IVA INCLUIDO**

**VALOR DEL ACTA**                      **\$ 1.316.704**

<b>CONTROL FINANCIERO</b>	
<b>VALOR DEL CONTRATO</b>	<b>\$ 31.600.908</b>
<b>ACTA PARCIAL No.01</b>	<b>\$ 1.316.704</b>
<b>ACTA PARCIAL No.02</b>	<b>\$ 1.316.704</b>
<b>ACTA PARCIAL No.03</b>	<b>\$ 1.316.704</b>
<b>ACTA PARCIAL No.04</b>	<b>\$ 1.316.704</b>

<b>ACTA PARCIAL No.05</b>	<b>\$ 1.316.704</b>
<b>ACTA PARCIAL No.06</b>	<b>\$ 1.316.704</b>
<b>ACTA PARCIAL No.07</b>	<b>\$ 1.316.704</b>
<b>ACTA PARCIAL No.08</b>	<b>\$ 1.316.704</b>
<b>SALDO POR PAGAR</b>	<b>\$ 21'067.276</b>

En Manizales (Caldas) a los (30) días del mes de Abril de 2020, se reunieron: JUAN PABLO TOBON CORREA Jefe Departamento Comercial de EMPOCALDAS S.A. E.S.P., y El contratista FAUSTO LÓPEZ LÓPEZ, con el fin de tramitar el pago parcial No 8 correspondiente al Contrato No. 0045 de ENERO de 2020.

VALOR CORRESPONDIENTE DE LA PRESENTE ACTA DE PAGO PARCIAL NO.8: UN MILLON TRECIENTOS DIECISEISMIL SETECIENTOS CUATRO PESOS (\$1.316.704).

El contratista se encuentra al día con los aportes de salud (ASMETSALUD), pensión (PORVENIR) y riesgos profesionales (Positiva) correspondientes al mes de Abril.

El supervisor del contrato certifica que el contratista cumplió con las obligaciones y actividades que desarrollan el objeto acordado. No siendo otro el objeto de la presente acta, se firma por quienes intervienen en ella.



**JUAN PABLO TOBON CORREA**  
Jefe Departamento Comercial  
Supervisor.



**FAUSTO LÓPEZ LÓPEZ**  
Contratista

MANIZALES, ABRIL 30 DE 2.020

**EL JEFE DEL DEPARTAMENTO COMERCIAL DE EMPOCALDAS S.A E.S.P.  
EN CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO No 0045 DE 2020**

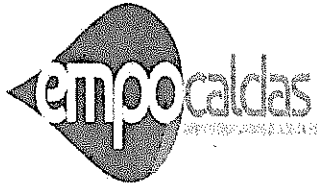
**CERTIFICA QUE:**

El contratista FAUSTO LÓPEZ LÓPEZ, identificado con cédula de ciudadanía Nro. 1.053.823.173, cumplió satisfactoriamente con las actividades estipuladas en el informe que se reporta en el Acta parcial No 8. del contrato No. 0045 de 2020, en la SEGUNDA QUINCENA del mes de Abril de 2020.

Para constancia se firma a los (30) días del mes de ABRIL de 2020.



**JUAN PABLO TOBÓN CORREA**  
Jefe Departamento Comercial  
Supervisor



Manizales, ABRIL 30 de 2020

DOCTOR

**JUAN PABLO TOBON CORREA**

Jefe Departamento Comercial

EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

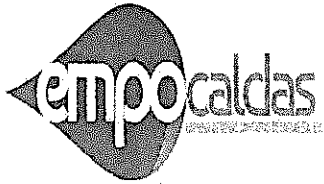
**REFERENCIA:** Actividades realizadas con cargo al Contrato No.0045 de 2020.

**OBJETO:** Prestar apoyo en cada de una de las actividades que se ejecutan en el departamento comercial de Empecaldas S.A E.S.P en lo administrativo, operativo comercial y de control.

Permítame enviarle la relación de las actividades realizadas en la SEGUNDA QUINCENA del mes de Abril de 2020, las cuales relaciono a continuación:

**ACTIVIDADES REALIZADAS:** Dando cumplimiento al objeto del contrato de la referencia, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- 1) Realizar las actas de liquidación, así como el debido proceso de documentación y verificación de los contratos que la jefatura del Departamento Comercial tenga a su cargo.
  - Realice seguimiento a los contratos que actualmente se llevan en el Departamento Comercial, permitiendo a este, tener información actualizada del estado de cada uno de ellos.
- 2) proyectar las cartas tanto para el jefe comercial como para la jefe de cartera.
- 3) Efectuar las solicitudes de certificados de disponibilidad presupuestal, así como el apoyo en la realización de los análisis de conveniencia, análisis de mercado previos, así como las órdenes de compra.
- 4) Elaborare los memorandos y comunicaciones externas, respuestas, cartas que surja la necesidad para la jefatura del departamento.
  - Se realizaron los memorandos, cartas y comunicaciones solicitadas por el jefe del departamento comercial y por el jefe de la sección cartera.
- 5) Elaborar y consolidar los informes para los pagos de los contratos que tienen en ejecución el departamento comercial, tales como: lectura y crítica, Susuerte, Alquiler de terminales, Econtec, otro etc.



- Se elaboraron las actas de pagos parciales de los contratos, listas de chequeo, informes de interventoría, y se anexo la documentación pertinente para que se realice el pago de los mismos.

6) Las demás actividades que el Departamento Comercial requiera, acorde con las necesidades del mismo.

- Se mantienen al día los documentos, y el archivo del departamento comercial.
- Apoyo a la sección facturación.
- Apoyo a los supervisores

**Nota:** Todas las actuaciones expuestas anteriormente se encuentran ajustadas a las labores encomendadas

Cordialmente,

*Fausto López López*

**FAUSTO LÓPEZ LÓPEZ**  
**C/c 1.053.823.173 de Manizales Caldas**  
**Contratista**



EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDÁS S.A E.S.P  
EMPOCALDAS S.A E.S.P

NIT 890.803.239-9

REGISTRO PRESUPUESTAL

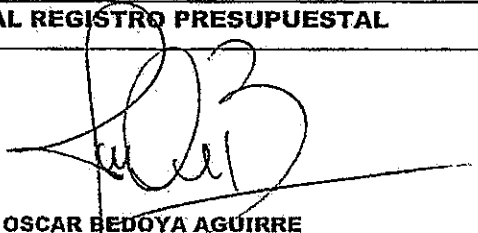
NUMERO 000126

**FECHA DE EXPEDICION** 2019/01/15  
**CERTIFICADO DISPON. NRO** - 000148  
**COMPROMISO QUE AMPARA** CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS N° 0059/19 PRESTAR APOYO A CADA UNA D  
E LAS ACTIVIDADES QUE SE EJECUTAN EN EL DEPTO COMERCIAL  
**BENEFICIARIO** LOPEZ LOPEZ FAUSTO  
**C.C NRO** 1053823173

Con el presente acto administrativo se afecta de manera definitiva, la(s) apropiacion(es) y no serán utilizados con otro fin. (Requisito de perfeccionamiento y anterior a la ejecucion).

RUBRO APROPIACION	DESCRIPCION	VALOR
21010207	PERSONAL SUPERNUMERARIO	27,327,828
<b>TOTAL REGISTRO PRESUPUESTAL</b>		<b>27,327,828</b>

PLAZO DE EJECUCION 352 DIAS

  
**JOSE OSCAR BEDOYA AGUIRRE**  
Jefe Sección Presupuesto