


Rdo

 F-GC-29 Versión 2 Septiembre 2019		<b>EMPOCALDAS S.A. E.S.P.</b> <b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>			
		<b>LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA</b>			
# CONTRATO Y AÑO	043/2020	Acta N°	6	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	21.067.272
CONTRATISTA		EDWIN RIVERA BALLESTEROS		2. VALOR ADICION (+)	
NIT O CC:		1057758133		3. VALOR TOTAL (1+2)	21.067.272
CDP (#, rubro y fecha)		00109 DEL 03 DE ENERO DE 2020		4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	4.389.015
RP (#, rubro y fecha)		000083 DEL 07 DE ENERO DEL 2020		5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	877.803
				6. VALOR NO EJECUTADO (3-4-5)	15.800.454

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO TECNICO AL AREA DE SISTEMAS EN TODAS LAS ACTIVIDADES INFORMATICAS.

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
------------------	---------	----------------------------------	--

DOCUMENTO VERIFICADOS		<input checked="" type="checkbox"/>	# FOLIOS
1- Acta original		X	1
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		X	1
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a		NA	
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		X	1
5- Pagos SENA y ICBF.		NA	
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)		X	
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo)		NA	
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.		X	1

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

Laura Calderon B. 31/03/2020  
 NOMBRE DE QUIEN RECIBE FIRMA

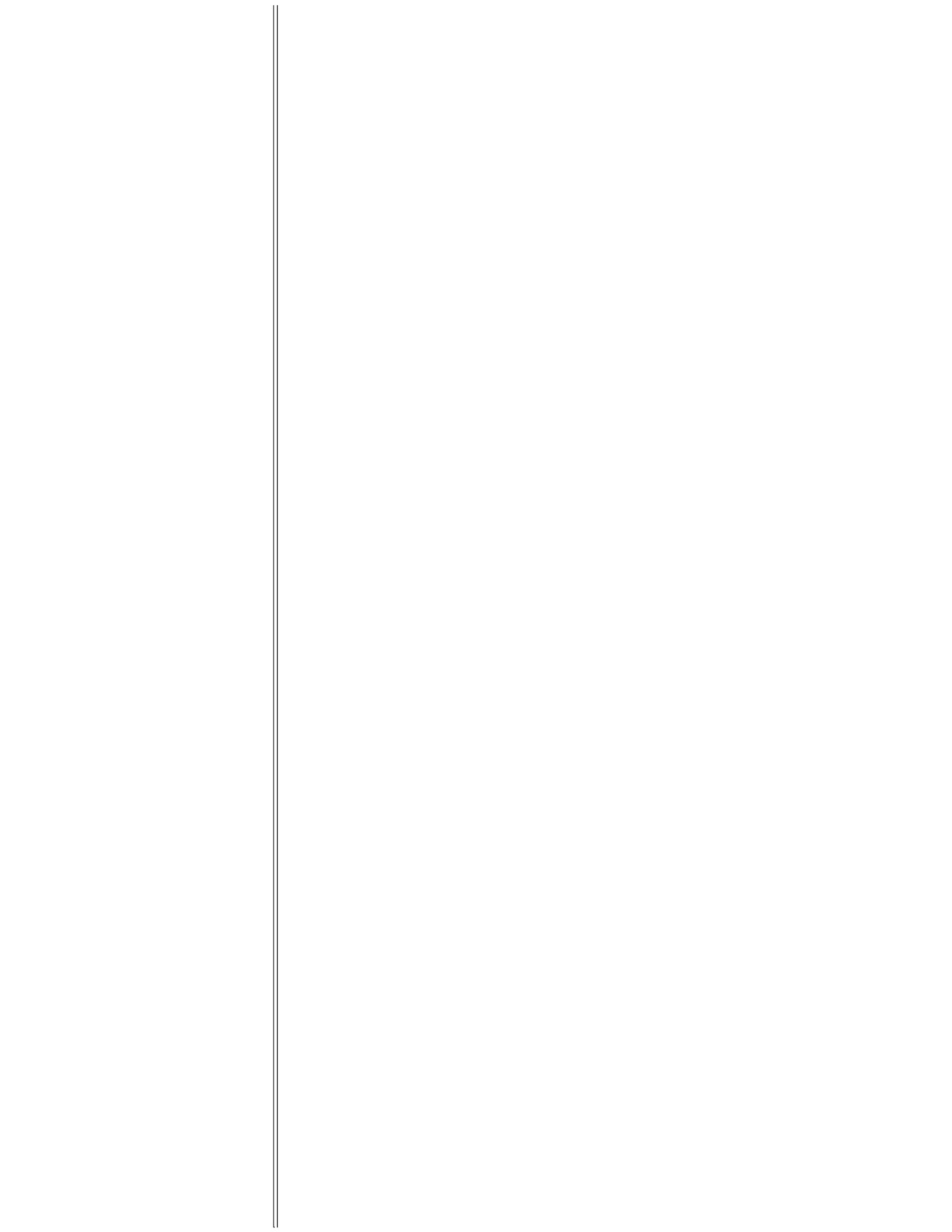
DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERIA		<input checked="" type="checkbox"/>
Copia del Acta		X
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).		
Informe de actividades a cargo del Supervisor.		X
Copia del Registro Presupuestal.		X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		X
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32		

Fecha de presentación 31/03/2020

DATOS DEL SUPERVISOR	
DIANA PATRICIA SALAZAR MONTES	Jefe Sección Sistemas
NOMBRE	CARGO

[Firma]  
FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
71957421525	AHORROS	BANCOLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO



ACTA DE RECIBO # 06

CONTRATO

No. 043/2020

OBJETO

PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO TECNICO AL AREA DE SISTEMAS EN TODAS LAS ACTIVIDADES INFORMATICAS.

CONTRATISTA

EDWIN RIVERA BALLESTEROS

VALOR CONTRATO:

\$ 21.067.272


RECURSOS

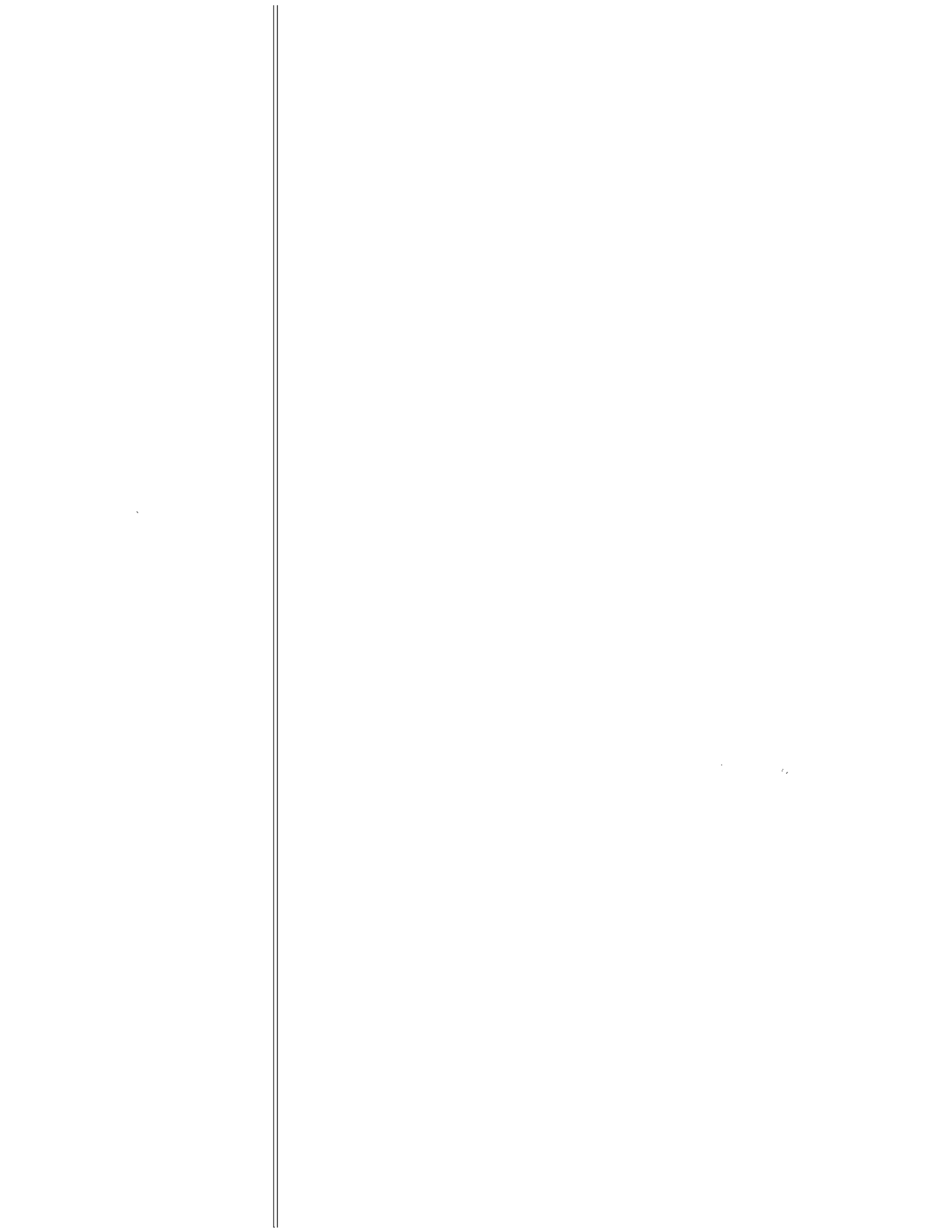
PROPIOS

En la ciudad de Manizales a los treinta y uno (31) días del mes de Marzo de 2020, se reunieron DIANA PATRICIA SALAZAR MONTES, Jefe Sección Sistemas de EMPOCALDAS S.A E.S. P, en representación de la Empresa Contratante y EDWIN RIVERA BALLESTEROS, Contratista, con el fin de realizar el acta recibo No.06 correspondiente a la segunda quincena del mes de Marzo según contrato No.043 de 2020. ✓

VALOR CONTRATO	\$ 21.067.272
ACTA No. 1	\$ 877.803
ACTA No. 2	\$ 877.803
ACTA No. 3	\$ 877.803
ACTA No. 4	\$ 877.803
ACTA No. 5	\$ 877.803
ACTA No. 6	\$ 877.803
VALOR EJECUTADO	\$5.266.818
VALOR X EJECUTAR	\$15.800.454

  
 DIANA PATRICIA SALAZAR MONTES  
 Interventor

  
 EDWIN RIVERA BALLESTERO  
 Contratista



INFORME DE SUPERVISIÓN ✓

CONTRATO  
CONTRATISTA

N.º 043/2020  
EDWIN RIVERA BALLESTEROS

OBJETO

PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO  
TECNICO AL AREA DE SISTEMAS EN  
TODAS LAS ACTIVIDADES INFORMATICA

VALOR

\$21.067.272

RECURSOS

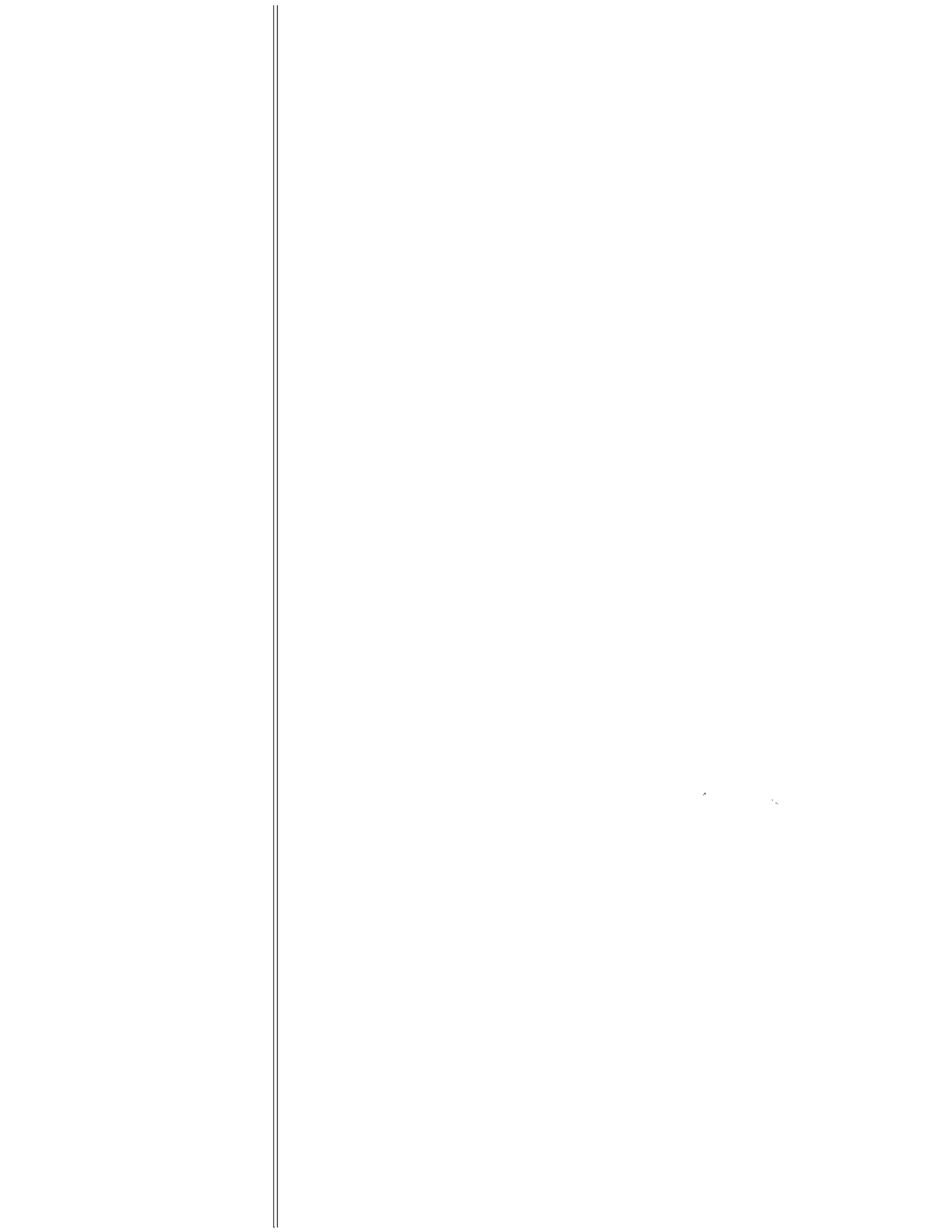
EMPOCALDAS S.A E.S.P

En cumplimiento al contrato N.043 de 2020, cuyo objeto es PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO TECNICO AL AREA DE SISTEMAS EN TODAS LAS ACTIVIDADES INFORMATICAS se evidencia que dicho contrato se desarrolla satisfactoriamente a los términos y especificaciones del contrato según el objeto contractual mencionado. ✓

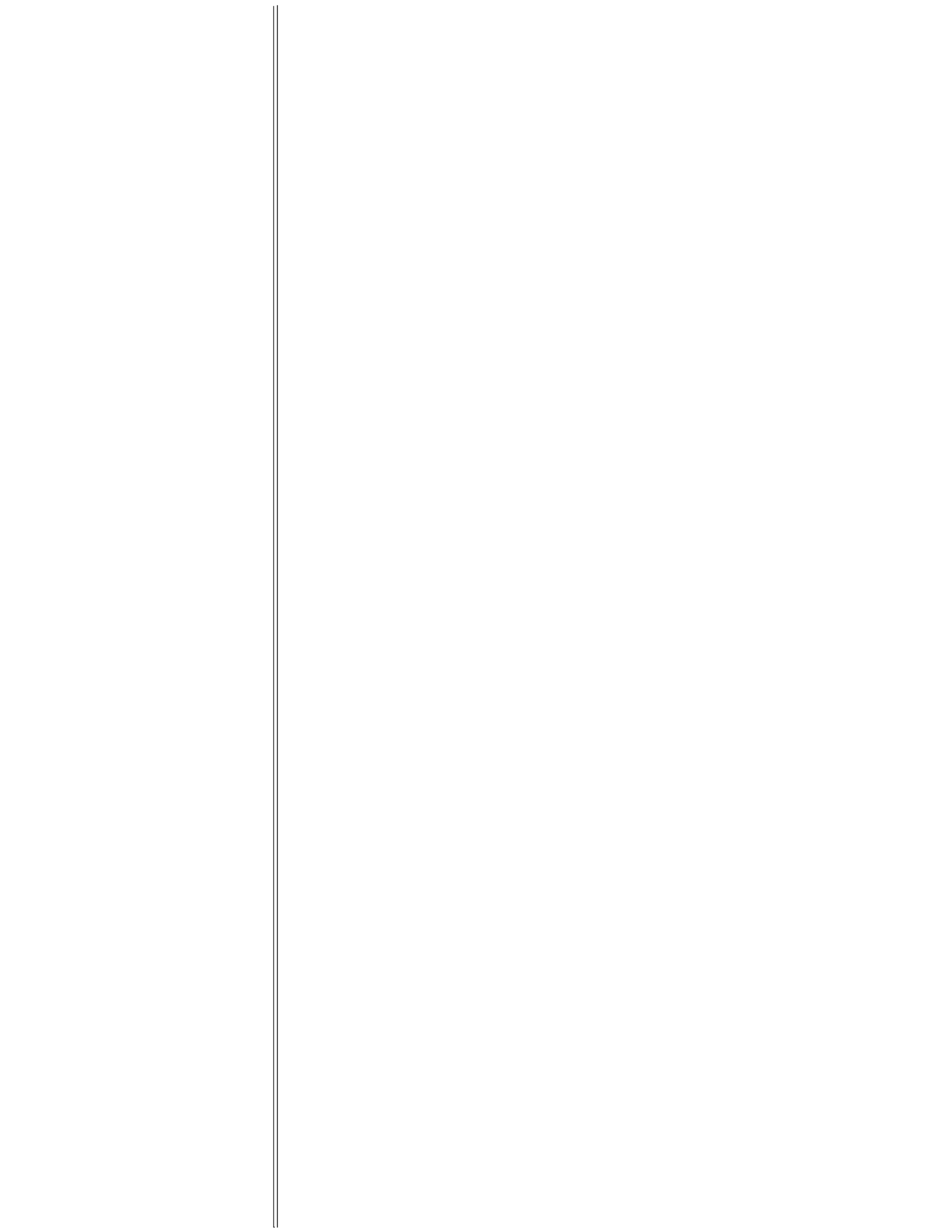
VALOR CONTRATO	\$ 21.067.272
ACTA No. 1	\$ 877.803
ACTA No. 2	\$ 877.803
ACTA No. 3	\$ 877.803
ACTA No. 4	\$ 877.803
ACTA No. 5	\$ 877.803
ACTA No. 6	\$ 877.803
VALOR EJECUTADO	\$5.266.818
VALOR X EJECUTAR	\$15.800.454

Manizales, 31 de Marzo de 2020. ✓

*Diana Patricia Salazar Montes*  
DIANA PATRICIA SALAZAR MONTES  
Jefe Sección Sistemas



ID Automático	TICKET SISTEMA	HELDIER	PERIODO	Cliente	Organización	Area	Registro/Asesor	Técnico	Descripción	Creación	Gestionado	Cerrado	Estado	Tiempo del servicio (minutos)	INDICADOR
1		EMPOCALDAS	20200330		Manizales	Sistemas	apoyo reuniones gobernación	Edwin Rivera Ballesteros	se acompaña todo el proceso de conferencias adelantado en la gobernación	16/03/2020	16/03/2020	16/03/2020	CERRADO	480	
2		EMPOCALDAS	20200330		Manizales	Sistemas	configuración teletrabajo	Edwin Rivera Ballesteros	se acompaña la estrategia de teletrabajo	17/03/2020	17/03/2020	17/03/2020	CERRADO	480	
3		EMPOCALDAS	20200330		Manizales	Sistemas	configuración teletrabajo	Edwin Rivera Ballesteros	se acompaña la estrategia de teletrabajo	18/03/2020	18/03/2020	18/03/2020	CERRADO	540	
4		EMPOCALDAS	20200330		Manizales	Sistemas	configuración teletrabajo	Edwin Rivera Ballesteros	se acompaña la estrategia de teletrabajo	19/03/2020	19/03/2020	19/03/2020	CERRADO	540	
5		EMPOCALDAS	20200330		Manizales	Sistemas	configuración teletrabajo	Edwin Rivera Ballesteros	se acompaña la estrategia de teletrabajo	20/03/2020	19/03/2020	19/03/2020	CERRADO	540	







F-GH-53  
Versión 1  
Marzo 2020

EMPOCALDAS S.A. E.S.P  
GESTIÓN HUMANA  
CONTROL DE ACTIVIDADES - TRABAJO EN CASA

AREA O SECCIONAL	SISTEMAS	PERIODO	24 AL 27 MARZO 2020
NOMBRE DEL SERVIDOR PUBLICO	EDWIN RIVERA BALLESTEROS	NOMBRE DEL JEFE INMEDIATO	DIANA PATRICIA SALAZAR MONTES
CARGO	Contratista	CARGO	Jefe de Sección Sistemas

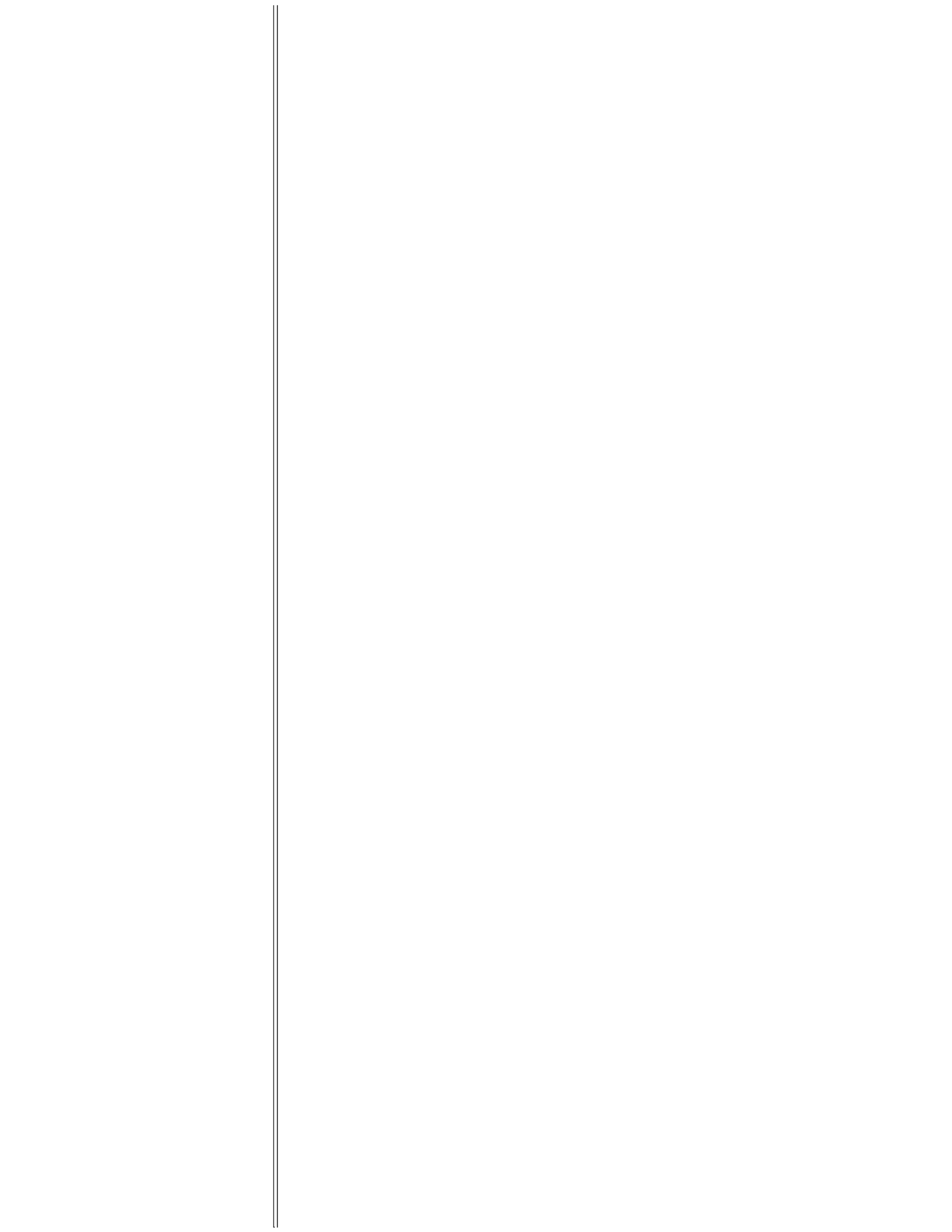
DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	TIEMPO ESTIMADO	REPORTE DE CUMPLIMIENTO	ESTADO	EVIDENCIA
Soporte a usuarios Trabajo en Casa	30 minutos	con el apoyo del equipo de trabajo se restablece la contraseña del usuario	resuelto	2 EVIDENCIAS\ALEJANDRA 24-03-2020.PNG
Soporte a usuarios Trabajo en Casa	3 horas	establecer conexión con el usuario, copiar los archivos en el usuario viejo, pasar la info al disco local :D y ubicar información especificada por el usuario	resuelto	2 EVIDENCIAS\LUPE 24-03-2020.PNG
Soporte a usuarios Trabajo en Casa	30 minutos	el usuario se le configura los accesos a la vpn y escritorio remoto y se capacita en la manera de acceder y el comportamiento de la plataforma	resuelto	2 EVIDENCIAS\LINA 24-03-2020.PNG
Soporte a usuarios Trabajo en Casa	10 minutos	con el apoyo del equipo de trabajo se restablece la contraseña del usuario	resuelto	2 EVIDENCIAS\SEBASTIAN 24-03-2020.PNG
Soporte a usuarios Trabajo en Casa	30 minutos	se apoya con la configuración del acceso a la intranet	resuelto	2 EVIDENCIAS\LUZELY 24-03-2020.PNG
Soporte a usuarios Trabajo en Casa	10 minutos	se apoya al funcionario en el proceso de configurar aplicativo de escritorio remoto	resuelto	2 EVIDENCIAS\JESSICA1 24-03-2020.PNG
Soporte a usuarios Trabajo en Casa	10 minutos	se apoya al funcionario en el proceso del manejo de la herramienta teams	resuelto	2 EVIDENCIAS\JESSICA2 24-03-2020.PNG
Proceso de documentación para contrato licencias office 365	10 minutos	se apoya al funcionario el documento y su diligenciamiento	resuelto	2 EVIDENCIAS\TELEFONICA 24-03-2020.PNG
Soporte a usuarios Trabajo en Casa	20 minutos	configurar el equipo en temas de protección, se desintala antivirus obsoleto y se deja el windows defender	resuelto	2 EVIDENCIAS\CAMILLO 25-03-2020.PNG

SopORTE a usuarios Trabajo en Casa	20 minutos	se le da acceso al usuario para que pase una informacion pendiente en su equipo y se le sincroniza el onedrive.	resuelto	2 EVIDENCIAS\CAMILO2 25-03-2020.PNG
SopORTE a usuarios Trabajo en Casa	20 minutos	se configura los documentos para que sean abiertos de forma apropiada	resuelto	2 EVIDENCIAS\PAULA 25-03-2020.PNG
SopORTE a usuarios Trabajo en Casa	20 minutos	se configura acceso a la carpeta personal en el sharepoint	resuelto	2 EVIDENCIAS\JACKIE 26-03-2020.PNG
SopORTE a usuarios Trabajo en Casa	20 MINUTOS	se da acceso al modulo de fortune facturación electrónica	resuelto	2 EVIDENCIAS\ESTEFA 26-03-2020.png
Proceso de documentacion para contrato licencias office 365	10 minutos	se solicita parafiscal actualizado	resuelto	
SopORTE a usuarios Trabajo en Casa	30 minutos	se accede al usuario de administrador local del usuario para que trabaje ya que usuario presenta inconvenientes de acceso.	resuelto	2 EVIDENCIAS\LUPE 26-03-2020.jpeg
SopORTE a usuarios Trabajo en Casa	3 horas	se instala el controlador en varias ocasiones pero no se logra imprimir se llega a la conclusion de que la impresora presenta inconvenientes	resuelto	
SopORTE a usuarios Trabajo en Casa	10 minutos	se da acceso al aplicativo de admilarchi	resuelto	2 EVIDENCIAS\ESTEFA2 26-03-2020.png
cuentas	30 minutos	se realiza la cuenta nro 13 de Colombia Telecomunicaciones y se solicita la documentacion restante	resuelto	2 EVIDENCIAS\CUENTA TELEFONICA 26-03-2020.PNG
cuentas	30 minutos	se realiza la cuenta nro 14 y final de computador y se solicita el documento restante	resuelto	2 EVIDENCIAS\COMPUTAR 27-03-2020.PNG
cuentas	30 minutos	se realiza cuenta nro 1 de admilarchi y se solicita la documentacion restante	resuelto	2 EVIDENCIAS\ADMIRARCHI 27-03-2020.PNG
cuentas	30 minutos	se realiza la cuenta nro 13 y final de DATA&SERVICE y se solicita la documentacion restante	resuelto	
SopORTE a usuarios Trabajo en Casa	1 hora	se le explica al usuario y se conecta a la VPN y escritorio remoto	resuelto	2 EVIDENCIAS\LUPE 27-03-2020.png



RAZON SOCIAL:	EDWIN RIVERA BALLESTEROS ✓
IDENTIFICACION:	CC-1057758133 ✓
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACION REPORTE:	2020-03-16
FECHA DE PAGO:	2020-03-16
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DE OCCIDENTE
PERIODO PENSION:	2020-02 ✓
PERIODO SALUD:	2020-02 ✓
NUMERO PLANILLA:	8606026518
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8653254654
TIPO DE PLANILLA:	(1)

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS010	800088702	EPS SURA ✓	1	\$ 600	\$ 109.800	\$ 110.400
230301	800224808	PORVENIR ✓	1	\$ 800	\$ 140.500	\$ 141.300
14-23	860011153	POSITIVA ✓	1	\$ 100	\$ 4.800	\$ 4.700
Total a pagar				\$ 1.500	\$ 254.900	\$ 256.400 ✓





F-GF-02  
Versión 2  
Enero de 2010

EMPOCALDAS S.A E.S.P  
GESTION FINANCIERA

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS  
NIT. 890.803.239.9

CENTRO DE COSTOS

CODIGO DEL PROCEDIMIENTO

No.06 ✓

RÉGIMEN COMÚN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRETENEDOR  
OFICINAS: CARRERA 23 N°: 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566  
FACTURA PARA REGIMEN SIMPLIFICADO  
DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA  
(LEY 788/2002, ART. 37 DECRETO 522/2003, ART 3)

CIUDAD Y FECHA:

Manizales, 31 de Marzo de 2020 ✓

NOMBRES Y APELLIDOS:

EDWIN RIVERA BALLESTEROS ✓

CEDULA O NIT:

1057758133

DIRECCION:

CRA 25 NRO 19-33

TEL: 3138484435

DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN

POR CONCEPTO DE: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO TECNICO AL AREA DE SISTEMAS EN TODAS LAS ACTIVIDADES INFORMATICAS.

SUBTOTAL: \$877.803

RETENCION RENTA: \$

IVA ASUMIDO ( ): \$

TOTAL A PAGAR: \$877.803 ✓

*Edwin Rivera B*

FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR

CC:

