



F-GC-29  
Versión 1  
Octubre 2016

EMPOCALDAS S.A E.S.P  
GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA

# CONTRATO Y AÑO	0052/2018 ✓	Acta N°	2 ✓	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	51,200,000 ✓
				2. VALOR ADICION (+)	0 ✓
CONTRATISTA	INTUAL S.A.S ✓			3. VALOR TOTAL (1+2)	51,200,000 ✓
NIT O CC:	900318860-9 ✓			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	4,654,545 ✓
CDP (#, rubro y fecha)	0119 DE 02 DE ENERO DE 2018 ✓			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	4,654,545 ✓
RP (#, rubro y fecha)	0133 DE 05 DE ENERO DE 2018 ✓			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	41,890,910 ✓

OBJETO DEL CONTRATO: SOPORTE, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACION DEL PORTAL WEB DE EMPOCALDAS S.A E.S.P

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO
------------------	---------	----------------------------------

DOCUMENTO VERIFICADOS	# FOLIOS	
1- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X	✓
2- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X	✓
3- Pagos SENA y ICBF.		
4- Evaluación del Supervisor Formato F-CG-18 (Solo aplica para el acta final)		
5- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).		
6- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X	✓

**Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.**

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

Sudy González A.  
NOMBRE DE QUIEN RECIBE

14/03/18  
FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X
Copia del Registro Presupuestal.	X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32	

Fecha de presentación 12 DE MARZO DE 2018

DATOS DEL SUPERVISOR	
JOHN JAIRO GIRALDO VILLA	JEFE SECCION SISTEMAS
NOMBRE	CARGO
	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
85954269707	AHORROS	BANCOLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

**CERTIFICADO**

En Calidad de Representante Legal de INTUAL S.A.S, con Nit 900.318.860 – 9 y bajo la gravedad de juramento, certifico que no somos deudores morosos de ninguna entidad del estado, nos encontramos al día con los pagos Parafiscales, salud, Pensión y Arp de los meses del año 2018 (MARZO). Igualmente no nos encontramos reportador en el boletín de deudores de la Contraloría General de la Nación.

Para constancia se firma en la ciudad de Manizales, el día 12 de MARZO de 2018. ✓



**GERMAN EDUARDO MEJIA ARIAS**  
**REPRESENTANTE LEGAL**  
**INTUAL SAS**  
**NIT 90031886-9**

Cliente: EMPOCALDAS S.A.E.S.P

Dirección: CRA 23 N. 75 - 8, Milan

Telf.: 8867080

Fecha: 12/03/ 2018

Nit 890.803.239-9

**FACTURA**

**0118**

IVA REGIMEN COMUN  
 Resolución DIAN  
 FECHA: 2016/04/22 N°. 100000091765  
 AUTORIZA COMPUTADOR DEL 51 AL 1000

CANTIDAD	DESCRIPCION	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
	Acta N°: 2 del contrato Numero: 0052		\$ 3.911.382
	<div data-bbox="386 926 730 1201" data-label="Text"> <p><b>EMPOCALDAS</b>            Nit. 890.803.238-239-0            Kra 23 N° 75 - 82 Tel. 8867080</p> <p><b>12 MAR 2018</b></p> <p><b>RECEPCIÓN</b>            HORA _____</p> </div>		
		SUBTOTAL \$.	\$3.911.382
		% IVA	\$ 743.163
		TOTAL \$.	\$ 4.654.545

Impreso por Editorial Universac SAS - Nit: 500850397-4 - Tel. 8903453

FORMA DE PAGO: Consignación cuenta de ahorros bancolombia  
 INTUAL S.A.S N: 85954269707

RECIBIDO POR





# Resolución de Facturación

Espacio reservado para DIAN

4. Número de Resolución

100000091765

007 Fecha de expedición

2016 04 22

Página 1 de 1

10 Tipo de Documento 31	13. Número de Identificador 900318860	8. DV 9	11. Razón social INTUAL S.A.S.	17. Ciudad o municipio MANIZALES		12. Ccd. Admón. 10
				13. Dirección CL 66 A 9 A 95		
24. No de trámite 1521			15. Fecha 2016 04 22	26. Concepto AUTORIZACION		

### COMPETENCIA

El jefe de la División y/o Grupo de Gestión de Asistencia al Cliente o quien haga sus veces de la Dirección Seccional de MANIZALES en uso de sus facultades legales y en especial las otorgadas por el Decreto 4048 del 22 de Octubre de 2008, las Resoluciones 007 y 009 del 04 de noviembre de 2008 de la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales, y considerando que:

### CONSIDERACIONES

Que presentada en debida forma la petición del contribuyente y previo estudio y verificaciones adelantadas por el área de Gestión de Asistencia al Cliente de esta Dirección Seccional determina que:

### RESUELVE

ARTICULO PRIMERO: Autorizar al solicitante de la presente Resolución, la numeración de facturas y/o documento equivalente en la forma que a continuación se relaciona:

Tipo Factura	Prefijo	Desde el No.	Hasta el No.	Autoriza/Habilita
02	Computador	51	1000	HABILITA

ARTICULO SEGUNDO: Contra la presente providencia procede el recurso de reposición ante esta Dirección Seccional, el cual se deberá interponer dentro de los diez (10) días siguientes a la notificación de esta Resolución.

ARTICULO TERCERO: Notifíquese personalmente o por correo conforme lo establece los artículos 565 y 569 del Estatuto Tributario. Para todos los efectos legales, con la entrega de la presente comunicación se surte su notificación.

ARTICULO CUARTO: La presente Resolución tiene vigencia de dos (2) años contados a partir de la fecha de su Notificación. Si transcurridos los dos años de la vigencia, no se hubiere agotado la numeración autorizada se debe solicitar una nueva Resolución habilitando la numeración anterior.

Proyectó: SALAZAR RODRIGUEZ CLAUDIA VIVIANA

EL JEFE DE LA DIVISION Y/O GRUPO DE GESTION DE ASISTENCIA AL CLIENTE O FUNCIONARIO DELEGADO

EXPIDA LA FACTURA. EXIJA LA FACTURA

ACTA DE RECIBO # 2 ✓

CONTRATO No. 0052/2018  
 OBJETO SOPORTE, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACION DEL PORTAL WEB DE EMPOCALDAS S.A E.S.P  
 CONTRATISTA INTUAL S.A.S  
 VALOR CONTRATO \$51.200.000 IVA INCLUIDO ✓  
 RECURSOS PROPIOS

En la ciudad de Manizales a los doce (12) días del mes de marzo de 2018, se reunieron JOHN JAIRO GIRALDO VILLA, Jefe de la Sección de Sistemas de EMPOCALDAS S.A E.S.P, en representación de la Empresa Contratante y GERMAN EDUARDO MEJIA ARIAS, Representante Legal de la Empresa INTUAL S.A.S, como contratista, con el fin de realizar el Acta de Recibo No. 02 al Contrato No. 0052 de 2018. ✓

VALOR CONTRATO	\$51,200,000.00
ACTA # 1	\$4,654,545.00
ACTA # 2	\$4,654,545.00
VALOR EJECUTADO	\$9,309,090.00
VALOR X EJECUTAR	\$41,890,910.00

  
 JOHN JAIRO GIRALDO VILLA  
 Jefe Sección Sistemas  
 Empocaldas S.A E.S.P

  
 GERMAN EDUARDO MEJIA A-  
 Representante Legal  
 INTUAL S.A.S

Preparó: María del Carmen Guzman Quintero

INFORME DE SUPERVISION ✓

CONTRATO N° 0052/2018 ✓  
CONTRATISTA INTUAL S.A.S ✓  
OBJETO SOPORTE, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACION DEL PORTAL WEB DE EMPOCALDAS S.A E.S.P. ✓  
VALOR \$51.200.000 IVA INCLUIDO ✓  
RECURSOS EMPOCALDAS S.A E.S.P ✓

En cumplimiento del contrato 0052/2018, cuyo objeto es SOPORTE, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACION DEL PORTAL WEB DE EMPOCALDAS S.A E.S.P, se evidencia que dicho contrato se desarrolla satisfactoriamente a los términos y especificaciones del contrato según el objeto contractual mencionado. ✓

Manizales, 12 de marzo de 2018

  
JOAN-JAIRO GIRALDO VILLA  
Jefe Sección Sistemas

Preparó: María del Carmen Guzman Quintero

**INFORME 2** /  
CONTRATO N°: 0052 /



**Manizales Marzo 12 de 2018**

**Señora:**

**JHON JAIRO GIRALDO**  
JEFE UNIDAD DE SISTEMAS  
**EMPOCALDAS S.A E.S.P**  
Manizales ( Caldas )

**ASUNTO:** INFORME No 2

El suscrito gerente obrando en nombre y representación legal de la firma INTUAL S.A.S Nit 900.318.869-9 presenta su Informe No 2 correspondiente al contrato N°: 0052, firmado con EMPOCALDAS S.A E.S.P.

El informe de describen actividades relacionadas con el objeto contractual que buscan propiamente suplir la necesidades de la oficina de sistemas, para fortalecer la visibilidad de sus acciones a través del portal web de la entidad, la accesibilidad a los tramites de los contribuyentes y el mejoramiento de la gestión institucional y facilidad de acceso a los usuarios y ciudadanos al conocimiento no solo de sus obligaciones tributarias, sino también al de los proyectos y ejecutorias e informes de gestión en el portal web de EMPOCALDAS.

Con dicho apoyo se pretende dinamizar la publicación de contenidos y presentaciones web, manejo de contenidos en el portal web de empocaldas que garantice la unidad grafica y el adecuado modo de usabilidad.

## ASPECTOS TÉCNICOS DE SOPORTE

*Le garantizamos un funcionamiento óptimo del 100%*

Hacemos un seguimiento de nuestros servidores 24 / 7, utilizando las últimas tecnologías disponibles, y aplicar políticas estrictas de seguridad para asegurarse de que su información está siempre disponible para usted y sus clientes, manteniendo la seguridad y confidencialidad.

Nuestros centros de datos (SAS 70 Tipo II certificada) están equipados con líneas de Internet de múltiples columna vertebral, los generadores diesel de reserva de la energía, bibliotecas de cintas de copia de seguridad, 24 / 7 para garantizar la vigilancia de velocidad, seguridad y redundancia.

Contamos con estándares de última tecnología, y prestar apoyo para aplicaciones tales como: PHP 7, ASP.NET, Python, Perl, MySQL 5, MS SQL, MS Access, Ruby on Rails, y JSP.

## SEGUIMIENTO CONTINUO

El fortalecimiento del sistema operativo (aplicación de software más recientes y las actualizaciones del sistema operativo)

Cortafuegos personal y un sistema de detección de intrusos con alertas automáticas de correo electrónico

Configuración libre de virus y protección anti-spam de su servidor de

Optimización del sistema y ajuste del rendimiento de su servidor (utilizando técnicas patentadas mismos que aplicamos en nuestros propios servidores para los servicios más importantes como la Web, SQL,) para asegurarse de que obtener el máximo de nuestro servidor.

La optimización de su panel de control del servidor para asegurarse de que su servidor es seguro y funcional.

## ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO Y SOPORTE

1. Visualización de contenido para la sección de transparencia
2. Actualización de base de datos de proponentes inscritos.
3. Subida de informes correspondientes a control interno gestión de indicadores.
4. Subida de información correspondiente a notificaciones
5. Subida de información correspondiente al plan anticorrupción
6. Optimización y mantenimiento de bases de datos del sistema de contratación del portal web de empocaldas
7. Ajuste en el menú principal para la visibilidad de datos correspondientes a visión y misión.
8. Estadísticas de visitas en el portal web de empocaldas.

A continuación, anexamos los soportes en imágenes correspondientes a las actividades desarrolladas en el actual informe.

## ANEXOS



**Avisos de Suspensión**



[Ver más +](#)

**AVISOS DE SUSPENSIÓN**  
Interés de los usuarios de plantas mixtas y suspensión de servicios y agua y cantidad en los municipios de Caldas.

**CONTRATACIÓN empocaldas**



[Leer más +](#)

**CONTRATACIÓN Y TRANSPARENCIA**  
Consulte toda la información referente a la contratación de EMPMCALDAS A.E.S.F., en un momento transparente para que el usuario conozca en línea todos los procesos.

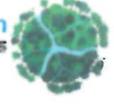
**Pago en línea**



[Pagar aquí +](#)

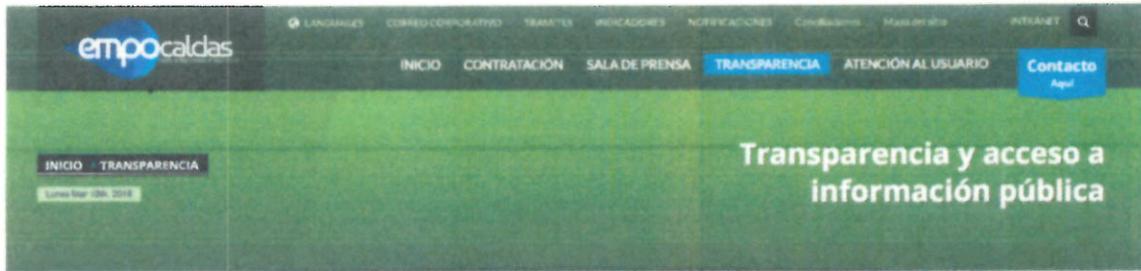
**SU FACTURA EN LÍNEA**  
Desde cualquier dispositivo, descargue y pague en línea, revise los recibos y servicios de EMPMCALDAS.

**Rendición de cuentas**



[Ver más +](#)

**RENDICIÓN DE CUENTAS 2017**  
Empocaldas rinde cuentas a toda la comunidad Caldense.



**Transparencia**

- TRANSPARENCIA
  - Rendición de Cuentas
    - Rendición de Cuentas 2016
    - Rendición de Cuentas 2017
  - Documentos de Transparencia
  - Plan Anticorrupción
  - Código Ético
  - Documentos de Gestión
  - Informes de Gestión
  - Presupuestos de Gestión
  - Plan de Acción
  - Instrumentos de Gestión
  - Reglas, proyectos y propuestas
  - Noticias
  - Cuentas del Agua
  - Noticias
  - Funcionarios

**Transparencia y acceso a información pública**

- En cumplimiento a la Ley 1712 del 6 de marzo de 2014, EMPCCALDAS pone a disposición de la ciudadanía la siguiente información:
- Estructura orgánica**
- Misión
  - Visión
  - Funciones
  - Organigramas
  - Sedes
  - Funcionarios principales
  - Directorio completo de funcionarios
- Presupuesto**
- Presupuesto
  - Plan estratégico
  - Plan Anual de Obras
- Normativa**
- Normativa que rige la Entidad
  - Manual de Contratación
  - Estatutos de Empccaldas
  - Gaceta 072 Diciembre 2004
- Gestión documental**
- Tablas de Retención Documental
  - Gestión documental

## Visión general de la audiencia

ES GUBERNACIÓN EXPERIAR GUBERNACIÓN

5 mar. 2018 - 11 mar. 2018

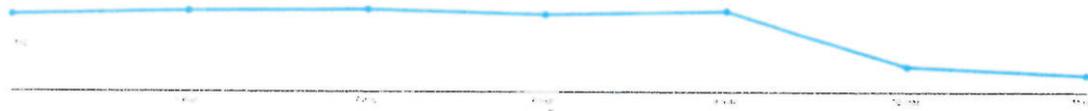
Todos los usuarios

### Visión general

frente a

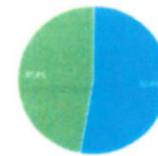
Categoría Día Semana Mes

Usuarios



Usuarios	Usuarios nuevos	Sesiones	Numero de sesiones por usuario	Numero de vistas a pagina
695	362	1.957	2,82	3.167
Página/sesión	Duración media de la sesión	Porcentaje de rebote		
1,62	00:02:32	71,49 %		

Returning Visitor New Visitor



### Datos demográficos

Idioma	Idioma
Idioma	1 60.51 %
Idioma	2 20.31 %
Idioma	3 10.65 %
Idioma	4 4.12 %
Idioma	5 3.55 %
Idioma	6 0.14 %
Idioma	7 0.14 %
Idioma	8 0.14 %
Idioma	9 0.14 %
Idioma	10 0.14 %

Usuarios	% Usuarios
426	60,51 %
143	20,31 %
75	10,65 %
29	4,12 %
25	3,55 %
1	0,14 %
1	0,14 %
1	0,14 %
1	0,14 %
1	0,14 %

Atentamente.

  
**GERMAN EDUARDO MEJIA ARIAS**

Representante Legal

INTUAL S.A.S

NIT 900.318.860-9

Móvil: 3173756214

proyectos@intual.co