and stary

empocaldas

F-GC-29 Versión 4 Junio de 2020

EMPOCALDAS S.A E.S.P GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA

_ #		}		1. VALOR INICIAL	\.	21.067.271
# CONTRATO Y AÑO	`0040 del 2020	Acta Nº	11	(incluido IVA) 2. VALOR ADICION		
·				(+)		
CONTRATISTA	LAZARO MOTATO MORALES			3. VALOR TOTAL (1+2)		21.067.271
NIT O CC:	15,917,229			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	1	17.556.060
CDP (#, rubro y fecha)	* CDP 00103 , Rubro 230101039801 del 03 de Enero de 2020			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)		1.755.606
RP (#, rubro y fecha)	RP 000078,		101039801 DEL	6. VALOR NO EJECUTADO	10,	1.755.605
OBJETO DEL CONTR. RECUPERACIÓN DE (CONDUCCIÓN BOCATO	CUENCAS HIDR	OGRÁFICA	NS Y LABORES D	E MANTENIMIEN	TO EN EL TRA	MO DE LA
TIPO DE RECURSOS			CENTRO DE COSTOS y			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
			PROCEDIMIENTO			1
3 A-1	DOC	CUMENTO	VERIFICADOS			V # FOLIOS
1- Acta original2- Autoliquidaciones er					x	1
contratista (Personas n (Personas jurídicas) 3- Tarjeta profesional y c tres meses (aplica cuand	naturales) o Cer certificado de la Ji	rtificado de	Cumplimiento del	l Artículo 50 de l	ón po mayor a	1
4- Factura (Régimen Co					- X	1
- Pagos SENA y ICBF.			(g			
	isor Formato F-G	C-18 (Solo	aplica para el acta f	inal)		-
6- Evaluación del Superv 7- Planillas de pago con	n firma de los trab	ajadores (c	aplica para el acta f uando se cuente co	inal) n personal a cargo)).	
5- Evaluación del Supero7- Planillas de pago con8- Informe de actividades	n firma de los trab s a cargo del Supe	ajadores (c ervisor.	uando se cuente co	n personal a cargo)	×	
6- Evaluación del Superv 7- Planillas de pago con 8- Informe de actividades Nota: Si pasados tres (: correcciones, quedará e	n firma de los trab s a cargo del Supe 3) días después en firme y será s	ajadores (ci ervisor del recibo ubida al SI upervisor d	uando se cuente co de esta document ECOP. lei Contrato entreg	n personal a cargo) ación el Superviso ó la documentació	or del contrato i	no presenta
6- Evaluación del Superv 7- Planillas de pago con 8- Informe de actividades Nota: Si pasados tres (: correcciones, quedará e	n firma de los trab s a cargo del Supe 3) días después en firme y será s	ajadores (ci ervisor del recibo ubida al SI upervisor d	uando se cuente co de esta document ECOP.	n personal a cargo) ación el Superviso ó la documentació	or del contrato i	no presenta
6- Evaluación del Superv 7- Planillas de pago con 8- Informe de actividades Nota: Si pasados tres (: correcciones, quedará e	n firma de los trab s a cargo del Supe 3) días después en firme y será s	ajadores (ci ervisor del recibo ubida al SI upervisor d	uando se cuente co de esta document ECOP. lei Contrato entreg	n personal a cargo) ación el Superviso ó la documentació	or del contrato i	no presenta
6- Evaluación del Superv 7- Planillas de pago con 8- Informe de actividades Nota: Si pasados tres (: correcciones, quedará e	n firma de los trab s a cargo del Supe 3) días después en firme y será s	ajadores (ci ervisor del recibo ubida al SI upervisor d	uando se cuente co de esta document ECOP. lei Contrato entreg	n personal a cargo) ación el Superviso ó la documentació	or del contrato i	no presenta
S- Evaluación del Superv 7- Planillas de pago con 8- Informe de actividades Nota: Si pasados tres (: correcciones, quedará e Secretaría General CER NOMBRE DE	n firma de los trabs a cargo del Supe 3) días después en firme y será s ETIFICA que el Su QUIEN RECIBE	ajadores (ci ervisor. del recibo ubida al SI upervisor d carpet	uando se cuente co de esta document ECOP. lel Contrato entreg a correspondiente	n personal a cargo) ación el Superviso ó la documentació	or del contrato r	no presenta
S- Evaluación del Superv 7- Planillas de pago con 8- Informe de actividades Nota: Si pasados tres (: correcciones, quedará e Secretaría General CER NOMBRE DE	n firma de los trabs a cargo del Supe 3) días después en firme y será s ETIFICA que el Su QUIEN RECIBE	ajadores (ci ervisor. del recibo ubida al SI upervisor d carpet	uando se cuente co de esta document ECOP. lei Contrato entreg	n personal a cargo) ación el Superviso ó la documentació	or del contrato r	no presenta
6- Evaluación del Superv 7- Planillas de pago con 8- Informe de actividades Nota: Si pasados tres (; correcciones, quedará e Secretaría General CER NOMBRE DE	n firma de los trabs a cargo del Supe 3) días después en firme y será s RTIFICA que el Su QUIEN RECIBE	ajadores (ci ervisor. del recibo ubida al SI upervisor d carpet	uando se cuente co de esta document ECOP. lei Contrato entreg a correspondiente	n personal a cargo) ación el Superviso ó la documentació	or del contrato r on para ser arch	no presenta
6- Evaluación del Superv 7- Planillas de pago con 8- Informe de actividades Nota: Si pasados tres (; correcciones, quedará e Secretaría General CER NOMBRE DE DOMO DE Copia del acta Factura (Régimen Común	n firma de los trabs a cargo del Supe 3) días después en firme y será s RTIFICA que el Su QUIEN RECIBE DOCUMENTOS A	ajadores (ci ervisor. del recibo ubida al SE upervisor d carpet) NEXOS CO valente (rég	de esta document. ECOP. lel Contrato entreg a correspondiente DN DESTINO A TES imen simplificado).	n personal a cargo) ación el Superviso ó la documentació	or del contrato r	no presenta
6- Evaluación del Superv 7- Planillas de pago con 8- Informe de actividades Nota: Si pasados tres (: correcciones, quedará e Secretaría General CER NOMBRE DE DOMO DE Copia del acta Evaluación del Supervisor	n firma de los trabs a cargo del Supera del Supera del Supera sup	ajadores (ci ervisor. del recibo ubida al SE upervisor d carpet) NEXOS CO valente (rég	de esta document. ECOP. lel Contrato entreg a correspondiente DN DESTINO A TES imen simplificado).	n personal a cargo) ación el Superviso ó la documentació	or del contrato r ón para ser arch	no presenta
6- Evaluación del Supervio. 7- Planillas de pago con 8- Informe de actividades Nota: Si pasados tres (Correcciones, quedará e Secretaría General CER NOMBRE DE	n firma de los trabs a cargo del Supera del Supera del Supera sen firme y será sen firme	ajadores (ciervisor. del recibo ubida al SE upervisor d	de esta document. ECOP. lel Contrato entreg a correspondiente DN DESTINO A TES imen simplificado). el acta final).	o la documentació	or del contrato i	no presenta
6- Evaluación del Superv 7- Planillas de pago con 8- Informe de actividades Nota: Si pasados tres (: correcciones, quedará e Secretaría General CER NOMBRE DE D Copia del acta Factura (Régimen Común Evaluación del Supervisor Informe de actividades a c Autoliquidaciones en Salu Personas naturales) o	n firma de los trabs a cargo del Supera del Supera del Supera sen firme y será sen firme	ajadores (ciervisor. del recibo ubida al SE upervisor d	de esta document. ECOP. lel Contrato entreg a correspondiente DN DESTINO A TES imen simplificado). el acta final).	o la documentació	or del contrato i	no presenta
6- Evaluación del Superv 7- Planillas de pago con 8- Informe de actividades Nota: Si pasados tres (; correcciones, quedará e Secretaría General CER NOMBRE DE NOMBRE DE Copia del acta Factura (Régimen Común Evaluación del Supervisor Informe de actividades a c Autoliquidaciones en Salu Personas naturales) o urídicas). Distribución por centro c	a firma de los trabs a cargo del Supera del Supera del Supera su cargo del Supera su cargo del Supera su cargo del Supera	ajadores (ci ervisor. del recibo ubida al SE upervisor di carpet) NEXOS CO valente (régi plica para essor. Riesgos pri Cumplimier	de esta document. ECOP. Jel Contrato entreg a correspondiente ON DESTINO A TES imen simplificado). el acta final). ofesionales del pers nto del Artículo 50 2 - Copia de este	o la documentación de la d	or del contrato r on para ser arch FIRMA x x del contratista D2 (Personas X	no presenta
6- Evaluación del Supervio. 7- Planillas de pago con 8- Informe de actividades Nota: Si pasados tres (Correcciones, quedará e Secretaría General CER NOMBRE DE NOMBRE DE DE DE NOMBRE DE	a firma de los trabs a cargo del Supera del Supera del Supera su firme y será su firme y cocumentos al firme del supera	ajadores (ci ervisor. del recibo ubida al SE upervisor di carpet) NEXOS CO valente (régi plica para essor. Riesgos pri Cumplimier	de esta document. ECOP. lel Contrato entreg a correspondiente ON DESTINO A TES imen simplificado). el acta final). ofesionales del pers nto del Artículo 50	o la documentación de la d	or del contrato r on para ser arch FIRMA x x del contratista D2 (Personas X	no presenta
6- Evaluación del Superv 7- Planillas de pago con 8- Informe de actividades Nota: Si pasados tres (; correcciones, quedará e Secretaría General CER NOMBRE DE NOMBRE DE Copia del acta Factura (Régimen Común Evaluación del Supervisor Informe de actividades a cautoliquidaciones en Salu Personas naturales) o uridicas). Distribución por centro co Idaneación y Proyectos Copia del registro presupu	in firma de los trabis a cargo del Supera de	ajadores (ci ervisor. del recibo ubida al SE upervisor di carpet) NEXOS CO valente (régi plica para essor. Riesgos pri Cumplimier	de esta document. ECOP. Jel Contrato entreg a correspondiente ON DESTINO A TES imen simplificado). el acta final). ofesionales del pers nto del Artículo 50 2 - Copia de este	o la documentación de la d	or del contrato r on para ser arch FIRMA x x del contratista D2 (Personas X	no presenta
6- Evaluación del Superv 7- Planillas de pago con 8- Informe de actividades Nota: Si pasados tres (: correcciones, quedará e Secretaría General CER NOMBRE DE NOMBRE DE Di Copia del acta Factura (Régimen Común Evaluación del Supervisor Informe de actividades a c Autoliquidaciones en Salu Personas naturales) o urídicas). Distribución por centro c Planeación y Proyectos	in firma de los trabis a cargo del Supera de	ajadores (ci ervisor. del recibo ubida al SE upervisor di carpet) NEXOS CO valente (régi plica para essor. Riesgos pri Cumplimier	de esta document. ECOP. Jel Contrato entreg a correspondiente ON DESTINO A TES imen simplificado). el acta final). ofesionales del pers nto del Artículo 50 2 - Copia de este	o la documentación de la d	or del contrato r on para ser arch FIRMA x x del contratista D2 (Personas X	no presenta
6- Evaluación del Superv 7- Planillas de pago con 8- Informe de actividades Nota: Si pasados tres (; correcciones, quedará e Secretaría General CER NOMBRE DE NOMBRE DE Di Copia del acta Factura (Régimen Común Evaluación del Supervisor Informe de actividades a cautoliquidaciones en Salu Personas naturales) o urídicas). Distribución por centro de Capia del registro presupu Fecha de presen	a firma de los trabs a cargo del Supera del Supera del Supera su firme y será su firme y cocumentos al firme y cocumentos y cumpos del Supera del Supera del Supera del Costos. Forma de costos. Forma de costos. Forma destal	ajadores (ciervisor. del recibo ubida al SE upervisor d	de esta document. ECOP. lel Contrato entreg a correspondiente ON DESTINO A TES imen simplificado). el acta final). ofesionales del pers nto del Artículo 50 2 - Copia de este	n personal a cargo) ación el Superviso ó la documentació . GORERÍA sonal empleado y o de la Ley 789/0 e formato se debe	or del contrato r on para ser arch FIRMA x x del contratista D2 (Personas X	no presenta
6- Evaluación del Superv 7- Planillas de pago con 8- Informe de actividades Nota: Si pasados tres (; correcciones, quedará e Secretaría General CER NOMBRE DE NOMBRE DE DE Copia del acta Factura (Régimen Común Evaluación del Supervisor Informe de actividades a d Autoliquidaciones en Salu Personas naturales) o urídicas). Distribución por centro de Copia del registro presupu Fecha de presen DASY LORENA ORT	a firma de los trabis a cargo del Supera de la Supera del Supera de la Supera del Supera de la Supera del Supera de la Supera de la Supera del Supera de la Super	ajadores (ciervisor. del recibo ubida al SE upervisor d	de esta document. ECOP. lel Contrato entreg a correspondiente ON DESTINO A TES imen simplificado). el acta final). ofesionales del pers nto del Artículo 50 2 - Copia de este	n personal a cargo) ación el Superviso ó la documentació . GORERÍA sonal empleado y o de la Ley 789/0 e formato se debe	or del contrato r on para ser arch FIRMA x x del contratista D2 (Personas X	no presenta
6- Evaluación del Superv 7- Planillas de pago con 8- Informe de actividades Nota: Si pasados tres (; correcciones, quedará e Secretaría General CER NOMBRE DE NOMBRE DE D Copia del acta Factura (Régimen Común Evaluación del Supervisor Informe de actividades a c Autoliquidaciones en Salu Personas naturales) o urídicas). Distribución por centro c Planeación y Proyectos Copia del registro presupu	a firma de los trabis a cargo del Supera de la Supera del Supera de la Supera del Supera de la Supera del Supera de la Supera de la Supera del Supera de la Super	ajadores (ciervisor. del recibo ubida al SE upervisor d	de esta document. ECOP. lel Contrato entreg a correspondiente ON DESTINO A TES imen simplificado). el acta final). ofesionales del pers nto del Artículo 50 2 - Copia de este	n personal a cargo) ación el Superviso ó la documentació . GORERÍA sonal empleado y o de la Ley 789/0 e formato se debe	or del contrato r on para ser arch FIRMA x x del contratista D2 (Personas X	no presenta
6- Evaluación del Superv 7- Planillas de pago con 8- Informe de actividades Nota: Si pasados tres (; correcciones, quedará e Secretaría General CER NOMBRE DE NOMBRE DE DE Copia del acta Factura (Régimen Común Evaluación del Supervisor Informe de actividades a cautoliquidaciones en Salu Personas naturales) o urídicas). Distribución por centro de Copia del registro presupu Fecha de presen DASY LORENA ORT	a firma de los trabis a cargo del Supera de las pués en firme y será se sen firme y commenta de contra equivar en firme y certificado de de costos. Forma de costos. Forma de costos.	ajadores (ciervisor. del recibo ubida al SE upervisor d	de esta document. ECOP. lel Contrato entreg a correspondiente ON DESTINO A TES imen simplificado). el acta final). ofesionales del pers nto del Artículo 50 2 - Copia de este	n personal a cargo) ación el Superviso só la documentació con el Superviso sonal empleado y co de la Ley 789/0 e formato se debe recibido)	or del contrato r on para ser arch FIRMA x x del contratista 02 (Personas X entregar en	no presenta
6- Evaluación del Superv 7- Planillas de pago con 8- Informe de actividades Nota: Si pasados tres (; correcciones, quedará e Secretaria General CER NOMBRE DE NOMBRE DE DE Copia del acta Factura (Régimen Común Evaluación del Supervisor Informe de actividades a de Personas naturales) o urídicas). Distribución por centro de Planeación y Proyectos Copia del registro presupu Fecha de presen	a firma de los trabis a cargo del Supera de la Supera sen firme y será sen firme de COCUMENTOS Al la	ajadores (ciervisor. del recibo ubida al SE upervisor d	de esta document. ECOP. lel Contrato entreg a correspondiente ON DESTINO A TES imen simplificado). el acta final). ofesionales del pers nto del Artículo 50 2 - Copia de este	n personal a cargo) ación el Superviso só la documentació con el Superviso sonal empleado y co de la Ley 789/0 e formato se debe recibido)	or del contrato r on para ser arch FIRMA x x del contratista 02 (Personas X entregar en	no presenta





ACTA DE SUPERVISION

CONTRATO:

0040 DE ENERO 07 DE 2020

OBJETO:

CONTRATACION DE DOS GUARDABOSQUES PARA EL

MANEJO DE VIVEROS Y RECUPERACIÓN DE CUENCAS HIDROGRÁFICAS Y LABORES DE

MANTENIMIENTO EN EL TRAMO DE LA CONDUCCIÓN BOCATOMA Y LA PLANTA DE TRATAMIENTO EL PENSIL DEL MUNICIPIO DE

ANSERMA CALDAS

CONTRATISTA:

LAZARO MOTATO MORALES

VALOR CONTRATO:

\$ 21.067.271

PLAZO:

Hasta el 31 de Diciembre de 2020

RECURSOS:

PROPIOS

El señor LAZARO MOTATO MORALES, ha prestado el servicio de GUARDABOSQUES PARA EL MANEJO DE VIVEROS Y RECUPERACIÓN DE CUENCAS HIDROGRÁFICAS Y LABORES DE MANTENIMIENTO EN EL TRAMO DE LA CONDUCCIÓN BOCATOMA Y LA PLANTA DE TRATAMIENTO EL PENSIL DEL MUNICIPIO DE ANSERMA CALDAS de manera adecuada y oportuna, según objeto del contrato N°0040 de 2020, correspondiente al mes de Noviembre de 2020.

TOTAL CONTRATO	\$ 21.067.271			
ACTA Nº10	\$ 1.755.606			
WALOR EJECUTADO	\$ 19.311.666			
VALOR/POR EJECUTAR	\$ 1.755.605			

Atentamente

DASY CÓRENA ORTIZ CANO

Supervisora



🗣 Carrera 23 # 75–82 Manizales – Caldas PBX: (+57) (6) 886 7080 NIT: 890 803.239-9

ACTA DE RECIBO Nº 11

CONTRATO:

N°0040 de 2020

OBJETO:

CONTRATACION DE DOS GUARDABOSQUES PARA EL

MANEJO DE VIVEROS Y RECUPERACIÓN DE CUENCAS HIDROGRÁFICAS Y LABORES DE

MANTENIMIENTO EN EL TRAMO DE LA

CONDUCCIÓN BOCATOMA Y LA PLANTA DE TRATAMIENTO EL PENSIL DEL MUNICIPIO DE

ANSERMA CALDAS

CONTRATISTA:

LAZARO MOTATO MORALES

VALOR CONTRATO:

\$ 21.067.271

PLAZO:

Hasta el 31 de Diciembre de 2020

RECURSOS:

PROPIOS

En el municipio de Ansema a los 30 días de Noviembre de 2020, se reunieron DASY LORENA ORTIZ CANO, Administradora Seccional Anserma, en representación de la EMPOCALDAS S.A. E.S.P. y, LAZARO MOTATO MORALES, como contratista, con el fin de realizar el Acta Recibo N°11 del Contrato N°0040 de 2020.

ACTA	VALOR ACTA
TOTAL CONTRATO	\$ 21.067.271
ACTA N°1	\$ 1.755.606
ACTA N°2	\$ 1.755.606
ACTA N°3	\$ 1.755.606
ACTA N°4	\$ 1.755.606
ACTA N°5	\$ 1.755.606
ACTA N°6	\$ 1.755.606
ACTA N°7	\$ 1.755.606
ACTA N°8	\$ 1.755.606
ACTA N°9	\$ 1.755.606
ACTA N°10	\$ 1.755.606
ACTA Nº11	\$ 1.755.606
VAKOR EJECUTADO	\$ 19.311.666
VALOR DOR EJECUTAR	\$1.755.605

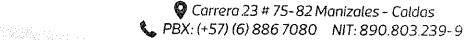
Atentamente,

DASY LORENA ORTIZ CANO

Supervisora

AZARO MOTATO MORALES

Contratista









LA ADMINISTRADORA DE LA EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS EMPOCALDAS S.A. E.S.P SECCIONAL ANSERMA

HACE CONSTAR

Que el señor LAZARO MOTATO MORALES identificado con la cédula de ciudadanía 15.917.229 de Riosucio Caldas, cumplió con el objeto del contrato 00040 de 2020. CONTRATACION DE DOS GUARDABOSQUES PARA EL MANEJO DE VIVEROS, RECUPERACIÓN DE CUENCAS HIDROGRÁFICAS Y LABORES DE MANTENIMIENTO EN EL TRAMO DE LA CONDUCCIÓN DE LA BOCATOMA Y LA PLANTA DE TRATAMIENTO EL PENSIL DEL MUNICIPIO DE ANSERMA CALDAS, en Noviembre de 2020.

Para constancia se firma en Anserma Caldas a los Treinta (30) día del mes de Noviembre de 2020.

DASY LORENA ORTIZ CANO
Administradora Seccional Anserma



9 ŝ DAN ANSERMA OTROS PROCESOS OPERATI CONTRATACION DE DOS GUARDABOSQUES EN EL MANEJO DE VIVEROS, CONDUCCION BOCATOMAY LA PLANTA EL PENSIL DEL MUNICIPIO DE ANSERMA, DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2020. RESOLUCIÓN DIAN Nº 18764001898149 DESDE DAN1 HASTA DAN50.000 VIGENCIA DESDE 10/08/2020 HASTA 10/02/2022 RECUPERACION DE CUENÇAS HIDROGRAFICAS Y LABORES DE MANTENIMIENTO EN EL TRAMO DE LA 313 577 5659 \$ 1.755.606 \$ 1.755.606 DOCUMENTOS SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO ANSERMA CALDAS, 30 DE NOVIEMBRE DE 2020 **GESTION FINANCIERA OBLIGADOS A FACTURAR** LAZARO MOTATO MORALES REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRETENEDOR OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566 RETENCION RENTA: TOTAL A PAGAR: TELEFONO 15.917.229 EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS SUBTOTAL: 12036 NIT. 890.803.239-9 CENTRO DE COSTOS CALLE 6 7 26 RIOSUCIO 5214129 FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR Q 2 Q S Agosto 2020 F-GF-02 Versión 3 ANSERMA DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN NOMBRES Y APELLIDOS: SECCIONAL CIUDAD Y FECHA: CEDULA O NIT: DIRECCION: Cedula Nombre

En mi calidad de Administrador de la Seccional, CERTIFICO, que durante la atención del eyénto que generó el gasto urgente e imprescindible, no fue posible encontrar un proveedor responsable d ϕ IVA)V por ende se procedió a realizar la compra con un proveedor no responsable de IVA.

FIRMA

RESUMEN PLANILLA PAGADA

MUMA EXENTO DE PARAFISCALES TPO DE EMPRESA | DATOS GENERALES DEL APORTANTE | 1 PRESENTACION ACT RECONSTRUCTURA | 1 PRESENTACION | 1 PR DARGOLOGICA BLANT (SARA) RENTFICACIÓN DV PAUN DEP

		ENTIDAD RECALIDO		Service Agreem			
		MYERES X MORA					
	ł	VALOR PAGO	Mar from	and the second			
No.		MACHINE	1000				
ELA LIQUIDACIÓ	DEGLOTANESCO	Old Sales Sa	10005				
NATOS GENERALES	SENTRO DE TRAPA IN		1000S LOS CENTROS				
DAT	FECHA PAGG		11 10707				
	TIPO PLANKLIA				CSIACUTYCELLA	paleg	
	PLANKLA	de laboration		FECHALIUME	PACO	1020-12-07	
	PERIODO SALUD	1396.1		REF. DE PAGO	(PSA)	8601320T1	
	PERIODO PERSION	23.00-11		K ASR IAPONS		.8	

		BE	8	
			3] '
	1	3	S	1 .
		į	SOMEST.]
	-		ð	Tive to man tental
		ş	Ä	1 2
		1	346	3
	-	-	Se transco so the first transco sound to the first transco	2
	ĺ	Ì		*
	OCT. COO.		3	AUGUSTAL TOTAL STATE THE THE STATE OF THE
	30	1	8	1
		ŀ	2	SION
	L	1	¥	12.53
i	OKS	E	£2.	3
	۲	l		
			last state	
		ŀ	as NCI	
		ŀ	leior.da Us⊖ov	
Į		ŀ	in .	÷
ĺ		,,	WW.31	•
-		1	AHDEN SAUCHEN	
İ		F	4AV	
ı		2	กุพบลา	
1	į	>	1020M	
Ì	1		TYA TYA	i
1	3	- -	Orioni	
	(NEO/OES	-	MCIONI MCIONI	į
1	È	14,	TUP TYM250	1
	Ì	-	MCIO:	1
		_	120	
		M	MIE SLK	1
	Ì	N,	O Seu	
-	F	_	ing ISV	
	Į.	ICA	MCTIS	1
İ		-	na.	
1	E		601 601 601	
	ŀ	שנ	MATE .	
l	F	.1	Di	
L	ľ	-	78	
Г	Γ	OLD BAS	The second of th	7
	ŀ	3	ō- .	1
İ			1	
MPLEADO			- 1	
MELEADO		0.000.000	MINISTER STATES	
EAPLEADO	-		_ 5	
1			į	

1 473.601, v.200 Autotat ELECTION SO SO 5.2

Pagina 1 2020-11-12

PAGOS 4

🔊 Banagrario