


Contratación

	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		F-GC-29
	LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORÍA		Versión:07 2022-11-04

# CONTRATO Y AÑO	019 DE 2022	Acta N°	12	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	470.400.000
				2. VALOR ADICIÓN (+)	
CONTRATISTA	SISTEMAS INTEGRALES LTDA			3. VALOR TOTAL (1+2)	470.400.000
NIT O CC:	800.243.576-5			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	369.600.000
CDP (#, rubro y fecha)	00050 DE ENERO 01 DE 2022			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	33.600.000
RP (#, rubro y fecha)	000132 DE ENERO 11 DE 2022			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	67.200.000

OBJETO DEL CONTRATO: Actualización y utilización del sistema de información comercial Solin Cloud, mediante la modalidad de Software como Servicios (SaaS), para la gestión comercial de EMPOCALDAS S.A. E.S.P., que permita la gestión, administración y seguimiento en las 24 localidades y sede central donde se prestan los servicios de acueducto

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
DOCUMENTO VERIFICADOS			
			✓ # FOLIOS
1- Acta original			X
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).			X
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).			N/A
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).			X
5- Pagos SENA y ICBF.			N/A
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)			N/A
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).			N/A
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.			X
9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)			N/A
10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)			N/A
11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor			X
12- Certificado expedido por el DAFP de aprobación del curso Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción (aplica para el acta 1)			N/A

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

Alexandra Camonca T
NOMBRE DE QUIEN RECIBE


FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA			✓
Copia del acta			X
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).			X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).			N/A
Informe de actividades a cargo del Supervisor.			X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).			N/A
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos _____ (firma de recibido)			X
Copia del registro presupuestal			X

Fecha de presentación 30-nov-22

DATOS DEL SUPERVISOR		
WILLIAM GERMAN MOLINA MARIN	JEFE DEPARTAMENTO COMERCIAL	
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
86770001666	CORRIENTE	DAVIVIENDA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO


Dbo.
29-11-2022
10:30 AM


~~1/10/19~~
~~1/10/19~~
~~1/10/19~~

1/10/19



empocaldas
Construyendo juntos tu bienestar



Gobierno de
CALDAS

**PRIMERO
LA GENTE**

Empocaldas empocaldas_oficial

empo@empocaldas.com.co

www.empocaldas.com.co

ACTA No. 12

CONTRATO: No. 019 DE 2022

CONTRATISTA: SISTEMAS INTEGRALES LTDA

OBJETO: ACTUALIZACIÓN Y UTILIZACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN COMERCIAL SOLIN CLOUD, MEDIANTE LA MODALIDAD DE SOFTWARE COMO SERVICIOS (SAAS), PARA LA GESTIÓN COMERCIAL DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P., QUE PERMITA LA GESTIÓN, ADMINISTRACIÓN Y SEGUIMIENTO EN LAS 24 LOCALIDADES Y SEDE CENTRAL DONDE SE PRESTAN LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO.

TOTAL CONTRATO: \$470.400.000 INCLUIDO IVA

VALOR PRESENTE ACTA: \$33.600.000 INCLUIDO IVA

RECURSOS: PROPIOS

CDP: 000050 DEL 01 DE ENERO DE 2022

RP: 000132 DEL 11 DE ENERO DE 2022

En la ciudad de Manizales a los treinta (30) días del mes de Noviembre de 2022, se reunieron **WILLIAM GERMAN MOLINA MARIN** como Jefe del Departamento Comercial y Supervisor administrativo del contrato, **DIANA PATRICIA SALAZAR MONTES** Jefe de la Sección de Sistemas de Empocaldas S.A. E.S.P. como supervisores técnicos del Contrato y de otra parte **SALVADOR BROCHERO ESCOBAR** como Representante Legal de Sistemas Integrales LTDA, con el fin de tramitar el pago No.13 del Contrato No. 019 de 2022.

RELACION DE PAGOS	
TOTAL CONTRATO	\$470.400.000
ACTA No. 1	\$33.600.000
ACTA No. 2	\$33.600.000
ACTA No. 3	\$33.600.000
ACTA No. 4	\$33.600.000
ACTA No. 5	\$33.600.000
ACTA No. 6	\$33.600.000
ACTA No. 7	\$33.600.000
ACTA No. 8	\$33.600.000
ACTA No. 9	\$33.600.000
ACTA No. 10	\$33.600.000
ACTA No. 11	\$33.600.000
ACTA No. 12	\$33.600.000
SALDO POR PAGAR	\$ 67.200.000

La presente se aprueba y se firma a los (30) días del mes de Noviembre de 2022.



WILLIAM GERMAN MOLINA MARIN

Jefe Departamento Comercial
Supervisor Administrativo
Supervisor Técnico




DIANA PATRICIA SALAZAR MONTES

Jefe Sección Sistemas
Supervisora Técnica



RUBIELA FONSECA ARIAS

Jefe Facturación
Supervisora Técnica



SALVADOR BROCHERO ESCOBAR

Representante Legal
Sistemas Integrales LTDA
Contratista



FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

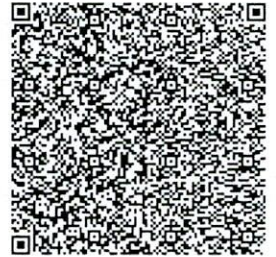
N° FES488

FECHA EMISIÓN 18/11/2022

RÉGIMEN CONTABLE Impuesto sobre las ventas – IVA

No somos autorretenedores de renta

ICA Actividad Económica 7220



Nit 800243576

Dirección CR 21 A 82 16

Responsabilidad Fiscal R-99-PN

Resolución DIAN N° 18764028671470 autorizada del 300 al 1000 con vigencia 7/05/2023

DATOS DOCUMENTO

CLIENTE	EMPOCALDAS S.A. ESP	NIT/CEDULA	890803239
DIRECCIÓN	CR 23 No. 75-82 BRR MILAN	CIUDAD	MANIZALES
TELÉFONO	(096)8867080	EMAIL	empo@empocaldas.com.co
FORMA DE PAGO	Contado	MEDIO DE PAGO	Débito Ahorro
FECHA VENCIMIENTO	18/11/2022	RESPONSABILIDAD FISCAL	R-99-PN
CUFE	51e8e3dc30e9349075112f74b003e5d42725b6d6fbc9927200b39e49995def90c58922f3199f3ba676f3397d28cebe4c		

Factura software propio

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	DESCUENTO	IVA	TOTAL ITEM
SUMLIC	ACTA PARCIAL NO. 12, SEGÚN CLAUSULA TERCERA DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN LA NUBE NO. 019 DE 2022	1	33,600,000	0	0	33,600,000

DOCUMENTO DE REFERENCIA

Tipo de Documento Referencia	Número de referencia	Fecha Referencia
------------------------------	----------------------	------------------

NOTAS

ACTA PARCIAL NO. 12, SEGÚN CLAUSULA TERCERA DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN LA NUBE NO. 019 DE 2022 - SERVICIO EXCLUIDO DE IVA SEGUN ART 476 E.T.

TOTALES

VALOR EN LETRAS	SUBTOTAL	\$	33,600,000
TREINTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE.	IVA(+)	\$	0
	RETENCION(-)	\$	0
	ICA(-)	\$	0
	TOTAL	\$	33,600,000



**DIRECCIÓN DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES**
CERTIFICADO DE EXISTENCIA DE FACTURA
ELECTRÓNICA COMO TÍTULO VALOR

"ESTE CERTIFICADO REFLEJA EL ESTADO ACTUAL DE LA FACTURA ELECTRÓNICA
COMO TÍTULO VALOR HASTA LA FECHA Y HORA DE SU EXPEDICIÓN"

Factura electrónica de venta:
No. FES488Fecha de generación de la factura electrónica de venta:
(fecha de la firma electrónica):
2022-11-18 12:00:00.000 UTC-5Estado vigente:
TÍTULO VALORCUFE:
51e8e3dc30e9349075112f74b003e5d42725b6d6fbc9927200b
39e49995def90c58922f3199f3ba676f3397d28cebe4cRAZÓN SOCIAL DEL EMISOR:
SISTEMAS INTEGRALES LTDA.RAZÓN SOCIAL DEL ADQUIRIENTE:
EMPOCALDAS S.A. ESPNIT:
800243576NIT:
890803239VALOR DE LA FACTURA ELECTRÓNICA:
33600000FORMA DE PAGO:
CONTADODIVISA:
COPVENCIMIENTO DE LA FACTURA ELECTRÓNICA:
2022-11-18 UTC-5**VALIDACIÓN DE LA FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA**CUDE:
63ff4c4a141fb5233aba2c76c2106d385ca7cb2cf3a9e655c1146
e3091bd0d31e7c9ae38cc6993654039f5a8c7d9f43bPERSONAS QUE INTERVIENEN EN EL EVENTO:
Unidad Especial Dirección de Impuestos y Aduanas NacionalesFECHA DE VALIDACIÓN:
2022-11-18 10:18:38.000 UTC-5**ENTIDAD QUE VALIDA EL EVENTO:**
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE IMPUESTOS Y
ADUANAS NACIONALES.RECEPTOR DEL EVENTO:
SISTEMAS INTEGRALES LTDA.**NOTIFICACIÓN DE VALIDACIÓN POR LA DIAN:**

Documento validado por la DIAN

La validez de este documento podrá verificarse en la página
www.dian.gov.co

**DIRECCIÓN DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES**
CERTIFICADO DE EXISTENCIA DE FACTURA
ELECTRÓNICA COMO TÍTULO VALOR

"ESTE CERTIFICADO REFLEJA EL ESTADO ACTUAL DE LA FACTURA ELECTRÓNICA
COMO TÍTULO VALOR HASTA LA FECHA Y HORA DE SU EXPEDICIÓN"

Factura electrónica de venta:
No. FES488Fecha de generación de la factura electrónica de venta:
(fecha de la firma electrónica):
2022-11-18 12:00:00.000 UTC-5Estado vigente:
TÍTULO VALORCUFE:
51e8e3dc30e9349075112f74b003e5d42725b6d6fbc9927200b
39e49995def90c58922f3199f3ba676f3397d28cebe4c**EVENTO 033: Aceptación expresa de la Factura Electrónica de Venta**

CUDE:

a736214d83d497bed60d4023f966aff1ac39668a52f10ef336b4b
4d087f9176b044e904ae38ffd022ca5cdc5cd8dbcd9PERSONAS QUE INTERVIENEN EN EL EVENTO:
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.**ENTIDAD QUE VALIDA EL EVENTO:**UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE IMPUESTOS Y
ADUANAS NACIONALES.

FECHA DE VALIDACIÓN:

2022-11-22 06:44:30.000 UTC-5

RECEPTOR DEL EVENTO:
SISTEMAS INTEGRALES LTDA.**NOTIFICACIÓN DE VALIDACIÓN POR LA DIAN:**

Documento validado por la DIAN

DOCUMENTOS Y EVENTOS ASOCIADOS A LA
FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA COMO
TÍTULO VALOR:

NRO. TOTAL DE DOCUMENTOS: 1

NRO. TOTAL DE EVENTOS: 3

FIN DE ESTE DOCUMENTOEl interesado debe comunicar a la Dirección de Impuestos y
Aduanas Nacionales, cualquier falla o error en el registro de los
documentos o eventos.

FECHA: 11/22/2022 -EXPEDIDO EN: BOGOTÁ





empocaldas
Construyendo juntos tu bienestar



Gobierno de
CALDAS

**PRIMERO
LA GENTE**

Empocaldas empocaldas_oficial

empo@empocaldas.com.co

www.empocaldas.com.co

Manizales, 30 de Noviembre de 2022

Doctor
ANDRES FELIPE TABA ARROYAVE
Gerente
EMPOCALDAS S.A E.S.P.

Asunto: Certificación de actividades a cargo del contrato 019 de 2022, correspondientes al Acta de pago No. 12.

Por medio de la presente me permito informar que el Contratista SALVADOR BROCHERO ESCOBAR identificado con cedula de ciudadanía número 10.167.929, Representante Legal de Sistemas Integrales LTDA NIT 800.243.576-5, según lo estipulado en el Contrato 019 de 2022, el cual tiene por objeto: "ACTUALIZACIÓN Y UTILIZACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN COMERCIAL SOLIN CLOUD, MEDIANTE LA MODALIDAD DE SOFTWARE COMO SERVICIOS (SAAS), PARA LA GESTIÓN COMERCIAL DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P., QUE PERMITA LA GESTIÓN, ADMINISTRACIÓN Y SEGUIMIENTO EN LAS 24 LOCALIDADES Y SEDE CENTRAL DONDE SE PRESTAN LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO",

En cumplimiento a las obligaciones del contrato, el señor Salvador Brochero Escobar, presto soporte y mantenimiento del aplicativo según requerimientos realizados por Empocaldas S.A. E.S.P., durante el periodo de octubre y atendió a las solicitudes y requerimientos realizados.

Conforme con lo planteado cada Supervisor técnico del Contrato envió al Supervisor administrativo el certificado de las actividades realizadas durante el periodo estipulado anteriormente, con sus correspondientes observaciones, informes que hacen parte integral del acta de pago No. 12.

Atentamente,

WILLIAM GERMAN MOLINA MARIN
Jefe Departamento Comercial

Manizales, noviembre 30 de 2022

**LA JEFE DE SISTEMAS, SUPERVISORA DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. EN
CALIDAD DE SUPERVISORA TÉCNICA DEL CONTRATO 019 DE 2022**

CERTIFICA QUE

Por medio de la presente me permito informar que el contratista SISTEMAS INTEGRALES LTDA NIT: 800.243.576-5, cumplió con las actividades asignadas en el contrato 019 de 2022, el cual tiene por objeto: "Actualización y utilización del sistema comercial Solin Cloud, mediante la modalidad de Software como Servicio (SaaS), para la gestión comercial de EMPOCALDAS S.A. E.S.P. que permita la gestión, administración y seguimiento en las 24 localidades y sede central donde se prestan los servicios de acueducto y alcantarillado"



En cumplimiento a las obligaciones del contrato, el contratista SISTEMAS INTEGRALES LTDA, prestó soporte y mantenimiento al aplicativo según los requerimientos realizados por EMPOCALDAS S.A. E.S.P., durante el mes de octubre. Atendió los requerimientos realizados desde el área de Cartera, PQR, SUI, Facturación, Sistemas y Comercial de acuerdo con la información migrada y los reportes o necesidades elevadas por parte de la Empresa. Todo esto ha conllevado a mejorar las funcionalidades técnicas y funcionales del sistema a fin de no interrumpir o afectar los procesos comerciales.

Por lo anterior se aprueba el pago del Acta 12.

Para constancia se firma a los 30 días del mes de noviembre de 2022.



DIANA PATRICIA SALAZAR MONTES
Jefe Sección Sistemas
Supervisora

 Carrera 23 No: 75 - 82 Manizales -Caldas
 PBX - (+57) (6) 8867080 NIT: 890.803.239-9

Manizales, 30 de noviembre de 2022

Doctor
ANDRES FELIPE TABA ARROYAVE
Gerente
EMPOCALDAS S.A E.S.P.

Asunto: Certificación de actividades a cargo del contrato 019 de 2022, correspondientes al Acta de pago No. 12.

Por medio de la presente me permito informarle que el Contratista SISTEMAS INTEGRALES LTDA., identificado con NIT 800.243.576-5, cumplió con las actividades asignadas en el Contrato 019 de 2022, el cual tiene por objeto: *“Actualización y utilización del sistema comercial Solin Cloud, mediante la modalidad de Software Como Servicios (SaaS), para la gestión comercial de EMPOCALDAS S.A. E.S.P. que permita la gestión, administración y seguimiento en las 24 localidades y sede central donde se prestan los servicios de acueducto y alcantarillado”*.

En cumplimiento a las obligaciones del contrato, el Contratista SISTEMAS INTEGRALES LTDA, prestó soporte y mantenimiento del aplicativo según requerimientos realizados por Empocaldas S.A. E.S.P., durante el periodo de octubre. Adicional a ello, atendió los requerimientos realizados desde el área, Facturación, Recaudo y demás procesos comerciales para un adecuado ciclo de facturación.

Por lo anterior se aprueba el pago del Acta 12.

Atentamente,



RUBIELA FONSECA ARIAS
Jefe Sección Facturación

INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO.

ACTA PARCIAL	No. 12 <i>Servicios en la nube – Software como servicio mes de julio de 2022.</i>
CONTRATO	No. 019 de 2022
OBJETO	Actualización y utilización del sistema de información comercial SOLINcloud mediante la modalidad de software como servicio (SAAS) para la gestión comercial de EMPOCALDAS que permita la gestión, administración y seguimiento de las 24 seccionales y sede central donde se prestan los servicios de acueducto y alcantarillado.
CONTRATANTE	EMPOCALDAS S.A ESP.
CONTRATISTA	SISTEMAS INTEGRALES LTDA SINTEG.
SUPERVISORES	WILLIAM GERMAN MOLINA. RUBIELA FONSECA ARIAS. DIANA PATRICIA SALAZAR.
DURACION	HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2022
FECHA DE INCIO	11 DE ENERO DE 2022
FECHA DE ESTE INFORME	11 DE NOVIEMBRE DE 2022

El objeto contractual relacionado en el encabezado del presente documento se circunscribe, en general, a la prestación de servicios en la nube en la modalidad de Software como servicio, lo que implica la disposición permanente de una plataforma adecuada y configurada para el desarrollo de las actividades del CONTRATANTE. En cumplimiento de las obligaciones pactadas en el *contrato de prestación de servicios en la nube* mencionado en el encabezado de este documento y con el objetivo de presentar el informe que avalará el acta parcial No. 12, nos permitimos relacionar las actividades desarrolladas y servicios que hemos dispuesto, en coherencia con LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS pactadas en el contrato referido, concretamente en la CLAUSUAL SEGUNDA, y del numeral 11. de nuestra propuesta No. PR-0992321A fechada el 01 de enero de 2022, documento que hace parte integral de dicho contrato.

Disposición para EMPOCALDAS de la Plataforma SOLINcloud.

Desde el inicio del Contrato a que hace referencia el presente informe y particularmente, durante el periodo del 11 de octubre al 10 de noviembre de 2022, mes informado en es te escrito, EMPOCLADAS, a través de sus funcionarios encargados del proceso comercial, tanto en Manizales como en todas y cada una de las seccionales, ha tenido a su disposición la plataforma SOLINcloud donde encuentran disponibles todos los elementos y componentes funcionales relacionados en el contrato y en la propuesta No. PR-0992321A fechada el 01 de enero de 2022; concretamente en el numeral 11 de dicho documento, "Resumen de servicios de software ofrecidos" donde se relacionan todos los componentes de la plataforma disponibles que hacen parte del acuerdo contractual. Es decir, la plataforma SOLINcloud ha estado totalmente

disponibles para el uso de EMPOCALDAS que ha podido accederla tanto desde Manizales como desde todas las seccionales sin restricciones con una disponibilidad 7x24, tal como corresponde a nuestro compromiso contractual.

De igual manera ha estado disponible, en la tienda de Play Store, para ser descargada y para el uso de los funcionarios encargados de los procesos, la APP móvil para las tareas de lecturas, suspensiones, reconexiones y cortes. Las Utilidades y funciones de estas aplicaciones que SINTEG publica en la tienda referida, han venido siendo objeto de diversas actualizaciones ante solicitudes de ajustes y adiciones por parte de EMPOCALDAS.

2

Soporte y mantenimiento

EMPOCALDAS ha contado con el servicio de los profesionales del área de soporte de SINTEG que, coherentes con el compromiso contractual, han estado disponibles para atender las solicitudes de los funcionarios traducidas en requerimientos de soporte, requerimientos de capacitación o refuerzos de capacitación así como requerimientos de ajustes al sistema, fundamentalmente en lo concerniente en ajustes a presentación de informes y modificaciones o adiciones a procesos en el sistema por necesidades puntuales de la Empresa.

De igual manera se ha puesto a disposición de EMPOCALDAS la mesa de ayuda sobre la plataforma Deskero, configurada y administrada por SINTEG, donde los Usuarios de la plataforma SOLINcloud, designados por la administración de la Empresa, en EMPOCALDAS registran los casos con la inclusión de tickets que describen la necesidad de una intervención de nuestra parte, correspondientes a solicitudes de apoyo técnico, que son gestionados por el área de soporte al cliente de SISTEMAS INTEGRALES – SINTEG.

No obstante lo anterior, continuamos recibiendo solicitudes de soporte técnico por otros medios, cuales son; correo electrónico, llamadas de celular, mensajes de WhatsApp, solicitudes que son atendidas de manera inmediata por nuestros consultores.

Actualización de aplicaciones

Se han realizado diversas actualizaciones al sistema de información que tienen por objetivo atender las solicitudes de los funcionarios de ajustar reportes o procesos para “personalizarlos” de acuerdo con sus necesidades específicas.

El procedimiento, llevado a cabo por SISTEMAS INTEGRALES, para realizar un proceso de actualización comienza con la recepción de la solicitud que realizan los funcionarios de AEMPOCALDAS en la mesa de ayuda, se requiere una descripción minuciosa del ajuste solicitado con ejemplos; de ser necesario se realiza reunión con los funcionarios y se obtiene de ellos un prototipo que señala el resultado deseado. Con esta documentación el consultor que atiende el proceso por SINTEG, realiza la solicitud a nuestra área de desarrollo que evalúa la viabilidad y el tiempo requerido para realizar el trabajo. Luego de realizar el análisis, diseño y desarrollo del requerimiento se procede con las pruebas de aceptación y posteriormente se realiza

la "publicación" de la actualización del sistema con el requerimiento atendido disponible para el cliente en la plataforma.

La siguiente es la relación de las actualizaciones realizadas al sistema, por solicitud de EMPOCALDAS en el periodo informado en el presente escrito:

Actualización del aplicativo Comercial a la versión 3.1.0.294 para IBAL, EMPOCALDAS y MUNICIPIOS, que incluye los siguientes cambios:

- Ajustes a tres (3) informes de cartera por edades
- Ajuste al Reporte Subsidios y Contribución de Empocaldas
- Ajuste al Recaudo de medidores de Empocaldas
- Ajuste al proceso de aplicación de recaudos para que no elimine el histórico existente de Suspensiones generadas
- Nuevo Reporte de Cartera por edades suscriptor/servicio para Empocaldas
-

Actualización del aplicativo Comercial a la versión 3.1.0.291 para EMPOCALDAS, que incluye los siguientes cambios:

- Nuevo formato de exportación de **Facturación para Davivienda Empocaldas**.
- Ajuste al formato de **Visitas en terreno para Empocaldas**

Estas funcionalidades están disponibles desde la actualización de las versiones señaladas en el sistema, hechos que se produjeron durante el periodo informado con pleno conocimiento e inducción a los usuarios en su momento.

Relación de Actividades desarrolladas en el Periodo.

Durante el periodo a que hace referencia el presente informe se realizaron diversas actividades que implicaron la interacción de nuestros profesionales con los funcionarios de EMPOCALDAS a fin de atender sus solicitudes de soporte técnico, capacitación, seguimiento y/o a procesos así como modificaciones a funcionalidades del sistema que implicaron su respectiva actualización.

Cabe señalar que durante el proceso de facturación realizado en el mes octubre del presente año, EMPOCALDAS realizó el proceso de crítica en terreno y lo efectuó mediante el procedimiento estándar que ofrece SOLIN para el efecto. Para ello recibió el apoyo y acompañamiento de nuestros consultores. El proceso se surtió completo para todas las seccionales con los eventos normales de un proceso nuevo que usan los usuarios.

Como resultado del cambio del proceso de crítica se observó la gran dificultad que existe en el subproceso de relecturas puesto que las mismas no se pueden realizar de inmediato por asuntos logísticos y el hecho de contar con ellas hasta 12 o más días después de la lectura inicial hacen que el proceso pierda validez en

PBX: (571) 6214240 Bogotá D.C. – Colombia

¡Estamos certificados!

Email: comercial@solin.com.co

www.sinteg.com.co



la medida que el sistema reemplaza la lectura por la relectura ocasionando el cobro de periodos de más de 40 días con el consabido inconveniente.

Se realizaron varias reuniones técnicas entre las partes en la búsqueda de soluciones al asunto, planteando diversas salidas que necesariamente pasan por la modificación del proceso de relecturas ante la imposibilidad actual de efectuarlo como lo plantea SOLIN en su estándar. En el compromiso de las partes de rediseñar el proceso hay consenso en que el mismo se debe surtir antes de realizar la crítica al próximo periodo de facturación y así superar el inconveniente.

De igual manera se realizan reuniones de seguimiento del proyecto con la presencia de la supervisión y funcionarios del SINTEG donde se evalúan diversas solicitudes de EMPOCALDAS, se clarifican algunas, se planean actividades entorno a otras, se informa por parte de SINTEG de la disponibilidad de nuevas versiones del sistema donde se incluyen ajustes solicitados anteriormente, así mismo se planean algunas actividades de manera inmediata.

En las actividades del periodo, igualmente, cabe destacar las adelantadas con el área de cartera de EMPOCALDAS, de donde han salido algunos requerimientos de necesidades de información que implican cambios a informes o generación de nuevos reportes, así como algunos refuerzos de capacitación y aclaración de procesos llevados en el sistema.

Otras actividades a través de la Plataforma MS Teams

Para el desarrollo de las actividades que requieren interacción de los consultores de SINTEG con los consultores de SISTEMAS INTEGRALES, se realizan sesiones o reuniones virtuales usando la plataforma MS Teams, en este periodo se atendieron actividades de capacitación, presentación de procesos, validación de requerimientos, entre otros.

Las actividades realizadas usando la plataforma MS Teams, se detallan, con otras, en el documento *Informe de ajustes parcial a Nov 10 Contrato 019 2022*, que adjuntamos a este informe.

Actividades en la Mesa de ayuda

En la mesa de ayuda se encuentran registrados diversos eventos de varios casos o tickets interpuestos por los usuarios de la plataforma SOLINcloud en la mesa de ayuda. Estas solicitudes son atendidas por los consultores de SISTEMAS INTEGRALES, que consignan en la plataforma la explicación del asunto o la solución que le dan a la solicitud.

SINTEG plantea como estrategia hacia el futuro la posibilidad que la mesa de ayuda y la gestión de tickets sea liderada por parte de EMPOCALDAS, por la Ingeniera jefe de la sección de Sistemas, quien adicionalmente gestionará el soporte de primer nivel y será el contacto inmediato y permanente con SINTEG para todo evento relacionado a la plataforma SOLINcloud.

El documento *Informe de actividades parcial a Nov 10 Contrato 019 2022*, que adjuntamos a este informe, relaciona las actividades, de diversa índole que se desarrollaron en el periodo informado, que corresponden a tareas o eventos no registrados en la mesa de ayuda.

Atentamente;



SALVADOR BROCHERO ESCOBAR
Gerente y Representante Legal
SISTEMAS INTEGRALES LTDA.

5

Anexos: Informe de Informe de actividades parcial a noviembre 10 contrato 019 2022
Certificado de Aportes parafiscales SINTEG a la fecha
Factura electrónica de SINTEG

Bogotá, noviembre 15 de 2022.

Doctores

WILLIAM GERMAN MOLINA.

DIANA PATRICIA SALAZAR.

RUBIELA FONSECA ARIAS.

Supervisores Contrato No. 019 DE 2022.

EMPOCALDAS S.A ESP.

Manizales

Asunto: Informe parcial de avance de soporte, mantenimiento, ajustes y modificaciones a procesos e informes al sistema Comercial SOLIN solicitados por EMPOCALDAS dentro de la ejecución del contrato 019 de 2022

Período informado: octubre 06 al 07 de noviembre de 2022

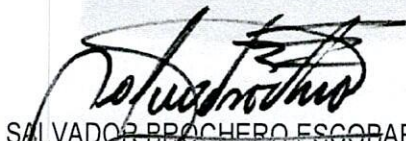
Cordial saludo

Me permito relacionar las actividades efectuadas durante el periodo arriba señalado, en cuanto a tareas de soporte técnico, acompañamiento y gestión de requerimientos en general, en referencia a la ejecución del contrato señalado en el asunto.

Estoy a disposición para resolver cualquier inquietud o información adicional que requieran al respecto.

Muchas Gracias por su atención;

Atentamente;



SILVADOR BROCHERO ESCOBAR
Gerente y Representante Legal
SISTEMAS INTEGRALES LTDA.

RELACION DE ACTIVIDADES DE SOPORTE Y CAPACITACION ATENDIDAS

A continuación, se presentan las actividades relacionadas con el soporte a los funcionarios con relación al sistema, los cuales fueron atendidos con el apoyo de los funcionarios de SINTEG.

Fecha	Consultor	Funcionario atendido	Medio de atención	Descripción
6/10/2022	Gabriel Rodríguez	William Germán Molina Marín, Jefe Sección Facturación	Correo electrónico, WhatsApp	Vía correo electrónico el jefe de facturación solicita se realice el cambio del valor máximo de desmonte de cartera (nota crédito) a los siguientes usuarios de la seccional Chinchiná: Santiago.gomez; Maria.valencia y William.Molina. Cada uno por 30 millones. Dicha solicitud se realiza por la ausencia en la empresa de la Jefe de Sistemas quien es la encargada de los ajustes a los usuarios del sistema.
6/10/2022	Gabriel Rodríguez	William Germán Molina Marín, Jefe Sección Facturación	WhatsApp	Vía WhatsApp el jefe de facturación solicita el ajuste del spool de facturación para que en las seccionales Anserma y Chinchiná muestre información relacionada con el servicio de aseo (nombre de la empresa y NIT) si el suscriptor presenta información en los campos valor total a pagar aseo o saldo a favor aseo. Se envía solicitud al área de desarrollo vía WhatsApp con las condiciones que debe cumplir el spool de acuerdo con lo expresado por el jefe de facturación. Se informa al jefe de facturación del ajuste realizado para su validación.
7/10/2022	Gabriel Rodríguez	William Germán Molina Marín, Jefe Sección Facturación	WhatsApp	Vía WhatsApp el jefe de facturación expresa que el ajuste a la consulta spool para la seccional Chinchina esta trayéndole datos errados, se realiza revisión de lo manifestado y se evidencia que para la seccional los datos de la empresa de aseo parametrizados en el sistema no son los mostrados por el jefe de facturación, se realiza el ajuste de los datos.
11/10/2022	Gabriel Rodríguez	William Germán Molina Marín, Jefe Sección Facturación	Teams	Reinducción al proceso de crítica en el aplicativo SOLIN (escritorio) de la cual surgen las siguientes observaciones y/o solicitudes: Poder imprimir desde la APP las notificaciones y actas de visita de las revisiones en terreno asignadas desde la crítica o desde una PQR. Poder imprimir desde la APP el formato de relectura a

				entregar al suscriptor. Poder filtrar por anomalías en el entorno de crítica.
20/10/2022	Gabriel Rodríguez	William Germán Molina Marín, Jefe Sección Facturación	WhatsApp, SOLIN	Vía WhatsApp el jefe de facturación informa que el sistema no le lee el archivo Excel de lecturas exportado desde el dispositivo celular (APP), se realiza cambio a la extensión del archivo y se construye y carga el archivo con las lecturas pendientes de la ruta reportada (103 seccional supia)
20/10/2022	Gabriel Rodríguez	William Germán Molina Marín, Jefe Sección Facturación	WhatsApp, correo electrónico, llamada telefónica Mesa de ayuda – Ticket #896/2022	Vía WhatsApp el jefe de facturación reporta que al momento de aplicar recaudo Asobancaria PSE Davivienda sale error, se realiza consulta al área de desarrollo, se realizan los ajustes indicados y se sigue presentando el mensaje, por lo cual se determina lo siguiente por parte del área de desarrollo. Se informa un error en la aplicación de los recaudos por Davivienda. Se detectó la razón de la falla y se actualizó el sistema para corregir el error.
24/10/2022	Gabriel Rodríguez	William Germán Molina Marín, Jefe Sección Facturación	WhatsApp, llamada telefonica, Anydesk, teams	Vía WhatsApp el jefe de facturación solicita reunión con el área de desarrollo (APP) para validar la perdida de lecturas en la seccional Victoria, pues manifiesta que se han tomado lecturas el fin de semana y no aparecen en la APP ni en SOLIN escritorio. Se realiza conexión Anydesk con el dispositivo del usuario lector y el área de desarrollo y soporte, realizadas las validaciones junto con lo evidenciado en la reunión se concluye por el área de desarrollo que la perdida de lecturas se ocasiono por desconexión de internet del dispositivo al momento de enviar las lecturas.
24/10/2022	Gabriel Rodríguez	William Germán Molina Marín, Jefe Sección Facturación	Meet	Por solicitud de Empocaldas y la entidad recaudadora se realiza reunión virtual para validar lo puntos a ajustar para solucionar el problema con el recaudo del ente recaudador PSE Davivienda, para lo cual se cuenta con la asistencia del ingeniero Rodolfo Perez, William Molina y funcionarios de Davivienda.
24/10/2022	Gabriel Rodríguez	William Germán Molina Marín, Jefe Sección Facturación	WhatsApp, correo electrónico	Vía WhatsApp el jefe de facturación informa que el sistema no le lee el archivo excel de lecturas exportado desde el dispositivo celular (APP), se construye y envía vía correo electrónico el archivo con las lecturas pendientes de la ruta reportada (101 seccional marmato)

25/10/2022	Gabriel Rodríguez	William Germán Molina Marín, Jefe Sección Facturación	Teams	Reinducción proceso de crítica, relecturas
25/10/2022	Gabriel Rodríguez	William Germán Molina Marín, Jefe Sección Facturación	Correo electrónico	Vía correo electrónico el jefe de facturación informa que el administrador de la seccional Marmato tiene problemas para aplicar recaudos por medio de la opción paquetes, se revisa los permisos otorgados al administrador y cuenta con el permiso de recaudos, se responde por el mismo medio ampliar la información relacionada con el problema para poder determinar la causa del mismo.
26/10/2022	Gabriel Rodríguez	Administrador Seccional Marquetalia	Anydesk WhatsApp	Se realiza conexión Anydesk con el objeto de validar el proceso de recaudo por paquete adelantado por el usuario y verificar la causa de la no aplicación del recaudo, al validar la versión del aplicativo ejecutado en el equipo de cómputo del funcionario se evidencia que esta desactualizada. Se procede a realizar la actualización de la versión en el equipo y se recomienda la validación de la versión del aplicativo comercial en los equipos de la empresa.
26/10/2022	Gabriel Rodríguez	Administrador seccional Viterbo	Anydesk	El administrador de la seccional Viterbo solicita la reversión del recaudo aplicado al suscriptor 4495 ya que está presentando fallas, se realiza conexión Anydesk y se reversa el recaudo, ya que solo afectaba a un suscriptor, luego se procede a realizar por parte del funcionario la edición del paquete y la aplicación del mismo.
1/11/2022	Gabriel Rodríguez	María Alejandra Clavijo Hoyos, Jefe Sección Cartera	Teams	Por solicitud de la jefe de cartera se realiza capacitación de los procesos de Suspension, Corte, Reinstalacion y Reconexion en el aplicativo comercial. La jefe de cartera expresa que en este momento no generan ordenes de reinstalación pues estas dependen de la aplicación de recaudo en el sistema y en la practica la mayoría de las reconexiones se realizan antes de la aplicación del recaudo por solicitud expresa del suscriptor en los puntos de atención. De igual forma, expresa la jefe de cartera que con la puesta en marcha del recaudo en línea se podrá ejecutar con total normalidad los procesos.
1/11/2022	Gabriel Rodríguez	William Germán Molina Marín, Jefe Sección Facturación	WhatsApp, entorno de pruebas, correo electrónico	Junto con el señor Cristian Munera, se realizan pruebas de recaudo en línea en el entorno de pruebas SOLIN ante lo cual se concluye que se está realizando la consulta de la factura por parte del software de recaudo mas no la notificación del recaudo efectivo por parte del software de recaudo al aplicativo comercial SOLIN; ya que SOLIN dispuso 2 servicios, el

				de consulta y el de notificación, no se tiene evidencia de que estén invocando el de notificación según lo mostrado en la consulta de auditoría. Como resultado final de las pruebas se escalará al área correspondiente, quedando SOLIN atento a cualquier requerimiento. Se envía correo electrónico a Empocaldas con el resultado de la prueba realizada.
2/11/2022	Gabriel Rodríguez	William Germán Molina Marín, Jefe Sección Facturación	WhatsApp	Vía WhatsApp el jefe de facturación expresa que a dos suscriptores de la seccional Rio Sucio (4062 y 4063) les aplico dos veces el recaudo de la factura parcial generada como parte del proceso de celebración de un acuerdo de pago, ante lo cual el jefe de facturación pregunta que si al realizar una nota debito por el valor del saldo a favor generado por el doble recaudo afectaría en un mayor valor el concepto a pagar por los suscriptores tomando en cuenta su capacidad de pago (razón por la cual se generó el acuerdo de pago). En respuesta, se informa que si el valor de la nota debito a crear a cada suscriptor es igual al valor del saldo a favor no afectará en nada el valor final a pagar.
2/11/2022	Gabriel Rodríguez	William Germán Molina Marín, Jefe Sección Facturación	WhatsApp	Vía WhatsApp y correo electrónico el jefe de facturación expresa que revisado el spool de facturación para el periodo 202210 de la seccional Guarinocito, se presentan 128 suscriptores sin lectura en el campo FAC_LecturaActual (columna BY), se realiza revisión de los casos encontrando que fueron predios a los que en el proceso de lectura no se cargó las lecturas actual y solo se hizo uso de la anomalía, funcionalidad implementada en la app de lecturas por solicitud de la empresa, de igual forma si algún predio no presenta lectura ni anomalía en la app se mostrará como un predio pendiente de toma de lectura, proceso que se encuentra culminado al 100% de acuerdo a la verificación realizada en la ruta.
3/11/2022	Gabriel Rodríguez	William Germán Molina Marín, Jefe Sección Facturación	Teams	Asistente a la reunión de seguimiento convocada por la supervisión del contrato.
3/11/2022	Gabriel Rodríguez	William Germán Molina Marín, Jefe Sección Facturación	WhatsApp	Vía WhatsApp el jefe de facturación expresa en las seccionales supias muestra lecturas pendientes en el árbol de proceso, pero en la consulta de reporte de control no muestra lecturas pendientes y en la seccional Samana ya imprimieron y muestra incompleta la actividad de toma de lecturas pero en la consulta de control no muestra lecturas pendientes, se realiza revisión y se informa al área de desarrollo

				quienes realizan el ajuste de la situación presentada, con lo cual se normaliza el proceso.
3/11/2022	Gabriel Rodríguez	William Germán Molina Marín, Jefe Sección Facturación	WhatsApp, correo electrónico	Vía WhatsApp el jefe de facturación expresa que revisado el spool de facturación para el periodo 202210 de la seccional Guarinocito, frente a un archivo generado antes de iniciar el proceso de critica el cual muestra que varios de los 128 suscriptores sin lectura del spool, se realiza comparación del archivo encontrando que fueron predios a los que en el proceso de lectura no se cargó la estructura actual, de igual forma si algún predio no presenta lectura ni anomalía en la app se mostrará como un predio pendiente de toma de lectura, proceso que se encuentra culminado al 100% de acuerdo a la verificación realizada. Ante lo cual el jefe de facturación expresa que la empresa no fue notificada sobre el ajuste de la app. Se envía comparación realizada vía correo electrónico al jefe de facturación.

Las anteriores solicitudes fueron atendidas con el apoyo de los ingenieros de Sistemas Integrales, a través, de conexión remota y garantizando el acceso permanente a la plataforma SOLIN (7x24), junto con el soporte correspondiente a los usuarios.

CERTIFICACIÓN

En mi carácter de Gerente y Representante Legal de la firma SISTEMAS INTEGRALES LTDA, NIT. 800.243.576-5, me permito certificar, bajo la gravedad de juramento, que esta compañía ha realizado y realiza los pagos que le corresponden al sistema de seguridad social en salud, pensiones, riesgos profesionales y aportes al SENA, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Caja de Compensación Familiar, encontrándose a la fecha a paz y salvo por dichos conceptos.

Se expide la presente a los 16 días del mes de noviembre de 2022, en cumplimiento del artículo 50 de la ley 789 de 2002, con destino a EMPOCALDAS S.A ESP.

Atentamente;



SALVADOR BROCHERO-ESCOBAR
Representante Legal
SISTEMAS INTEGRALES LTDA.

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS S.A E.S.P
EMPOCALDAS S.A E.S.P

NIT 890.803.239-9

REGISTRO PRESUPUESTAL
NUMERO 000132




FECHA DE EXPEDICION 2022/01/11
CERTIFICADO DISPON. NRO - 000050
COMPROMISO QUE AMPARA CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS N°019 ENE 06 DE 2022 ACTUALIZACION Y UTILIZACION SISTEMA DE INFORMACION COMERCIAL SOLIN
BENEFICIARIO SISTEMAS INTEGRALES LTDA
C.C NRO 800243576

Con el presente acto administrativo se afecta de manera definitiva, la(s) apropiacion(es) y no seran utilizados con otro fin. (Requisito de perfeccionamiento y anterior a la ejecucion).

RUBRO APROPIACION	DESCRIPCION	VALOR
212020200806	Sistematizacion	470,400,000
TOTAL REGISTRO PRESUPUESTAL		470,400,000

PLAZO DE EJECUCION 360 DIAS


JOSE OSCAR BEDOYA AGUIRRE
Jefe Sección Presupuesto

