

LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE
SERVICIOS Y CONSULTORIA

# CONTRATO Y AÑO	001/2021	Acta N°	8	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	14.636.028
CONTRATISTA	YULIANA CASTRO DUQUE			2. VALOR ADICION (+)	
NIT O CC:	1055832305			3. VALOR TOTAL (1+2)	14.636.028
CDP (#, rubro y fecha)	000041 de 01/01/2021			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	8.537.688
RP (#, rubro y fecha)	000015 de 01/01/2021			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	1.219.669
				6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	4.878.676

OBJETO DEL CONTRATO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL MUNICIPIO DE AGUADAS CALDAS.

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
DOCUMENTO VERIFICADOS			
1- Acta original			✓ # FOLIOS 1
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).			
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).			
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).			✓ 1
5- Pagos SENA y ICBF.			
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)			
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).			
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.			✓ 1

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

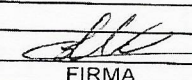
NOMBRE DE QUIEN RECIBE

FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA		✓
Copia del acta		✓
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		✓
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).		
Informe de actividades a cargo del Supervisor.		✓
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos (firma de recibido)		
Copia del registro presupuestal		✓

Fecha de presentación

Agosto 2 de 2021

DATOS DEL SUPERVISOR		
LUIS ANGEL TORRES AGUIRRE	ADMINISTRADOR	
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
50899190057	AHORROS	BANCOLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO



F-GF-02
Versión 3
Agosto 2020

GESTION FINANCIERA

DOCUMENTOS SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N°
DAG 44

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS
NIT. 890.803.239-9

SECCIONAL	AGUADAS	CENTRO DE COSTOS	13012	AGUADAS OTROS PROCESOS OPERATI
-----------	---------	------------------	-------	--------------------------------

REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORREIENEDOR
OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566

RESOLUCIÓN DIAN N° 18764001898149 DESDE DAG1 HASTA DAG50.000 VIGENCIA DESDE 10/08/2020 HASTA 10/02/2022

CIUDAD Y FECHA:	AGUADAS, AGOSTO 2 DE 2021
NOMBRES Y APELLIDOS:	YULIANA CASTRO DUQUE
CEDULA O NIT:	1.055.832.305
DIRECCION:	Calle 6 # 6-21 TELEFONO 3113396068

DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN	ARRENDAMIENTO DEL MES DE AGOSTO DE 2021
-----------------------------	---

Yuliana B

Nombre	YULIANA CASTRO DUQUE	SUBTOTAL:	\$ 1.219.669
Cedula	1055832305	RETENCION RENTA:	
FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR		TOTAL A PAGAR:	\$ 1.219.669

En mi calidad de Administrador de la Seccional, CERTIFICO, que durante la atención del evento que generó el gasto urgente e imprescindible, no fue posible encontrar un proveedor responsable de IVA y por ende se procedió a realizar la compra con un proveedor no responsable de IVA.

FIRMA

ACTA DE RECIBO N° 08

CONTRATO: N° 01 de 2021

OBJETO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL MUNICIPIO DE AGUADAS CALDAS.

CONTRATISTA: YULIANA CASTRO DUQUE

VALOR CONTRATO: \$ 14.636.028

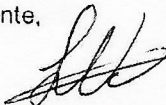
PLAZO: 12 MESES

RECURSOS: PROPIOS

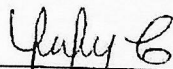
En el municipio de Aguadas a los 2 días de Agosto de 2021, se reunieron LUIS ANGEL TORRES AGUIRRE, Administrador Seccional Aguadas, en representación de EMPOCALDAS S.A. E.S.P. y, YULIANA CASTRO DUQUE, como contratista, con el fin de realizar el Acta Recibo N°08 del Contrato N° 01 de 2021.

ACTA	VALOR ACTA
TOTAL CONTRATO	\$ 14.636.028
ACTA N°1	\$ 1.219.669
ACTA N°2	\$ 1.219.669
ACTA N°3	\$ 1.219.669
ACTA N°4	\$ 1.219.669
ACTA N°5	\$ 1.219.669
ACTA N°6	\$ 1.219.669
ACTA N°7	\$ 1.219.669
ACTA N°8	\$ 1.219.669
ACTA N°9	\$
ACTA N°10	\$
ACTA N°11	\$
ACTA N°12	\$
VALOR EJECUTADO	\$ 9.757.352
VALOR POR EJECUTAR	\$ 4.878.676

Atentamente,



LUIS ANGEL TORRES AGUIRRE
Supervisor



YULIANA CASTRO DUQUE
Arrendador

ACTA DE SUPERVISION

CONTRATO: N° 01 de 2021

OBJETO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL MUNICIPIO DE AGUADAS CALDAS.

CONTRATISTA: YULIANA CASTRO DUQUE

VALOR CONTRATO: \$ 14.636.028


PLAZO: 12 MESES

RECURSOS: PROPIOS

La señora YULIANA CASTRO DUQUE, ha prestado el servicio de ARRENDAMIENTO de manera adecuada y oportuna, según objeto del contrato N° 01 de 2021, correspondiente al mes de Agosto de 2021

TOTAL CONTRATO	\$ 14.636.028
ACTA N° 08	\$ 1.219.669
VALOR EJECUTADO	\$ 9.757.352
VALOR X EJECUTAR	\$ 4.878.676

Atentamente,



LUIS ANGEL TORRES AGUIRRE
Supervisor