



F-GC-29
Versión 4
Junio de 2020

GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA

# CONTRATO Y AÑO	001/2021	Acta N°	9	1 VALOR INICIAL (incluido IVA)	14 636 028
CONTRATISTA	YULIANA CASTRO DUQUE			2 VALOR ADICION (+)	
NIT O CC:	1055832305			3 VALOR TOTAL (1+2)	14 636 028
CDP (#, rubro y fecha)	000041 de 01/01/2021			4 VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	9 757 352
RP (#, rubro y fecha)	000015 de 01/01/2021			5 VALOR PRESENTE ACTA (-)	1 219 669
				6 VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	3 659 007

OBJETO DEL CONTRATO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL MUNICIPIO DE AGUADAS CALDAS.

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
DOCUMENTO VERIFICADOS			
1- Acta original			✓ # FOLIOS 1
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).			✓
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).			
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).			✓ 1
5- Pagos SENA y ICBF.			
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)			
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo)			
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.			✓ 1

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

NOMBRE DE QUIEN RECIBE

FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA		✓
Copia del acta		✓
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		✓
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).		
Informe de actividades a cargo del Supervisor.		✓
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas)		
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos (firma de recibido)		
Copia del registro presupuestal		✓

Fecha de presentación

Septiembre 2 de 2021

DATOS DEL SUPERVISOR		
LUIS ANGEL TORRES AGUIRRE	ADMINISTRADOR	
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
50899190057	AHORROS	BANCOLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

	GESTION FINANCIERA	
	DOCUMENTOS SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR	N°
	DAG	47

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS
NIT. 890.803.239 9

SECCIONAL	AGUADAS	CENTRO DE COSTOS	3012	AGUADAS OIROS PROCESOS OPERA II
-----------	---------	------------------	------	---------------------------------

REGIMEN COMUN. GRAN CONTRIBUYENTE. AUTORRETENEDOR
OFICINAS: CARRERA 23 No. 75 82 PBX. 8867080 FAX 8865566

RESOLUCIÓN DIA 11.º 874-1001928149 DESDE DIAS 11 HASTA 11 DAGES 0.000 VIGENCIA DESDE 10/02/2020 HASTA 10/02/2022

CIUDAD Y FECHA:	AGUADAS, SEPTIEMBRE 2 DE 2021		
NOMBRES Y APELLIDOS:	YULIANA CASTRO DUQUE		
CEDULA O NIT:	1.055.832.305		
DIRECCION:	Calle 6 # 6 21	TELEFONO	3113396068

DESCRIPCION DE LA OPERACION	ARRENDAMIENTO DEL MES DE SEPTIEMBRE DE 2021

Nombre	YULIANA CASTRO DUQUE	SUBRIOTAL	\$ 1.219.669
Cedula	1055832305	RETENCION RENTAS	
FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR		TOTAL A PAGAR	\$ 1.219.669

Yuliana Castro

En mi calidad de Administrador de la Seccional, CERTIFICO, que durante la atención del evento que generó el gasto urgente e imprescindible, no fue posible encontrar un proveedor responsable de IVA y por ende se procedió a realizar la compra con un proveedor no responsable de IVA.

FIRMA

ACTA DE RECIBO N° 09

CONTRATO: N° 01 de 2021

OBJETO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL MUNICIPIO DE AGUADAS CALDAS.

CONTRATISTA: YULIANA CASTRO DUQUE

VALOR CONTRATO: \$ 14.636.028

PLAZO: 12 MESES

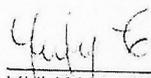
RECURSOS: PROPIOS

En el municipio de Aguadas a los 2 días de Septiembre de 2021, se reunieron LUIS ANGEL TORRES AGUIRRE, Administrador Seccional Aguadas, en representación de EMPOCALDAS S.A. E.S.P. y YULIANA CASTRO DUQUE, como contratista, con el fin de realizar el Acta Recibo N°09 del Contrato N° 01 de 2021.

ACTA	VALOR ACTA
TOTAL CONTRATO	\$ 14.636.028
ACTA N°1	\$ 1.219.669
ACTA N°2	\$ 1.219.669
ACTA N°3	\$ 1.219.669
ACTA N°4	\$ 1.219.669
ACTA N°5	\$ 1.219.669
ACTA N°6	\$ 1.219.669
ACTA N°7	\$ 1.219.669
ACTA N°8	\$ 1.219.669
ACTA N°9	\$ 1.219.669
ACTA N°10	\$
ACTA N°11	\$
ACTA N°12	\$
VALOR EJECUTADO	\$ 10.977.021
VALOR POR EJECUTAR	\$ 3.659.007

Atentamente,


LUIS ANGEL TORRES AGUIRRE
Supervisor


YULIANA CASTRO DUQUE
Arrendador

ACTA DE SUPERVISION

CONTRATO: N° 01 de 2021

OBJETO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL MUNICIPIO DE AGUADAS CALDAS.

CONTRATISTA: YULIANA CASTRO DUQUE

VALOR CONTRATO: \$ 14.636.028

PLAZO: 12 MESES

RECURSOS: PROPIOS

La señora YULIANA CASTRO DUQUE, ha prestado el servicio de ARRENDAMIENTO de manera adecuada y oportuna, según objeto del contrato N° 01 de 2021, correspondiente al mes de Septiembre de 2021

TOTAL CONTRATO	\$ 14.636.028
ACTA N° 09	\$ 1.219.669
VALOR EJECUTADO	\$ 10.977.021
VALOR X EJECUTAR	\$ 3.659.007

Atentamente,



LUIS ANGEL TORRES AGUIRRE
Supervisor