	F-GC-29 Versión 4 Junio de 2020	EMPOCALDAS S.A E.S.P GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	
		LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA	

# CONTRATO Y AÑO	0013 / 2021	Acta N°	6 Y FINAL	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	23.885.208
CONTRATISTA	MARIA OFELIA MARTINEZ SANTA			2. VALOR ADICION (+)	
NIT O CC:	25,052,566			3. VALOR TOTAL (1+2)	23.885.208
CDP (#, rubro y fecha)	00041 DE ENERO 01 DE 2021			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	11.942.604
RP (#, rubro y fecha)	000027 DEL 01 DE ENERO DE 2021 - Rubro 21020221			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	729.826
				6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	11.212.778

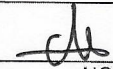

OBJETO DEL CONTRATO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL MUNICIPIO DE RIOSUCIO CALDAS

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	1304
------------------	---------	----------------------------------	------

DOCUMENTO VERIFICADOS		# FOLIOS
1- Acta original	X	1
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).		
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X	1
5- Pagos SENA y ICBF.		
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)		
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).		
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X	1

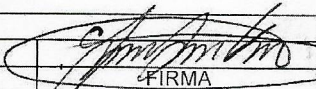
Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.


 NOMBRE DE QUIEN RECIBE
 
 FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Copia del acta	X
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	X
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos _____ (firma de recibido)	
Copia del registro presupuestal	X

Fecha de presentación 12 DE JULIO DE 2021

DATOS DEL SUPERVISOR		
JULIO ARTURO QUIÑONEZ PEREZ	ADMINISTRADOR	
NOMBRE	CARGO	

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
58351525370	AHORROS	BANCOLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO



F-GF-02
Versión 4
Enero 2021

GESTION FINANCIERA

DOCUMENTOS SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO
OBLIGADOS A FACTURAR

Nº

DRS 23

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS
NIT. 890.803.239-9

SECCIONAL	RIOSUCIO	CENTRO DE COSTOS	1304
-----------	----------	------------------	------

REGIMEN COMUN. AUTORREINDEDOR
OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566

RESOLUCIÓN DIAN Nº 18764001898149 DESDE DRS1 HASTA DRS50.000 VIGENCIA DESDE 10/08/2020 HASTA 10/02/2022

CIUDAD Y FECHA:	RIOSUCIO CALDAS, JULIO 12 DE 2021		
NOMBRES Y APELLIDOS:	MARIA OFELIA MARTINEZ SANTA		
CEDULA O NIT:	25052566		
DIRECCION:	CRA 7 6 - 31 PISO 5	TELEFONO	3136567092

DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN
ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMFOCALDAS S.A. E.S.P. Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL MUNICIPIO DE RIOSUCIO CALDAS DEL MES JULIO 2021.

Ofelia Martinez

Nombre	MARIA OFELIA MARTINEZ SANTA	SUBTOTAL:	\$ 729.826
Cedula	25052566	TOTAL RETENCIONES	
FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR		TOTAL A PAGAR:	\$ 729.826



f Empocaldas @empocaldas_oficial

✉ empo@empocaldas.com.co

🌐 www.empocaldas.com.co

ACTA DE RECIBO 6 Y FINAL

CONTRATO: No. 0013 de 2021

OBJETO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL MUNICIPIO DE RIOSUCIO CALDAS.

CONTRATISTA: MARIA OFELIA MARTINEZ SANTA

VALOR CONTRATO: \$ 23.885.208⁰⁰

RECURSOS: PROPIOS

En Manizales a los 12 días del mes de julio de 2021, se reunieron JULIO ARTURO QUIÑONEZ PEREZ, Administrador Seccional Riosucio, en representación de EMPOCALDAS S.A. E.S.P y, MARIA OFELIA MARTINEZ SANTA, como contratista, con el fin de realizar el Acta de Recibo N° 006 de 2021 y Final.

VALOR ACTA	VALOR
ACTA DE RECIBO N°1	\$ 3.980.868
ACTA DE RECIBO N°2	\$ 1.990.434
ACTA DE RECIBO N°3	\$ 1.990.434
ACTA DE RECIBO N°4	\$ 1.990.434
ACTA DE RECIBO N°5	\$ 1.990.434
ACTA DE RECIBO N°6 Y FINAL	\$ 729.826
VALOR EJECUTADO	\$ 12.672.430
VALOR NO EJECUTADO	\$ 11.212.778

Atentamente,


JULIO ARTURO QUIÑONEZ PEREZ
Supervisor


MARIA OFELIA MARTINEZ SANTA
Arrendador Seccional Riosucio

📍 Carrera 23 No: 75 - 82 Manizales -Caldas
☎ PBX - (+57) (6) 8867080 NIT: 890.803.239-9

ACTA DE SUPERVISION

CONTRATO: No. 0013 de 2021

OBJETO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL MUNICIPIO DE RIOSUCIO CALDAS

CONTRATISTA: MARIA OFELIA MARTINEZ SANTA

VALOR CONTRATO: \$ 23.885.208⁰⁰

PLAZO: DESDE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

RECURSOS: PROPIOS

La Señora MARIA OFELIA MARTINEZ SANTA, ha prestado el servicio de ARRENDAMIENTO de manera adecuada y oportuna, según objeto del contrato N° 013 de 2021, correspondiente al mes de JULIO de 2021 y Final.

TOTAL CONTRATO	\$ 23.885.208
ACTA N° 6 Y FINAL	\$ 729.826
VALOR EJECUTADO	\$ 12.672.430
VALOR X EJECUTAR	\$ 11.212.778

Atentamente,



JULIO ARTURO QUINONEZ PEREZ
Supervisor

ACTA DE CUMPLIMIENTO

CONTRATO: No. 0013 de 2021
CONTRATISTA: MARIA OFELIA MARTINEZ SANTA
OBJETO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL MUNICIPIO DE RIOSUCIO CALDAS.
VALOR: \$ 23.885.208⁰⁰ IVA INCLUIDO
RECURSOS: PROPIOS

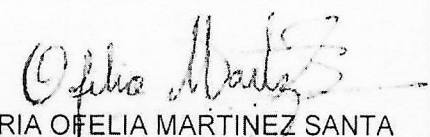
En Manizales a los 12 días del mes de Julio de 2021, se reunieron: ANDRES FELIPE TABA ARROYAVE, Gerente de la empresa EMPOCALDAS S.A. E.S.P y, MARIA OFELIA MARTINEZ SANTA, con el fin de realizar el Acta de Cumplimiento del contrato N° 0013 de 2021.

CONTRATO	\$ 23.885.208
ACTA N°1	\$ 3.980.868
ACTA N°2	\$ 1.990.434
ACTA N°3	\$ 1.990.434
ACTA N°4	\$ 1.990.434
ACTA N°5	\$ 1.990.434
ACTA N°6 Y FINAL	\$ 729.826
VALOR EJECUTADO	\$ 12.672.430
VALOR NO EJECUTADO	\$ 11.212.778

Las partes declaran estar a paz y salvo por cualquier concepto derivado del presente contrato.

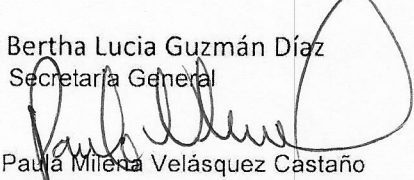
No siendo otro el objeto de la presente acta se firma por los que en ella intervinieron.

ANDRES FELIPE TABA ARROYAVE
Gerente
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

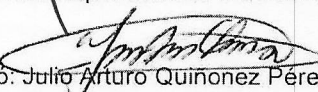


MARIA OFELIA MARTINEZ SANTA
Contratista

Aprobó: Bertha Lucia Guzmán Díaz
Secretaría General



Revisó: Paula Milena Velásquez Castaño
Jefe Departamento Administrativo y Financiero



Proyectó: Julio Arturo Quinonez Pérez
Administrador Seccional

<input type="checkbox"/> F-GC-18 Versión 4 Mayo 2013	EMPOCALDAS S.A E.S.P GESTIÓN CONTRATACIÓN		
	EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DE CONTRATISTAS (Aplica para prestación de servicios y consultorías)		
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	MARIA OFELIA MARTINEZ	DIRECCIÓN:	CRA.7 No.6-31
NIT O CEDULA	25052566	FECHA DE CALIFICACIÓN	2021-07-12
NUMERO DE CONTRATO:	0013/2021	CALIFICACIÓN	2.6
Asigne el puntaje a cada uno de los criterios teniendo en cuenta la siguiente escala: Bueno = 3. Regular = 2. Malo = 1. Si no es posible evaluar alguno de los criterios propuestos coloque en la casilla de calificación N/A			
TABLA DE ASIGNACION DE PUNTAJES			
CLASIFICACIÓN	CRITERIO A EVALUAR		CALIFICACION
CALIDAD DEL SERVICIO	Cumple con el objeto del contrato conforme a los requerimientos técnicos.		2
CUMPLIMIENTO DE PLAZOS	Entrega oportuna de los documentos para perfeccionar el contrato.		3
	Entrega oportuna de documentos necesarios para el trámite de pagos.		3
	Cumplimiento en el cronograma de actividades.		3
MANEJO DEL CONTRATO	Presentación a tiempo de la afiliación de la afiliación propia y/o del personal a cargo.		3
	Cumplimiento en pago de salarios, parafiscales y seguridad social.		3
	Cumple en forma estricta y oportuna con la presentación de los informes técnicos.		3
CRITERIO DE EVALUACION	PORCENTAJE	PUNTAJE	CALIFICACIÓN X ASPECTO
Calidad de la Obra	40%	2	0.8
Cumplimiento de Plazos	30%	3	0.9
Manejo del Contrato	30%	3	0.9
EVALUADOR: (INTERVENTOR)			
NOMBRE:	JULIO ARTURO QUINONEZ		
CARGO:	Administrador Riosucio		
FIRMA:	