



F-GC-29
Versión 4
Junio de 2020

GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA

# CONTRATO Y AÑO	016 /2021	Acta N°	9	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	13.857.972
				2. VALOR ADICION (+)	
CONTRATISTA	CELINA RAMIREZ DE MESA			3. VALOR TOTAL (1+2)	13.857.972
NIT O CC:	25,124,116			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	9.238.648
CDP (#, rubro y fecha)	00041 01/01/2021			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	1.154.831
RP (#, rubro y fecha)	000030 01/01/2021			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	3.464.493

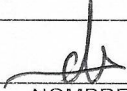
OBJETO DEL CONTRATO: ARRENDAMIENTO DE LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL MUNICIPIO DE SAMANA CALDAS. CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE DE 2021

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	CENTRO DE COSTOS 14113 PROCEDIMIENTOS 1390100
------------------	---------	----------------------------------	--


DOCUMENTO VERIFICADOS		# FOLIOS
1- Acta original	X	1
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).		
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X	1
5- Pagos SENA y ICBF.		
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)		
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).		
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X	1

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaria General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.



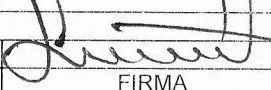
 NOMBRE DE QUIEN RECIBE



 FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Copia del acta	X
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos _____ (firma de recibido)	X
Copia del registro presupuestal	X

Fecha de presentación SEPTIEMBRE 01 DE 2021

DATOS DEL SUPERVISOR		
LUZ MARINA RESTREPO OSPINA	ADMINISTRADORA	
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
41853001377-9	AHORROS	AGRARIO
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO



F-GF-02
Versión 4
Enero 2021

GESTION FINANCIERA

DOCUMENTOS SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO
OBLIGADOS A FACTURAR

N°

DSM 75

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS
NIT. 890.803.239-9

SECCIONAL	SAMANA	CENTRO DE COSTOS	1411
-----------	--------	------------------	------

SAMANA GASTOS COMPARTIDOS

REGIMEN COMUN, AUTORRETENEDOR

OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566

RESOLUCIÓN DIAN N° 18764001898149 DESDE DSM1 HASTA DSM50,000 VIGENCIA DESDE 10/08/2020 HASTA 10/02/2022

CIUDAD Y FECHA:	SAMANA CALDAS, SEPTIEMBRE 01 DE 2021		
NOMBRES Y APELLIDOS:	CELINA RAMIREZ DE MESA		
CEDULA O NIT:	25.124.116		
DIRECCION:	CALL 6 # 8-19	TELEFONO	3204004395

DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN	ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL MUNICIPIO DE SAMANA CALDAS		
-----------------------------	--	--	--

Nombre	CELINA RAMIREZ DE MESA
Cedula	25.124.116
FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR	

SUBTOTAL:	1,154,831.00
TOTAL RETENCIONES	
TOTAL A PAGAR:	1,154,831.00

En mi calidad de Administrador de la Seccional, CERTIFICO, que durante la atención del evento que generó el gasto urgente e imprescindible, no fue posible encontrar un proveedor responsable de IVA y por ende se procedió a realizar la compra con un proveedor no responsable de IVA.


FIRMA

ACTA DE RECIBO N°09

CONTRATO: N°016 de 2021

OBJETO: ARRENDAMIENTO DE LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL MUNICIPIO DE SAMANA CALDAS

CONTRATISTA: CELINA RAMIREZ DE MESA

VALOR CONTRATO: 13.857.972.00

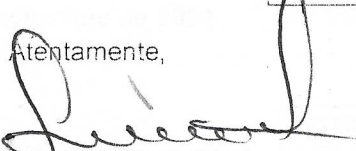
PLAZO: DESDE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

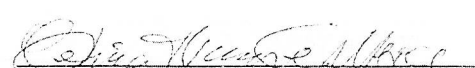
RECURSOS: PROPIOS

En el municipio de Samaná Caldas a los 01 días de septiembre de 2021, se reunieron LUZ MARINA RESTREPO OSPINA, Administradora Seccional Samaná Caldas, en representación de EMPOCALDAS S.A E.S.P. y CELINA RAMIREZ DE MESA, como contratista, con el fin de realizar el Acta Recibo N°09 del Contrato N°016 de 2021.


ACTA	VALOR ACTA
TOTAL CONTRATO	\$ 13.857.972,00
ACTA N°1	\$ 1.154.831,00
ACTA N°2	\$ 1.154.831,00
ACTA N°3	\$ 1.154.831,00
ACTA N°4	\$ 1.154.831,00
ACTA N°5	\$ 1.154.831,00
ACTA N°6	\$ 1.154.831,00
ACTA N°7	\$ 1.154.831,00
ACTA N°8	\$ 1.154.831,00
ACTA N°9	\$ 1.154.831,00
ACTA N°10	
ACTA N°11	
ACTA N°12	
VALOR EJECUTADO	\$ 10.393.479,00
VALOR POR EJECUTAR	\$ 3.464.493,00

Atentamente,


LUZ MARINA RESTREPO O
Supervisor


CELINA RAMIREZ DE MESA
Arrendador

 Carrera 23 No: 75 - 82 Manizales -Caldas

 PBX - (+57) (6) 8867080 NIT: 890.803.239-9


LUZ MARINA RESTREPO OSPINA