


Autstam

	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		F-GC-29 Versión:07 2022-11-04
	LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORÍA		

# CONTRATO Y AÑO	017-2021 / Acta N° 25 /	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	6.296.364 /
		2. VALOR ADICIÓN (+)	13.765.955 /
CONTRATISTA	ALBA MARY YEPES GRAJALES /	3. VALOR TOTAL (1+2)	20.062.319 /
NIT O CC:	25085695 /	4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	13.539.562 /
CDP (#, rubro y fecha)	No. 00041 DEL 01-01-2021 / ADICION 1: No. 001 DE 2022-01-01 / ADICION 2: No. 001 DE 2023-01-01 /	5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	592.978 /
RP (#, rubro y fecha)	No. 000031 DEL 01-01-2021 / ADICION 1. No. 000016 DE 2022-01-01 / ADICION 2. No. 040 de 2023-01-01 /	6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	5.929.779 /

OBJETO DEL CONTRATO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. ESP Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO, PARA EL MES DE FEBRERO 2023.

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO
------------------	---------	----------------------------------

DOCUMENTO VERIFICADOS		✓	# FOLIOS
1- Acta original		X	1
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).			
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).			
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		X	1
5- Pagos SENA y ICBF.			
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)			
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).			
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.		X	1
9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)			
10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)			
11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor			
12- Certificado expedido por el DAFP de aprobación del curso Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción (aplica para el acta 1)			

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

Alexandra Camero
NOMBRE DE QUIEN RECIBE

[Firma]
FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA		✓
Copia del acta		X
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado)		X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).		
Informe de actividades a cargo del Supervisor.		X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos (firma de recibido)		
Copia del registro presupuesta!		X

Fecha de presentación 01 FEBRERO 2023.

DATOS DEL SUPERVISOR		
GLORIA AMPARO MONTES PALACIO	ADMINISTRADORA	[Firma]
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
18700006634	AHORROS	AGRARIO DE COLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

[Firma]
09-07-23
130 p

ACTAS DE RECIBO N° 25 ✓

CONTRATO: N° 017 de 2021 ✓

OBJETO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. ESP Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL MUNICIPIO DE SAN JOSE CALDAS. ✓

CONTRATISTA: ALBA MARY YEPES GRAJALES ✓


VALOR CONTRATO: \$ 6.296.364 ✓
VALOR ADICION 1: \$ 6.650.220 ✓
VALOR ADICION 2: \$ 7.115.735 ✓
TOTAL CONTRATO+ADICION: \$20.062.319 ✓

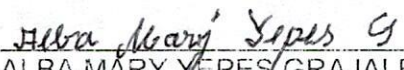
PLAZO: Hasta 31 diciembre 2023 ✓

RECURSOS: PROPIOS ✓

En el municipio de San José a un (1) días de mes de febrero 2023, se reunieron GLORIA AMPARO MONTES PALACIO, Administradora Seccional San José, en representación de EMPOCALDAS S.A. E.S.P. y ALBA MARY YEPES GRAJALES, como contratista, con el fin de realizar las Actas Recibo N° 25 del Contrato N° 017 de 2021 ✓

ACTA	VALOR ACTA
VALOR CONTRATO	\$ 6.296.364
VR. ADICION #1 PRORROGA	\$ 6.650.220
VR. ADICION #2 PRORROGA	\$ 7.115.735
TOTAL CONTRATO + ADICION	\$ 20.062.319
ACTA N°24	\$ 592.978
ACTA N°25	\$ 592.978 ✓
VALOR EJECUTADO	\$ 14.132.540 ✓
VALOR POR EJECUTAR	\$ 5.929.779 ✓


GLORIA AMPARO MONTES PALACIO
Supervisor


ALBA MARY YEPES GRAJALES
Arrendador



GESTION FINANCIERA

DOCUMENTOS SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A
NO OBLIGADOS A FACTURAR

Nº

DSJ

F-GF-02
Versión: 06
2022-03-30

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS
NIT. 890.803.239-9

SECCIONAL	SAN JOSE	CENTRO DE COSTOS	1412	SAN JOSE OTROS PROCESOS OPERAT
-----------	----------	------------------	------	--------------------------------

REGIMEN COMUN, AUTORRETENEDOR
OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566

RESOLUCIÓN DIAN Nº 18764025241121 DESDE DSJ105 HASTA DSJ50,000 VIGENCIA DESDE 10/02/2022 HASTA 10/08/2023

CIUDAD Y FECHA:	SAN JOSE CALDAS, FEBRERO 2023 /		
NOMBRES Y APELLIDOS:	ALBA MARY YEPES GRAJALES		
CEDULA O NIT:	25085695		
DIRECCION:	CR. 2 No. 7 -34 B/CARMEN	TELEFONO	3113343548

DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN	ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LA SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. ESP Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL MUNICIPIO DE SAN JOSE, DURANRE LOS MESES DE FEBRERO 2023		
-----------------------------	--	--	--

Nombre	<i>Alba Mary Yepes G.</i> ALBA MARY YEPES GRAJALES	SUBTOTAL:	\$ 592.978 /
Cedula	25085695	TOTAL RETENCIONES	
FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR		TOTAL A PAGAR:	\$ 592.978 /

En mi calidad de Administrador de la Seccional, CERTIFICO, que durante la atención del evento que generó el gasto urgente e imprescindible, no fue posible encontrar un proveedor responsable de IVA y por ende se procedió a realizar la compra con un proveedor no responsable de IVA.

FIRMA

ACTA DE SUPERVISION /

CONTRATO: N° 017 de 2021

OBJETO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. ESP Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO, EN EL MUNICIPIO DE SAN JOSE CALDAS.

CONTRATISTA: ALBA MARY YEPES GRAJALES

VALOR CONTRATO: \$6.296.364

VALOR ADICION: 1 \$6.650.220

VALOR ADICION: 2 \$7.115.735

TOTAL: \$20.062.319

PLAZO: Hasta 31 diciembre 2023

RECURSOS: PROPIOS

La señora ALBA MARY YEPES GRAJALES, ha prestado el servicio de ARRENDAMIENTO de manera adecuada y oportuna, según objeto del contrato N° 017 de 2021, correspondiente 1 febrero de 2023.

VALOR CONTRATO	\$ 6.296.364
VALOR ADICION: 1	\$ 6.650.220
VALOR ADICION: 2	7.115.735
TOTAL CONTRATO+ADICION	20.062.319
ACTA N° 24	\$ 592.978
ACTA N° 25	\$ 592.978
VALOR EJECUTADO	\$ 14.132.540
VALOR X EJECUTAR	\$ 5.929.779

Atentamente,



GLORIA AMPARO MONTES PALACIO
ADMINISTRADORA