


carabana

	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		F-GC-29 Versión:07 2022-11-04
	LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORÍA		

# CONTRATO Y AÑO	017-2021	Acta N°	27	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	6.296.364
				2. VALOR ADICIÓN (+)	13.765.955
CONTRATISTA	ALBA MARY YEPES GRAJALES			3. VALOR TOTAL (1+2)	20.062.319
NIT O CC:	25085695			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	14.725.518
CDP (#, rubro y fecha)	No. 00041 DEL 01-01-2021 ADICION 1: No. 001 DE 2022-01-01 ADICION 2: No. 001 DE 2023-01-01			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	592.978
RP (#, rubro y fecha)	No. 000031 DEL 01-01-2021 ADICION 1. No. 000016 DE 2022-01-01 ADICION 2. No. 040 de 2023-01-01			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	4.743.823

OBJETO DEL CONTRATO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. ESP Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO, PARA EL MES DE ABRIL 2023.

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO
------------------	---------	----------------------------------

DOCUMENTO VERIFICADOS		# FOLIOS
1- Acta original	X	1
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).		
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X	1
5- Pagos SENA y ICBF.		
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)		
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).		
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X	1
9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)		
10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)		
11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor		
12- Certificado expedido por el DAFP de aprobación del curso Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción (aplica para el acta 1)		

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.


Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

NOMBRE DE QUIEN RECIBE


FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA		#
Copia del acta	X	
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X	
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).		
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X	
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos (firma de recibido)		
Copia del registro presupuestal	X	

Fecha de presentación 03 ABRIL 2023.

DATOS DEL SUPERVISOR		
GLORIA AMPARO MONTES PALACIO	ADMINISTRADORA	
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
18700006634	AHORROS	AGRARIO DE COLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO


21-04-23
3/2 am



GESTIÓN FINANCIERA

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS
NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO
EQUIVALENTE.

F-GF-02
Versión: 07
2023-02-22

Nit
Dirección
Responsabilidad Fiscal

890803239
Av Santander 75 - 82
R-99-PN

CIIU
Resolución DIAN
Autorizada

3600
18764032358620
del 1 al 3000 Vig. 02/08/2023

DATOS DOCUMENTO

PROVEEDOR	<u>ALBA MARY YEPES GRAJALES</u>	NIT/CEDULA	<u>25085695</u>
DIRECCIÓN	<u>CR. 2 No. 7 -34 B/CARMEN</u>	CIUDAD	<u>SAN JOSE</u>
TELÉFONO	<u>3113343548</u>	EMAIL	<u></u>
FORMA DE PAGO	<u>TRANSFERENCIA</u>	MEDIO DE PAGO	<u>Instrumento no definido</u>
FECHA DE VENCIMIENTO	<u>3/04/2023</u>	RESPONSABILIDAD FISCAL	<u>R-99-PN</u>
SECCIONAL	<u>San_José</u>	<u>OK</u>	
CENTRO DE COSTO	<u>San José Compartido</u>	COD. CENTRO DE COSTO	<u>221004</u>
NRO. CONTRATO	<u>017/2021</u>		
ACTA NRO.	<u>27</u>		

DESCRIPCIÓN DE LA OPERACIÓN

ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LA SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. ESP Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL MUNICIPIO DE SAN JOSE, DURANTE EL MES DE ABRIL 2023

TOTAL 592.978,00

VALOR EN LETRAS

QUINIENTOS NOVENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS M/TE.

Alba Mary Yepes G
NOMBRE: ALBA MARY YEPES GRAJALES
CÉDULA: 25085695

DISTRIBUCIÓN COSTOS

ACUEDUCTO	393.678,09
ALCANTARILLADO	199.299,91
TOTAL	592.978,00

ACTAS DE RECIBO N° 27

CONTRATO: N° 017 de 2021

OBJETO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. ESP Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL MUNICIPIO DE SAN JOSE CALDAS.

CONTRATISTA: ALBA MARY YEPES GRAJALES


VALOR CONTRATO: \$ 6.296.364
VALOR ADICION 1: \$ 6.650.220
VALOR ADICION 2: \$ 7.115.735
TOTAL CONTRATO+ADICION: \$20.062.319


PLAZO: Hasta 31 diciembre 2023

RECURSOS: PROPIOS

En el municipio de San José a tres (3) días de mes de abril 2023, se reunieron GLORIA AMPARO MONTES PALACIO, Administradora Seccional San José, en representación de EMPOCALDAS S.A. E.S.P. y ALBA MARY YEPES GRAJALES, como contratista, con el fin de realizar las Actas Recibo N° 27 del Contrato N° 017 de 2021.

ACTA	VALOR ACTA
VALOR CONTRATO	\$ 6.296.364
VR. ADICION #1 PRORROGA	\$ 6.650.220
VR. ADICION #2 PRORROGA	\$ 7.115.735
TOTAL CONTRATO + ADICION	\$ 20.062.319
ACTA N°24	\$ 592.978
ACTA N°25	\$ 592.978
ACTA N°26	\$ 592.978
ACTA N°27	\$ 592.978
VALOR EJECUTADO	\$ 15.318.496
VALOR POR EJECUTAR	\$ 4.743.823


GLORIA AMPARO MONTES PALACIO
Supervisor


ALBA MARY YEPES GRAJALES
Arrendador

ACTA DE SUPERVISION

CONTRATO: N° 017 de 2021

OBJETO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. ESP Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO, EN EL MUNICIPIO DE SAN JOSE CALDAS.

CONTRATISTA: ALBA MARY YEPES GRAJALES

VALOR CONTRATO: \$6.296.364

VALOR ADICION: 1 \$6.650.220

VALOR ADICION: 2 \$7.115.735

TOTAL: \$20.062.319


PLAZO: Hasta 31 diciembre 2023

RECURSOS: PROPIOS

La señora ALBA MARY YEPES GRAJALES, ha prestado el servicio de ARRENDAMIENTO de manera adecuada y oportuna, según objeto del contrato N° 017 de 2021, correspondiente 3 abril de 2023.

VALOR CONTRATO	\$ 6.296.364
VALOR ADICION: 1	\$ 6.650.220
VALOR ADICION: 2	7.115.735
TOTAL CONTRATO+ADICION	20.062.319
ACTA N° 24	\$ 592.978
ACTA N° 25	\$ 592.978
ACTA N° 26	\$ 592.978
ACTA N° 27	\$ 592.978
VALOR EJECUTADO	\$ 15.318.496
VALOR X EJECUTAR	\$ 4.743.823

Atentamente,


GLORIA AMPARO MONTES PALACIO
ADMINISTRADORA