



F-GC-29
Versión 4
Junio de 2020

GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA

# CONTRATO Y AÑO	018/2021	Acta N°	11	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	16.036.356
				2. VALOR ADICION (+)	16.937.604
CONTRATISTA	JORGE ALEJANDRO MELLAN GIL			3. VALOR TOTAL (1+2)	32.973.960
NIT O CC:	15929963			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	16.036.356
CDP (#, rubro y fecha)	00001 DEL 01 DE ENERO DE 2022. 00041 DEL 01 DE ENERO 2021			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	4.234.401
RP (#, rubro y fecha)	000034 - 01- DE ENERO /2022 0000032-01- DE ENERO 2021			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	12.703.203

OBJETO DEL CONTRATO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN LA SECCIONAL DE SUPIA

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	13062
------------------	---------	----------------------------------	-------

DOCUMENTO VERIFICADOS		✓	# FOLIOS
1- Acta original		X	1
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas)			
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).			
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		X	1
5- Pagos SENA y ICBF.			
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)			
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).			
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.		X	1

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.


NOMBRE DE QUIEN RECIBE


FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA		✓
Copia del acta		X
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).		
Informe de actividades a cargo del Supervisor.		X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos _____ (firma de recibido)		
Copia del registro presupuestal		X

Fecha de presentación

1/03/2022

Re. PATY
29-03-2022
3:23p.

DATOS DEL SUPERVISOR		
SANDRA PATRICIA GIRALDO PARRA	SUPERVISORA	
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
27260016518	AHORROS	BANCOLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO



FIG-02
Versión 3
Agosto 2020

GESTION FINANCIERA

DOCUMENTOS SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO
OBLIGADOS A FACTURAR

N°
DSP 61

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS
NIT. 890.803.239-9

SECCIONAL	SUPIA	CENTRO DE COSTOS	1306
-----------	-------	------------------	------

SUPIA

REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORREINTEGRADO
OFICINAS: CARRERA 23 No. 75 82 PBX. 8867080 FAX 8863566

RESOLUCION DIAN N° 18764001898149 DE S/DI DSP1 HASTA DSP50,000 VIGENCIA DE S/DI 10/08/2020 HASTA 10/02/2022

CIUDAD Y FECHA:	SUPA CIDS 01 DE MARZO/2022
NOMBRES Y APELLIDOS:	JORGE ALEJANDRO MELLAN GIL
CEDULA O NIT:	15929963
DIRECCION:	CRA 7 # 34 21
TELEFONO:	3106170085

DESCRIPCION DE LA OPERACION	ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P Y BODIGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN LA SECCIONAL DE SUPIA
-----------------------------	---

Jorge Alejandro Mellan Gil

Nombre	JORGE ALEJANDRO MELLAN GIL	SUBTOTAL:	\$ 4.234.401
Cedula	15.929.963	RETENCION RENTAS:	
FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR		TOTAL A PAGAR:	\$ 4.234.401

En mi calidad de Administrador de la Seccional, CERTIFICO, que durante la atención del evento que generó el gasto urgente e imprescindible, no fue posible encontrar un proveedor responsable de IVA y por ende se procedió a realizar la compra con un proveedor no responsable de IVA.

[Handwritten Signature]
FIRMA

ACTA DE SUPERVISION

CONTRATO: N°018 de 2022

OBJETO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN LA SECCIONAL DE SUPIA

CONTRATISTA: JORGE ALEJANDRO MELLAN GIL

VALOR CONTRATO: \$ 16.036.356.00
VALOR PRORROGA CONTRATO \$ 16.937.604.00

PLAZO: A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2022.

RECURSOS: PROPIOS

El señor JORGE ALEJANDRO MELLAN GIL, ha prestado el servicio de ARRENDAMIENTO de manera adecuada y oportuna, según objeto del contrato N° 018 de 2021/ prorroga 01 de 2022, correspondiente al mes de enero, febrero y marzo de 2022.

TOTAL CONTRATO	\$ 16.036.356.00
VALOR PRORROGA	\$ 16.937.604.00
ACTA N° 11	\$ 4.234.401.00
VALOR EJECUTADO	\$ 20.270.757.00
VALOR X EJECUTAR	\$ 12.703.203 00

Atentamente,



SANDRA PATRICIA GIRALDO PARRA
Supervisora