



F-GC-29  
Versión 4  
Junio de 2020

GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA

# CONTRATO Y AÑO	018/2021	Acta N°	14	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	16.036.356
				2. VALOR ADICION (+)	16.937.604
CONTRATISTA	JORGE ALEJANDRO MELLAN GIL			3. VALOR TOTAL (1+2)	32.973.960
NIT O CC:	15929963			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	23.093.691
CDP (#, rubro y fecha)	00001DEL 01 DE ENERO DE 2022. 00041 DEL 01 DE ENERO 2021			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	1.411.467
RP (#, rubro y fecha)	000034 - 01- DE ENERO /2022 0000032-01- DE ENERO 2021			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	8.468.802

OBJETO DEL CONTRATO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN LA SECCIONAL DE SUPIA

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	13062
------------------	---------	----------------------------------	-------

DOCUMENTO VERIFICADOS		✓	# FOLIOS
1- Acta original		X	1
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).			
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).			
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		X	1
5- Pagos SENA y ICBF.			
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)			
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).			
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.		X	1

**Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.**

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

NOMBRE DE QUIEN RECIBE

FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA		✓
Copia del acta		X
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).		
Informe de actividades a cargo del Supervisor.		X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos _____ (firma de recibido)		
Copia del registro presupuestal		X

Fecha de presentación

9/06/2022

DATOS DEL SUPERVISOR		
SANDRA PATRICIA GIRALDO PARRA	SUPERVISORA	
NOMBRE	CARGO	
FIRMA		

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
27260016518	AHORROS	BANCOLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

13-05-22  
9:55 am



GESTION FINANCIERA

DOCUMENTOS SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N°

DSP

75

F-GF-02  
Versión: 06  
2022-03-30

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS  
NIT. 890.803.239-9

SECCIONAL	SUPIA	CENTRO DE COSTOS	1306	SUPIA OTROS PROCESOS OPERATIVO
-----------	-------	------------------	------	--------------------------------

REGIMEN COMUN, AUTORRETENEDOR  
OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566

RESOLUCIÓN DIAN N° 18764025241010 DESDE DSP61 HASTA DSP50,000 VIGENCIA DESDE 10/02/2022 HASTA 10/08/2023

CIUDAD Y FECHA:	SUPIA CDS 09 DE JUNIO/2022		
NOMBRES Y APELLIDOS:	JORGE ALEJANDRO MELLAN GIL		
CEDULA O NIT:	15929963		
DIRECCION:	CRA 7 # 34-21	TELEFONO	3106170085

DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN
ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCONDAS S. A.E.S.P Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN LA SECCIONAL DE SUPIA

*Jorge Alejandro Mellan Gil*

Nombre	JORGE ALEJANDRO MELLAN GIL	SUBTOTAL:	\$ 1.411.467
Cedula	15929963	TOTAL RETENCIONES	
FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR		TOTAL A PAGAR:	\$ 1.411.467

En mi calidad de Administrador de la Seccional, CERTIFICO, que durante la atención del evento que generó el gasto urgente e imprescindible, no fue posible encontrar un proveedor responsable de IVA y por ende se procedió a realizar la compra con un proveedor no responsable de IVA.

*[Firma]*  
FIRMA



## ACTA DE SUPERVISION

CONTRATO: N°018 de 2022

OBJETO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN LA SECCIONAL DE SUPIA

CONTRATISTA: JORGE ALEJANDRO MELLAN GIL

VALOR CONTRATO: \$ 16.036.356.00  
VALOR PRORROGA CONTRATO \$ 16.937.604.00

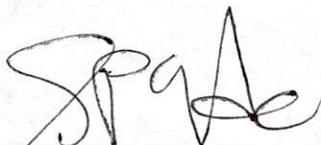
PLAZO: A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2022.

RECURSOS: PROPIOS

El señor JORGE ALEJANDRO MELLAN GIL, ha prestado el servicio de ARRENDAMIENTO de manera adecuada y oportuna, según objeto del contrato N° 018 de 2021/ prorroga 01 de 2022, correspondiente al mes de Junio de 2022.

TOTAL CONTRATO	\$ 16.036.356.00
VALOR PRORROGA	\$ 16.937.604.00
ACTA N° 14	\$ 1.411.467.00
VALOR EJECUTADO	\$ 24.505.158.00
VALOR X EJECUTAR	\$ 8.468.802 00

Atentamente,



SANDRA PATRICIA GIRALDO PARRA  
Supervisora