



F-GC-29
Versión 4
Junio de 2020

GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA

# CONTRATO Y AÑO	018/2021	Acta N°	8	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	16.036.356
				2. VALOR ADICION (+)	
CONTRATISTA	JORGE ALEJANDRO MELLAN GIL			3. VALOR TOTAL (1+2)	16.036.356
NIT O CC:	15929963			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	12.027.267
CDP (#, rubro y fecha)	00041 DEL 01 DE ENERO DE 2021			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	1.336.363
RP (#, rubro y fecha)	000032 /01/ DE ENERO /2021			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	2.672.726

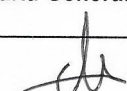
OBJETO DEL CONTRATO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN LA SECCIONAL DE SUPIA

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	13062
------------------	---------	----------------------------------	-------

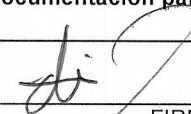
DOCUMENTO VERIFICADOS		✓	# FOLIOS
1- Acta original		X	1
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).			
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).			
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		X	1
5- Pagos SENA y ICBF.			
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)			
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).			
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.		X	1

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.



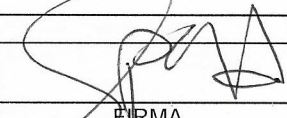
 NOMBRE DE QUIEN RECIBE



 FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERIA		✓
Copia del acta		X
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).		
Informe de actividades a cargo del Supervisor.		X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos _____ (firma de recibido)		
Copia del registro presupuestal		X

Fecha de presentación 1/10/2021

DATOS DEL SUPERVISOR		
SANDRA PATRICIA GIRALDO PARRA	SUPERVISORA	
NOMBRE	CARGO	
		FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
27260016518	AHORROS	BANCOLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO



F-GF-02
Versión 3
Agosto 2020

GESTION FINANCIERA

DOCUMENTOS SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO
OBLIGADOS A FACTURAR

N°

DSP 49

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS
NIT. 890.803.239-9

SECCIONAL	SUPIA	CENTRO DE COSTOS	1306
-----------	-------	------------------	------

SUPIA

REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRETENEDOR

OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566

RESOLUCIÓN DIAN N° 18764001898149 DESDE DSP1 HASTA DSP50.000 VIGENCIA DESDE 10/08/2020 HASTA 10/02/2022

CIUDAD Y FECHA:	✓ SUPA CDS 01 DE OCTUBRE/2021		
NOMBRES Y APELLIDOS:	✓ JORGE ALEJANDRO MELLAN GIL		
CEDULA O NIT:	15929963		
DIRECCION:	CRA 7 # 34-21	TELEFONO	3106170085

DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN	✓ ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P Y BODEGA PARA LOS MATERILES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN LA SECCIONAL DE SUPIA
-----------------------------	---

✓ Jorge Alejandro Mellan Gil

Nombre	✓ JORGE ALEJANDRO MELLAN GIL	SUBTOTAL:	✓ \$ 1.336.363
Cedula	15.929.963	RETENCION RENTA:	✓
FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR		TOTAL A PAGAR:	✓ \$ 1.336.363

ACTA DE RECIBO N° 08

CONTRATO: N° 018 de 2021

OBJETO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN LA SECCIONAL DE SUPIA

CONTRATISTA: JORGE ALEJANDRO MELLAN GIL

VALOR CONTRATO: \$ 16.036.356.00

PLAZO: A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021.

RECURSOS: PROPIOS


En el municipio de Supia a los 01 días de Octubre de 2021, se reunieron SANDRA PATRICIA GIRALDO PARRA Administradora Seccional Supia, en representación de EMPOCALDAS S.A. E.S.P. y, JORGE ALEJANDRO MELLAN GIL, como contratista, con el fin de realizar el Acta Recibo N°08 del Contrato N° 018 de 2021.

ACTA	VALOR ACTA
TOTAL CONTRATO	\$ 16.036.356.00
ACTA N°1	\$ 1.336.363.00
ACTA N°2	\$ 4.009.089.00
ACTA N°3	\$ 1.336.363.00
ACTA N°4	\$ 1.336.363.00
ACTA N°5	\$ 1.336.363.00
ACTA N°6	\$ 1.336.363.00
ACTA N°7	\$ 1.336.363.00
ACTA N°8	\$ 1.336.363.00
ACTA N°9	\$
ACTA N°10	\$
ACTA N°11	\$
ACTA N°12	\$
VALOR EJECUTADO	\$ 13.363.630.00
VALOR POR EJECUTAR	\$ 2.672.726.00



Atentamente,



SANDRA PATRICIA GIRALDO PARRA
Supervisora



JORGE ALEJANDRO MELLAN GIL
Arrendador

 Carrera 23 No: 75 - 82 Manizales -Caldas
 PBX - (+57) (6) 8867080 NIT: 890.803.239-9

ACTA DE SUPERVISION

CONTRATO: ✓ N°018 de 2021

OBJETO: ✓ ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN LA SECCIONAL DE SUPIA

CONTRATISTA: ✓ JORGE ALEJANDRO MELLAN GIL

VALOR CONTRATO: ✓ \$ 16.036.356.00

PLAZO: ✓ A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021.

RECURSOS: ✓ PROPIOS

El señor JORGE ALEJANDRO MELLAN GIL, ha prestado el servicio de ARRENDAMIENTO de manera adecuada y oportuna, según objeto del contrato N° 018 de 2021, correspondiente al mes de OCTUBRE de 2021.

TOTAL CONTRATO	✓	\$ 16.036.356.00
ACTA N° 8		\$ 1.336.363.00
VALOR EJECUTADO		\$ 13.363.630.00
VALOR X EJECUTAR	✓	\$ 2.672.726.00

Atentamente,



SANDRA PATRICIA GIRALDO PARRA
Supervisora

