


Contratación

	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		F-GC-29
	LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORÍA		Versión:07 2022-11-04

# CONTRATO Y AÑO	19/2021	Acta N°	24	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	9.318.744
				2. VALOR ADICIÓN (+)	20.373.892
CONTRATISTA	AURA LILIA MORENO DE MEDINA			3. VALOR TOTAL (1+2)	29.692.636
NIT O CC:	25.220.160			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	20.038.823
CDP (#, rubro y fecha)	000041 2021/01/01 00001 2022/01/01 00001/01/01/2023			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	877.619
RP (#, rubro y fecha)	0033 2021/01/01 00003 2022/01/01 00022/01/01/2023			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	8.776.194

OBJETO DEL CONTRATO:ARRIENDO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL MUNICIPIO DE VICTORIA CALDAS, CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO 2023.

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	13134-13135	1390100
<b>DOCUMENTO VERIFICADOS</b>				
				# FOLIOS
1- Acta original				1
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).				
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).				
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).				1
5- Pagos SENA y ICBF.				
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)				
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).				
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.				1
9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)				N/A
10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)				N/A
11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor				
12- Certificado expedido por el DAFP de aprobación del curso <b>Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción</b> (aplica para el acta 1)				

**Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.**

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

NOMBRE DE QUIEN RECIBE

FIRMA

<b>DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA</b>	
Copia del acta	✓
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	✓
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	✓
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	✓
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos _____ (firma de recibido)	✓
Copia del registro presupuestal	✓

Fecha de presentación 01 DE FEBRERO DE 2023

DATOS DEL SUPERVISOR		
ANGIE KATHERINE ARIAS CARDONA	ADMINISTRADORA	Angie K Arias C
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
18650099334	AHORROS	BANCOAGRARIO
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

23-02-23  
3/24





GESTION FINANCIERA

DOCUMENTOS SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

Nº

DVC

F-GF-02  
Versión: 06  
2022-03-30

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS  
NIT. 890.803.239-9

SECCIONAL	VICTORIA	CENTRO DE COSTOS	1413	VICTORIA GASTOS COMPARTIDOS
-----------	----------	------------------	------	-----------------------------

REGIMEN COMUN, AUTORRETENEDOR  
OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566

RESOLUCIÓN DIAN Nº 18764025241010 DESDE DVC91 HASTA DVC50,000 VIGENCIA DESDE 10/02/2022 HASTA 10/08/2023

CIUDAD Y FECHA:	VICTORIA - 01 DE FEBRERO DE 2023		
NOMBRES Y APELLIDOS:	AURA LILIA MEDINA DE MORENO		
CEDULA O NIT:	25220160		
DIRECCION:	CARRERA 6 No 7-63 VICTORIA	TELEFONO	3118258566

DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN	SERVICIO DEL LOCAL COMERCIAL DESTINO A OFICINA Y BODEGA DE EMPÓCALDAS EN EL MUNICIPIO DE VICTORIA
-----------------------------	---

*Aura Lilia Medina de Moreno*

Nombre	AURA LILIA MEDINA DE MORENO
Cedula	25220160
FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR	

SUBTOTAL:	\$	877.619,00
TOTAL RETENCIONES		
TOTAL A PAGAR:	\$	877.619,00

En mi calidad de Administrador de la Seccional, CERTIFICO, que durante la atención del evento que generó el gasto urgente e imprescindible, no fue posible encontrar un proveedor responsable de IVA y por ende se procedió a realizar la compra con un proveedor no responsable de IVA.

*Arxpek Arias C*  
FIRMA





## ACTA DE SUPERVISION

CONTRATO: N°019 de 2021

OBJETO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL MUNICIPIO DE VICTORIA CALDAS.

CONTRATISTA: AURA LILIA MORENO DE MEDINA  
C. C 25.220.160 VICTORIA

VALOR CONTRATO: \$9.318.744  
VALOR ADICION 1 \$9.842.460  
VALOR ADICION 2 \$10.531.432

PLAZO: DESDE LA SUCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

RECURSOS: PROPIOS

La señora AURA LILIA MORENO DE MEDINA, ha prestado el servicio de ARRENDAMIENTO de manera adecuada y oportuna, según objeto del contrato N° 019 de 2021, correspondiente al mes de FEBRERO de 2023.

ACTA	VALOR DEL ACTA
CONTRATO	\$ 9.318.744
VALOR ADICION 1	\$ 9.842.460
VALOR ADICION 2	\$ 10.531.432
VALOR TOTAL CONTRATO	\$ 29.692.636
ACTA No 24	\$ 877.619
VALOR EJECUTADO	\$ 20.916.442
VALOR POR EJECUTAR	\$ 8.776.194

Atentamente,

  
ANGIE KATHERINE ARIAS CARDONA  
Supervisora