		Land State of the Control of the Con						
			EMP	OCALDAS S.A E.S	CIÓN CIÓN	_		
	F-GC-29		GESTIC	N DE CONTRATA		+ACIÓ	NΠ	ıF]
139	Versión 4	Versión 4				ACIO	114 L	<u>'</u>
empocaldas	Junio de 2020	LISTA	SERVI	CIOS Y CONSULT	ORIA:	+		
Canal Annual Property Services		<u>ļ</u>			r	 	2 52	6.400
				1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	1	11	J.04	0.400
		Acta Nº	3	2. VALOR ADICION	 	T		0
# CONTRATO Y AÑO	021-2021	Acia		(+)		19.526.2		
		<u> </u>		3. VALOR TOTAL	1			26,400
	JAIME HUME	BERTO GON	IZALEZ PATIÑO	(1+2)		 	2.21	54.400
CONTRATISTA				4. VÁLOR ACTAS ANTERIORES (-)			3.Zi	34.400
NIT O CC:		9.991.550)	5. VALOR	1		1.6	27.200
			4 04 2021	PRESENTE ACTA (-)	 		
CDP (#, rubro y fecha)	No. 0	0041 DEL 01	1-01-2021	6. VALOR NO		1 .	14.6	44,800
				EJECUTADO				- 1
RP (#, rubro y fecha) OBJETO DEL CONT	No 0	00035 DEL 0	1-01-2021	(3 - 4 - 5)	DE LAS SE	CCION	IALE	S DE
	DATO: ARRENI	DAMEINTO	A LAS DIFEREN	TES OFICINAS	Y ALCANTA	RILLA	00	EN EL
OBJETO DEL CONT	CD V BODEGA	PARA LO	S MATERIALES D	E ACCEDOCIO	, ,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,			
OBJETO DEL CONT EMPOCALDAS S.A. I MUNICIPIO DE VITER	BO BARA FI MI	ES DE MAR	ZO 2021.			+		
MUNICIPIO DE VITER	DO, LAINTEE III		CENTRO DE					
_ = ===================================	PROP	ios	COSTOS y				./.	
TIPO DE RECURSOS	1		PROCEDIMIENTO	<u></u>				FOLIOS
		OCUMENT	O VERIFICADOS			>	4	1
1- Acta original						1012		
1- Acta original 2- Autoliquidaciones e		one v Dinemo	s profesionales del	personal emplead	o y del contra	nota nota	- [
2- Autoliquidaciones e (Personas naturales)	n Salud, Pension	nes y Kiesyc	to del Artículo 50 de	la Ley 789/02 (Pe	rsonas juridic	35).		
I/Dersonas naturales)	0 Celtilionno as					1 1		
			بمصداد والنا	oon facha de expe	dición no ma	yora	j	
3- Tarjeta profesional tres meses (aplica cu	v certificado de l	la Junta Cen	itral de contadoles	isor Fiscal o el Cor	ntador).		ı	
The a magazine (SDIICS CU)	2000 60 000000	1		1301 1 1000		╀╾┼╴	$\frac{1}{x}$	1
Ittes meses (opnour)								
		aguivalen	te (régimen simplific	cado).		┼╌┼	^ 	
4- Factura (Régimen	Común) o Factu	ıra equivalen	te (régimen simpline	Jado)			<u>^</u>	
15- Pagos SENA y ICI	DF	ira equivalen	te (régimen simplific	ta final)				
15- Pagos SENA y ICI	DF	ira equivalen	te (régimen simplific	ta final)				
6- Evaluación del Sur	pervisor Formato	ra equivalen F-GC-18 (So trabajadores	te (régimen simplific	ta final)			<u>^</u>	1
6- Evaluación del Sur 7- Planillas de pago	pervisor Formato con firma de los	F-GC-18 (So	ite (régimen simplific plo aplica para el ac s (cuando se cuente	ta final) con personal a ca	rgo).		X	<u></u>
6- Evaluación del Sur 7- Planillas de pago	pervisor Formato con firma de los	F-GC-18 (So	ite (régimen simplific plo aplica para el ac s (cuando se cuente	ta final) con personal a ca	rgo).		X	<u></u>
5- Pagos SENA y IC 6- Evaluación del Sur 7- Planillas de pago 8- Informe de activida	pervisor Formato con firma de los ades a cargo del	F-GC-18 (So trabajadores Supervisor.	ite (régimen simplino plo aplica para el ac s (cuando se cuente libo de esta docum	ta final) con personal a ca	rgo).		X	<u></u>
5- Pagos SENA y IC 6- Evaluación del Sur 7- Planillas de pago 8- Informe de activida Nota: Si pasados tr	pervisor Formato con firma de los ades a cargo del res (3) días desp	F-GC-18 (So trabajadores Supervisor.	te (régimen simpline plo aplica para el ac s (cuando se cuente libo de esta docum il SECOP.	ta final) con personal a ca nentación el Supe	rgo). rvisor del co	ontrato	X	present
5- Pagos SENA y IC 6- Evaluación del Sur 7- Planillas de pago 8- Informe de activida Nota: Si pasados tr	pervisor Formato con firma de los ades a cargo del res (3) días desp	F-GC-18 (So trabajadores Supervisor.	te (régimen simpline plo aplica para el ac s (cuando se cuente libo de esta docum il SECOP.	ta final) con personal a ca nentación el Supe	rgo). rvisor del co	ontrato	X	present
5- Pagos SENA y IC 6- Evaluación del Sur 7- Planillas de pago 8- Informe de activida Nota: Si pasados tr	pervisor Formato con firma de los ades a cargo del res (3) días desp	F-GC-18 (So trabajadores Supervisor. Dués del rec erà subida a	olo aplica para el ac s (cuando se cuente libo de esta docum il SECOP.	ta final) con personal a ca nentación el Supe	rgo). rvisor del co	ontrato	X	present
5- Pagos SENA y IC 6- Evaluación del Sur 7- Planillas de pago 8- Informe de activida	pervisor Formato con firma de los ades a cargo del res (3) días desp	F-GC-18 (So trabajadores Supervisor. Dués del rec erà subida a	te (régimen simpline plo aplica para el ac s (cuando se cuente libo de esta docum il SECOP.	ta final) con personal a ca nentación el Supe	rgo). rvisor del co	ontrato	X	present
5- Pagos SENA y IC 6- Evaluación del Sur 7- Planillas de pago 8- Informe de activida Nota: Si pasados tr	pervisor Formato con firma de los ades a cargo del res (3) días desp	F-GC-18 (So trabajadores Supervisor. Dués del rec erà subida a	olo aplica para el ac s (cuando se cuente libo de esta docum il SECOP.	ta final) con personal a ca nentación el Supe	ryisor del co	ntrato ser arc	X	present
5- Pagos SENA y IC 6- Evaluación del Sur 7- Planillas de pago 8- Informe de activida Nota: Si pasados tr correcciones, qued Secretaría General	pervisor Formato con firma de los ades a cargo del res (3) días desp ará en firme y so CERTIFICA que	F-GC-18 (So trabajadores Supervisor. Dués del rec era subida a	olo aplica para el ac s (cuando se cuente libo de esta docum il SECOP.	ta final) con personal a ca nentación el Supe	rgo). rvisor del co	ntrato ser arc	X	present
5- Pagos SENA y IC 6- Evaluación del Sur 7- Planillas de pago 8- Informe de activida Nota: Si pasados tr correcciones, qued Secretaría General	pervisor Formato con firma de los ades a cargo del res (3) días desp ará en firme y so CERTIFICA que E DE QUIEN REC	F-GC-18 (So trabajadores Supervisor. Dués del recerá subida a cel Supervisor.	ite (régimen simplino plo aplica para el ac s (cuando se cuente libo de esta docum il SECOP. sor del Contrato en irpeta correspondi	ta final) con personal a ca nentación el Supe stregó la documer	ryisor del co	ntrato ser arc	X	present
5- Pagos SENA y IC 6- Evaluación del Sur 7- Planillas de pago 8- Informe de activida Nota: Si pasados tr correcciones, qued Secretaría General	pervisor Formato con firma de los ades a cargo del res (3) días desp ará en firme y so CERTIFICA que E DE QUIEN REC	F-GC-18 (So trabajadores Supervisor. Dués del recerá subida a cel Supervisor.	ite (régimen simplino plo aplica para el ac s (cuando se cuente libo de esta docum il SECOP. sor del Contrato en irpeta correspondi	ta final) con personal a ca nentación el Supe stregó la documer	ryisor del co	ntrato ser arc	X	present
5- Pagos SENA y IC 6- Evaluación del Sup 7- Planillas de pago 8- Informe de activida Nota: Si pasados tr correcciones, qued Secretaría General NOMBR	pervisor Formato con firma de los ades a cargo del res (3) días desp ará en firme y so CERTIFICA que E DE QUIEN REC	F-GC-18 (So trabajadores Supervisor. Dués del recerá subida a cel Supervisor.	olo aplica para el ac s (cuando se cuente libo de esta docum il SECOP.	ta final) con personal a ca nentación el Supe stregó la documer	ryisor del co	ntrato ser arc	X	present
5- Pagos SENA y IC 6- Evaluación del Sur 7- Planillas de pago 8- Informe de activida Nota: Si pasados tr correcciones, qued Secretaría General	pervisor Formato con firma de los ades a cargo del res (3) días desp ará en firme y so CERTIFICA que	F-GC-18 (So trabajadores Supervisor. Dués del recerá subida a el Supervis ca	te (régimen simplification de la constitución de la counte de la count	ta final) con personal a ca nentación el Supe stregó la documerente.	ryisor del co	ntrato ser arc	X	present
5- Pagos SENA y IC 6- Evaluación del Sur 7- Planillas de pago 8- Informe de activida Nota: Si pasados tr correcciones, qued Secretaría General NOMBRI Copia del acta	pervisor Formato con firma de los ades a cargo del res (3) días desp ará en firme y se CERTIFICA que DOCUMENT	F-GC-18 (So trabajadores Supervisor. Dués del recerá subida a el Supervisor. CIBE	te (régimen simplifica plo aplica para el ac s (cuando se cuente libo de esta docum li SECOP. sor del Contrato en arpeta correspondi	ta final) con personal a ca nentación el Supe stregó la documerente.	ryisor del co	ntrato ser arc	X no hiv	present
5- Pagos SENA y IC 6- Evaluación del Sur 7- Planillas de pago 8- Informe de activida Nota: Si pasados tr correcciones, qued Secretaría General NOMBR Copia del acta Factura (Régimen C	con firma de los ades a cargo del res (3) días despará en firme y so CERTIFICA que E DE QUIEN RECOMÚN) o Factura ervisor F-CG-18 (F-GC-18 (So trabajadores Supervisor. Dués del recerá subida a el Supervis	te (régimen simplifica plo aplica para el ac s (cuando se cuente libo de esta docum li SECOP. sor del Contrato en arpeta correspondi	ta final) con personal a ca nentación el Supe stregó la documerente.	ryisor del co	ntrato ser arc	X	present
5- Pagos SENA y IC 6- Evaluación del Sur 7- Planillas de pago 8- Informe de activida Nota: Si pasados tr correcciones, qued Secretaría General NOMBR Copia del acta Factura (Régimen C Evaluación del Supe	pervisor Formato con firma de los ades a cargo del res (3) días desp ará en firme y so CERTIFICA que E DE QUIEN REC DOCUMENT	F-GC-18 (So trabajadores Supervisor. Dués del recera subida a el Supervisor. CIBE FOS ANEXO a equivalente Solo aplica puparvisor.	cite (régimen simplifica para el acide (cuando se cuente de cuando se cuente de cuando se cuente de cuando se cuente de cuando se cuente de contrato en correspondir de contrato en cuando de cuando	ta final) con personal a ca nentación el Supe stregó la documer ente. TESORERÍA	ryisor del contación para	intrato ser arc	X no	present
5- Pagos SENA y IC 6- Evaluación del Sur 7- Planillas de pago 8- Informe de activida Nota: Si pasados tr correcciones, qued Secretaría General NOMBR Copia del acta Factura (Régimen C Evaluación del Supe Informe de actividad	pervisor Formato con firma de los ades a cargo del res (3) días desp ará en firme y so CERTIFICA que E DE QUIEN REC DOCUMENT Común) o Factura ervisor F-CG-18 (des a cargo del S	F-GC-18 (So trabajadores Supervisor. Dués del recera subida a el Supervisor. CIBE FOS ANEXO a equivalente Solo aplica pupervisor.	olo aplica para el acis (cuando se cuente libo de esta docum li SECOP. Sor del Contrato en arpeta correspondir se con DESTINO A la (régimen simplifica para el acta final).	ta final) con personal a ca mentación el Supe stregó la documer ente. TESORERÍA	ryisor del co	ntrato ser arc	x no	present
5- Pagos SENA y IC 6- Evaluación del Sur 7- Planillas de pago 8- Informe de activida Nota: Si pasados tr correcciones, qued Secretaría General NOMBR Copia del acta Factura (Régimen C Evaluación del Supe Informe de actividad	pervisor Formato con firma de los ades a cargo del res (3) días desp ará en firme y so CERTIFICA que E DE QUIEN REC DOCUMENT Común) o Factura ervisor F-CG-18 (des a cargo del S	F-GC-18 (So trabajadores Supervisor. Dués del recera subida a el Supervisor. CIBE FOS ANEXO a equivalente Solo aplica pupervisor.	olo aplica para el acis (cuando se cuente libo de esta docum li SECOP. Sor del Contrato en arpeta correspondir se con DESTINO A la (régimen simplifica para el acta final).	ta final) con personal a ca mentación el Supe stregó la documer ente. TESORERÍA	ryisor del co	ntrato ser arc	x no	present
5- Pagos SENA y IC 6- Evaluación del Sup 7- Planillas de pago 8- Informe de activida Nota: Si pasados tr correcciones, qued Secretaría General NOMBRI Copia del acta Factura (Régimen C Evaluación del Supe Informe de actividad Autoliquidaciones e	pervisor Formato con firma de los ades a cargo del res (3) días desp ará en firme y se CERTIFICA que DOCUMENT Común) o Factura ervisor F-CG-18 (des a cargo del S en Salud, Pensid	F-GC-18 (So trabajadores Supervisor. Dués del recera subida a el Supervisor. CIBE TOS ANEXO a equivalente Solo aplica pupervisor. Dues y Riesgode Cumplimical supervisor.	con del Contrato en arpeta correspondi S'CON DESTINO A e (régimen simplifica para el acta final).	ta final) con personal a ca mentación el Supe ntregó la documerente. TESORERÍA ado). el personal emplea de la Ley 789/02 (ryisor del contación para FIRMA	ser arc	no hiv	present
5- Pagos SENA y IC 6- Evaluación del Sup 7- Planillas de pago 8- Informe de activida Nota: Si pasados tr correcciones, qued Secretaría General NOMBRI Copia del acta Factura (Régimen C Evaluación del Supe Informe de actividad Autoliquidaciones e	pervisor Formato con firma de los ades a cargo del res (3) días desp ará en firme y se CERTIFICA que DOCUMENT Común) o Factura ervisor F-CG-18 (des a cargo del S en Salud, Pensid	F-GC-18 (So trabajadores Supervisor. Dués del recera subida a el Supervisor. CIBE TOS ANEXO a equivalente Solo aplica pupervisor. Dues y Riesgode Cumplimical supervisor.	con del Contrato en arpeta correspondi S'CON DESTINO A e (régimen simplifica para el acta final).	ta final) con personal a ca mentación el Supe ntregó la documerente. TESORERÍA ado). el personal emplea de la Ley 789/02 (ryisor del contación para FIRMA	ser arc	no hiv	present
5- Pagos SENA y IC 6- Evaluación del Sur 7- Planillas de pago 8- Informe de activida Nota: Si pasados tr correcciones, qued Secretaría General NOMBR Copia del acta Factura (Régimen C Evaluación del Supe Informe de actividad Autoliquidaciones e (Personas naturales	con firma de los ades a cargo del res (3) días despará en firme y se CERTIFICA que DOCUMENTO DOCUMENTO DOCUMENTO DOCUMENTO DE SOLUCIO DE SOLUCIO DE COMÚN. O FACTURA DE COMÚN. O COMÚN	F-GC-18 (So trabajadores Supervisor. Dués del recera subida a el Supervisor. CIBE TOS ANEXO a equivalente Solo aplica pupervisor. Dues y Riesgode Cumplimical supervisor.	ite (régimen simplifica para el acido aplica para el acido de esta docum el SECOP. Sor del Contrato en el preta correspondir el régimen simplifica para el acta final). Sos profesionales de ento del Artículo 50	ta final) con personal a ca mentación el Supe ntregó la documerente. TESORERÍA ado). el personal emplea de la Ley 789/02 (ryisor del contación para FIRMA	ser arc	no hiv	present
5- Pagos SENA y IC 6- Evaluación del Sur 7- Planillas de pago 8- Informe de activida Nota: Si pasados tr correcciones, qued Secretaría General Copia del acta Factura (Régimen C Evaluación del Supe Informe de actividad Autoliquidaciones e (Personas naturales Distribución por co	con firma de los ades a cargo del res (3) días despará en firme y so CERTIFICA que DOCUMENT Común) o Factura ervisor F-CG-18 (des a cargo del Sen Salud, Pensicas) o Certificado entro de costos ectos	F-GC-18 (So trabajadores Supervisor. Dués del recera subida a el Supervisor. CIBE TOS ANEXO a equivalente Solo aplica pupervisor. Dues y Riesgode Cumplimical supervisor.	con del Contrato en arpeta correspondi S'CON DESTINO A e (régimen simplifica para el acta final).	ta final) con personal a ca mentación el Supe ntregó la documerente. TESORERÍA ado). el personal emplea de la Ley 789/02 (ryisor del contación para FIRMA	ser arc	x no	present
5- Pagos SENA y IC 6- Evaluación del Sur 7- Planillas de pago 8- Informe de activida Nota: Si pasados tr correcciones, qued Secretaría General NOMBR Copia del acta Factura (Régimen C Evaluación del Supe Informe de actividad Autoliquidaciones e (Personas naturales	con firma de los ades a cargo del res (3) días despará en firme y so CERTIFICA que DOCUMENT Común) o Factura ervisor F-CG-18 (des a cargo del Sen Salud, Pensicas) o Certificado entro de costos ectos	F-GC-18 (So trabajadores Supervisor. Dués del recera subida a el Supervisor. CIBE TOS ANEXO a equivalente Solo aplica pupervisor. Dues y Riesgode Cumplimical supervisor.	ite (régimen simplifica para el acida de cuando se cuente de cuando se cuente de cuando se cuente de cuando se cuente de contrato en correspondir de competa c	ta final) con personal a ca mentación el Supe stregó la documer ente. TESORERIA ado). el personal emplea de la Ley 789/02 (el este formato se na de recibido)	ryisor del contación para FIRMA	ser arc	x no	present
5- Pagos SENA y IC 6- Evaluación del Sur 7- Planillas de pago 8- Informe de activida Nota: Si pasados tr correcciones, qued Secretaría General NOMBR Copia del acta Factura (Régimen C Evaluación del Supe Informe de actividad Autoliquidaciones e (Personas naturales Distribución por co Planeación y Proye Copia del registro p	con firma de los ades a cargo del res (3) días despará en firme y se CERTIFICA que DOCUMENTO DOC	F-GC-18 (So trabajadores Supervisor. Dués del recera subida a el Supervisor. CIBE TOS ANEXO a equivalente Solo aplica pupervisor. Dues y Riesgode Cumplimical supervisor.	con del Contrato en arpeta correspondi S'CON DESTINO A e (régimen simplifica para el acta final).	ta final) con personal a ca mentación el Supe stregó la documer ente. TESORERIA ado). el personal emplea de la Ley 789/02 (el este formato se na de recibido)	ryisor del contación para FIRMA	ser arc	x no	present
5- Pagos SENA y IC 6- Evaluación del Sur 7- Planillas de pago 8- Informe de activida Nota: Si pasados tr correcciones, qued Secretaría General NOMBR Copia del acta Factura (Régimen C Evaluación del Supe Informe de actividad Autoliquidaciones e (Personas naturales Distribución por co Planeación y Proye Copia del registro p	con firma de los ades a cargo del res (3) días despará en firme y so CERTIFICA que DOCUMENT Común) o Factura ervisor F-CG-18 (des a cargo del Sen Salud, Pensicas) o Certificado entro de costos ectos	F-GC-18 (So trabajadores Supervisor. Dués del recerta subida a el Supervisor. CIBE FOS ANEXO a equivalente (Solo aplica pupervisor. Dues y Riesg de Cumplimi Formato F	ite (régimen simplifica para el acida de cuando se cuente de cuando se cuente de cuando se cuente de cuando se cuente de correspondir de corre	ta final) con personal a ca nentación el Supe stregó la documer ente. TESORERIA ado). el personal emplea de la Ley 789/02 (el este formato se na de recibido)	ryisor del contación para FIRMA	ser arc	no hiv	present
5- Pagos SENA y IC 6- Evaluación del Sur 7- Planillas de pago 8- Informe de activida Nota: Si pasados tr correcciones, qued Secretaría General NOMBR Copia del acta Factura (Régimen C Evaluación del Supe Informe de actividad Autoliquidaciones e (Personas naturales Distribución por co Planeación y Proye Copia del registro p	con firma de los ades a cargo del res (3) días despará en firme y se CERTIFICA que DOCUMENTO DOC	F-GC-18 (So trabajadores Supervisor. Dués del recerta subida a el Supervisor. CIBE FOS ANEXO a equivalente (Solo aplica pupervisor. Dues y Riesg de Cumplimi Formato F	ite (régimen simplifica para el acido aplica para el acido (cuando se cuente de la SECOP. Sor del Contrato en arpeta correspondir se correspondir pera correspondir pera el acta final). Gos profesionales de ento del Artículo 50 (firm o 2 MARZ) DATOS DEL SUPER	ta final) con personal a ca mentación el Supe stregó la documer ente. TESORERIA ado). el personal emplea de la Ley 789/02 (e este formato se na de recibido)	ryisor del contación para FIRMA	ser arc	no hiv	present
5- Pagos SENA y IC 6- Evaluación del Sur 7- Planillas de pago 8- Informe de activida Nota: Si pasados tr correcciones, qued Secretaría General NOMBRI Copia del acta Factura (Régimen C Evaluación del Supe Informe de actividad Autoliquidaciones e (Personas naturales Distribución por co Planeación y Proye Copia del registro p Fecha de	pervisor Formato con firma de los ades a cargo del res (3) días desp ará en firme y so CERTIFICA que E DE QUIEN REC DOCUMENT Común) o Factura rervisor F-CG-18 (des a cargo del S en Salud, Pensio es) o Certificado entro de costos cotos presupuestal presentación	F-GC-18 (So trabajadores Supervisor. Dués del recera subida a el Supervisor. CIBE FOS ANEXO a equivalente Solo aplica pupervisor. Dues y Riesg de Cumplimi Formato F	ite (régimen simplifica para el acida de cuando se cuente de correspondir de correspondir de cuando se cuente de cuando se cuando de cua	ta final) con personal a ca mentación el Supe atregó la documer ente. A TESORERÍA ado). el personal emplea de la Ley 789/02 (e este formato se na de recibido) O 2021. EVISOR TRADOR	ryisor del contación para FIRMA	ser arc	x no	present
5- Pagos SENA y IC 6- Evaluación del Sur 7- Planillas de pago 8- Informe de activida Nota: Si pasados tr correcciones, qued Secretaría General NOMBR Copia del acta Factura (Régimen C Evaluación del Supe Informe de actividad Autoliquidaciones e (Personas naturales Distribución por co Planeación y Proye Copia del registro r Fecha de	con firma de los ades a cargo del res (3) días despará en firme y se centro de costos entro de costos entro de costos presentación	F-GC-18 (So trabajadores Supervisor. Dués del recera subida a el Supervisor. CIBE FOS ANEXO a equivalente Solo aplica pupervisor. Dues y Riesg de Cumplimi Formato F	ite (régimen simplifica para el acido aplica para el acido (cuando se cuente de la SECOP. Sor del Contrato en arpeta correspondir se correspondir pera correspondir pera el acta final). Gos profesionales de ento del Artículo 50 (firm o 2 MARZ) DATOS DEL SUPER	ta final) con personal a ca mentación el Supe atregó la documer ente. A TESORERÍA ado). el personal emplea de la Ley 789/02 (e este formato se na de recibido) O 2021. EVISOR TRADOR	ryisor del contación para FIRMA	ser arc	no hiv	present
5- Pagos SENA y IC 6- Evaluación del Sur 7- Planillas de pago 8- Informe de activida Nota: Si pasados tr correcciones, qued Secretaría General NOMBR Copia del acta Factura (Régimen C Evaluación del Supe Informe de actividad Autoliquidaciones e (Personas naturales Distribución por co Planeación y Proye Copia del registro r Fecha de	pervisor Formato con firma de los ades a cargo del res (3) días desp ará en firme y so CERTIFICA que E DE QUIEN REC DOCUMENT Común) o Factura rervisor F-CG-18 (des a cargo del S en Salud, Pensio es) o Certificado entro de costos cotos presupuestal presentación	F-GC-18 (So trabajadores Supervisor. Dués del recerta subida a el Supervisor. CIBE FOS ANEXO a equivalente (Solo aplica pupervisor. Dues y Riesg de Cumplimi Formato F	ite (régimen simplifica para el acis (cuando se cuente de cuando se cuente de cuando se cuente de cuando se cuente de correspondir de correspondir de correspondir de correspondir de cuando se cuando de cuan	ta final) con personal a ca nentación el Supe stregó la documer ente. TESORERIA ado). el personal emplea de la Ley 789/02 (el este formato se na de recibido) O 2021. EVISOR FRADOR GO	ryisor del contraction para FIRMA ado y del contraction para debe entre	ser arc	x no	present
5- Pagos SENA y IC 6- Evaluación del Sur 7- Planillas de pago 8- Informe de activida Nota: Si pasados tr correcciones, qued Secretaría General NOMBR Copia del acta Factura (Régimen C Evaluación del Supe Informe de actividad Autoliquidaciones e (Personas naturales Distribución por co Planeación y Proye Copia del registro r Fecha de	con firma de los ades a cargo del res (3) días despará en firme y se centro de costos entro de costos entro de costos presentación	F-GC-18 (So trabajadores Supervisor. Dués del recerta subida a el Supervisor. CIBE FOS ANEXO a equivalente (Solo aplica pupervisor. Dues y Riesg de Cumplimi Formato F	ite (régimen simplifica de la competa corresponding para el actropeta corresponding para el actropeta corresponding para el actropeta corresponding para el acta final). General el acta final).	ta final) con personal a ca mentación el Supe stregó la documer ente. A TESORERÍA ado). el personal emplea de la Ley 789/02 (e este formato se na de recibido) O 2021. EVISOR TRADOR GO ENCIA DE PAGOS	ryisor del contraction para FIRMA ado y del contraction para debe entre	ser arc	x no	present
5- Pagos SENA y IC 6- Evaluación del Sur 7- Planillas de pago 8- Informe de activida Nota: Si pasados tr correcciones, qued Secretaría General NOMBR Copia del acta Factura (Régimen C Evaluación del Supe Informe de actividad Autoliquidaciones e (Personas naturales Distribución por co Planeación y Proye Copia del registro r Fecha de	con firma de los ades a cargo del res (3) días despará en firme y se centro de costos entro de costos entro de costos presentación	F-GC-18 (So trabajadores Supervisor. Dués del recerta subida a el Supervisor. CIBE FOS ANEXO a equivalente (Solo aplica pupervisor. Dues y Riesg de Cumplimi Formato F	ite (régimen simplifica para el acida de cuando se cuente de correspondir de correspondir de cuando se cuente de cuando se cuando de cua	ta final) con personal a ca mentación el Supe stregó la documer ente. TESORERIA ado). el personal emplea de la Ley 789/02 (e este formato se na de recibido) O 2021. EVISOR TRADOR GO ENCIA DE PAGOS CHEQUE	ryisor del contraction para FIRMA ado y del contraction para debe entre	ser arc	x no	present

ĝ.





☐ Empocaldas ☐ empocaldas_oficial ☐ empo@empocaldas.com.co

⊕ www.empocaldas.com.co

ACTA DE RECIBO Nº 03

CONTRATO:

N° 021 de 2021

OBJETO:

ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. ESP Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL

MUNICIPIO DE VITERBO CALDAS

CONTRATISTA:

JAIME HUMBERTO GONZALEZ PATIÑO

VALOR CONTRATO:

\$ 19.526.400.

PLAZO:

12 MESES (hasta 31 diciembre 2021)

RECURSOS:

PROPIOS

En el municipio de Viterbo a los dos (2) días de Marzo de 2021, se reunieron JHON JAVIER HENAO RESTREPO, Administrador Seccional Viterbo, en representación de la empresa EMPOCALDAS S.A. E.S.P. y JAIME HUMBERTO GONZALEZ PATIÑO, como contratista, con el fin de realizar el Acta Recibo N° 03 del Contrato N° 021 de 2021.

ACTA	VALOR ACTA
TOTAL CONTRATO	\$19.526.400.
ACTA N°1	\$1.627.200.
ACTA N°2	\$1.627.200.
ACTA N°3	\$1.627.200.
ACTA N°4	\$
ACTA N°5	\$
ACTA N°6	\$
ACTA N°7	\$
ACTA N°8	\$
ACTA N°9	\$
ACTA N°10	\$
ACTA N°11	\$
ACTA N°12	\$
VALOR EJECUTADO	\$4.881.600.
VALOR POR EJECUTAR	\$14.644.800

Atentamente,

guut_i

JHON JAVIER HENAO RESTREPO Supervisor

JAIME HUMBERTO GONZALEZ PATIÑO Arrendador

© :Car

Carrera 23 No: 75 - 82 Manizales -Caldas

PBX - (+57) (6) 8867080 NIT: 890.803,239-9

ACTA DE SUPERVISION

CONTRATO:

N° 021 de 2021

OBJETO:

ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. ESP Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL MUNICIPIO DE VITERBO

CALDAS.

CONTRATISTA:

JAIME HUMBERTO GONZALEZ PATIÑO

VALOR CONTRATO:

\$ 19.526.400.00

PLAZO:

12 MESES (hasta 31 diciembre 2021)

RECURSOS:

PROPIOS

El señor JAIME HUMBERTO GONZALEZ PATIÑO, ha prestado el servicio de ARRENDAMIENTO de manera adecuada y oportuna, según objeto del contrato N° 021 de 2021, correspondiente al mes de Marzo de 2021.

TOTAL CONTRATO	\$19.526.400.
ACTA N° 03	\$1.627.200.
VALOR EJECUTADO	\$4.881.600.
VALOR X EJECUTAR	\$14.644.800.

Atentamente,

JHON JAVIER HENAO RESTREPO

Supervisor

Carrera 23 No: 75 - 82 Manizales -Caldas

PBX - (+57) (6) 8867080 NIT: 890.803.239-9

F-GF-02Versión 3Agosto 2020 empocaldas			GESTI	ON FINANCIERA	
		DOCUMENTOS SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR			
		EMPRESA DE	OBRAS SANITARIAS DE CALD	AS	
			NIT. 890.803.239-9		
SECCIONAL VITERE	10	CENTRO DE COSTOS	3 13073	VITERBO GASTOS COMPARTIDOS	
RE	SOLUCIÓN DIÁN Nº 18	OFICINAS: CARRERA	RAN CONTRIBUYENTE, AUTOR 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FA 711 HASTA DVT50,000 VIGENC		
IUDAD Y FECHA:		, <u>.</u>	VITERBO CALDAS, M	MARZO 2021	
OMBRES Y APELLIDOS:			JAIME HUMBERTO GON	VZALEZ PATIÑO	
CEDULA O NIT:		9,991,550			
DIRECCION:	CARRE	RA 10 No. 7-24	TELEFONO	3104022101	
DESCRIPCION DE LA OPE	RACIÓN			ERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES	
	DE EMPOCA			CUEDUCTO Y ALCANTARILLADO	
	V	DUR	ANTE EL MES DE MARZO 2021		
	JAIME HUMBERTO	GONZALEZ PATIÑO	subtojal:	\$ 1.627.200	
Nombre	9.991.550		RETENCION RENTA:		
Nombre Cedula		NIDEDOR	TOTAL A PAGAR:	\$ 1.627,200	
Cedula	A DE ACEPTACION VE	INDEDOR			

FIRMA

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS S.A.E.S.P. EMPOCALDAS S.A.E.S.P.

NIT 890.803;239-9

REGISTRO PRESUPUESTAL NUMERO 000035

FECHA DE EXPEDICION

2021/01/01

CERTIFICADO DISPON. NRO

-000041

COMPROMISO QUE AMPARA CONTRATO DE ARRENDAMIENTO Nº021 DE 2021 MUNICIPIO DE VITERBO

BENEFICIARIO

GONZALES PATINO JAIME HUMBERTO

C.C NRO

9991550

Con el presente acto administrativo se afecta de manera definitiva, la(s) aproptacion(es) y no serán utilizados con otro fin. (Requisito de perfeccionamiento y anterior a la ejecucion).

epi.	RUBRO APROPIAÇION	DESCRIPCION	VALOR	Marker Spires or spires	1
	21020221	ARRENDAMIENTOS (INMUEBLES, MAQUINARIA Y EQUIPO Y	19,526,40	0'	The state of the s

TOTAL REGISTRO PRESUPUESTAL

19,526,400

PLAZO DE EJECUCION 365

DIAS

JOSE OSCAR BERSYA AGUIRRE

Jefe Sección Presupuesto