



F-GC-29
Versión 4
Junio de 2020

EMPOCALDAS S.A. E.S.P.
GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE
SERVICIOS Y CONSULTORIA

# CONTRATO Y AÑO	010 de 2022	Acta N°	5	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	13.482.526
				2. VALOR ADICION (+)	6.741.263
CONTRATISTA	SEBASTIAN DÍAZ VALENCIA			3. VALOR TOTAL (1+2)	20.223.789
NIT O CC:	1053843856			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	13.482.524
CDP (#, rubro y fecha)	00136 // 21201010050205 // 03/01/2022 - 00524 // 21201010050205 // 25/04/2022			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	3.370.631
RP (#, rubro y fecha)	000099 // 21201010050205 // 03/01/2022 - 000637 // 21201010050205 // 26/04/2022			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	3.370.634

BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA Y CONTRACTUAL A LA SECRETARÍA GENERAL Y A LA GERENCIA DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. EN LAS ACTUACIONES QUE SEAN NECESARIAS Y SOLICITADAS EN LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE LA EMPRESA.

TIPO DE RECURSOS		CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
DOCUMENTO VERIFICADOS			# FOLIOS
1- Acta original	X		1
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X		2
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).	N/A		
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X		1
5- Pagos SENA y ICBF.	N/A		
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)	N/A		
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).	N/A		
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X		1

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

NOMBRE DE QUIEN RECIBE

FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA		✓
Copia del acta		X
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).		N/A
Informe de actividades a cargo del Supervisor.		X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		X
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos _____ (firma de recibido)		N/A
Copia del registro presupuestal		

Fecha de presentación

31/05/2022

DATOS DEL SUPERVISOR

BERTHA LUCÍA GUZMÁN DÍAZ	SECRETARIA GENERAL	
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS

488.400.601.990	AHORROS	DAVIVIENDA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO



GESTION FINANCIERA

DOCUMENTOS SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A
NO OBLIGADOS A FACTURAR

F-GF-02
Versión: 05
2022-02-11

DMA N° 1259

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS
NIT. 890.803.239-9

SECCIONAL	MANIZALES	CENTRO DE COSTOS	11	MANIZALES SECRETARIA GENERAL
-----------	-----------	------------------	----	------------------------------

REGIMEN COMUN, AUTORRETENEDOR
OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566

RESOLUCIÓN DIAN N° 18764025241121 DESDE DMA1045 HASTA DMA50,000 VIGENCIA DESDE 10/02/2022 HASTA 10/08/2023

CIUDAD Y FECHA:	Manizales 31/05/2022
NOMBRES Y APELLIDOS:	SEBASTIÁN DÍAZ VALENCIA
CEDULA O NIT:	1053843856
DIRECCION:	CARRERA 20A 71 51 TELEFONO 3195308066

DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN
BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA Y CONTRACTUAL A LA SECRETARÍA GENERAL Y A LA GERENCIA DE EMPOCALDAS S.A E.S.P. EN LAS ACTUACIONES QUE SEAN NECESARIAS Y SOLICITADAS EN LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE LA EMPRESA.
ACTA PARCIAL No.5 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS 0010 DE 2022.

Nombre	SEBASTIAN DIAZ VALENCIA	SUBTOTAL:	\$ 3.370.631
Cedula	1053843856	TOTAL RETENCIONES	
FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR		TOTAL A PAGAR:	\$ 3.370.631

En mi calidad de Administrador de la Seccional, CERTIFICO, que durante la atención del evento que generó el gasto urgente e imprescindible, no fue posible encontrar un proveedor responsable de IVA y por ende se procedió a realizar la compra con un proveedor no responsable de IVA.

FIRMA

✓ ACTA DE PAGO N° 5

CONTRATO N°: ✓ 0010 DE 2022

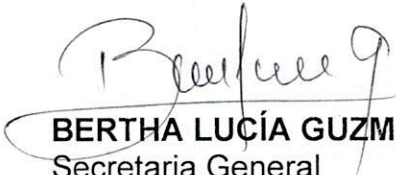
OBJETO: BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA Y CONTRACTUAL A LA SECRETARÍA GENERAL Y A LA GERENCIA DE EMPOCALDAS S.A E.S.P. EN LAS ACTUACIONES QUE SEAN NECESARIAS Y SOLICITADAS EN LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE LA EMPRESA.

CONTRATISTA SEBASTIÁN DÍAZ VALENCIA.

VALOR DEL ACTA: \$3.370.631

En la ciudad de Manizales, a los (31) días del mes de **MAYO** del 2022, se reunieron: **BERTHA LUCÍA GUZMÁN DÍAZ**, Secretaria General en representación de la Empresa contratante y **SEBASTIÁN DÍAZ VALENCIA** como contratista, con el fin de realizar el acta de pago N° 5 del Contrato N° 010 del 2022.

RELACIÓN DE PAGOS	
VALOR DEL CONTRATO	✓ \$13.482.526
VALOR DE LA ADICIÓN	✓ \$6.741.263
VALOR EJECUTADO	\$13.482.524
NO EJECUTADO	✓ \$3.370.634


BERTHA LUCÍA GUZMÁN DÍAZ
Secretaria General
EMPOCALDAS S.A E.S.P.


SEBASTIÁN DÍAZ VALENCIA
Contratista



INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS

# CONTRATO Y AÑO	010 DE 2022	INFORME N°	5
CONTRATISTA	SEBASTIÁN DÍAZ VALENCIA		
N° DE IDENTIFICACIÓN	1053843856		
OBJETO DEL CONTRATO:	BRINDAR ASESORIA Y APOYO A LA SECRETARIA GENERAL DE EMPOCALDAS S.A E.S.P EN LOS DIFERENTES PROCESOS Y ACTIVIDADES QUE SE ADELANTAN EN ESTA DEPENDENCIA.		

OBLIGACIÓN	CUMPLE	EVIDENCIA	OBSERVACIONES
Brindar asesoría jurídica y contractual en el trámite de procesos contractuales que se adelantan por la Secretaría General de EMPOCALDAS S.A E.S.P. transversalmente con los demás Departamento de la Empresa.	SI	<input type="checkbox"/> S.P.O 070 DE 2022 <input type="checkbox"/> PRÓRROGAS ABRIL <input type="checkbox"/> S.P.O 089 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 1 PRÓRROGA 1 C.162 DE 2021 <input type="checkbox"/> ADICION 2 C. 162 DE 2021 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 2 PRORROGA 1 C. 111 DE 2021 <input type="checkbox"/> ADICION 1 PRORROGA 2 C. 097 DE 2022 <input type="checkbox"/> 0124 DE 2022 <input type="checkbox"/> 0125 DE 2022 <input type="checkbox"/> S.P.O 022 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICION 1 PRORROGA 1 C. 100 DE 2022 <input type="checkbox"/> S.P.O 095 DE 2022 <input type="checkbox"/> S.P.O 093 DE 2022 <input type="checkbox"/> S.P.O 098 DE 2022 <input type="checkbox"/> S.P.O 096 DE 2022 <input type="checkbox"/> S.P.O 094 DE 2022	SE REGISTRAN TODAS LAS EVIDENCIAS EN SECOP I
Brindar asesoría jurídica y contractual en todas las etapas de las solicitudes públicas de ofertas que adelanta la Secretaría General de EMPOCALDAS S.A E.S.P., desde la elaboración de términos de referencia hasta la notificación de aceptación de la oferta y demás trámites pertinentes para llevar a cabo los procesos.	SI	<input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 004 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 007 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 010 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 011 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 013 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 017 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 018 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 020 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 023 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 025 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 029 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 030 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 032 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 033 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 036 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 039 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 041 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 042 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 052 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 053 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 056 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 060 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 074 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 075 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 0162 DE 2021	PROCESOS QUE SE ENCUENTRAN PUBLICADOS Y EN ARCHIVO FÍSICO
Elaboración de las minutas de los diferentes contratos celebrados por EMPOCALDAS S.A E.S.P. en desarrollo de su objeto social, entre ellos contratos de prestación de servicios, obra civil, supervisión, consultoría, suministros y demás contratos que sean necesarios para la Empresa.	SI		PROCESOS QUE SE ENCUENTRAN PUBLICADOS Y EN ARCHIVO FÍSICO
Legalización de pólizas de los contratos o procesos contractuales suscritos por EMPOCALDAS S.A E.S.P.	SI		PROCESOS QUE SE ENCUENTRAN PUBLICADOS Y EN ARCHIVO FÍSICO
Realizar el reporte de la contratación suscrita por la Empresa a los diferentes entes de control que requieran dicha información, dentro de los términos legales	SI		N/A
Elaborar notificaciones, resoluciones, ampliaciones, cesiones de contratos, actas de cumplimiento y cualquier documento adicional que sea necesario en el trámite contractual	SI		PROCESOS QUE SE ENCUENTRAN PUBLICADOS Y EN ARCHIVO FÍSICO

FECHA DE PRESENTACIÓN

31 DE MAYO DE 2022

DATOS DEL SUPERVISOR

BERTHA LUCÍA GUZMAN DÍAZ	SECRETARIA GENERAL	
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS DEL CONTRATISTA

SEBASTIÁN DÍAZ VALENCIA	
NOMBRE	FIRMA

INFORME DE SUPERVISIÓN

LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL DE LA EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS EMPOCALDAS S.A. E.S.P. EN CALIDAD DE SUPERVISORA DEL CONTRATO No. 0010 DE 2022.

CERTIFICA QUE

El contratista SEBASTIÁN DÍAZ VALENCIA, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.053.843.856 de Manizales, cumplió satisfactoriamente con las actividades asignadas y descritas en el informe que me reporta del período correspondiente a la **QUINTA** acta parcial del contrato No. 0010 del 2022, realizando las siguientes actividades:

OBLIGACIÓN	CUMPLE	EVIDENCIA	OBSERVACIONES
Brindar asesoría jurídica y contractual en el trámite de procesos contractuales que se adelantan por la Secretaría General de EMPOCALDAS S.A. E.S.P. transversalmente con los demás Departamento de la Empresa.	SI	<input type="checkbox"/> S.P.O 070 DE 2022 <input type="checkbox"/> PRÓRROGAS ABRIL <input type="checkbox"/> S.P.O 089 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 1 PRÓRROGA 1 C.162 DE 2021 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 2 C. 162 DE 2021 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 2 PRORROGA 1 C. 111 DE 2021 <input type="checkbox"/> ADICION 1 PRORROGA 2 C. 097 DE 2022 <input type="checkbox"/> 0124 DE 2022 <input type="checkbox"/> 0125 DE 2022 <input type="checkbox"/> S.P.O 022 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICION 1 PRORROGA 1 C. 100 DE 2022 <input type="checkbox"/> S.P.O 095 DE 2022 <input type="checkbox"/> S.P.O 093 DE 2022 <input type="checkbox"/> S.P.O 098 DE 2022 <input type="checkbox"/> S.P.O 096 DE 2022 <input type="checkbox"/> S.P.O 094 DE 2022	SE REGISTRAN TODAS LAS EVIDENCIAS EN SECOP I
Brindar asesoría jurídica y contractual en todas las etapas de las solicitudes públicas de ofertas que adelanta la Secretaría General de EMPOCALDAS S.A. E.S.P., desde la elaboración de términos de referencia hasta la notificación de aceptación de la oferta y demás trámites pertinentes para llevar a cabo los procesos.	SI	<input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 004 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 007 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 010 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 011 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 013 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 017 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 018 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 020 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 023 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 025 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 029 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 030 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 032 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 033 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 036 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 039 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 041 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 042 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 052 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 053 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 056 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 060 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 074 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 075 DE 2022 <input type="checkbox"/> ADICIÓN 01 PRÓRROGA 01 CONTRATO 0162 DE 2021	PROCESOS QUE SE ENCUENTRAN PUBLICADOS Y EN ARCHIVO FÍSICO
Elaboración de las minutas de los diferentes contratos celebrados por EMPOCALDAS S.A. E.S.P. en desarrollo de su objeto social, entre ellos contratos de prestación de servicios, obra civil, supervisión, consultoría, suministros y demás contratos que sean necesarios para la Empresa.	SI		PROCESOS QUE SE ENCUENTRAN PUBLICADOS Y EN ARCHIVO FÍSICO
Legalización de pólizas de los contratos o procesos contractuales suscritos por EMPOCALDAS S.A. E.S.P.	SI		PROCESOS QUE SE ENCUENTRAN PUBLICADOS Y EN ARCHIVO FÍSICO
Realizar el reporte de la contratación suscrita por la Empresa a los diferentes entes de control que requieran dicha información, dentro de los términos legales	SI		NA
Elaborar notificaciones, resoluciones, ampliaciones, cesiones de contratos, actas de cumplimiento y cualquier documento adicional que sea necesario en el trámite contractual	SI		PROCESOS QUE SE ENCUENTRAN PUBLICADOS Y EN ARCHIVO FÍSICO

Para constancia se firma a los (31) días del mes de **MAYO** del 2022.


BERTHA LUCÍA GUZMÁN DÍAZ
 SECRETARIA GENERAL
 SUPERVISORA

**DETALLE PLANILLA
OPERADOR DE INFORMACIÓN**

Razón social: SEBASTIAN DIAZ VALENCIA Identificación: CC-1053843856 Código dependencia o sucursal: 0 Nombre dependencia o sucursal: 0 Fecha de generación del reporte: 2022-05-27 Fecha límite de pago: 2022-05-12 Fecha de pago: 2022-05-02 Pagada por: BANCO DAVIVIENDA Período pensión: 2022-04 Período salud: 2022-04 Referencia de pago (PIN): Tipo de planilla: 1 Clase de planilla: Normal Número de la planilla: 22908596	Pagada
--	---------------

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO DE AFILIADOS	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR	SELECCIONAR TODOS SELECCIONAR NINGUNO
25-14	900336004	Administradora Colombiana de Pensiones COLPENSIONES	1	\$0	\$0	\$0	\$215.800	\$215.800	<input type="checkbox"/>
EPS005	800251440	ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SANITAS S.A.	1	\$0	\$0	\$0	\$168.600	\$168.600	<input type="checkbox"/>
14-23	860011153	ARL - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1	\$0	\$0	\$0	\$7.100	\$7.100	<input type="checkbox"/>
GRAN TOTAL				\$0	\$0	\$0	\$391.500	\$391.500	

[Imprimir](#)
[Descargar Resumen](#)