	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		F-GC-29 Versión:05 2022-02-14
	LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORÍA		

# CONTRATO Y AÑO	017 DE 2022	Acta N°	5	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	12,000,000
				2. VALOR ADICIÓN (+)	6,000,000
CONTRATISTA	SUSANA GOMEZ OSORIO			3. VALOR TOTAL (1+2)	18,000,000
NIT O CC:	1216721687			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	12,000,000
CDP (#, rubro y fecha)	137 DEL 3/1/2022 Y 539 DEL 26/4/2022			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	3,000,000
RP (#, rubro y fecha)	108 DEL 5/1/2022 Y 661 DEL 1/5/2022			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	3,000,000

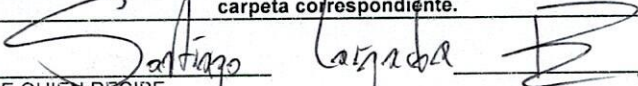
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO ABOGADA A LA SECRETARIA GENERAL DE EMPOCALDAS S.A E.S.P Y EN LO SPROCESOS LLEVADOS A CABO EN LA SECCION DE CONTRATACIO

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO
------------------	---------	----------------------------------

DOCUMENTO VERIFICADOS		# FOLIOS
1- Acta original	X	
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X	
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).		X
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X	
5- Pagos SENA y ICBF.		X
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)		X
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).		X
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X	
9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)		X
10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)		X

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

  
 NOMBRE DE QUIEN RECIBE \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERIA		
Copia del acta	X	
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X	
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).		X
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X	
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X	
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos (firma de recibido)		X
Copia del registro presupuestal	X	

Fecha de presentación

07-06-2022

DATOS DEL SUPERVISOR	
BERTHA LUCIA GUZMAN DIAZ	SECRETARIA GENERAL
NOMBRE	CARGO

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

De: PATTY  
 07-06-2022  
 A: 36 pta

## ACTA DE PAGO No. 5

**CONTRATO** No. 0017 DE 2022

**OBJETO** PRESTAR LOS SERVICIOS COMO ABOGADA A LA SECRETARIA GENERAL DE EMPOCALDAS S.A E.S.P Y EN LOS PROCESOS LLEVADOS A CABO EN LA SECCION DE CONTRATACION.

**CONTRATISTA** SUSANA GOMEZ OSORIO

**C.C. No.** 1.216.721.687

**VALOR DEL ACTA** \$ 3.000.000

CONTROL FINANCIERO	
VALOR DEL CONTRATO	\$12.000.000
VALOR ADICIÓN	\$6.000.000
ACTA No. 5	\$ 3.000.000
SALDO POR PAGAR	\$ 3.000.000

En Manizales Caldas a los (06) días del mes de junio de 2022, se reunieron: la Dra. **BERTHA LUCÍA GUMÁN DÍAZ** Secretaria General de la Empresa de Obras Sanitarias de Caldas EMPOCALDAS S.A. E.S.P., y la contratista **SUSANA GOMEZ OSORIO**, con el fin de tramitar el cuarto pago correspondiente a las actividades ejecutadas durante el mes de mayo de 2022 correspondiente al Contrato No. 0017 de 2022.

**TRES MILLONES DE PESOS (\$3.000.000)**





RAZON SOCIAL :	EVERLY SUSANA GOMEZ OSORIO
IDENTIFICACION:	CC-1216721687
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACION REPORTE:	2022-06-06
FECHA LIMITE DE PAGO:	2022-06-03
FECHA DE PAGO:	2022-06-03
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DE OCCIDENTE
PERIODO PENSION:	2022-04
PERIODO SALUD:	2022-04
NUMERO PLANILLA:	8619603007
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8619603007
TIPO DE PLANILLA:	I

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS010	800088702	EPS SURA	1	\$ 1.200.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 150.000	\$ 150.000
230301	800224808	PORVENIR	1	\$ 1.200.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 192.000	\$ 192.000
14-23	860011153	POSITIVA	1	\$ 1.200.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 6.300	\$ 6.300
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 348.300	\$ 348.300

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	21/06/2022
----------------------------------	------------





Gobierno de  
**CALDAS**

**PRIMERO  
LA GENTE**

Empocaldas empocaldas\_oficial

empo@empocaldas.com.co

www.empocaldas.com.co

Manizales, JUNIO 06 de 2022

**LA SECRETARIA GENERAL DE EMPOCALDAS S.A E.S.P EN CALIDAD DE  
SUPERVISORA DEL CONTRATO No 0017 DE 2022**

**CERTIFICA QUE:**


La contratista **SUSANA GOMEZ OSORIO**, identificada con cédula de ciudadanía Nro. 1.216.721.687 de Medellín Antioquía, cumplió satisfactoriamente con las actividades estipuladas en el informe que me reporta en el Acta **No. 5** del contrato No. 0017 de 2022 de las actividades ejecutadas en el mes de MAYO. ✓

Para constancia se firma a los (06) días del mes de junio de 2022. ✓

  
**BERTHA LUCÍA GUMÁN DÍAZ**

Secretaria General  
Supervisora



	INFORME DE ACTIVIDADES		
	CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
# CONTRATO Y AÑO	017 de 2022	INFORME N°	5
CONTRATISTA	SUSANA GÓMEZ OSORIO		
N° DE IDENTIFICACIÓN	1,216.721.687		
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO ABOGADA A LA SECRETARIA GENERAL DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P Y EN LOS PROCESOS LLEVADOS A CABO EN LA SECCION DE CONTRATACION .		
OBLIGACIÓN	CUMPLE	EVIDENCIA	OBSERVACIONES
Brindar apoyo en el trámite de los procesos contractuales que se adelantan por la Sección Contratación de la empresa	SI	REALICE INFORME PARA LA CONTRALORIA DE TODA LA CONTRATACION 2021 Y 2020 QUE AUN ESTEN VIGENTES, INFORME DE TODOS LOS CONVENIOS INTERADMINISTRSTIVOS CELEBRADO CON LOS MUNICIPIOS Y CORPOCALDAS, ALCALDIA DE MANIZALES Y GOBERNACION DURANTE LA VIGENVIA 2021 INDICANDO OBJETO, PLAZO, Y VALOR.	EL INFORME FUE ENVIADO A SU CORREO Y AL CORREO DEL CUAL SE SOLICITO LA INFORMACION <a href="mailto:bertha.guzman@empocaldas.com.co">bertha.guzman@empocaldas.com.co</a>
Apoyo en las diferentes etapas de las solicitudes públicas de ofertas que adelanta la empresa, desde la elaboración de los términos de referencia hasta la notificación de aceptación de la oferta	SI	ME ENCARGUE DE PROYECTAR LA BASE CONTRACTUAL DE 2021, TOTALIZANDO CUANTO SE INVIRTIO EN CONVENIOS, OBRAS, PRESTACION DE SERVICIOS, ARRENDAMIENTOS, SUMINISTROS ORDENES DE COMPRA Y ORDEN DE SERVICIOS. ADEMAS CUANTO FUE LO INVERTIDO MEDUANTE LAS DOS MODALIDADES DE CONTRATACION QUE TENEMOS EN LA EMPRESA; SOLICITUD UNICA DE OFERTAS Y SOLICITUD PUBLICA DE OFERTAS, ACTUALIZANDO ESTA INFORMACION PARA LA CONTRALORIA Y LA REVISORIA FISCAL	SE PUEDE EVIDENCIAR LA BASE CONTRACTUAL CON TODA LA INFORMACION SOLICITADA EN EL CORREO <a href="mailto:oyperetz@nexiamya.com.co">oyperetz@nexiamya.com.co</a> y <a href="mailto:bertha.guzman@empocaldas.com.co">bertha.guzman@empocaldas.com.co</a>
Efectuar las solicitudes de certificados de disponibilidad presupuestal, así como el apoyo en la realización de los estudios de necesidad	SI	ME ENCARGUE DE REVISAR Y CORREGIR EN EL MES DE MAYO TODOS LOS ESTUDIOS DE NECESIDAD DE LOS CONTRATOS QUE DURANTE EL MES ESTUVIERON A MI CARGO, ESTO CON EL FIN DE TENER UNA MUY BUEN JUSTIFICACION, DE LA NECESIDAD, CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD	SE PUEDE VERIFICAR EN CADA CONTRATO LA FUNDAMENTACION DE LA NECESIDAD, CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD
Elaboración de las minutas de los diferentes contratos celebrados por EMPOCALDAS S.A. E.S.P. en desarrollo de su objeto social, entre ellos contratos de prestación de servicios, obra civil, supervisión, consultoría, suministro de bienes y servicios	SI	ASI MISMO FURANTE ESTE MES ME ENCARGUE DE LIQUIDAR OBRAS Y DEMAS CONTRATOS QUE A LA FECHA YA ESTABAN TERMINADOS	SE PUEDE EVIDENCIAR EN LA PAGINA DE LA ENTIDAD Y EN EL ARCHIVO
Sustanciar las respuestas a los derechos de petición allegados a la sección de contratación relacionados con los diferentes contratos suscritos por EMPOCALDAS S.A. E.S.P	SI	EN EL MES SE RESPONDIENRON VARIOS SDERECHOS DE PETICION SOLICITANDO CERTIFICACION DE CONTRATOS EJECUTADOS POR LOS DIFERENTES CONTRATISTAS EN ESTA ENTIDAD	N/A
Realizar el reporte de la contratación suscrita por la empresa a los diferentes entes de control que requieran dicha información, dentro de los términos legales	SI	ASI MISMO DURANTE EL MES ME ENCARGUE DE REVISAR Y APROBAR TODAS LAS ACTAS DE PAGO DE CONTRATOS DE ARRENDAMIENTOS, EMERGENCIAS, PRESTACIONES DE SERVICIO Y OBRAS Y SUMINISTROS QUE ALLEGARAN A LA OFICINA DE CONTRATACION	SE PUEDE VERIFICAR EL REPORTE EN LA PAGINA Y EN EL SECOP 1