	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		F-GC-29 Versión: 07 2022-11-04
	LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORÍA		

# CONTRATO Y AÑO	072 de 2024	Acta N°	5	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	55.929.017
CONTRATISTA	ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO			2. VALOR ADICIÓN (+)	
NIT O CC:	30273046			3. VALOR TOTAL (1+2)	55.929.017
CDP (#, rubro y fecha)	2024136-2120101005020501 DE ENERO 10 DE 2024			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	19.453.568
RP (#, rubro y fecha)	2024157-2120101005020501 DE ENERO 15 DE 2024			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	4.863.392
				6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	31.612.057

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE PSICOLOGÍA PARA PROMOVER Y APOYAR LAS ACCIONES DE LOS PROGRAMAS DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DEL RIESGO PSICOSOCIAL Y LA SALUD MENTAL, ASÍ COMO LA PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE ALCOHOL, TABACO Y OTRAS DROGAS DE LOS EMPLEADOS Y TRABAJADORES DE EMPOCALDAS S.A.E.S.P.

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
------------------	---------	----------------------------------	--

DOCUMENTO VERIFICADOS		# FOLIOS
1- Acta original		
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).		
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		
5- Pagos SENA y ICBF.		
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)		
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).		
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.		
9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)		
10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)		
11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor		
12- Certificado expedido por el DAFP de aprobación del curso Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción (aplica para el acta 1)		

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.


Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

 NOMBRE DE QUIEN RECIBE

 FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Copia del acta	
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos (firma de recibido)	
Copia del registro presupuestal	

Fecha de presentación MAYO 30 DE 2024

DATOS DEL SUPERVISOR		
CLAUDIA PATRICIA ALVAREZ CARMONA	PROMOTORA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	 FIRMA
NOMBRE	CARGO	

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
85500035606	AHORROS	DAVIVIENDA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

ACTA DE PAGO No. 5

CONTRATO **Nº:** 072 DE 2024

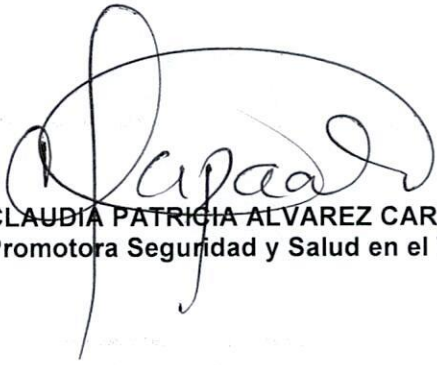
OBJETO: **OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE PSICOLOGÍA PARA PROMOVER Y APOYAR LAS ACCIONES DE LOS PROGRAMAS DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DEL RIESGO PSICOSOCIAL Y LA SALUD MENTAL, ASÍ COMO LA PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE ALCOHOL, TABACO Y OTRAS DROGAS DE LOS EMPLEADOS Y TRABAJADORES DE EMPOCALDAS S.A.E.S.P.

CONTRATISTA ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO

VALOR DEL ACTA: \$ 4.863.392

En la ciudad de Manizales, a los treinta días (30) del mes de mayo de 2024, se reunieron: **CLAUDIA PATRICIA ALVAREZ CARMONA**, Promotora de Seguridad y Salud en el Trabajo de EMPOCALDAS S.A. E.S.P., en representación de la Empresa contratante y **ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO** como contratista, con el fin de realizar el acta de pago N° 5 del Contrato N° 072 del 2024.

RELACIÓN DE PAGOS	
VALOR DEL CONTRATO	\$ 55.929.017
ACTA 1	\$ 4.863.392
ACTA 2	\$ 4.863.392
ACTA 3	\$ 4.863.392
ACTA 4	\$ 4.863.392
ACTA 5	\$ 4.863.392
VALOR EJECUTADO	\$ 4.863.392
POR EJECUTAR	\$ 31.612.057



CLAUDIA PATRICIA ALVAREZ CARMONA
Promotora Seguridad y Salud en el Trabajo



ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO
Contratista EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

Manizales, Mayo 30 de 2024

INFORME DE SUPERVISIÓN

**LA SUSCRITA PROMOTORA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
DE LA EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS EMPOCALDAS S.A. E.S.P. EN
CALIDAD DE SUPERVISORA DEL CONTRATO No. 072 DE 2024**

CERTIFICA QUE

La contratista ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO, identificada con cédula de ciudadanía No. 30.273.046 de Manizales Caldas, cumplió satisfactoriamente con las actividades asignadas y descritas en el informe que me reporta del período correspondiente al acta número CINCO Contrato No. 072 del 2024.
Para constancia se firma a los TEINTA DIAS (30) días del mes de MAYO del 2024.



CLAUDIA PATRICIA ALVAREZ CARMONA
PROMOTORA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.



GESTIÓN FINANCIERA

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A
SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O
DOCUMENTO EQUIVALENTE.

F-GF-02
Versión: 08
2023-09-18

Nit
Dirección
Responsabilidad Fiscal

890803239
Av Santander 75 - 82
R-99-PN

CIUJ
Resolución DIAN
Autorizada

3600
18764053338248
del 1 al 3000 Vig. 09/08/2024

DATOS DOCUMENTO

PROVEEDOR	<u>ELIZABETH HERNANDEZ O.</u>	NIT/CEDULA	<u>30273046</u>
DIRECCIÓN	<u>Carrera 23 Nro. 25-24 apto 12A</u>	CIUDAD	<u>MANIZALES</u>
TELÉFONO	<u>3113126123</u>	EMAIL	<u>elizabethhorozco@gmail.com</u>
FORMA DE PAGO	<u>transferencia</u>	MEDIO DE PAGO	<u>Instrumento no definido</u>
FECHA DE VENCIMIENTO	<u>MAYO 30 DE 2024</u>	RESPONSABILIDAD FISCAL	<u>R-99-PN</u>
SECCIONAL	Manizales	OK	
CENTRO DE COSTO	Gestión Humana	COD. CENTRO DE COSTO	104002
NRO. CONTRATO	55		
ACTA NRO.	10		

DESCRIPCION DE LA OPERACION

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE PSICOLOGÍA PARA PROMOVER Y APOYAR LAS ACCIONES DE LOS PROGRAMAS DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DEL RIESGO PSICOSOCIAL Y LA SALUD MENTAL, ASÍ COMO LA PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE ALCOHOL, TABACO Y OTRAS DROGAS DE LOS EMPLEADOS Y TRABAJADORES DE EMPOCALDAS S.A.E.S.P.

TOTAL 4.863.392,00

VALOR EN LETRAS

CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS MCTE

NOMBRE: ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO
CÉDULA: 30273046

DISTRIBUCIÓN COSTOS

ACUEDUCTO	3.228.805,95
ALCANTARILLADO	1.634.586,05
TOTAL	4.863.392,00

Manizales, Mayo 30 del 2024

Doctora

CLAUDIA PATRICIA ALVAREZ CARMONA

REFERENCIA: Informe de actividades realizadas

OBJETO:

A continuación, me permito realizar la relación de las obligaciones ejecutadas en el mes de **MAYO** con relación al contrato 072 de 2024, las cuales relaciono a continuación:

OBJETO: CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE PSICOLOGÍA PARA PROMOVER Y APOYAR LAS ACCIONES DE LOS PROGRAMAS DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DEL RIESGO PSICOSOCIAL Y LA SALUD MENTAL, ASÍ COMO LA PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE ALCOHOL, TABACO Y OTRAS DROGAS DE LOS EMPLEADOS Y TRABAJADORES DE EMPOCALDAS S.A.E.S.P.

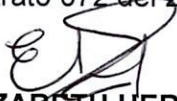
A continuación me permito realizar la relación de las obligaciones contractuales con relación al contrato 072 de 2024 y las correspondientes actividades ejecutadas:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES
1. Realizar actividades de capacitación y sensibilización que aporten a la implementación del Programa de Prevención del Riesgo Psicosocial y la salud mental partiendo de los resultados de la aplicación de la batería de riesgo psicosocial y las asesorías psicológicas realizadas.	<ul style="list-style-type: none">• Taller la expresión de las Emociones, autocontrol y relajación con las Seccionales de Anserma y Viterbo actividad realizada con el objeto de identificar las emociones en los procesos de reconocimiento, reflexión, expresión y acción para el ejercicio de una comunicación consciente y asertiva. 16 funcionarios• Participación y apoyo a la videoconferencia sobre liderazgo dirigida a los Jefes y Administradores de la Empresa Taller Primeros Auxilios Psicológicos. 30 funcionarios. Sede Manizales y Administradores.
A. Realizar acompañamiento psicológico a las Seccionales a través de consultas individuales y asesoría familiar en temas relacionados con el duelo familiar, fortalecimiento de las relaciones intrafamiliares, acompañamiento al personal	<ul style="list-style-type: none">• Asesoría y acompañamiento psicológico presencial a funcionarios de las Seccionales de Anserma y Viterbo y Sede Manizales.• Asesoría telefónica a funcionarios de las seccionales de la Dorada y Chinchiná por incapacidades.

<p>con incapacidades o restricciones médicas, entre otras.</p>	<p>El proceso de seguimiento incluyó temáticas relacionadas con el fortalecimiento de las relaciones intrafamiliares, laborales, ciclo de vida pensional, restricciones médicas y autocuidado. Total 19 funcionarios.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grupo Terapéutico "La experiencia del duelo en nuestras vidas por la muerte o enfermedad de un ser querido" Participantes: 4 funcionarios
<p>B. Apoyar el Programa de Inducción y Selección de Personal, a través de la aplicación e interpretación de Pruebas Psicológicas, realización de entrevistas y elaboración de informes psicológicos con el respectivo concepto de idoneidad para desempeñar el cargo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • En éste periodo no se han aplicado pruebas psicotécnicas.
<p>C. Aportar a la ejecución del programa de Prevención del Consumo de Alcohol, Tabaco y otras Drogas a través de la implementación de actividades de sensibilización relacionadas con los valores institucionales y la ruta de la felicidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración y envío del Boletín Empo psicología "Día mundial de la prevención del consumo de cigarrillo".
<p>D. Apoyar y acompañar la ejecución del proyecto de transformación cultural de la Empresa a través de la implementación de las actividades pedagógicas y de sensibilización relacionada con los valores institucionales y la ruta de la felicidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sensibilización "Dejando huellas y los valores Institucionales" con las Seccionales de Anserma y Viterbo Actividad realizada con el objeto de generar un espacio de reflexión que permita reconocer las huellas que dejamos en relación con los valores institucionales en nuestro entorno laboral. • Ejecución de pausa activa (física y mental) y sensibilización sobre los valores institucionales con el fin de promover la salud física y mental así como afianzar la incorporación de los valores en el contexto laboral. Sede Manizales. Funcionarios 16 16 Funcionarios. • Elaboración y envío de mensaje Empofelicidad por correo masivo con

	el fin de sensibilizar entorno a la ruta de la felicidad establecida en MIPG.
E. Las demás obligaciones que de su cargo se deriven de la naturaleza del contrato y de las exigencias legales.	

Nota: Todas las actividades realizadas se encuentran ajustadas a lo estipulado en el contrato 072 del 2024.



ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO

CONTRATISTA



RAZÓN SOCIAL :	ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO
IDENTIFICACIÓN:	CC-30273046
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2024-05-28
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2024-05-20
FECHA DE PAGO:	2024-05-20
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DE OCCIDENTE
PERÍODO PENSIÓN:	2024-04
PERÍODO SALUD:	2024-04
NÚMERO PLANILLA:	8630596321
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8614473659
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS005	800251440	SANITAS	1	\$ 1.945.356	\$ 0	\$ 0	\$ 1.200	\$ 243.200	\$ 244.400
14-23	860011153	POSITIVA	1	\$ 1.945.356	\$ 0	\$ 0	\$ 100	\$ 10.200	\$ 10.300
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 1.300	\$ 253.400	\$ 254.700

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	14/06/2024
----------------------------------	------------

**LA SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y
CESANTIAS PORVENIR S.A.**

INFORMA:

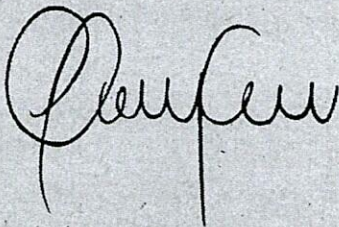
Que en esta Sociedad Administradora se le realizó Devolución de Saldos por SOLICITUD POR DEVOLUCIÓN DE SALDOS VEJEZ NORMAL al(a) Señor(a) ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO, identificado(a) con Documento No. 30,273,046, por las siguientes sumas:

Fecha	Descripción	Valor
Mar.04/22	DEVOLUCION SALDOS	\$57,573,883.00
Feb.02/22	DEVOLUCION SALDOS	\$83,929,363.00

Así las cosas el(la) Señor(a) ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO, no se encuentra pensionado(a) por Vejez, Invalidez o Sobrevivencia en esta Sociedad Administradora.

Se expide la presente certificación a solicitud del(a) interesado(a), a los 23 días del mes de Marzo de 2022.

Cordialmente,



Gerente de Clientes