



GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE
SERVICIOS Y CONSULTORÍA

F-GC-29
 Versión:07
 2022-11-04

# CONTRATO Y AÑO	068 DE 2024	Acta N°	2	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	57.500.000
				2. VALOR ADICIÓN (+)	0
CONTRATISTA	LEIDY ALEXANDRA CARMONA FUQUENES			3. VALOR TOTAL (1+2)	57.500.000
NIT O CC:	1.053.846.742			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	2.500.000
CDP (#, rubro y fecha)	20244145//2120101005020501//11/01/2024			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	5.000.000
RP (#, rubro y fecha)	2024156//2120101005020501//12/01/2024			6. VALOR NO EJECUTADO (3, 4, 5)	50.000.000

OBJETO DEL CONTRATO: BRINDAR ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO JURIDICO A LOS PROCESOS ADELANTADOS POR LA SECRETARIA JURÍDICA DE LA EMPRESA.

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO
------------------	---------	----------------------------------

DOCUMENTO VERIFICADOS		# FOLIOS
1- Acta original	✓	1
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	N/A	1
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).	N/A	
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	✓	1
5- Pagos SENA y ICBF.	N/A	
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)	N/A	
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).	N/A	
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	✓	1
9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)	N/A	
10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)	N/A	
11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor	N/A	
12- Certificado expedido por el DAFP de aprobación del curso Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción (aplica para el acta 1)	✓	2

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

Juan Camilo A
 NOMBRE DE QUIEN RECIBE

[Firma]
 FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Copia del acta	✓
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	✓
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	N/A
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	✓
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	✓
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos _____ (firma de recibido)	N/A
Copia del registro presupuestal	✓

Fecha de presentación 29/02/2024

DATOS DEL SUPERVISOR		
LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARIN	JEFE OFCINA PQR	[Firma]
NOMBRE	CARGO	

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS

ACTA DE PAGO N° 2

CONTRATO N°: 068 DE 2024

OBJETO: BRINDAR ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO JURIDICO A LOS PROCESOS ADELANTADOS POR LA SECRETARIA JURÍDICA DE LA EMPRESA.

CONTRATISTA LEIDY ALEXANDRA CARMONA FUQUENES.

VALOR DEL ACTA: \$ 5.000.000

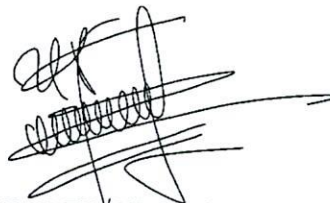
En la ciudad de Manizales, a los veintinueve (29) días del mes de **FEBRERO** del 2024, se reunieron: **LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARIN**, jefe oficina PQR en representación de la Empresa contratante y **LEIDY ALEXANDRA CARMONA FUQUENES** como contratista, con el fin de realizar el acta de pago N.º 2 del Contrato N° 068 de 2024.

RELACIÓN DE PAGOS	
VALOR DEL CONTRATO	\$ 57.500.000
ACTA 1	\$2.500.000
ACTA 2	\$5.000.000
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO 027 DE 2023	17,38%

No siendo otro el objeto de la presente acta se firma por quienes intervienen en ella.



LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARIN
Jefe oficina PQR
EMPOCALDAS S.A E.S.P.



LEIDY ALEXANDRA CARMONA FUQUENES
Contratista

Se certifica que la empresa , identificada con CC-1053846742 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA	CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL
Periodo pensión: 2024-01	230301	800224808	PORVENIR	1	6	111.000	600	111.600
Periodo salud: 2024-01	EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	6	86.700	500	87.200
Planilla Nro.: 29059964 Tipo I	14-23	860011153	POSITIVA	1	6	3.700	100	3.800
Clase de aportante: I	SINCCF	0	SIN CCF	1	6	0	0	0
Fecha transacción: 2024-02-15	PASENA	899999034	SENA	0	6	0	0	0
Banco: BANCOLOMBIA	PAICBF	899999239	ICBF	0	6	0	0	0
Transacción: 456364400	PAESAP	899999054	ESAP	0	6	0	0	0
	PAMIED	899999001	MINEDU	0	6	0	0	0
GRAN TOTAL								\$ 202.600

PAGADO



GESTIÓN FINANCIERA

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS
NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO
EQUIVALENTE.

F-GF-02
Versión: 07
2023-02-22

Nit
Dirección
Responsabilidad Fiscal

890803239
Av Santander 75 - 82
R-99-PN

CIU
Resolución DIAN
Autorizada

3600
18764032358620
del 1 al 3000 Vig. 02/08/2023

DATOS DOCUMENTO

PROVEEDOR	<u>LEIDY CARMONA FUQUENES</u>	NIT/CEDULA	<u>1,053,846,742</u>
DIRECCIÓN	<u>CALLE 16 # 21-03</u>	CIUDAD	<u>MANIZALES</u>
TELÉFONO	<u>3113482770</u>	EMAIL	<u>alexa_8769@hotmail.com</u>
FORMA DE PAGO	<u>transferencia</u>	MEDIO DE PAGO	<u>Instrumento no definido</u>
FECHA DE VENCIMIENTO	<u>29 de febrero 2024</u>	RESPONSABILIDAD FISCAL	<u>R-99-PN</u>
SECCIONAL	<u>Manizales</u>	<u>OK</u>	
CENTRO DE COSTO	<u>Secretaria General</u>	COD. CENTRO DE COSTO	<u>102001</u>
NRO. CONTRATO	<u>068 de 2024</u>		
ACTA NRO.	<u>2</u>		

DESCRIPCIÓN DE LA OPERACIÓN

TOTAL 5.000.000,00

VALOR EN LETRAS

Tres millones cuatrocientos cincuenta y nueve mil ochocientos siete pesos


CEDULA: 1,053,846,742

DISTRIBUCIÓN COSTOS

ACUEDUCTO	3.319.500,00
ALCANTARILLADO	1.680.500,00
TOTAL	5.000.000,00

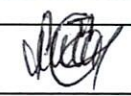
**INFORME DE ACTIVIDADES****CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

# CONTRATO Y AÑO	068 DE 2024	INFORME N°	2
CONTRATISTA	LEIDY ALEXANDRA CARMONA FUQUENES		
N° DE IDENTIFICACIÓN	1.053.846.742		
OBJETO DEL CONTRATO:	BRINDAR ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO A LOS PROCESOS ADELANTADOS POR LA SECRETARÍA JURÍDICA DE LA EMPRESA.		

OBLIGACIÓN	CUMPLE	EVIDENCIA	ACUMULADO EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CON PRORROGA	OBSERVACIONES
1) Asesorar y gestionar respuesta a las PQRSD asignadas por la Secretaría, empleando para tal fin los sistemas informáticos que sean proporcionados por la Empresa.	SI	Se asesoró y gestionó la respuesta de un total de 48 PQRSD asignados en el mes de febrero de 2024	17,38%	
2) Asesorar y proyectar la respuesta/contestación a las diferentes actuaciones procesales que se surtan en el marco de los procesos adelantados por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, en donde se vincule a EMPOCALDAS S.A E.S.P.	SI	Se asesoró y proyecto la respuesta de 5 PQRSD adelantados por la superintendencia de servicios públicos en el mes de febrero de 2024	17,38%	
3) Asesorar y gestionar respuesta a los requerimientos presentados por las diferentes autoridades administrativas o jurisdiccionales en donde se vincule a EMPOCALDAS S.A E.S.P.	SI	Se asesoró y gestionó los requerimientos presentados por las diferentes autoridades administrativas o jurisdiccionales en el mes de febrero de 2024	17,38%	
4) Realizar seguimiento y control procesal a las querellas por la conducta punible de "Defraudación de Fluidos" que hayan sido radicadas por la Secretaría Jurídica.	SI	Se realizó asesoría a las querellas de no suscriptores en el mes de febrero de 2024, sin embargo, el responsable de proyectar fue el contratista Manuel Felipe Quintero	17,38%	
5) Gestionar la proyección, radicación y seguimiento de nuevas querellas por la conducta punible de "Defraudación de Fluidos", previo reporte del Departamento Comercial.	SI	En el mes de Febrero no se radicaron denuncias penales por defraudación de fluidos.	17,38%	
6) Realizar la calificación jurídica de los diferentes títulos aportados por los propietarios de los predios en donde han de desarrollarse obras de instalación o reposición de infraestructura por parte de EMPOCALDAS S.A E.S.P, para determinar la viabilidad de realizar ofrecimientos económicos tendientes a constituir servidumbres de acueducto y/o alcantarillado, o a adquirir inmuebles.	SI	Se realizó la oferta al predio con F.M.I 103-12143 Se realizó tramites notariales para el predio con F.M.I 110-12321. Se insistió nuevamente a la Lonja rectificar el avaluo o ratificarlo. Se solicitó al Gerente que firme la escritura de Santa Rosa, la fecha de vencimiento es el 12 de Marzo de 2024	17,38%	
7) Proyección de minutas para escrituras públicas tendientes a constituir servidumbres o a adquirir inmuebles, vigilando su respectiva suscripción y posterior registro en el certificado de tradición de los inmuebles afectados.	SI	En el mes de febrero de 2024 proyectó 2 escrituras públicas para constituir servidumbres del predio LOS DRAGOS.	17,38%	

8) Proyectar los documentos jurídicos que sean necesarios para garantizar el cumplimiento de la obligación anterior, esto es, solicitudes a Notarías, Oficinas de Registro de Instrumentos Públicos, etc; y de ofertas económicas u oficios dirigidos a los diferentes propietarios o poseedores de los predios a intervenir por parte de EMPOCALDAS S.A E.S.P.	SI	En el mes de febrero de 2024 se corrigieron dos minutas, una de servidumbre y otra de compraventa para la notaria de Neira	17,38%	
9) Representar a EMPOCALDAS S.A E.S.P en las diligencias administrativas o jurisdiccionales que sean necesarias para cumplir las obligaciones descritas con anterioridad (previa instrucción realizada por el Secretario Jurídico o la Profesional de la Unidad Jurídica).	SI	En el mes de febrero de 2024 no se participó en diligencias administrativas o jurisdiccionales.	17,38%	
10) Elaborar conceptos a petición del Secretario Jurídico referentes a asuntos propios de las actividades de la Secretaría Jurídica.	SI	En el mes de febrero de 2024 el secretario Jurídico no pido conceptos.	17,38%	

FECHA DE PRESENTACIÓN	29 de febrero de 2024
-----------------------	-----------------------

DATOS DEL SUPERVISOR	
LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARIN	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> <p>JEFE SECCIÓN PQR</p> <p>CARGO</p> </div> <div style="width: 60%;">  <p>FIRMA</p> </div> </div>

DATOS DEL CONTRAÍSTA	
LEIDY ALEXNANDRA CARMONA FUQUENES	
NOMBRE	FIRMA



empocaldas
Construyendo juntos tu bienestar



Gobierno de
CALDAS

**PRIMERO
LA GENTE**

Empocaldas empocaldas_oficial

empo@empocaldas.com.co

www.empocaldas.com.co

Manizales, 29 de febrero de 2024

**LA JEFE DE LA OFICINA DE PQR DE EMPOCALDAS S.A E.S.P. EN CALIDAD
DE SUPERVISORA DEL CONTRATO No 068 DE 2024**

CERTIFICA QUE:

El contratista **LEIDY ALEXANDRA CARMONA FUQUENES**, identificada con cédula de ciudadanía Nro. **1.053.846.742** de Manizales Caldas, cumplió satisfactoriamente con las actividades estipuladas en el informe que reporta en el acta parcial **No. 02** correspondiente a la ejecución del contrato No. 068 de 2024 del periodo comprendido entre el 15 y el 31 de enero de 2024, el cual tiene como acumulado de ejecución del contrato 17.38%%.

Para constancia se firma a los veintinueve (29) días del mes de febrero de 2024.

LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARIN
JEFE DE LA OFICINA DE PQR
Supervisora