	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		F-GC-29 Versión:07 2022-11-04
	LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORÍA		

Contratación

# CONTRATO Y AÑO	076 DE 2024	Acta N°	6	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	\$	61.233.670
				2. VALOR ADICIÓN (+)	\$	-
CONTRATISTA	VICTORIA EUGENIA GIRALDO ARROYAVE			3. VALOR TOTAL (1+2)	\$	61.233.670
NIT O CC:	30.279.415			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	\$	25.514.030
CDP (#, rubro y fecha)	2024138-2120101005020501-10/01/2024			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	\$	5.102.805
RP (#, rubro y fecha)	2024161-2120101005020501-15/01/2024			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	\$	30.616.835

APOYO EN LA ELABORACION DE LOS INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS Y LOS PROYECTOS CONTEMPLADOS EN EL PINAR DE L SECCION DE ARCHIVO VIGENCIA 2024

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO
------------------	---------	----------------------------------

DOCUMENTO VERIFICADOS		# FOLIOS
1- Acta original	✓	1
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	✓	1
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).	N/A	
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	✓	1
5- Pagos SENA y ICBF.	N/A	
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)	N/A	
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).	N/A	
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	✓	1
9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)	N/A	
10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)	N/A	
11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor	N/A	
12- Certificado expedido por el DAFP de aprobación del curso Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción (aplica para el acta 1)	N/A	

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

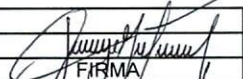
Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.




NOMBRE DE QUIEN RECIBE FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Copia del acta	✓
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	✓
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	N/A
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	✓
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	✓
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos _____ (firma de recibido)	N/A
Copia del registro presupuestal	✓

Fecha de presentación 28/06/2024

DATOS DEL SUPERVISOR		
JORGE IVAN MARTINEZ HENAO	JEFE SECCION ARCHIVO	
NOMBRE	CARGO	
FIRMA		

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
71640046768	AHORROS	BANCOLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO


	GESTIÓN CONTRATACIÓN INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATOS – PRESTACIÓN DE SERVICIOS	F-GC-48 Versión: 01 2024-06-01
---	--	--------------------------------------

ACTA #	6	FECHA DE PRESENTACIÓN	28/06/2024
---------------	----------	------------------------------	-------------------

Número del Contrato	076-2024	Fecha del Contrato	15/01/2024
Objeto:	APOYO EN LA ELABORACION DE LOS INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS Y LOS PROYECTOS CONTEMPLADOS EN EL PINAR DE L SECCION DE ARCHIVO VIGENCIA 2024		
Nombre Contratista:	VICTORIA EUGENIA GIRALDO ARROYAVE		
Valor del Contrato	\$ 61.233.670	Plazo de Ejecución	11 MESES Y MEDIO
Nombre y Cargo del Supervisor	JORGE IVAN MARTINEZ HENAO-JEFE SECCION ARCHIVO		

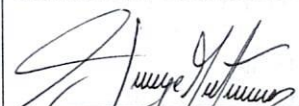

Suspensión		Fecha de suspensión	
Adición (en valor):		Valor adicionado	
Prórroga (en tiempo):		Nueva fecha de terminación	

VERIFICACIÓN DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES (Suprima o agregue las filas que requiera)			
#	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN	REPORTE DEL CUMPLIMIENTO	% AVANCE
1	Recopilar información necesaria para la elaboración de los instrumentos archivísticos	Se recopiló información necesaria para la elaboración de los instrumentos archivísticos. No obstante se continúa con el proceso de identificar y evaluar nuevos documentos. Los documentos para la elaboración de las TRD, CCD y Banco Terminológico fueron recopilados en su totalidad.	90%
2	Diligenciar los campos descriptivos de la matriz de valoración documental que el supervisor indique	El proceso de diligenciamiento de los campos descriptivos de la matriz de valoración documental se ejecutó en un 50% con las TRD, el 50% restante corresponde a las TVD que está en proceso de elaboración.	50%
3	Documentar las reuniones realizadas por la Sección de archivo, con fin de realizar seguimiento o para, elaborar o aprobar los instrumentos de archivo	Se apoyó la elaboración de las actas de las reuniones de la revisión de las TRD. Las TVD están en proceso de elaboración.	50%
4	Proyectar actos administrativos requeridos para la aprobación e implementación de los instrumentos archivísticos	No se han proyectado Actos Administrativos requeridos para la aprobación e implementación de los instrumentos archivísticos porque, las	0%

	GESTIÓN INFORMÁTICA INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES	XXXXX Versión: 01 XXXX
---	---	------------------------------

		TRD están en revisión en el Consejo Departamental de Archivo y las TVD se están elaborando.	
5	Atender requerimientos de la Sección de Archivo	Se ha apoyado a la Sección de Archivo en las consultas de las áreas de la Organización y orientación a los funcionarios de la Sección.	51%
6	Apoyar el levantamiento y reclasificación del inventario de la documentación de los archivos de gestión y el central	No se ha iniciado el levantamiento y reclasificación del inventario de la documentación de los archivos de gestión y el central, porque está en proceso de identificación de los periodos evolutivos orgánico-funcionales.	0%
7	Apoyar el proceso de selección documental acorde lo establecido en las Tablas de Valoración Documental	No se ha apoyado el proceso de selección documental acorde lo establecido en las Tablas de Valoración Documental, porque se están elaborando.	0%
8	Apoyar la implementación de las actividades contempladas en el PINAR vigencia 2024	Se ha apoyado Apoyar la implementación de las actividades contempladas en el PINAR vigencia 2024.	51%
9	Cumplir con todas las normativas y regulaciones aplicables a la gestión documental, incluyendo leyes de privacidad, protección de datos. Además debe asegurarse de que los procedimientos y las prácticas implementadas en el archivo cumplan con las políticas y estándares establecidos por EMPOCALDAS S.A E.S.P.	Se ha cumplido con todas las normativas y regulaciones aplicables a la gestión documental, incluyendo leyes de privacidad, protección de datos. Además debe asegurarse de que los procedimientos y las prácticas implementadas en el archivo cumplan con las políticas y estándares establecidos por EMPOCALDAS S.A E.S.P.	51%

LISTA DE ANEXOS:

FIRMA SUPERVISOR	FIRMA CONTRATISTA
	
NOMBRE: JORGE IVAN MARTINEZ HENAO	NOMBRE: VICTORIA EUGENIA GIRALDO ARROYAVE
CARGO: JEFE SECCION ARCHIVO	CEDULA: 30.279.415

ACTA DE PAGO N° 6**CONTRATO N°:** 076 DE 2024**OBJETO:** APOYO EN LA ELABORACION DE LOS INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS Y LOS PROYECTOS CONTEMPLADOS EN EL PINAR DE L SECCION DE ARCHIVO VIGENCIA 2024**CONTRATISTA** VICTORIA EUGENIA GIRALDO ARROYAVE**VALOR DEL ACTA:** \$ 5.102.805

En la ciudad de Manizales, a los veintiocho (28) días del mes de Junio de 2024, se reunieron: **JORGE IVAN MARTINEZ HENAO**, Jefe Sección Archivo en representación de la Empresa contratante y **VICTORIA EUGENIA GIRALDO ARROYAVE** como contratista, con el fin de realizar el acta de pago N° 6 del Contrato N° 076 de 2024.

RELACIÓN DE PAGOS	
VALOR DEL CONTRATO	\$ 61.233.670
ACTA 1	\$5.102.805
ACTA 2	\$5.102.805
ACTA 3	\$5.102.810
ACTA 4	\$5.102.805
ACTA 5	\$5.102.805
ACTA 6	\$5.102.805
NO EJECUTADO	\$ 30.616.835
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO 076 DE 2024	49%

No siendo otro el objeto de la presente acta, se firma por quienes intervienen en ella.



JORGE IVAN MARTINEZ HENAO
Jefe sección archivo
EMPOCALDAS S.A E.S.P.



VICTORIA EUGENIA GIRALDO ARROYAVE
Contratista

**DETALLE PLANILLA
OPERADOR DE INFORMACIÓN**

Razón social: VICTORIA EUGENIA GIRALDO ARROYAVE Identificación: CC-30279415 Código dependencia o sucursal: 0 Nombre dependencia o sucursal: 0 Fecha de generación del reporte: 2024-06-26 Fecha límite de pago: 2024-07-05 Fecha de pago: 2024-06-06 Pagada por: BANCOLOMBIA Período pensión: 2024-06 Período salud: 2024-06 Referencia de pago (PIN): Tipo de planilla: I Clase de planilla: Normal Número de la planilla: 29893112	Pagada
---	---------------

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO DE AFILIADOS	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR	SELECCIONAR TODOS SELECCIONAR NINGUNO
EPS010	800088702	EPS SURA	1	\$0	\$0	\$0	\$255.200	\$255.200	<input type="checkbox"/>
14-23	860011153	ARL - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1	\$0	\$0	\$0	\$10.700	\$10.700	<input type="checkbox"/>
GRAN TOTAL				\$0	\$0	\$0	\$265.900	\$265.900	

Imprimir
Descargar Resumen

VICTORIA EUGENIA GIRALDO ARROYAVE
NIT 30.279.415-0
CR 22 70 A 101 TO ANDORRA AP 401 B SEC
SAN RAFAEL
Tel: (606) 3148619179
Manizales - Colombia
giraldoa.victoria@gmail.com



Factura electronica de venta
No. VG 47

Señores	EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS S.A. E.S.P		
NIT	890.803.239-9	Teléfono	(606) 8867080 - Ext. 000
Dirección	CR 23 75 82	Ciudad	Manizales - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	26/06/2024, 10:55
Expedición	26/06/2024, 10:56
Vencimiento	26/06/2024

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Total
1	Apoyo en la elaboración de los instrumentos archivísticos y los proyectos contemplados en el PINAR de la Sección de Archivo, vigencia 2024. Contrato 76.	1.00	5,102,805.00

Total ítems: 1

Valor en Letras:

Cinco millones ciento dos mil ochocientos cinco pesos m/cte

Condiciones de Pago:

Pago a crédito - Cuota No. 001 vence el 2024-06-26 por \$ 5,102,805.00

Observaciones:

Consignar en Bancolombia ahorros 71640046768

Total Bruto	5,102,805.00
Total a Pagar	5,102,805.00

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siggo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Siggo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. Número Autorización Electrónica 18764066197955 aprobado en 20240225 prefijo VG desde el número 34 al 300 Vigencia: 6 Meses

- Actividad Económica 4923 Transporte de carga por carretera Tarifa
CUFE: e75dc8687ae1b5c678f1c8d10d932a0ece88494796db9a08d701861ee26c81309f67b3cf23fcfa43ddf1a1f8d852a88

Buen día, envío pantallazo donde ese evidencia que las facturas se encuentran en la plataforma de la DIAN.

Este documento le sirve como certificado de existencia

26-06-2024 26-06-2024 VG VG47 Factura electrónica 30279415 VICTORIA EUGENIA G... 890803239 EMPRESA DE OBRAS... Aprobado con notificación ● Título Valor 55,103,805