



F-GC-29
Versión 1
Octubre 2016

EMPOCALDAS S.A. E.S.P.
GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE
SERVICIOS Y CONSULTORIA

# CONTRATO Y AÑO	048 DE 15 DE ENERO DE 2019	Acta Nº	2	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	13.663.914
				2. VALOR ADICION (+)	0
CONTRATISTA	LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO			3. VALOR TOTAL (1+2)	13.663.914
NIT O CC:	1,007,802,957			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	621.087
CDP (#, rubro y fecha)	00147 DE ENERO 10 DE 2019			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	1.242.174
RP (#, rubro y fecha)	000124 DE ENERO 15 DE 2019			6. VALOR NO EJECUTADO (3-4-5)	11.800.653

OBJETO DEL CONTRATO: APOYO DE UNA AUXILIAR ADMINISTRATIVA EN LAS OFICINAS DE PQR. DE LA SECCIONAL DE LA DORADA PARA EL MANEJO DE LA VENTANILLA UNICA, ADMINISTRACION DEL SISTEMA ADMIRCHI Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN.

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO
------------------	---------	----------------------------------

DOCUMENTO VERIFICADOS	# FOLIOS
1- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	1
2- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	1
3- Pagos SENA y ICBF.	
4- Evaluación del Supervisor Formato F-CG-18 (Solo aplica para el acta final)	
5- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).	
6- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	1

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

Juan Camilo A.
NOMBRE DE QUIEN RECIBE

28/02/19
FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	✓
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	✓
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	✓
Copia del Registro Presupuestal.	✓
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	✓
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32	

Fecha de presentación

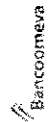
28 DE FEBRERO DE 2019

DATOS DEL SUPERVISOR	
CARLOS ARENAS ORTIZ NOMBRE	ADMINISTRADOR CARGO

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
392-629429-81 CUENTA	AHORROS TIPO DE CUENTA	BANCOLOMBIA BANCO



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACION APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE:
 TIPO IDENTIFICACION: SOCIAL
 CEDULA DE CIUDADANIA: NUMERO DE IDENTIFICACION
 DIRECCION: LA DIVISADA DEPARTAMENTO
 TIPO APORTANTE: 02 INDIVIDUAMENTE CLASE APORTANTE
 FORMA DE REPRESENTACION: UNICO
 APROBACION EXHIBIENDO PAGO APORTES SALUD: SEÑAL (CBE) (REFORMA TRIBUTARIA)

DATOS GENERALES DE LA FAMILIA:
 AÑO: 2015
 PERIODO COTIZACION: 2015
 TIPO DE PLANILLA: 2015 PERIODO COTIZACION SALUD
 NUMERO PLANILLA: 423940938
 MFS: MFS
 MORA: MORA
 VALOR PAGADO: \$ 12.500

DATOS GENERALES DEL EMPLEADOR:
 RUT: 90127787410
 RAZON SOCIAL: SERVICIOS FINANCIEROS Y SEGUROS
 DISTRITO: SANTIAGO
 TIPO DE PLANILLA: 2015 PERIODO COTIZACION SALUD
 NUMERO PLANILLA: 423940938
 MFS: MFS
 MORA: MORA
 VALOR PAGADO: \$ 12.500

TOTAL APORTES A PENSION		TOTAL APORTES A SALUD	
NO. COTIZANTES	1	NO. COTIZANTES	1
COTIZACION	\$ 132.500	COTIZACION	\$ 132.500
EMPLEADOR	\$ 0	EMPLEADOR	\$ 0
SOLIDARIAS	\$ 0	SOLIDARIAS	\$ 0
TOTAL	\$ 132.500	TOTAL	\$ 132.500

TOTAL APORTES A SALUD		TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES	
NO. COTIZANTES	1	NO. COTIZANTES	1
COTIZACION	\$ 132.500	COTIZACION	\$ 132.500
EMPLEADOR	\$ 0	EMPLEADOR	\$ 0
SOLIDARIAS	\$ 0	SOLIDARIAS	\$ 0
TOTAL	\$ 132.500	TOTAL	\$ 132.500

TOTAL APORTES A SALUD		TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES	
NO. COTIZANTES	1	NO. COTIZANTES	1
COTIZACION	\$ 132.500	COTIZACION	\$ 132.500
EMPLEADOR	\$ 0	EMPLEADOR	\$ 0
SOLIDARIAS	\$ 0	SOLIDARIAS	\$ 0
TOTAL	\$ 132.500	TOTAL	\$ 132.500

TOTAL APORTES A SALUD		TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES	
NO. COTIZANTES	1	NO. COTIZANTES	1
COTIZACION	\$ 132.500	COTIZACION	\$ 132.500
EMPLEADOR	\$ 0	EMPLEADOR	\$ 0
SOLIDARIAS	\$ 0	SOLIDARIAS	\$ 0
TOTAL	\$ 132.500	TOTAL	\$ 132.500

TOTAL \$ 240.500

Planilla Integrada



F-GF-02
Versión 2
Enero de 2010

EMPOCALDAS S.A E.S.P
GESTION FINANCIERA

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS

NIT. 890.803.239.9

N°02

CENTRO DE COSTOS

12014

CODIGO DEL PROCEDIMIENTO

REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRETENEDOR
OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566

FACTURA PARA REGIMEN SIMPLIFICADO
DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA
(LEY 788/2002, ART. 37 DECRETO 522/2003, ART 3)

CIUDAD Y FECHA:

LA DORADA, 28 DE FEBRERO DE 2019

NOMBRES Y APELLIDOS:

LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO

CEDULA O NIT:

1.007.802.957

DIRECCION:

Cra. 2b No. 34-199 Barrio la Concordia Telefono 3218486350

DESCRIPCION DE LA OPERACION

APOYO DE UNA AUXILIAR ADMINISTRATIVA EN LAS OFICINAS DE POR. DE LA SECCIONAL DE LA DORADA, PARA EL MANEJO DE LA VENTANILLA UNICA, ADMINISTRACION DEL SISTEMA ADMIARCHI Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN.

POR CONCEPTO DE:

ACTA DE PAGO N°02 DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS 048 DEL 15 DE ENERO DE 2.019

SUBTOTAL:	\$ 1.242.174
RETENCION RENTA:	0
IVA ASUMIDO ():	0
TOTAL A PAGAR:	\$ 1.242.174

LEIDY LIZETH DUQUE

LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO

FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR.

C.C. 1,007,802,957



ACTA DE PAGO No. 02

CONTRATO DE SERVICIO No. 048 DEL 15 DE ENERO DE 2019

OBJETO APOYO DE UNA AUXILIAR ADMINISTRATIVA EN LA OFICINAS DE PQR DE LA SECCIONAL DE LA DORADA, PARA EL MANEJO DE LA VENTANILLA UNICA, ADMINISTRACION DEL SISTEMA ADMIARCHI Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN.

CONTRATISTA LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO

C.C. No. 1.007.802.957 de la Dorada Caldas.

VALOR DEL ACTA \$1.242.174.00

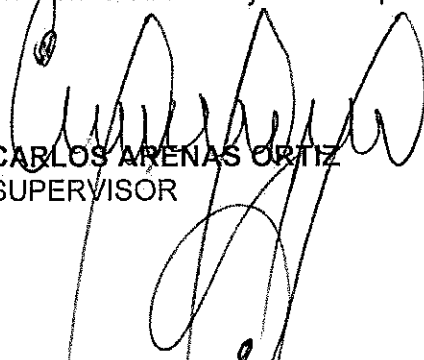
CONTROL FINANCIERO	
VALOR DEL CONTRATO	13.663.914.00
ACTA PARCIAL No. 1	621.087,00
ACTA PARCIAL No. 2	1.242.174.00
ACTA PARCIAL No. 3	
ACTA PARCIAL No. 4	
ACTA PARCIAL No. 5	

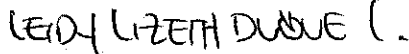
En la Dorada (Caldas) a los veintiocho (28) días del mes de Febrero de 2019, se reunieron: CARLOS ARENAS ORTIZ, administrador de EMPOCALDAS S.A. E.S.P. en la seccional de la Dorada Caldas, supervisor del contrato 048 de 2019 y la contratista LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO, con el fin de tramitar el pago de las actividades realizadas del 01 al 28 de Febrero de 2019, correspondiente al Contrato de Prestación de Servicios No. 048 del 15 de Enero del 2019

VALOR CORRESPONDIENTE DE LA PRESENTE ACTA DE PAGO No.02: UN MILLON DOSCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL CIENTO SETENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. (\$1.242.174.00)

La contratista se encuentra al día con los aportes de salud (ASMET SALUD ESS), pensión (PORVENIR) y riesgos profesionales (LA EQUIDAD VIDA) - (Planilla de Pago No. 4258450758 correspondientes al mes de Enero de 2019

No siendo otro el objeto de la presente acta, se firma por quienes intervienen en ella.


CARLOS ARENAS ORTIZ
SUPERVISOR


LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO
Contratista EMPOCALDAS S.A. E.S.P.



**EL ADMINISTRADOR DE LA EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS DE
EMPOCALDAS S.A E.S.P SECCIONAL LA DORADA EN CALIDAD DE SUPERVISOR
DEL CONTRATO Nro. 048 DE 2019**

CERTIFICA QUE:

La contratista LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO, identificada con cédula de ciudadanía Nro. 1.007.802.957 de la Dorada, Caldas, cumplió satisfactoriamente con las actividades asignadas y descritas en el informe que se reporta en el Acta No.02 del contrato de servicios No. 048 del 15 de Enero del 2.019, correspondiente al mes de Febrero de 2019.

Para constancia se firma a los veintiocho (28) día del mes de Febrero de 2019. ✓


CARLOS ARENAS ORTIZ
Administrador
Supervisor Contrato



Manizales, 28 de Febrero del 2.019

DOCTOR

CARLOS ARENAS ORTIZ

Administrador

EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

REFERENCIA: Actividades realizadas.

OBJETO: Brindar apoyo en la oficina de PQR y en la operación de la VENTANILLA UNICA son el software ADMIARCHI y demás funciones que sean de mi conocimiento

Permítame enviarle la relación de las actividades realizadas del mes de Febrero de 2019, las cuales relaciono a continuación:

ACTIVIDADES REALIZADAS: Dando cumplimiento al objeto del contrato de la referencia, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

VENTANILLA UNICA: realizar el recibido y radicación de toda la documentación externa e interna mediante el programa de ADMIARCHI.

DOCUMENTOS RECIBIDOS:

MYRIAM VARGAS CASTRO	EI-0245	01-02-2019
MARTHA CARLOTA RODRIGUEZ BENITEZ	EI-0246	01-02-2019
LUCILA PARRA PEÑA	EI-0248	01-02-2019
MAURICIO FRANCO BEDOYA	EI-0250	01-02-2019
YOLANDA CAMACHO JIMENEZ	EI-0262	04-02-2019
CARLOS ALBERTO RUIZ ROMERO	EI-0263	04-02-2019
DORIS BOHORQUEZ	EI-0264	04-02-2019
JULIO CESAR DUARTE OTALVARO	EI-0265	04-02-2019
HARODL FERNANDO FRANCO	EI-0266	04-02-2019
JOSE IVAN CASTIBLANCO SEGURA	EI-0267	04-02-2019
GONZALO POLOCHE CAPERA	EI-0276	04-02-2019
GUSTAVO ADOLFO RODRIGUEZ	EI-0277	04-02-2019
HERNAN RAMIREZ LOZANO	EI-0288	06-02-2019
SARA EMILSE TABARES VALENCIA	EI-0289	06-02-2019
LUZ MARGARITA GARCIA	EI-0293	06-02-2019
CAMILO J PINZON	EI-0296	07-02-2019
JULIAN BUITRAGO PIEDRAHITA	EI-0297	07-02-2019
SUSAN STEPHANI CORTES LOPEZ	EI-0307	07-02-2019
MARITZA PERDOMO GOMEZ	EI-0309	08-02-2019
ESNEDA ARISMENDI ALVARES	EI-0323	11-02-2019

JULIAN FRANCISCO ANGEL MUÑOZ	EI-0338	11-02-2019
MARIA LILIA TOVAR	EI-0342	12-02-2019
JOHAN SEBASTIAN JIMENEZ MUÑOZ	EI-0347	12-02-2019
MAURICIO FRANCO BEDOYA	EI-0350	12-02-2019
JHIN DE JESUS RIVERA VILLADA	EI-0351	12-02-2019
GUSTAVO MOTERO ZARATE	EI-0354	12-02-2019
GUSTAVO MOTERO ZARATE	EI-0357	12-02-2019
ANTONIO MORALES	EI-0378	13-02-2019
MARCO TULLIO PANIAGUA VEIRA	EI-0388	14-02-2019
GLAUDEN GRAJALES BLANDON	EI-0408	15-02-2019
WILLIAM ALAPE RUIZ	EI-0410	15-02-2019
MARIA ARCELIA BOTERO ARCE	EI-0414	18-02-2019
GUSTAVO CUESTA	EI-0415	18-02-2019
MARIANA PEREZ	EI-0419	18-02-2019
OFELIA CASTAÑEDA ZUÑIGA	EI-0422	18-02-2019
JAVIER MOYA ROJAS	EI-0432	18-02-2019
CRESCENCIA GONZALEZ IBARRA	EI-0453	19-02-2019
GERMAN QUINTERO TORO	EI-0458	20-02-2019
GERMAN QUINTERO TORO	EI-0459	20-02-2019
MISAEAL CASTAÑO CARDONA	EI-0479	21-02-2019
JORGE ARMANDO BARRETO DEVIA	EI-0480	21-02-2019
MYRIAM ESLAVA MARTINEZ	EI-0481	21-02-2019
MAGDALENA ZAMUDIO DE R.	EI-0482	21-02-2019
PEDRO LUIS CARDONA JIMENEZ	EI-0483	21-02-2019
ROCIO MARTINEZ	EI-0484	21-02-2019
APÓLINAAR POVEDA	EI-0495	22-02-2019
ANGEL MARIA CASTAÑEDA PRIMO	EI-0497	22-02-2019
LUIS CARLOS MELGAREJO CARDENAS	EI-0498	22-02-2019
ANTONIO MARIA GOMEZ BENTANCUTH	EI-0499	22-02-2019
MARTHA NELLY GAITAN	EI-0503	22-02-2019

OFICINA DE PQR: apoyar las actividades y procesos de la oficina como:
 Recepción de los reclamos de los usuarios.
 Radicación de los cuadros consolidados de la información que se reporta al SUI diariamente.
 Manejo de archivo de PQR.
 Ingresar información de las diferentes respuestas de los reclamos y derechos de petición al SUI y llevar el registro mediante el escaneo individual para obtener información más directa del archivo.

Radicación de documentos a la plataforma del SOLIN



Radicación de reinstalaciones, reconexiones y matriculas nuevas al sistema SOLIN.

Escaneo diario de todos los formularios que se decepciona de los diferentes tramites solicitados por los usuarios.

Otras actividades desarrolladas:

Llevar acabo él envió de diferentes documentos o trámites correspondientes mediante el correo 472.

Brindar apoyo de software ADMIARCHI en la oficina de PQR

Dar recibido a los envió de 472 que ingresan a la seccional, y darle su respectivo tramite.

Tramitación de formatos **Mapfre** y Darle información al usuario acerca del seguro, para llevar acabo la solicitud ya sea por desafiliación, cambio de datos, o inconformidad del mismo.

Orientación de los usuarios ante su petición o reclamo deseado, para tener un buen manejo en su respectivo modulo.

LEIDY LIZETH DUQUE L.
LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO
C.C.1.007.802.957 de La Dorada, Caldas.
VENTANILLA UNICA- Contratista