


| | | | |
|---|--------------------------------------|---|--|
|  | F-GC-29 Versión 1 Octubre 2016 | EMPOCALDAS S.A E.S.P GESTIÓN DE CONTRATACIÓN | |
| | | LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA | |

| | | | | | |
|------------------------|------------------------------|---------|-----|---------------------------------|--------------|
| # CONTRATO Y AÑO | 048 DE 15 DE ENERO DE 2019 | Acta N° | 7 / | 1. VALOR INICIAL (incluido IVA) | 13.663.914 / |
| | | | | 2. VALOR ADICION (+) | 0 / |
| CONTRATISTA | LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO | | | 3. VALOR TOTAL (1+2) | 13.663.914 / |
| NIT O CC: | 1,007,802,957 / | | | 4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-) | 6.831.957 / |
| CDP (#, rubro y fecha) | 00147 DE ENERO 10 DE 2019 / | | | 5. VALOR PRESENTE ACTA (-) | 1.242.174 / |
| RP (#, rubro y fecha) | 000124 DE ENERO 15 DE 2019 / | | | 6. VALOR NO EJECUTADO (3-4-5) | 5.589.783 / |

OBJETO DEL CONTRATO: APOYO DE UNA AUXILIAR ADMINISTRATIVA EN LAS OFICINAS DE PQR. DE LA SECCIONAL DE LA DORADA, PARA EL MANEJO DE LA VENTANILLA ÚNICA, ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA ADMARCHI Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN.

| | | | |
|--|---------|----------------------------------|----------|
| TIPO DE RECURSOS | PROPIOS | CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO | |
| DOCUMENTO VERIFICADOS | | | |
| | | | # FOLIOS |
| 1- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas). | ✓ | | 1 |
| 2- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado). | ✓ | | 1 |
| 3- Pagos SEÑA y IGBF. | | | |
| 4- Evaluación del Supervisor Formato F-CG-18 (Solo aplica para el acta final) | | | |
| 5- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo). | | | |
| 6- Informe de actividades a cargo del Supervisor. | ✓ | | 1 |

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

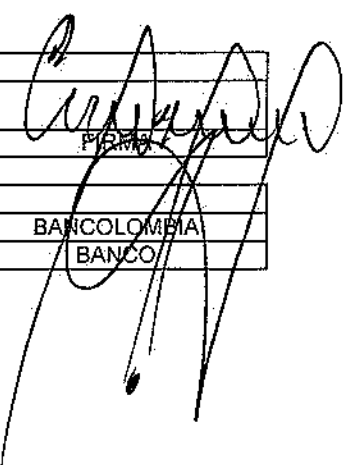
Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

Jebasham Díaz Valencia
 NOMBRE DE QUIEN RECIBE

31/07/19
 FIRMA

| | |
|---|---|
| DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA | |
| Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado). | ✓ |
| Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final). | ✓ |
| Informe de actividades a cargo del Supervisor. | ✓ |
| Copia del Registro Presupuestal. | ✓ |
| Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas). | ✓ |
| Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 | ✓ |

Fecha de presentación 31 DE JULIO DE 2019

| | | |
|-----------------------------|----------------|---|
| DATOS DEL SUPERVISOR | | |
| CARLOS ARENAS ORTIZ | ADMINISTRADORA |  |
| NOMBRE | CARGO | |

| | | |
|---|----------------|-------------|
| DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS | | |
| 392-629429-81 | AHORROS | BANCOLOMBIA |
| CUENTA | TIPO DE CUENTA | BANCO |



F-GF-02
Versión 2
Enero de 2010

EMPOCALDAS S.A. E.S.P
GESTION FINANCIERA

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS

NIT: 890.803.239.9

N°07

CENTRO DE COSTOS

12014

CODIGO DEL PROCEDIMIENTO

REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRETENEDOR

OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566

FACTURA PARA REGIMEN SIMPLIFICADO

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA

(LEY 788/2002, ART. 37 DECRETO 522/2003, ART 3)

CIUDAD Y FECHA:

LA DORADA, 31 DE JULIO DE 2019

NOMBRES Y APELLIDOS:

LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO

CEDULA O NIT:

1.007.802.957

DIRECCION:

Cra. 2b No. 34-199 Barrio la Concordia Teléfono 3218486350

DESCRIPCION DE LA OPERACION

APOYO DE UNA AUXILIAR ADMINISTRATIVA EN LAS OFICINAS DE PQR. DE LA SECCIONAL DE LA DORADA, PARA EL MANEJO DE LA VENTANILLA UNICA, ADMINISTRACION DEL SISTEMA ADMIARCHI Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN.

POR CONCEPTO DE:

ACTA DE PAGO N°07 DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS 048 DEL 15 DE ENERO DE 2019

| | |
|------------------|--------------|
| SUBTOTAL: | \$ 1.242.174 |
| RETENCION RENTA: | 0 |
| IVA ASUMIDO (): | 0 |
| TOTAL A PAGAR: | \$ 1.242.174 |

LEIDY L. DUQUE LOZANO
LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO

FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR

C.C. 1.007.802.957



ACTA DE PAGO No. 07 ✓

CONTRATO DE SERVICIO No. 048 DEL 15 DE ENERO DE 2019 ✓

OBJETO APOYO DE UNA AUXILIAR ADMINISTRATIVA EN LA OFICINAS DE PQR DE LA SECCIONAL DE LA DORADA, PARA EL MANEJO DE LA VENTANILLA UNICA, ADMINISTRACION DEL SISTEMA ADMIRARCHI Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN. ✓

CONTRATISTA LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO ✓

C.C. No. 1.007.802.957 de la Dorada Caldas. ✓

VALOR DEL ACTA \$1.242.174.00 ✓

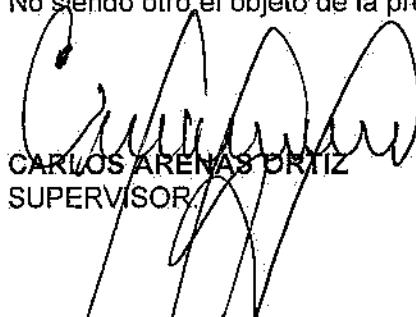
| CONTROL FINANCIERO | |
|--------------------|----------------|
| VALOR DEL CONTRATO | 13.663.914.00 |
| ACTA PARCIAL No. 1 | 621.087,00 ✓ |
| ACTA PARCIAL No. 2 | 1.242.174.00 ✓ |
| ACTA PARCIAL No. 3 | 1.242.174.00 ✓ |
| ACTA PARCIAL No. 4 | 1.242.174.00 ✓ |
| ACTA PARCIAL No. 5 | 1.242.174.00 ✓ |
| ACTA PARCIAL No. 6 | 1.242.174.00 ✓ |
| ACTA PARCIAL No. 7 | 1.242.174.00 ✓ |

En la Dorada (Caldas) a los treinta y un (31) días del mes de julio de 2019, se reunieron: CARLOS ARENAS ORTIZ, administrador de EMPOCALDAS S.A. E.S.P. en la seccional de la Dorada Caldas, supervisora del contrato 048 de 2019 y la contratista LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO, con el fin de tramitar el pago de las actividades realizadas del 01 al 31 de julio de 2019, correspondiente al Contrato de Prestación de Servicios No. 048 del 15 de Enero del 2019

VALOR CORRESPONDIENTE DE LA PRESENTE ACTA DE PAGO No.07: UN MILLON DOSCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL CIENTO SETENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. (\$1.242.174.00) ✓

La contratista se encuentra al día con los aportes de salud (ASMET SALUD ESS), pensión (PORVENIR) y riesgos profesionales (POSITIVA S.A.) - (Planilla de Pago No. 4236226642 correspondientes al mes de junio de 2019

No siendo otro el objeto de la presente acta, se firma por quienes intervienen en ella.


CARLOS ARENAS ORTIZ
SUPERVISOR.

LEIDY C. DUQUE LOZANO
LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO
CONTRATISTA.



Manizales, 31 de Julio del 2.019

DOCTOR
CARLOS ARENAS ORTIZ
Administrador
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

REFERENCIA: Actividades realizadas.

OBJETO: Brindar apoyo en la oficina de PQR y en la operación de la VENTANILLA UNICA son el software ADMIARCHI y demás funciones que sean de mi conocimiento

Permítame enviarle la relación de las actividades realizadas del mes de Julio de 2019, las cuales relaciono a continuación:

ACTIVIDADES REALIZADAS: Dando cumplimiento al objeto del contrato de la referencia, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

VENTANILLA UNICA: realizar el recibido y radicación de toda la documentación externa e interna mediante el programa de ADMIARCHI.

DOCUMENTOS RECIBIDOS:

| | | |
|----------------------------------|---------|------------|
| JORGE ELIEGER DELGADO ISAZA | EI-2858 | 02-07-2019 |
| MARIA JULIA GARZON | EI-2859 | 02-07-2019 |
| BLANCA SEGURA DIAZ | EI-2860 | 02-07-2019 |
| ASTRID CAROLINA TOBAR ROJAS | EI-2862 | 02-07-2019 |
| DAVID ALEJANDRO GARCIA JARAMILLO | EI-2864 | 02-07-2019 |
| LUIS FERNANDO OCHOA S | EI-2865 | 02-07-2019 |
| DORA BENAVIDES ESTRADA | EI-2893 | 03-07-2019 |
| ROBERT MAURICIO RODRIGUEZ GARCIA | EI-2895 | 03-07-2019 |
| OSCAR ZAIN CUERVO RIOS | EI-2900 | 03-07-2019 |
| ORFIDIO LOPEZ A | EI-2908 | 03-07-2019 |
| LUIS ANGEL RINCON QUINTERO | EI-2915 | 03-07-2019 |
| LUIS GUILLERMO MINOTAS RUIZ | EI-2920 | 03-07-2019 |
| LUZ NELLY LOPEZ LOPEZ | EI-2946 | 04-07-2019 |
| YENIFER TATIANA VILLADA CHIQUITO | EI-2953 | 04-07-2019 |
| RAFAEL HOLMA CUERVO GOMEZ | EI-3030 | 09-07-2019 |
| OLONSO HERNANDEZ OROZCO | EI-3031 | 09-07-2019 |
| DORIS BETANCOURT | EI-3032 | 09-07-2019 |
| LUZ MARINA CONTRERAS | EI-3033 | 09-07-2019 |
| ANA MARIA MOLINA GUEVARA | EI-3034 | 09-07-2019 |
| JOSE IGNACIO PATIÑO CUTIVA | EI-3038 | 10-07-2019 |



| | | |
|----------------------------------|---------|------------|
| MARLENE HERNANDEZ ANGULO | EI-3040 | 10-07-2019 |
| OLGA LUCIA RODRIGUEZ | EI-3041 | 10-07-2019 |
| MAURICIO FRANCO BEDOYA | EI-3066 | 11-07-2019 |
| JOAQUIN MARTINEZ VANEGAS | EI-3067 | 11-07-2019 |
| NOHELIA LONDOÑO GALEANO | EI-3069 | 11-07-2019 |
| DOLLY CARO GARCIA | EI-3070 | 11-07-2019 |
| MARIA NANCY LOPEZ ALFARO | EI-3076 | 12-07-2019 |
| BLANCA NIEVES RUBIO NIETO | EI-3081 | 12-07-2019 |
| HERNAN RAMIREZ LOZANO | EI-3103 | 15-07-2019 |
| MARTHA PATRICIA YATE | EI-3102 | 15-07-2019 |
| DORIS AVILA VILLAREAL | EI-3105 | 15-07-2019 |
| MARIO ALDANA GALINDO | EI-3137 | 17-07-2019 |
| JORGE JULIO FERNANDEZ DIAZ | EI-3138 | 17-07-2019 |
| JAMILETH CARMEN LONDOÑO | EI-3139 | 17-07-2019 |
| JONATHAN EDINSON PEREZ CAICEDO | EI-3140 | 17-07-2019 |
| MARIA ORFILIA PAMPLONA ARIAS | EI-3155 | 18-07-2019 |
| NORA CECEILIA CEBALLOS DE ARCILA | EI-3156 | 18-07-2019 |
| KEVIN RAMSES LOPEZ SANCHEZ | EI-3159 | 18-07-2019 |
| RAUL ORLANDO AVILA R | EI-3176 | 19-07-2019 |
| JAIRO SIERRA BELTRAN | EI-3177 | 19-07-2019 |
| CLAUDIA PATRICIA GARCIA CACERES | EI-3178 | 19-07-2019 |
| HERNANDO YASO ARELLANO | EI-3179 | 19-07-2019 |
| ENRIQUE HERNANDEZ OSPINA | EI-3180 | 19-07-2019 |
| BLANCA AURORA VELASQUEZ | EI-3182 | 22-07-2019 |
| MARIA DEL PILAR BETIN | EI-3183 | 22-07-2019 |
| JAIRO AYALA | EI-3187 | 22-07-2019 |
| OSCAR ANDRES MALDONADO MORA | EI-3189 | 22-07-2019 |
| MCGREG CHAPARRO | EI-3190 | 22-07-2019 |
| MARIA LIGIA CORTES | EI-3191 | 22-07-2019 |
| LINA MARIA CESPEDES GRAJALES | EI-3200 | 23-07-2019 |
| LUIS HERNANDO PEÑALOZA | EI-3202 | 23-07-2019 |
| ALCIDES MANUEL BLANCO | EI-3203 | 23-07-2019 |
| MARIA CONSUELO RAMIREZ | EI-3205 | 23-05-2019 |
| CRISTIAN PALACIOS CAREAGA | EI-3214 | 23-05-2019 |
| EDUARDO TABORDA CARDONA | EI-3229 | 24-07-2019 |
| ELENA JARAMILLO BARRAGAN | EI-3230 | 24-07-2019 |

OFICINA DE PQR: apoyar las actividades y procesos de la oficina como:
 Recepción de los reclamos de los usuarios.
 Radicación de los cuadros consolidados de la información que se reporta al SUI
 diariamente.



Manejo de archivo de PQR.

Ingresar información de las diferentes respuestas de los reclamos y derechos de petición al SUI y llevar el registro mediante el escaneo individual para obtener información más directa del archivo.

Radicación de documentos a la plataforma del SOLIN

Radicación de reinstalaciones, reconexiones y matrículas nuevas al sistema SOLIN.

Escaneo diario de todos los formularios que se decepciona de los diferentes tramites solicitados por los usuarios.

Otras actividades desarrolladas:

Llevar acabo el envío de diferentes documentos o trámites correspondientes mediante el correo 472.

Brindar apoyo de software ADMIARCHI en la oficina de PQR.

Dar recibido a los envíos de 472 que ingresan a la seccional, y darle su respectivo trámite.

Tramitación de formatos **Mapfre** y Darle información al usuario acerca del seguro, para llevar acabo la solicitud ya sea por desafiliación, cambio de datos, o inconformidad del mismo.

Orientación de los usuarios ante su petición o reclamo deseado, para tener un buen manejo en su respectivo módulo.

LEIDY L. DUQUE LOZANO
LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO
C.C.1.007.802.957 de La Dorada, Caldas.
VENTANILLA UNICA- Contratista

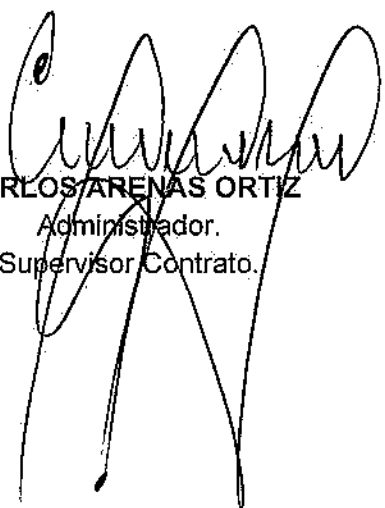


**EL ADMINISTRADOR DE LA EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS DE
EMPOCALDAS S.A E.S.P SECCIONAL LA DORADA EN CALIDAD DE SUPERVISOR
DEL CONTRATO Nro. 048 DE 2019**

CERTIFICA QUE:

La contratista LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO, identificada con cédula de ciudadanía Nro. 1.007.802.957 de la Dorada, Caldas, cumplió satisfactoriamente con las actividades asignadas y descritas en el informe que se reporta en el Acta No.07 del contrato de servicios No. 048 del 15 de Enero del 2.019, correspondiente al mes de julio de 2019. ✓

Para constancia se firma a los treinta un (31) día del mes de Julio de 2019.


CARLOS ARENAS ORTIZ
Administrador.
Supervisor Contrato.