


Contratación

 F-GC-29 Versión 1 Octubre 2016	<b>EMPOCALDAS S.A E.S.P</b> <b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>	
	<b>LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA</b>	

# CONTRATO Y AÑO	0062 DE 17 DE ENERO DE 2018	Acta N°	11	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	13.734.600
				2. VALOR ADICION (+)	0
CONTRATISTA	LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO			3. VALOR TOTAL (1+2)	13.734.600
NIT O CC:	1,007,802,957			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	11.778.460
CDP (#, rubro y fecha)	00177 DE ENERO 15 DE 2018			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	1.248.600
RP (#, rubro y fecha)	000184 DE ENERO 18 DE 2018			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	707.540

OBJETO DEL CONTRATO: CONTRATACION DE UNA AUXILIAR ADMINISTRATIVA EN LAS OFICINAS DE EMPOCALDAS S.A. ESP SECCIONAL LA DORADA, PARA PRESTAR APOYO EN LA OFICINA DE PQR. DE LA SECCIONAL DE LA DORADA Y EN LA ADMINISTRACION DE ADMIARCHI Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN.

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
<b>DOCUMENTO VERIFICADOS</b>			
			✓ # FOLIOS
1- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).			✓ 1
2- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).			✓ 1
3- Pagos SENA y ICBF.			
4- Evaluación del Supervisor Formato F-CG-18 (Solo aplica para el acta final)			
5- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).			
6- Informe de actividades a cargo del Supervisor.			✓ 1

**Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.**

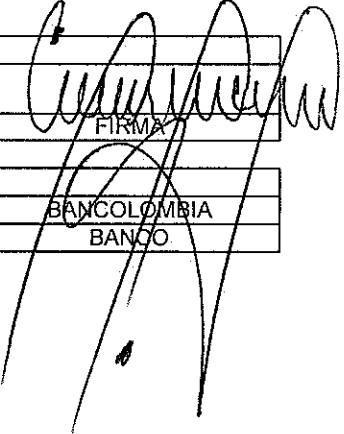
**Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.**



  
 NOMBRE DE QUIEN RECIBE FIRMA

<b>DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA</b>	
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	✓
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	✓
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	✓
Copia del Registro Presupuestal.	✓
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	✓
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32	

Fecha de presentación 30 DE NOVIEMBRE DE 2018

<b>DATOS DEL SUPERVISOR</b>		
CARLOS ARENAS ORTIZ	ADMINISTRADOR	 FIRMA
NOMBRE	CARGO	
<b>DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS</b>		
392-629429-81	AHORROS	BANCOLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO



F-GF-02  
Versión 2  
Enero de 2010

EMPOCALDAS S.A E.S.P  
GESTION FINANCIERA

**DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA**

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS  
NIT. 890.803.239.9

CENTRO DE COSTOS	12014	CODIGO DEL PROCEDIMIENTO	<b>N°11</b>
------------------	-------	--------------------------	-------------

REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRETENEDOR  
OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566  
FACTURA PARA REGIMEN SIMPLIFICADO  
DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA  
(LEY 788/2002, ART. 37 DECRETO 522/2003, ART 3)

CIUDAD Y FECHA:

LA DORADA, 30 DE NOVIEMBRE DE 2018

NOMBRES Y APELLIDOS:

LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO

CEDULA O NIT:

1.007.802.957

DIRECCION:

Cra. 2b No. 34-199 Barrio la Concordia Telefono 3218486350

**DESCRIPCION DE LA OPERACION**

CONTRATACION DE UNA AUXILIAR ADMINISTRATIVA EN LAS OFICINAS DE EMPOCALDAS S.A. ESP. SECCIONAL LA DORADA, PARA PRESTAR APOYO EN LA OFICINA DE PQR. DE LA SECCIONAL DE LA DORADA Y EN LA ADMINISTRACION DE ADMIRACHI Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN

POR CONCEPTO DE:

ACTA PARCIAL N°11 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS 0062 DEL 17 DE ENERO DE 2.018

SUBTOTAL:	\$ 1.248.600
RETENCION RENTA:	0
IVA ASUMIDO ( ):	0
TOTAL A PAGAR:	\$ 1.248.600

**LEIDY L. DUQUE LOZANO**

LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO

FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR

C.C. 1.007.802.957



**ACTA DE PAGO No. 11**

**CONTRATO**

**No. 0062 DE 17 ENERO DEL 2.018**

**OBJETO**

**CONTRATACION DE UNA AUXILIAR ADMINISTRATIVA EN LAS OFICINAS DE EMPOCALDAS S.A. ESP. SECCIONAL LA DORADA, PARA PRESTAR APOYO EN LA OFICINA DE PQR. DE LA SECCIONAL DE LA DORADA Y EN LA ADMINISTRACION DE ADMIRARCHI Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN.**

**CONTRATISTA**

**LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO**

**C.C. No.**

**1.007.802.957 de la Dorada Caldas.**

**VALOR DEL ACTA**

**\$1.248.600.00**

CONTROL FINANCIERO	
<b>VALOR DEL CONTRATO</b>	<b>13.734.600.00</b>
ACTA PARCIAL No. 1	541.060,00
ACTA PARCIAL No. 2	1.248.600.00
ACTA PARCIAL No. 3	1.248.600.00
ACTA PARCIAL No. 4	1.248.600.00
ACTA PARCIAL No. 5	1.248.600.00
ACTA PARCIAL No. 6	1.248.600.00
ACTA PARCIAL No. 7	1.248.600.00
ACTA PARCIAL No. 8	1.248.600.00
ACTA PARCIAL No. 9	1.248.600.00
ACTA PARCIAL No. 10	1.248.600.00
ACTA PARCIAL No. 11	1.248.600.00

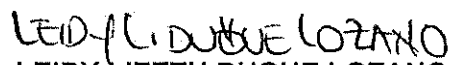
En la Dorada (Caldas) a los treinta (30) días del mes de Noviembre de 2018, se reunieron: CARLOS ARENAS ORTIZ, administrador de EMPOCALDAS S.A. E.S.P. en la seccional de la Dorada Caldas, supervisor del contrato 0062 de 2018 y la contratista LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO, con el fin de tramitar el pago de las actividades realizadas del mes de Noviembre del año 2018, correspondiente al Contrato de Prestación de Servicios No. 0062 del 17 de Enero del 2018.

**VALOR CORRESPONDIENTE DE LA PRESENTE ACTA DE PAGO No.11: UN MILLON DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS PESOS (\$1.248.600.00)**

La contratista se encuentra al día con los aportes de salud (ASMET SALUD ESS), pensión (PORVENIR) y riesgos profesionales (LA EQUIDAD VIDA) - (Planilla de Pago No.4246364945 correspondientes al mes de Noviembre de 2018.

No siendo otro el objeto de la presente acta, se firma por quienes intervienen en ella.

  
CARLOS ARENAS ORTIZ  
SUPERVISOR  
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

  
LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO  
Contratista




**EL ADMINISTRADOR DE LA EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS DE  
EMPOCALDAS S.A E.S.P SECCIONAL LA DORADA EN CALIDAD DE SUPERVISOR  
DEL CONTRATO Nro. 0062 DE 2018**

**CERTIFICA QUE:**

La contratista LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO, identificada con cédula de ciudadanía Nro. 1.007.802.957 de la Dorada, Caldas, cumplió satisfactoriamente con las actividades asignadas y descritas en el informe que se reporta en el Acta Parcial No.11 del contrato No. 0062 del 17 de Enero del 2.018, correspondiente al mes de Noviembre de 2018.

Para constancia se firma a los treinta (30) día del mes de Noviembre de 2018.

  
CARLOS ARENAS ORTIZ  
Administrador.  
Supervisor Contrato.



Manizales, 30 de Noviembre del 2.018

DOCTOR

**CARLOS ARENAS ORTIZ**

Administrador

EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

**REFERENCIA:** Actividades realizadas.

**OBJETO:** Brindar apoyo en la oficina de PQR y en la operación de la VENTANILLA UNICA son el software ADMIARCHI y demás funciones que sean de mi conocimiento

Permítame enviarle la relación de las actividades realizadas del mes de Noviembre de 2018, las cuales relaciono a continuación:

**ACTIVIDADES REALIZADAS:** Dando cumplimiento al objeto del contrato de la referencia, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

**VENTANILLA UNICA:** realizar el recibido y radicación de toda la documentación externa e interna mediante el programa de ADMIARCHI.

**DOCUMENTOS RECIBIDOS:**

MARIA ELIZABETH SANCHEZ	EI-3408	01-11-2018
ANA EDILIA GARCIA PATIÑO	EI-3410	01-11-2018
YAIR FERNANDO GUILLEN	EI-3411	01-11-2018
MARIA NOREÑA	EI-3421	02-11-2018
ERNESTO ALVAREZ LOZANO	EI-3423	02-11-2018
ALVARO MAHECHA	EI-3436	06-11-2018
MOISES RAMIREZ ZAPATA	EI-3437	06-11-2018
MARIA JULIA GARZON	EI-3442	07-11-2018
FABIAN LEONARDO RIFALDO OCAMPO	EI-3443	07-11-2018
MARIA NUBIA SANCHEZ	EI-3444	07-11-2018
LAURA ALEJANDRA HERNANDEZ	EI-3459	07-11-2018
BLANCA IRENE TORRES	EI-3474	08-11-2018
GABRIEL ENRRIQUE DUEÑAS MONTAÑO	EI-3475	08-11-2018
JAIME ANTONIO RAMOS GOMEZ	EI-3476	08-11-2018
LUIS CARLOS MELGAREJO CARDENAS	EI-3478	08-11-2018
LUZ MARY RAMIREZ RAMIREZ	EI-3488	09-11-2018
FRANCISCO ANTONIO HORMAZA MESA	EI-3494	09-11-2018
JAIME ENCISO ARDILA	EI-3512	13-11-2018
VALENTIN MURILLO OROZCO	EI-3513	13-11-2018



FRANCISCO ANTONIO HORMAZA MESA	EI-3515	13-11-2018
ISABEL CRISTINA VELANDIA SERRATO	EI-3525	14-11-2018
ISABEL CRISTINA VELANDIA SERRATO	EI-3530	14-11-2018
ALEXANDER GALLEGO CARMONA	EI-3531	14-11-2018
CLAUDIA MARCELA CATAÑO	EI-3532	14-11-2018
CARMEN CONTRERAS	EI-3541	15-11-2018
GUSTAVO CUESTA QUINTERO	EI-3542	15-11-2018
MARIA FILONILA PULGARIN MORALES	EI-3556	16-11-2018
LUIS HERNANDO GONZALES PEREZ	EI-3557	16-11-2018
MARCO AURELIO MUÑOZ MORALES	EI-3570	19-11-2018
CARLOS EDUARDO RUIZ VILLAMIL	EI-3573	19-11-2018
JORGE ENRIQUE JIMENEZ	EI-3572	19-11-2018
CARLOS JULIO GONZALES	EI-3574	19-11-2018
MARTHA RUA	EI-3584	20-11-2018
GUSTAVO CUESTA QUINTERO	EI-3585	20-11-2018
HERAND CORONADO ACHIARDI	EI-3607	21-11-2018
MARTHA RUA	EI-3615	22-11-2018
ALFONSO TRUJILLO REYES	EI-3617	22-11-2018
MARIA NANCY LOPEZ ALFARO	EI-3618	22-11-2018
MARTHA LUCIA CARDONA BORBON	EI-3620	22-11-2018
FRANQUILINA GIRALDO M	EI-3628	23-11-2018
ANA MARIA GUEVARA GONZALEZ	EI-3629	23-11-2018
ISRAEL ALFONSO HERNANDEZ	EI-3644	23-11-2018
FRANCISCO ANTONIO HORMAZA MESA	EI-3645	23-11-2018

**OFICINA DE PQR:** apoyar las actividades y procesos de la oficina como:  
Recepción de los reclamos de los usuarios.

Radicación de los cuadros consolidados de la información que se reporta al SUI diariamente.

Manejo de archivo de PQR.

Ingresar información de las diferentes respuestas de los reclamos y derechos de petición al SUI y llevar el registro mediante el escaneo individual para obtener información más directa del archivo.

Radicación de documentos a la plataforma del SOLIN

Radicación de reinstalaciones, reconexiones y matrículas nuevas al sistema SOLIN.



Escaneo diario de todos los formularios que se decepciona de los diferentes tramites solicitados por los usuarios.

**Otras actividades desarrolladas:**

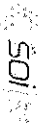
Llevar acabo él envió de diferentes documentos o trámites correspondientes mediante el correo 472.

Brindar apoyo de software ADMIARCHI en la oficina de PQR  
Dar recibido a los envió de 472 que ingresan a la seccional, y darle su respectivo tramite.

Tramitación de formatos **Mapfre** y Darle información al usuario acerca del seguro, para llevar acabo la solicitud ya sea por desafiliación, cambio de datos, o inconformidad del mismo.

Orientación de los usuarios ante su petición o reclamo deseado, para tener un buen manejo en su respectivo modulo.

*LEIDY L. DUQUE LOZANO*  
**LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO**  
**C.C.1.007.802.957 de La Dorada, Caldas.**  
**VENTANILLA UNICA- Contratista**



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACION APORTES  
SOPORTE DE PAGO GENERAL



**PLAN DE APOYOS SOCIALES DEL GOBIERNO**  
 DEPARTAMENTO DE ECONOMIA Y FINANZAS  
 DIRECCION GENERAL DE ECONOMIA SOCIAL Y PROTECCION SOCIAL  
 SUBDIRECCION DE ECONOMIA SOCIAL Y PROTECCION SOCIAL  
 UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE BOGOTA D.C.  
 BOGOTA D.C.

**UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE BOGOTA D.C.**  
 DIRECCION GENERAL DE ECONOMIA SOCIAL Y PROTECCION SOCIAL  
 SUBDIRECCION DE ECONOMIA SOCIAL Y PROTECCION SOCIAL  
 UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE BOGOTA D.C.

**UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE BOGOTA D.C.**  
 DIRECCION GENERAL DE ECONOMIA SOCIAL Y PROTECCION SOCIAL  
 SUBDIRECCION DE ECONOMIA SOCIAL Y PROTECCION SOCIAL  
 UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE BOGOTA D.C.

CONTRIBUYENTE	CONTRIBUCION	VALOR	CONTRIBUYENTE	CONTRIBUCION	VALOR	CONTRIBUYENTE	CONTRIBUCION	VALOR	CONTRIBUYENTE	CONTRIBUCION	VALOR	CONTRIBUYENTE	CONTRIBUCION	VALOR
1	1	1.000	1	1	1.000	1	1	1.000	1	1	1.000	1	1	1.000

CONTRIBUYENTE	CONTRIBUCION	VALOR	CONTRIBUYENTE	CONTRIBUCION	VALOR	CONTRIBUYENTE	CONTRIBUCION	VALOR	CONTRIBUYENTE	CONTRIBUCION	VALOR	CONTRIBUYENTE	CONTRIBUCION	VALOR
1	1	1.000	1	1	1.000	1	1	1.000	1	1	1.000	1	1	1.000

CONTRIBUYENTE	CONTRIBUCION	VALOR	CONTRIBUYENTE	CONTRIBUCION	VALOR	CONTRIBUYENTE	CONTRIBUCION	VALOR	CONTRIBUYENTE	CONTRIBUCION	VALOR	CONTRIBUYENTE	CONTRIBUCION	VALOR
1	1	1.000	1	1	1.000	1	1	1.000	1	1	1.000	1	1	1.000

CONTRIBUYENTE	CONTRIBUCION	VALOR	CONTRIBUYENTE	CONTRIBUCION	VALOR	CONTRIBUYENTE	CONTRIBUCION	VALOR	CONTRIBUYENTE	CONTRIBUCION	VALOR	CONTRIBUYENTE	CONTRIBUCION	VALOR
1	1	1.000	1	1	1.000	1	1	1.000	1	1	1.000	1	1	1.000

CONTRIBUYENTE	CONTRIBUCION	VALOR	CONTRIBUYENTE	CONTRIBUCION	VALOR	CONTRIBUYENTE	CONTRIBUCION	VALOR	CONTRIBUYENTE	CONTRIBUCION	VALOR	CONTRIBUYENTE	CONTRIBUCION	VALOR
1	1	1.000	1	1	1.000	1	1	1.000	1	1	1.000	1	1	1.000

CONTRIBUYENTE	CONTRIBUCION	VALOR	CONTRIBUYENTE	CONTRIBUCION	VALOR	CONTRIBUYENTE	CONTRIBUCION	VALOR	CONTRIBUYENTE	CONTRIBUCION	VALOR	CONTRIBUYENTE	CONTRIBUCION	VALOR
1	1	1.000	1	1	1.000	1	1	1.000	1	1	1.000	1	1	1.000

TOTAL \$ 226.800

Planilla Pagando



EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS S.A E.S.P  
EMPOCALDAS S.A E.S.P

NIT 890.803.239-9

REGISTRO PRESUPUESTAL  
NUMERO 000184

FECHA DE EXPEDICION 2018/01/18

CERTIFICADO DISPON. NRO - 000177

COMPROMISO QUE AMPARA CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 0062 ENE 17 DE 2018 CONTRATACION AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN LAS OFICINAS DE LA SECCIONAL LA DORADA

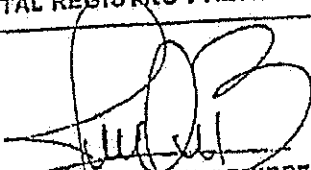
BENEFICIARIO DUQUE LOZANO LEIDY LIZETH

C.C NRO 1007802957

Con el presente acto administrativo se afecta de manera definitiva, la(s) apropiacion(es) y no serán utilizados con otro fin. (Requisito de perfeccionamiento y anterior a la ejecucion).

RUBRO APROPIACION	DESCRIPCION	VALOR
21010202	Personal Supernumerario	13,734,600
TOTAL REGISTRO PRESUPUESTAL		13,734,600

PLAZO DE EJECUCION 345 DIAS

  
JOSE OSCAR BEDOYA AGUIRRE  
Jefe Sección Presupuesto