

	F-GC-29 Versión 1 Octubre 2018	<b>EMPOCALDAS S.A. E.S.P</b> <b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>	
		<b>LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA</b>	

# CONTRATO Y AÑO	0062 DE 17 DE ENERO DE 2018	Acta Nº	2	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	13.734.600
				2. VALOR ADICION (+)	
CONTRATISTA	LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO			3. VALOR TOTAL (1+2)	13.734.600
NIT O CC:	1,007,802,957			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	541.060
CDP (#, rubro y fecha)	00177 DE ENERO 15 DE 2018			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	1.248.600
RP (#, rubro y fecha)	000184 DE ENERO 18 DE 2018			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	11.944.940

OBJETO DEL CONTRATO: CONTRATACION DE UNA AUXILIAR ADMINISTRATIVA EN LAS OFICINAS DE EMPOCALDAS S.A. ESP SECCIONAL LA DORADA, PARA PRESTAR APOYO EN LA OFICINA DE PQR. DE LA SECCIONAL DE LA DORADA Y EN LA ADMINISTRACION DE ADMIARCHI Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN.

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO
------------------	---------	----------------------------------

DOCUMENTO VERIFICADOS		# FOLIOS
1- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	✓	1
2- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	✓	1
3- Pagos SENA y ICBF.		
4- Evaluación del Supervisor Formato F-CG-18 (Solo aplica para el acta final)		
5- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).		
6- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	✓	1

**Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.**

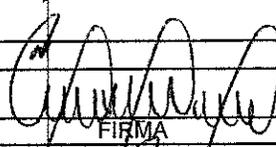
Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

*Susely Gonzalez A.*  
 NOMBRE DE QUIEN RECIBE

28/02/18  
 FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	✓
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	✓
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	✓
Copia del Registro Presupuestal.	✓
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	✓
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32	

Fecha de presentación 28 DE FEBRERO DE 2018

DATOS DEL SUPERVISOR		
CARLOS ARENAS ORTIZ	ADMINISTRADORA (E)	
NOMBRE	CARGO	

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
392-629429-81	AHORROS	BANCOLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO



F-GF-02  
Versión 2  
Enero de 2010

EMPOCALDAS S.A. E.S.P.  
GESTION FINANCIERA

**DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA**

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS

NIT. 890.803.239.9

CENTRO DE COSTOS	12014	CODIGO DEL PROCEDIMIENTO	<b>N°02</b>
REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRETENEDOR			
OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566			
FACTURA PARA REGIMEN SIMPLIFICADO			
DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA			
(LEY 788/2002, ART. 37 DECRETO 522/2003, ART 3)			
CIUDAD Y FECHA:	LA DORADA, 28 DE FEBRERO DE 2018		
NOMBRES Y APELLIDOS:	LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO		
CEDULA O NIT:	1.007.802.957		
DIRECCION:	Cra. 2b No. 34-199 Barrio la Concordia Telefono 3218486350		
DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN	CONTRATACION DE UNA AUXILIAR ADMINISTRATIVA EN LAS OFICINAS DE EMPOCALDAS S.A. ESP. SECCIONAL LA DORADA, PARA PRESTAR APOYO EN LA OFICINA DE PQR. DE LA SECCIONAL DE LA DORADA Y EN LA ADMINISTRACION DE ADMIRARCHI Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN		
POR CONCEPTO DE:	ACTA PARCIAL No. 2 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS 0062 DEL 17 DE ENERO DE 2.018		

SUBTOTAL:	\$ 1.248.600
RETENCION RENTA:	0
IVA ASUMIDO ( ):	0
TOTAL A PAGAR:	\$ 1.248.600

*LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO*  
LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO

FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR  
C.C. 1.007.802.957

*[Handwritten mark]*



**ACTA DE PAGO No. 2**

**CONTRATO**

**No. 0062 DE 17 ENERO DEL 2.018**

**OBJETO**

**CONTRATACION DE UNA AUXILIAR ADMINISTRATIVA EN LAS OFICINAS DE EMPOCALDAS S.A. ESP. SECCIONAL LA DORADA, PARA PRESTAR APOYO EN LA OFICINA DE PQR. DE LA SECCIONAL DE LA DORADA Y EN LA ADMINISTRACION DE ADMIRCHI Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN.**

**CONTRATISTA  
C.C. No.**

**LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO  
1.007.802.957 de la Dorada Caldas.**

**VALOR DEL ACTA**

**\$541.060.00**

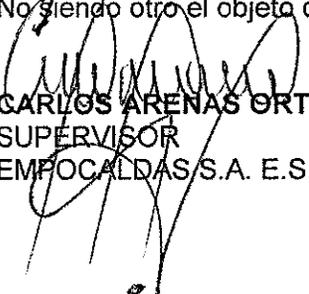
<b>CONTROL FINANCIERO</b>	
<b>VALOR DEL CONTRATO</b>	<b>13.734.600.00</b>
ACTA PARCIAL No. 1	541.060,00
ACTA PARCIAL No. 2	1.248.600.00
ACTA PARCIAL No. 3	
ACTA PARCIAL No. 4	
ACTA PARCIAL No. 5	
ACTA PARCIAL No. 6	
ACTA PARCIAL No.7	
ACTA PARCIAL No. 8	
ACTA PARCIAL No. 9	
ACTA PARCIAL No. 10	

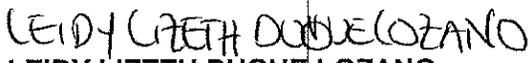
En la Dorada (Caldas) a los veintiocho (28) días del mes de Febrero de 2018, se reunieron: CARLOS ARENAS ORTIZ, administrador de EMPOCALDAS S.A. E.S.P. en la seccional de la Dorada Caldas, supervisor del contrato 0062 de 2018 y la contratista LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO, con el fin de tramitar el pago de las actividades realizadas del mes de Febrero del año 2018, correspondiente al Contrato de Prestación de Servicios No. 0062 del 17 de Enero del 2018.

**VALOR CORRESPONDIENTE DE LA PRESENTE ACTA DE PAGO No.2 : UN MILLON DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS PESOS (\$1.248.600.00)**

La contratista se encuentra al día con los aportes de salud (ASMET SALUD ESS), pensión (PORVENIR) y riesgos profesionales (LA EQUIDAD VIDA) - (Planilla de Pago No.7281442, correspondientes al mes de Febrero de 2018.

No siendo otro el objeto de la presente acta, se firma por quienes intervienen en ella.

  
**CARLOS ARENAS ORTIZ**  
SUPERVISOR  
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

  
**LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO**  
Contratista

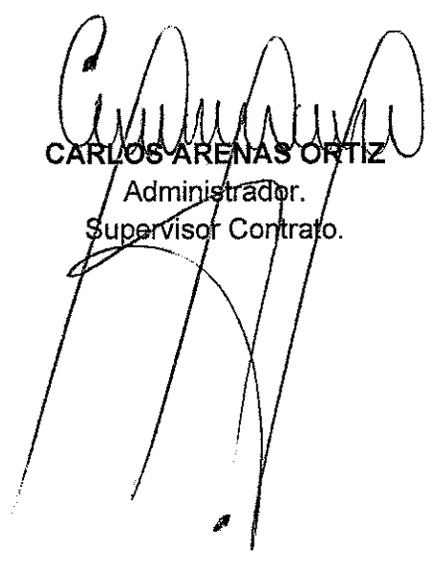


**EL ADMINISTRADOR DE LA EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS DE  
EMPOCALDAS S.A E.S.P SECCIONAL LA DORADA EN CALIDAD DE SUPERVISOR  
DEL CONTRATO Nro. 0062 DE 2018**

**CERTIFICA QUE:**

La contratista LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO, identificada con cédula de ciudadanía Nro. 1.007.802.957 de la Dorada, Caldas, cumplió satisfactoriamente con las actividades asignadas y descritas en el informe que se reporta en el Acta Parcial No.2 del contrato No. 0062 del 17 de Enero del 2.018, correspondiente al mes de Febrero de 2018.

Para constancia se firma a los veintiocho (28) día del mes de Febrero de 2018.

  
**CARLOS ARENAS ORTIZ**  
Administrador.  
Supervisor Contrato.



Manizales, 28 de Febrero del 2.018

DOCTOR  
**CARLOS ARENAS ORTIZ**  
Administrador  
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

**REFERENCIA:** Actividades realizadas.

**OBJETO:** Brindar apoyo en la oficina de PQR y en la operación de la VENTANILLA UNICA son el software ADMIARCHI y demás funciones que sean de mi conocimiento

Permítame enviarle la relación de las actividades realizadas del mes de Febrero de 2018, las cuales relaciono a continuación:

**ACTIVIDADES REALIZADAS:** Dando cumplimiento al objeto del contrato de la referencia, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

**VENTANILLA UNICA:** realizar el recibido y radicación de toda la documentación externa e interna mediante el programa de ADMIARCHI.

**DOCUMENTOS RECIBIDOS:**

- EI-0307 solicitud de información
- EI-0308 solicitud de información
- EI-0312 retiro temporal
- EI-0315 solicitud de limpieza vector concepto técnico
- EI-0317 solicitud de información
- EI-0343 respuesta a notificador de medidor
- EI-0344 solicitud de información por cambio de medidor
- EI-0345 reparación daño
- EI-0360 solicitud de información
- EI-0361 fuga de agua
- EI-0371 solicitud de información
- EI-0383 recurso de reposición
- EI-0386 recurso de reposición
- EI-0392 solicitud de información



EI-0396 reparación de daño  
EI-0403 reparación daño  
EI-0408 solicitud de información  
EI-0412 solicitud de visita técnica  
EI-0413 solicitud de información

EI-0415 solicitud de información  
EI-0416 solicitud de instalación de acueducto y alcantarillado para aguas  
EI-0429 respuesta de notificación y cambio de nombre  
EI-0430 solicitud de Vactor  
EI-0432 recurso de reposición  
EI-0433 recurso de reposición  
EI-0441 consumo alto  
EI-0442 retiro temporal  
EI-0443 consumo alto  
EI-0444 solicitud de información  
EI-0445 cobro promedio  
EI-0446 solicitud de cancelación  
EI-0448 solicitud por cambio de medidor  
EI-0451 solicitud por cambio de medidor  
EI-0452 solicitud de medidor  
EI-0464 respuesta a cambio de medidor  
EI-0465 solicitud de información por cambio de medidor  
EI-0466 solicitud de tapa de alcantarilla  
EI-0467 solicitud de medidor  
EI-0468 solicitud de consumo alto  
EI-0469 solicitud de información  
EI-0473 solicitud de cambio de medidor  
EI-0494 solicitud de financiación  
EI-0495 cancelación de matrícula  
EI-0496 reparación  
EI-0500 devolución de factura  
EI-0509 solicitud de información  
EI-0510 cambio de nombre  
EI-0511 solicitud de información por cambio de red  
EI-0522 solicitud de información  
EI-0524 complemento de recurso  
EI-0526 completo de recurso  
EI-0527 retiro temporal  
EI-0541 solicitud de información  
EI-0543 solicitud de información  
EI-0545 solicitud de información  
EI-0548 consumo alto  
EI-0550 recurso de reposición  
EI-0552 solicitud de medidor por cambio



EI-0554 recurso de reposición  
EI-0557 solicitud de información  
EI-0571 solicitud de información y cambio de nombre  
EI-0572 solicitud de contador  
EI-0573 recurso de reposición  
EI-0574 limpieza de imbornal  
EI-0587 disponibilidad del servicio  
EI-0588 solicitud de traslado de cobro y cambio de nombre

**NOTIFICACION DE FALLO**

**ACCION TUTELA ARELIS CARDENAS CAMPOS**

**NOTIFICACION DE IMPUGNACION TUTELA RAFAEL ANTONIO**

LONDOÑO

**OFICINA DE PQR:** apoyar las actividades y procesos de la oficina como:  
Recepción de los reclamos de los usuarios.

Radicación de los cuadros consolidados de la información que se reporta al SUI diariamente.

Manejo de archivo de PQR.

Ingresar información de las diferentes respuestas de los reclamos y derechos de petición al SUI y llevar el registro mediante el escaneo individual para obtener información más directa del archivo.

Radicación de documentos a la plataforma del SOLIN

Radicación de reinstalaciones, reconexiones y matrículas nuevas al sistema SOLIN.

Escaneo diario de todos los formularios que se decepciona de los diferentes tramites solicitados por los usuarios.

**Otras actividades desarrolladas:**

Llevar acabo él envió de diferentes documentos o trámites correspondientes mediante el correo 472.

Brindar apoyo de software ADMIARCHI en la oficina de PQR

Dar recibido a los envió de 472 que ingresan a la seccional, y darle su respectivo tramite.



Tramitación de formatos **Mapfre** y Darle información al usuario acerca del seguro, para llevar acabo la solicitud ya sea por desafiliación, cambio de datos, o inconformidad del mismo.

Orientación de los usuarios ante su petición o reclamo deseado, para tener un buen manejo en su respectivo modulo.

LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO  
**LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO**  
**C.C.1.007.802.957 de La Dorada, Caldas.**  
**VENTANILLA UNICA- Contratista**

# RECAUDO INTEGRADO DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

INFORMACION GENERAL DE LA PLANILLA

Planilla No 7281442

Tipo Id.	Número Identificación	Nombre o Razón Social		Sucursal / Dependencia	Período EPS	Pensiones, Riesgos CCF, SENA, ICBF	Tipo Empresa	Clase Aport.	Código ARP	Nombre ARP	Tipo Planilla	Exento Parafiscales	Beneficia. Cajas		
NI	900060153	CORNABIS TIA		MANITIA1	2018-02	2018-02	PRIVADO	A	14-29	LA EQUIDAD VIDA	Y	NO	N/A		
Dirección manizales	MANIZALES	Municipio Cod	001	Departamento	CALDAS	Teléfono	3347694	Fax	3347694	Correo Electrónico	info@cornabis.com	Fecha de Pago	2018-02-14		
										Actividad Económica	9499	Total IBC	781,300	Número de Radicación	314587198

## DETALLE DE LOS APORTES:

Datos del Afiliado		Novedades												Valor IBC												Liquidación de Aportes												
Tipo Id.	Número Identificación	Caja de Compensación F.												Clase de Riesgo	ARL	EPS	AFP	Días Cot.												APORTE SALUD	APORTE PENSION	APORTE RIESGOS	APORTE CAJA	APORTE SENA	APORTE ICBF	ESAP	MINEDU	TOTAL
CC	100760257													1	LA EQUIDAD VIDA	ASMET SALUD ESS	PORVENIR													97,700	125,100	4,100	0	0	0	0	0	226,900
		DUEÑO LOZANO LEIDY LEETR																																				

Página 1 de 1

## TOTALES:

IBC Pensión	781,300	IBC Riesgos	781,300	IBC Cajas	0	APORTES PENSION	125,100	APORTES SALUD	97,700	APORTES RIESGOS	4,100	APORTES CAJAS	0	APORTES SENA	0,00	APORTES ICBF	0,00	APORTES ESAP	0	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	226,900
-------------	---------	-------------	---------	-----------	---	-----------------	---------	---------------	--------	-----------------	-------	---------------	---	--------------	------	--------------	------	--------------	---	--------------------------------	---------

