 F-GC-29 Versión 1 Octubre 2016	<b>EMPOCALDAS S.A E.S.P</b> <b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>	
	<b>LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA</b>	

jurídica

# CONTRATO Y AÑO	0062 DE 17 DE ENERO DE 2018	Acta N°	6	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	13.734.600
				2. VALOR ADICION (+)	0
CONTRATISTA	LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO			3. VALOR TOTAL (1+2)	13.734.600
NIT O CC:	1,007,802,957			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	5.535.460
CDP (#, rubro y fecha)	00177 DE ENERO 15 DE 2018			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	1.248.600
RP (#, rubro y fecha)	000184 DE ENERO 18 DE 2018			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	6.950.540

OBJETO DEL CONTRATO: CONTRATACION DE UNA AUXILIAR ADMINISTRATIVA EN LAS OFICINAS DE EMPOCALDAS S.A. ESP SECCIONAL LA DORADA, PARA PRESTAR APOYO EN LA OFICINA DE PQR. DE LA SECCIONAL DE LA DORADA Y EN LA ADMINISTRACION DE ADMIARCHI Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN.

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
<b>DOCUMENTO VERIFICADOS</b>			
			# FOLIOS
1- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	✓		1
2- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	✓		1
3- Pagos SENA y ICBF.			
4- Evaluación del Supervisor Formato F-CG-18 (Solo aplica para el acta final)			
5- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).			
6- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	✓		1

**Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.**

**Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.**

Edna Suárez A NOMBRE DE QUIEN RECIBE  
[Firma] 03-07-2018 FIRMA

<b>DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA</b>	
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	✓
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	✓
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	✓
Copia del Registro Presupuestal.	✓
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	✓
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32	

Fecha de presentación 29 DE JUNIO DE 2018

<b>DATOS DEL SUPERVISOR</b>		
MARIA LUVY CONTRERAS GONZALEZ	ADMINISTRADORA ( E )	<u>[Firma]</u>
NOMBRE	CARGO	FIRMA

<b>DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS</b>		
392-629429-81	AHORROS	BANCOLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO



F-GF-02  
Versión 2  
Enero de 2010

EMPICALDAS S.A. E.S.P  
GESTION FINANCIERA

**DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA**

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS  
NIT. 890.803.239.9

CENTRO DE COSTOS

12014

CODIGO DEL PROCEDIMIENTO

N°06

REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORETENEDOR  
OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566

FACTURA PARA REGIMEN SIMPLIFICADO

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA

(LEY 788/2002, ART. 37 DECRETO 522/2003, ART 3)

CIUDAD Y FECHA:

LA DORADA, 29 DE JUNIO DE 2018

NOMBRES Y APELLIDOS:

LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO

CEDULA O NIT:

1.007.802.957

DIRECCION:

Cra. 2b No. 34-199 Barrio la Concordia

Telefono 3218486350

DESCRIPCION DE LA OPERACION

CONTRATACION DE UNA AUXILIAR ADMINISTRATIVA EN LAS OFICINAS DE EMPICALDAS S.A. ESP. SECCIONAL LA DORADA, PARA PRESTAR APOYO EN LA OFICINA DE PQR. DE LA SECCIONAL DE LA DORADA Y EN LA ADMINISTRACION DE ADMIRACHI Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN

POR CONCEPTO DE: ACTA PARCIAL N°06 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS 0062 DEL 17 DE ENERO DE 2.018

SUBTOTAL:

\$ 1.248.600

RETENCION RENTA:

0

IVA ASUMIDO ( ):

0

TOTAL A PAGAR:

\$ 1.248.600

LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO

*LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO*

FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR

C.C. 1.007.802.957

*DX*



**ACTA DE PAGO No. 6**

**CONTRATO** No. 0062 DE 17 ENERO DEL 2.018

**OBJETO** CONTRATACION DE UNA AUXILIAR ADMINISTRATIVA EN LAS OFICINAS DE EMPOCALDAS S.A. ESP. SECCIONAL LA DORADA, PARA PRESTAR APOYO EN LA OFICINA DE PQR. DE LA SECCIONAL DE LA DORADA Y EN LA ADMINISTRACION DE ADMIARCHI Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN.

**CONTRATISTA** LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO  
**C.C. No.** 1.007.802.957 de la Dorada Caldas.

**VALOR DEL ACTA** \$1.248.600.00



CONTROL FINANCIERO	
<b>VALOR DEL CONTRATO</b>	<b>13.734.600.00</b>
ACTA PARCIAL No. 1	541.060,00
ACTA PARCIAL No. 2	1.248.600.00
ACTA PARCIAL No. 3	1.248.600.00
ACTA PARCIAL No. 4	1.248.600.00
ACTA PARCIAL No. 5	1.248.600.00
ACTA PARCIAL No. 6	1.248.600.00
ACTA PARCIAL No. 7	
ACTA PARCIAL No. 8	
ACTA PARCIAL No. 9	
ACTA PARCIAL No. 10	

En la Dorada (Caldas) a los veintinueve (29) días del mes de junio de 2018, se reunieron: MARIA LUVY CONTRERAS GONZALEZ, administradora (E) de EMPOCALDAS S.A. E.S.P. en la seccional de La Dorada Caldas, supervisora (E) del contrato 0062 de 2018 y la contratista LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO, con el fin de tramitar el pago de las actividades realizadas del mes de junio del año 2018, correspondiente al Contrato de Prestación de Servicios No.0062 del 17 de Enero del 2018.

**VALOR CORRESPONDIENTE DE LA PRESENTE ACTA DE PAGO N°6: UN MILLON DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS PESOS (\$1.248.600.00)**

La contratista se encuentra al día con los aportes de salud (ASMET SALUD ESS), pensión (PORVENIR) y riesgos profesionales (LA EQUIDAD VIDA) - (Planilla de Pago No.4223374641 correspondientes al mes de junio de 2018.

No siendo otro el objeto de la presente acta, se firma por quienes intervienen en ella.

**MARIA LUVY CONTRERAS GONZALEZ**  
SUPERVISORA (E)  
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

**LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO**  
Contratista



**LA ADMINISTRADORA (E) DE LA EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS  
EMPOCALDAS S.A E.S.P SECCIONAL LA DORADA EN CALIDAD DE  
SUPERVISORA (E) DEL CONTRATO Nro.0062 DE 2018**

**CERTIFICA QUE:**

La contratista LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO, identificada con cédula de ciudadanía Nro. 1.007.802.957 de la Dorada, Caldas, cumplió satisfactoriamente con las actividades asignadas y descritas en el informe que se reporta en el Acta Parcial N°6 del contrato N° 0062 del 17 de Enero del 2.018, correspondiente al mes de junio de 2018.

Para constancia se firma a los veintinueve (29) días del mes de junio de 2018.

**MARIA LUVY CONTRERAS GONZALEZ**

Administradora (e)  
Supervisora (e) Contrato



Manizales, 29 de Junio del 2.018

DOCTOR

**MARIA LUVI CONTRERAS GONZALEZ**

Administrador(A)

EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

**REFERENCIA:** Actividades realizadas.

**OBJETO:** Brindar apoyo en la oficina de PQR y en la operación de la VENTANILLA UNICA son el software ADMIARCHI y demás funciones que sean de mi conocimiento

Permítame enviarle la relación de las actividades realizadas del mes de Junio de 2018, las cuales relaciono a continuación:

**ACTIVIDADES REALIZADAS:** Dando cumplimiento al objeto del contrato de la referencia, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

**VENTANILLA UNICA:** realizar el recibido y radicación de toda la documentación externa e interna mediante el programa de ADMIARCHI.

**DOCUMENTOS RECIBIDOS:**

ROSA MARIA RAMIREZ	EI-1660
MARIA FILONILA PULGARIN MORALES	EI-1667
MARIA FILONILA PULGARIN MORALES	EI-1694
RODRIGO ORTIZ MONSALVE	EI-1696
ANDREA ISABEL RUEDA DURAN	EI-1730
JHON JAIRO MEJIA MARTINEZ	EI-1731
JHON JAIRO MEJIA MARTINEZ	EI-1732
JAIRO TRUJILLO MELO	EI-1733
CONSUELO RAMIREZ SANCHEZ	EI-1746
NOHEMY AVENDAÑO ESTERLINGH	EI-1747
MARICELA BONILLA	EI-1761
LUZ MARINA RODRIGUEZ VILLALOBOS	EI-1784
YESID BARBOSA MMARTINEZ	EI-1785
ISMAEL PEREZ SUAREZ	EI-1795
BLANCA LIBIA HERRERA QUICENO	EI-1797
DIANA PATRICIA GONZALEZ	EI-1799
LUZ MILA GIRALDO	EI-1802
NIDIA PATRICIA GARCIA GARCIA	EI-1819
ANGEL CHAPARRO	EI-1822
LUZ STELLA BELTRAN	EI-1823



MARIO LINARES BERNAL	EI-1824
JAIME URQUIZA PIEDRAHITA	EI-1825
GERTRUDIS BARRERO PEDROZA	EI-1826
SANDRA EMILENA CARTAGENA	EI-1836
MARTHA LILIANA DONATO PEREZ	EI-1837
JOAQUIN EMILIO VALENCIA	EI-1848
LUIS EDUARDO MUTIS ESPITIA	EI-1850
LUIS ENRRIQUE RUIZ BEDOYA	EI-1851
EDITH MARIA GONZALEZ RAMIREZ	EI-1852
GABRIEL JAIME ZAPATA MADRID	EI-1865
JOSE CESARIO PAEZ Z	EI-1866
ANA CECILIA CORTES ROJAS	EI-1867
JOSE MAURICIO JIMENEZ	EI-1868
GONZALO SOLANO RODRIGUEZ	EI-1869
REINER RILKE GONZALEZ PRASTZA	EI-1870
ROSMERY CASTRO MONTILLA	EI-1871
DAVID RODRIGUEZ RUEDA	EI-1873
LUIS ALBERTO MORENO VIVAS	EI-1884
JAVIER VALDES SALCEDO	EI-1885
BLANCA FLOR ALVAREZ GUERRERO	EI-1887
GLORIA AMPARO CARDOZO PRADA	EI-1889
MARISOL CARDENAS HURTADO	EI-1890
ANGELA MARIA ZARATE MAHECHA	EI-1891
RODRIGO ORTIZ MONSALVE	EI-1894
ALEXANDER GALLEGO CARMONA	EI-1895
MARIA ALCIRA ALVAREZ VERGARA	EI-1898
DEYANIRA RINCON BARRAGAN	EI-1899
ISMAEL GONZALEZ	EI-1904
FLORALBA MUÑOZ BASABE	EI-1916
CHESPER MORALES	EI-1937
JOSE MAURICIO JIMENEZ	EI-1938
ISABEL CRISTINA VELANDIA SERRATO	EI-1939
FRANCISCO ANTONIO HORMAZA MESA	EI-1940
GABRIELA PINZON ARIAS	EI-1941
MARIELA DE JESUS GIRALDO DE OROZCO	EI-1942
FABIO DE JESUS VASCO MEJIA	EI-1943

**FALLO OFICIO No 1949**



**OFICINA DE PQR:** apoyar las actividades y procesos de la oficina como:  
Recepción de los reclamos de los usuarios.

Radicación de los cuadros consolidados de la información que se reporta al SUI diariamente.

Manejo de archivo de PQR.

Ingresar información de las diferentes respuestas de los reclamos y derechos de petición al SUI y llevar el registro mediante el escaneo individual para obtener información más directa del archivo.

Radicación de documentos a la plataforma del SOLIN

Radicación de reinstalaciones, reconexiones y matriculas nuevas al sistema SOLIN.

Escaneo diario de todos los formularios que se decepciona de los diferentes tramites solicitados por los usuarios.

**Otras actividades desarrolladas:**

Llevar acabo él envió de diferentes documentos o trámites correspondientes mediante el correo 472.

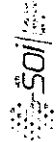
Brindar apoyo de software ADMIARCHI en la oficina de PQR

Dar recibido a los envió de 472 que ingresan a la seccional, y darle su respectivo tramite.

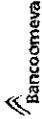
Tramitación de formatos **Mapfre** y Darle información al usuario acerca del seguro, para llevar acabo la solicitud ya sea por desafiliación, cambio de datos, o inconformidad del mismo.

Orientación de los usuarios ante su petición o reclamo deseado, para tener un buen manejo en su respectivo modulo.

LEIDY L. DUQUE LOZANO  
**LEIDY LIZETH DUQUE LOZANO**  
C.C.1.007.802.957 de La Dorada, Caldas.  
**VENTANILLA UNICA- Contratista**



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL



TIPO DE IDENTIFICACION: CEJILLA DE CIUDADANIA, NÚMERO DE IDENTIFICACION: 422337841
NOMBRE DEL APORTANTE: LEVY LUZETI BUALE LOZANO
DIRECCION: LA ORADA, DEPARTAMENTO: CAJAMAZUZA
FORMA DE PRESENTACION: FORMAS PRESENTADAS EN Actividad Económica

Table with columns: COTIZANTES, APORTES, VALOR, COTIZACIÓN, FONDOS, etc. Includes sub-totals for APORTES A PENSION and APORTES A SALUD.

Table with columns: LICENCIA MATERNIDAD, VALOR, COTIZACIÓN, FONDOS, etc. Includes sub-totals for APORTES A PENSION and APORTES A SALUD.

Table with columns: INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD, VALOR, COTIZACIÓN, FONDOS, etc. Includes sub-totals for APORTES A PENSION and APORTES A SALUD.

Table with columns: ADMINISTRADORA, VALOR, COTIZACIÓN, FONDOS, etc. Includes sub-totals for APORTES A PENSION and APORTES A SALUD.

Table with columns: NÚMERO DE COTIZANTE, TIPO DE COTIZANTE, SALARIO BÁSICO, etc. Includes sub-totals for APORTES A PENSION and APORTES A SALUD.

Large summary table with columns: N° IDENTIFICACION, NOMBRES, TIPO COTIZANTE, SALARIO BÁSICO, APORTES, etc. Includes a large TOTAL value of \$ 226,800.