 F-GC-29 Versión 2 Septiembre 2019	EMPOCALDAS S.A E.S.P GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	
	LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA	

# CONTRATO Y AÑO	0059 de 2019	Acta N°	21	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	27.327.828
CONTRATISTA	FAUSTO LÓPEZ LÓPEZ			2. VALOR ADICION (+)	
NIT O CC:	1053823173			3. VALOR TOTAL (1+2)	27.327.828
CDP (#, rubro y fecha)	00148 DE ENERO 10 DE 2019			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	24.843.480
RP (#, rubro y fecha)	000126 DE ENERO 15 DE 2019			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	1.242.174
				6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	1.242.174

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR APOYO EN CADA DE UNA DE LAS ACTIVIDADES QUE SE EJECUTAN EN EL DEPARTAMENTO COMERCIAL DE EMPOCALDAS S.A E.S.P EN LO ADMINISTRATIVO, OPERATIVO COMERCIAL Y DE CONTROL.

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
DOCUMENTO VERIFICADOS			# FOLIOS
1- Acta original			X /
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).			X /
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).			N/A
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).			X / SI
5- Pagos SENA y ICBF.			N/A
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)			N/A
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).			N/A
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.			X /


Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

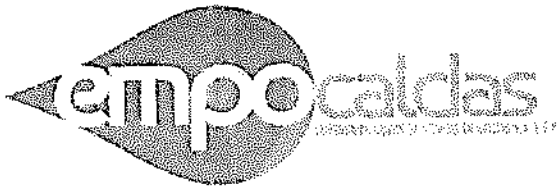
Laura Calderón B. 29/11/2019
 NOMBRE DE QUIEN RECIBE FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA		
Copia del Acta		X
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).		
Informe de actividades a cargo del Supervisor.		X
Copia del Registro Presupuestal.		X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		X
Distribución por centro de costos: Formato F-GF-32		N/A

Fecha de presentación 29/11/2019

DATOS DEL SUPERVISOR		
JUAN PABLO TOBÓN CORREA	JEFE DEPARTAMENTO COMERCIAL	
NOMBRE	CARGO	

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
0-640-326-138	AHORROS	BBVA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO



ACTA DE PAGO PARCIAL No. 21 /

CONTRATO **No. 0059 DEL 15 DE ENERO DE 2019**

OBJETO **PRESTAR APOYO EN CADA DE UNA DE LAS
ACTIVIDADES QUE SE EJECUTAN EN EL
DEPARTAMENTO COMERCIAL DE EMPOCALDAS S.A
E.S.P EN LO ADMINISTRATIVO, OPERATIVO
COMERCIAL Y DE CONTROL**

CONTRATISTA **FAUSTO LÓPEZ LÓPEZ**

C.C. No. **1.053.823.173**

VALOR CONTRATO **\$ 27.327.828 IVA INCLUIDO**

VALOR DEL ACTA **\$ 1.242.174**

CONTROL FINANCIERO	
VALOR DEL CONTRATO	\$ 27.327.828
ACTA PARCIAL No.01	\$ 1.242.174
ACTA PARCIAL No.02	\$ 1.242.174
ACTA PARCIAL No.03	\$ 1.242.174



ACTA PARCIAL No.04	\$ 1.242.174
ACTA PARCIAL No.05	\$ 1.242.174
ACTA PARCIAL No.06	\$ 1.242.174
ACTA PARCIAL No.07	\$ 1.242.174
ACTA PARCIAL No.08	\$ 1.242.174
ACTA PARCIAL No.09	\$ 1.242.174
ACTA PARCIAL No.10	\$ 1.242.174
ACTA PARCIAL No.11	\$ 1.242.174
ACTA PARCIAL No.12	\$ 1.242.174
ACTA PARCIAL No.13	\$ 1.242.174
ACTA PARCIAL No.14	\$ 1.242.174
ACTA PARCIAL No.15	\$ 1.242.174
ACTA PARCIAL No.16	\$ 1.242.174
ACTA PARCIAL No.17	\$ 1.242.174



ACTA PARCIAL No.18	\$ 1.242.174
ACTA PARCIAL No.19	\$ 1.242.174
ACTA PARCIAL No.20	\$ 1.242.174
ACTA PARCIAL No.21	\$ 1.242.174
SALDO POR PAGAR	\$ 1.242.174

En Manizales (Caldas) a los (29) días del mes de Noviembre de 2019, se reunieron: JUAN PABLO TOBON CORREA Jefe Departamento Comercial de EMPOCALDAS S.A. E.S.P., y El contratista FAUSTO LÓPEZ LÓPEZ, con el fin de tramitar el pago parcial No 21 correspondiente al Contrato No. 0059 de ENERO de 2019.

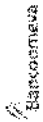
VALOR CORRESPONDIENTE DE LA PRESENTE ACTA DE PAGO PARCIAL NO.21: UN MILLON DOSCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL CIENTO SETENTA Y CUATRO PESOS (\$1.242.174).

El contratista se encuentra al día con los aportes de salud (ASMETSALUD), pensión (PORVENIR) y riesgos profesionales (Positiva) correspondientes al mes de NOVIEMBRE.

El supervisor del contrato certifica que el contratista cumplió con las obligaciones y actividades que desarrollan el objeto acordado. No siendo otro el objeto de la presente acta, se firma por quienes intervienen en ella.


JUAN PABLO TOBON CORREA
Jefe Departamento Comercial
Supervisor.


FAUSTO LÓPEZ LÓPEZ
Contratista



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APÓRTE
SOPORTE DE PAGO GENERAL



DATOS GENERALES DEL ASEGURADO:
 NOMBRE: WILFREDO PLAZOLA / NOMBRE COMPLETO: WILFREDO PLAZOLA
 FECHA DE NACIMIENTO: 19/05/1952 / FECHA DE NACIMIENTO: 19/05/1952
 DNI: 418473737 / DNI: 418473737
 Domicilio: 20171-000 SAN CARLOS DE CHILIBRIDE / Domicilio: 20171-000 SAN CARLOS DE CHILIBRIDE
DATOS GENERALES DE LA PLANILLA:
 PLANILLA: 418473737 / PLANILLA: 418473737
 FECHA DE EMISIÓN: 15/05/2018 / FECHA DE EMISIÓN: 15/05/2018
 VALOR: 1.928.000 / VALOR: 1.928.000
 MONEDA: USD / MONEDA: USD

DATOS GENERALES DEL ASESOR:
 NOMBRE: WILFREDO PLAZOLA / NOMBRE COMPLETO: WILFREDO PLAZOLA
 FECHA DE NACIMIENTO: 19/05/1952 / FECHA DE NACIMIENTO: 19/05/1952
 DNI: 418473737 / DNI: 418473737
 Domicilio: 20171-000 SAN CARLOS DE CHILIBRIDE / Domicilio: 20171-000 SAN CARLOS DE CHILIBRIDE
DATOS GENERALES DE LA PLANILLA:
 PLANILLA: 418473737 / PLANILLA: 418473737
 FECHA DE EMISIÓN: 15/05/2018 / FECHA DE EMISIÓN: 15/05/2018
 VALOR: 1.928.000 / VALOR: 1.928.000
 MONEDA: USD / MONEDA: USD

NO. AUTORIZACION	FECHA AUTORIZACION	VALOR AUTORIZACION	MONEDA
1	15/05/2018	1.928.000	USD

NO. AUTORIZACION	FECHA AUTORIZACION	VALOR AUTORIZACION	MONEDA
1	15/05/2018	1.928.000	USD

NO. AUTORIZACION	FECHA AUTORIZACION	VALOR AUTORIZACION	MONEDA
1	15/05/2018	1.928.000	USD

NO. AUTORIZACION	FECHA AUTORIZACION	VALOR AUTORIZACION	MONEDA
1	15/05/2018	1.928.000	USD

NO. AUTORIZACION	FECHA AUTORIZACION	VALOR AUTORIZACION	MONEDA
1	15/05/2018	1.928.000	USD

NO. AUTORIZACION	FECHA AUTORIZACION	VALOR AUTORIZACION	MONEDA
1	15/05/2018	1.928.000	USD

NO. AUTORIZACION	FECHA AUTORIZACION	VALOR AUTORIZACION	MONEDA
1	15/05/2018	1.928.000	USD

NO. AUTORIZACION	FECHA AUTORIZACION	VALOR AUTORIZACION	MONEDA
1	15/05/2018	1.928.000	USD

NO. AUTORIZACION	FECHA AUTORIZACION	VALOR AUTORIZACION	MONEDA
1	15/05/2018	1.928.000	USD

NO. AUTORIZACION	FECHA AUTORIZACION	VALOR AUTORIZACION	MONEDA
1	15/05/2018	1.928.000	USD

NO. AUTORIZACION	FECHA AUTORIZACION	VALOR AUTORIZACION	MONEDA
1	15/05/2018	1.928.000	USD



F-GF-02
Versión 2
Enero de 2010

EMPOCALDAS S.A E.S.P
GESTION FINANCIERA

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA NRO. 21

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS

NIT. 890.803.239.9

CENTRO DE COSTOS

CODIGO DEL PROCEDIMIENTO

REGIMEN COMUN; GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRETENEDOR.

OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82. PBX. 8867080 FAX 8865566

FACTURA PARA REGIMEN SIMPLIFICADO

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA NRO. 21

(LEY 788/2002, ART. 37 DECRETO 522/2003, ART 3)

CIUDAD Y FECHA:

MANIZALES, NOVIEMBRE 29 DE 2019

NOMBRES Y APELLIDOS:

FAUSTO LÓPEZ LÓPEZ

CEDULA O NIT:

1.053.823.173

DIRECCION:

CALLE 10 A# 8 - 18 CHIPRE
Telefono: 3172.180388

DESCRIPCION DE LA OPERACION

ACTIVIDADES QUE SE EJECUTAN EN EL DEPARTAMENTO COMERCIAL DE EMPOCALDAS S.A E.S.P EN LO ADMINISTRATIVO, OPERATIVO COMERCIAL Y DE CONTROL

POR CONCEPTO DE:

ACTA PARCIAL No. 21 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS 0059 DE 2019.

SUBTOTAL:

\$ 1.242.174

RETENCION RENTA:

0

IVA ASUMIDO ():

0

TOTAL A PAGAR:

\$ 1.242.174

FAUSTO LÓPEZ LÓPEZ

FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR

CC. 1.053.823.173 de MANIZALES - CALDAS

MANIZALES, NOVIEMBRE 29 DE 2019 ✓

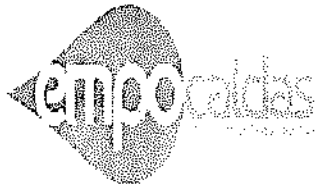
**EL JEFE DEL DEPARTAMENTO COMERCIAL DE EMPOCALDAS S.A E.S.P.
EN CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO No 0059 DE 2019**

CERTIFICA QUE:

El contratista FAUSTO LÓPEZ LÓPEZ, identificado con cédula de ciudadanía Nro. 1.053.823.173, cumplió satisfactoriamente con las actividades estipuladas en el informe que se reporta en el Acta parcial No 21. del contrato No. 0059 de 2019, en la SEGUNDA QUINCENA del mes de NOVIEMBRE de 2019.

Para constancia se firma a los (29) días del mes de NOVIEMBRE de 2019. ✓


JUAN PABLO TOBÓN CORREA
Jefe Departamento Comercial
Supervisor



Manizales, NOVIEMBRE 29 de 2019

DOCTOR
JUAN PABLO TOBON CORREA
Jefe Departamento Comercial
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

REFERENCIA: Actividades realizadas con cargo al Contrato No.0059 de 2019.

OBJETO: Prestar apoyo en cada de una de las actividades que se ejecutan en el departamento comercial de Emposaldas S.A E.S.P en lo administrativo, operativo comercial y de control.

Permítame enviarle la relación de las actividades realizadas en la SEGUNDA quincena del mes de NOVIEMBRE de 2019, las cuales relacióno a continuación:

ACTIVIDADES REALIZADAS: Dando cumplimiento al objeto del contrato de la referencia, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- 1) Realizar las actas de liquidación, así como el debido proceso de documentación y verificación de los contratos que la jefatura del Departamento Comercial tenga a su cargo.
 - Realice seguimiento a los contratos que actualmente se llevan en el Departamento Comercial, permitiendo a este, tener información actualizada del estado de cada uno de ellos.
- 2) proyectar las cartas tanto para el jefe comercial como para la jefe de cartera.
- 3) Efectuar las solicitudes de certificados de disponibilidad presupuestal, así como el apoyo en la realización de los análisis de conveniencia, análisis de mercado previos, así como las órdenes de compra.
- 4) Elaborare los memorandos y comunicaciones externas, respuestas, cartas que surja la necesidad para la jefatura del departamento.
 - Se realizaron los memorandos, cartas y comunicaciones solicitadas por el jefe del departamento comercial y por el jefe de la sección cartera.
- 5) Elaborar y consolidar los informes para los pagos de los contratos que tienen en ejecución el departamento comercial, tales como: lectura y crítica, Susuerte, Alquiler de terminales, Econtec, otro etc.



- Se elaboraron las actas de pagos parciales de los contratos, listas de chequeo, informes de interventoría, y se anexo la documentación pertinente para que se realice el pago de los mismos.

6) Las demás actividades que el Departamento Comercial requiera, acorde con las necesidades del mismo.

- Se mantienen al día los documentos, y el archivo del departamento comercial.
- Apoyo a la sección facturación.
- Apoyo a los supervisores

Nota: Todas las actuaciones expuestas anteriormente se encuentran ajustadas a las labores encomendadas

Cordialmente,

FAUSTO LÓPEZ LÓPEZ

C/c 1.053.823.173 de Manizales Caldas

Contratista