

	F-GC-29 Versión 1 Octubre 2016	EMPOCALDAS S.A E.S.P GESTIÓN DE CONTRATACIÓN			
		LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA			
# CONTRATO Y AÑO	0057/2019	Acta N°	14	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	19.046.668
				2. VALOR ADICION (+)	
CONTRATISTA	CRISTIAM DAVID PALACIO CARMONA			3. VALOR TOTAL (1+2)	19.046.668
NIT O CC:	1002944222			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	10.765.508
CDP (#, rubro y fecha)	000159 DEL 14 DE ENERO DE 2019			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	828.116
RP (#, rubro y fecha)	000116 DEL 15 DE ENERO DEL 2019			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	7.453.044

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO TECNICO AL AREA DE SISTEMAS EN TODAS LAS ACTIVIDADES INFORMATICAS.

TIPO DE RECURSOS		CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
<b>DOCUMENTO VERIFICADOS</b>			
			# FOLIOS
1- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X		1
2- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X		1
3- Pagos SENA y ICBF.			
4- Evaluación del Supervisor Formato F-CG-18 (Solo aplica para el acta final)			
5- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).			
6- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X		1

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

Edna Sotelo A  
NOMBRE DE QUIEN RECIBE

[Firma]  
-FIRMA

<b>DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERIA</b>	
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X
Copia del Registro Presupuestal.	X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32	

Fecha de presentación: 15-ago-19

<b>DATOS DEL SUPERVISOR</b>		
JOHN JAIRO GIRALDO VILLA	JEFE SECCION SISTEMAS	[Firma]
NOMBRE	CARGO	

<b>DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS</b>		
5959678792	AHORROS	BANCOLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

ACTA DE RECIBO # 14

CONTRATO

Nº. 0057/2019

OBJETO

PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO TECNICO AL AREA DE SISTEMAS EN TODAS LAS ACTIVIDADES INFORMATICAS.

CONTRATISTA

CRISTIAM DAVID PALACIO CARMONA

VALOR CONTRATO:

\$ 19.046.668

RECURSOS

PROPIOS

En la ciudad de Manizales a los quince (15) días del mes de agosto de 2019, se reunieron JOHN JAIRO GIRALDO VILLA, Jefe Sección Sistemas de EMPOCALDAS S.A E.S. P, en representación de la Empresa Contratante y CRISTIAM DAVID PALACIO CARMONA, Contratista, con el fin de realizar el acta recibo No.14 correspondiente a la primera quincena del mes de agosto según contrato No.0057 de 2019.

VALOR CONTRATO	\$19.046.668
ACTA No. 1	\$828.116
ACTA No. 2	\$828.116
ACTA No. 3	\$828.116
ACTA No. 4	\$828.116
ACTA No. 5	\$828.116
ACTA No. 6	\$828.116
ACTA No. 7	\$828.116
ACTA No. 8	\$828.116
ACTA No. 9	\$828.116
ACTA No. 10	\$828.116
ACTA No. 11	\$828.116
ACTA No. 12	\$828.116
ACTA No. 13	\$828.116
ACTA No. 14	\$828.116
VALOR EJECUTADO	\$11.593.624
VALOR X EJECUTAR	\$7.453.044

  
 JOHN JAIRO GIRALDO VILLA  
 Jefe Sección Sistemas

  
 CRISTIAM DAVID PALACIO CARMONA  
 Contratista

## INFORME DE SUPERVISIÓN

CONTRATO  
CONTRATISTA

Nº 0057/2019  
CRISTIAM DAVID PALACIO CARMONA

OBJETO

PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO  
TECNICO AL AREA DE SISTEMAS EN  
TODAS LAS ACTIVIDADES INFORMATICA

VALOR

\$19.046.668

RECURSOS

EMPOCALDAS S.A E.S.P

En cumplimiento al contrato N.0057 de 2019, cuyo objeto es PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO TECNICO AL AREA DE SISTEMAS EN TODAS LAS ACTIVIDADES INFORMATICAS se evidencia que dicho contrato se desarrolla satisfactoriamente a los términos y especificaciones del contrato según el objeto contractual mencionado.

VALOR CONTRATO	\$19.046.668
ACTA No. 1	\$828.116
ACTA No. 2	\$828.116
ACTA No. 3	\$828.116
ACTA No. 4	\$828.116
ACTA No. 5	\$828.116
ACTA No. 6	\$828.116
ACTA No. 7	\$828.116
ACTA No. 8	\$828.116
ACTA No. 9	\$828.116
ACTA No. 10	\$828.116
ACTA No. 11	\$828.116
ACTA No. 12	\$828.116
ACTA No. 13	\$828.116
ACTA No. 14	\$828.116
VALOR EJECUTADO	\$11.593.624
VALOR X EJECUTAR	\$7.453.044

Manizales, 15 de agosto de 2019

  
JUAN JAIRO GIRALDO VILLA  
Jefe Sección sistemas



Manizales, 15 de Agosto de 2019

Señor

**JOHN JAIRO GIRALDO VILLA**

Jefe sección sistemas  
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

**REFERENCIA:** Actividades realizadas con cargo al Contrato No.057 de 2019.

**OBJETO: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO TECNICO AL AREA DE SISTEMAS EN TODAS LAS ACTIVIDADES INFORMATICAS**

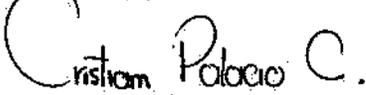
Permitame enviarle la relación de las actividades realizadas en la primera quincena del mes de agosto de 2019, las cuales relaciono a continuación:

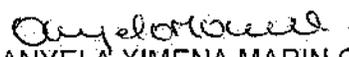
**ACTIVIDADES REALIZADAS**

Dando cumplimiento al objeto del contrato de la referencia, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- 1-Inducción al nuevo puesto de trabajo en la sección de archivo
- 2-Recibir el material para archivar.
- 3-Suministrar expedientes y/o documentos a las diferentes unidades, según la normativa vigente.
- 4-Archivar en los expedientes y/o carpetas correspondientes los documentos recibidos.
- 5-Retirar e incorporar en los archivos, expedientes y/o carpetas con documentos.
- 6- Llevar el control de préstamos de expedientes y/o documentos.
- 7- Apoyara a las actividades de escaneo del archivo.
- 8- Manejo inventario Archivo Empocaldas.

Cordialmente,

  
CRISTIAM DAVID PALACIO CARMONA  
CC 1.002.944.222 de Manizales  
Contratista

  
ANYELA XIMENA MARIN O  
Auxiliar Administrativo  
Vo.Bo





F-GF-02  
Versión 2  
Enero de 2010

EMPOCALDAS S.A E.S.P  
GESTION FINANCIERA

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS  
NIT. 890.803.239.9

CENTRO DE COSTOS		CODIGO DEL PROCEDIMIENTO	No.14
------------------	--	--------------------------	-------

REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRETENEDOR  
OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566  
FACTURA PARA REGIMEN SIMPLIFICADO  
DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA  
(LEY 788/2002, ART. 37 DECRETO 522/2003, ART 3)

CIUDAD Y FECHA: Manizales, 15 de agosto de 2019  
NOMBRES Y APELLIDOS: CRISTIAM DAVID PALACIO CARMONA  
CEDULA O NIT: 1002944222  
DIRECCION: CALLE 9# 7-55 TEL: 3136232735

DESCRIPCION DE LA OPERACION:  
POR CONCEPTO DE: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO TECNICO AL AREA DE SISTEMAS EN TODAS LAS ACTIVIDADES INFORMATICAS.

SUBTOTAL:	\$828.116
RETENCION RENTA:	\$
IVA ASUMIDO ( ):	\$
TOTAL A PAGAR:	\$828.116

*Cristiam Palacio C.*  
FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR  
cc. 1002944222