



F-GC-29  
Versión 1  
Octubre 2016

EMPOCALDAS S.A. E.S.P.  
GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS Y CONSULTORIA

Contratación

# CONTRATO Y AÑO	0067 de 2019	Acta N°	3	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	27.327.828
				2. VALOR ADICION (+)	0
CONTRATISTA	ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO			3. VALOR TOTAL (1+2)	27.327.828
NIT O CC:	30273046			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	2.484.348
CDP (#, rubro y fecha)	00155- 21010203 ENERO 11 DE 2019			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	1.242.174
RP (#, rubro y fecha)	191-21010203 ENERO 21 DE 2019			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	23.601.306

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE PSICOLOGIA PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA ENCAMINADAS A LA PROMOCION Y PREVENCION DE LA SALUD MENTAL DE LOS EMPLEADOS Y TRABAJADORES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO
------------------	---------	--

DOCUMENTO VERIFICADOS		# FOLIOS
1- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X	
2- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X	
3- Pagos SENA y ICBF.		
4- Evaluación del Supervisor Formato F-CG-18 (Solo aplica para el acta final)		
5- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).		
6- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X	

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

Juan Camilo A.  
NOMBRE DE QUIEN RECIBE

01/03/19  
FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X
Copia del Registro Presupuestal.	X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32	

Fecha de presentación

28 DE FEBRERO DE 2019

DATOS DEL SUPERVISOR		
DIANA OROZCO RUBIO	JEFE GESTION HUMANA	
NOMBRE	CARGO	
		FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
85.500.035.606	AHORROS	DAVIVIENDA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

**DATOS GENERALES DEL APORTANTE**

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 30273046		HERNANDEZ OROZCO ELIZABETH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 23 N. 25 24 Apto 12a	MANIZALES-CALDAS	85336091	Ho

**DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION**

Periodo	Salud	Clave	Planilla	Planilla	Fecha	Pago	Dias Mora	Valor
2019-02	2019-02	83986751	8488956306	1	2019/03/12	2019/02/18	0	\$278,700

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

No.	Identificación	Nombre	NOVEDADES		PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes		
			Emp	Ingr	Codigo Dias	IBC	Aporte	Codigo Dias	IBC	Aporte	Codigo Dias	IBC	Aporte	Codigo Dias	IBC	Aporte				Codigo Dias	IBC
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					
Ciudad: MANIZALES Depto: CALDAS (1 Afiliados)																					
1	CC	30273046	HERNANDEZ ELIZABETH				730301	30	\$960,000	\$193,600	\$120,000	0	14-23	30	\$160,000	\$5,100	0	\$0	0	\$5,100	\$278,700
Total		Afiliados (1)							\$960,000	\$193,600	\$120,000				\$160,000	\$5,100		\$0		\$5,100	\$278,700

**DATOS GENERALES DEL APORTANTE**



Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 30273046		HERNANDEZ OROZCO ELIZABETH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 23 N. 25 24 Apto 12a	MANIZALES-CALDAS	85336091	No

**DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION**

Periodo	Salud	Clave	Planilla	Planilla	Fecha	Pago	Dias Mora	Valor
2019-02	2019-02	83986751	8488956306	1	2019/03/12	2019/02/18	0	\$278,700

**RESUMEN DE PAGO**

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES/MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)					\$0	\$153,600	\$0	\$153,600
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$0	\$153,600	\$0	\$153,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)					\$0	\$5,100	\$0	\$5,100
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$0	\$5,100	\$0	\$5,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)					\$0	\$120,000	\$0	\$120,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$0	\$120,000	\$0	\$120,000
<b>TOTAL</b>				<b>1</b>	<b>\$278,700</b>	<b>\$0</b>	<b>\$0</b>	<b>\$278,700</b>

		<b>EMPOCALDAS S.A. E.S.P</b> <b>GESTION FINANCIERA</b>	
		<b>DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA</b>	
EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS NIT. 890.803.239.9			
CENTRO DE COSTOS		CODIGO DEL PROCEDIMIENTO	No. 3 ✓
REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRETENEDOR OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566 FACTURA PARA REGIMEN SIMPLIFICADO DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA (LEY 788/2002, ART. 37 DECRETO 522/2003, ART 3)			
CIUDAD Y FECHA:	MANIZALES FEBRERO 28 DE 2019 ✓		
NOMBRES Y APELLIDOS:	ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO		
CEDULA O NIT:	30273046		
DIRECCION:	CR 23 # 25-24 Apto 12 A	3113126123	
DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN	Prestar los servicios profesionales de psicología para apoyar las actividades del programa encaminadas a la promoción y prevención de la salud mental de los empleados y trabajadores de EMPOCALDAS.		
POR CONCEPTO DE:			
		SUBTOTAL:	\$: 1.242.174
		RETENCION RENT \$	
		IVA ASUMIDO ( \$	
		TOTAL A PAGAR:	\$: 1.242.174
 FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR			
CC. 30.273.046			

### ACTA DE PAGO 3

CONTRATO N°: 0067 DE 2019

**OBJETO:** PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE PSICOLOGIA PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA ENCAMINADAS A LA PROMOCION Y PREVENCION DE LA SALUD MENTAL DE LOS EMPLEADOS Y TRABAJADORES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

**CONTRATISTA** ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO

**VALOR DEL ACTA:** \$ 1.242.174

En la ciudad de Manizales, el **VEINTIOCHOAVO DIA DEL MES DE FEBRERO DE 2019** se reunieron: **DIANA OROZCO RUBIO**, Jefe de la Sección Gestión Humana de EMPOCALDAS S.A. E.S.P. en representación de la Empresa contratante y **ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO**, como contratista, con el fin de realizar el acta de pago N° 3 del Contrato N° 0067 del 2019 correspondiente a **la segunda quincena del mes de Febrero de 2019.**

RELACIÓN DE PAGOS	
VALOR DEL CONTRATO	\$27.327.828
ACTA 3	\$ 1.242.174
POR EJECUTAR	\$ 23.601.306



DIANA OROZCO RUBIO

Jefe Gestión Humana

EMPOCALDAS S.A. E.S.P.



ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO

Contratista

Manizales Febrero 28 de 2019

**INFORME DE SUPERVISIÓN**

**LA SUSCRITA JEFE DE GESTIÓN HUMANA DE LA EMPRESA DE OBRAS  
SANITARIAS EMPOCALDAS S.A. E.S.P. EN CALIDAD DE SUPERVISORA DEL  
CONTRATO No. 0067 DE 2019**

**CERTIFICA QUE**

La contratista ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO, identificada con cédula de ciudadanía No. 30.273.046 de Manizales, cumplió satisfactoriamente con las actividades asignadas y descritas en el informe que me reporta del período correspondiente al **acta TRES** del contrato No. 0067 del 2019.

Para constancia se firma a los **VEINTIOCHO DIAS (28) DEL MES DE FEBRERO DE 2019.**

  
**DIANA OROZCO RUBIO  
JEFE DE GESTION HUMANA  
SUPERVISORA**

Manizales, Febrero 28 de 2019

**Doctora**  
**DIANA OROZCO RUBIO**  
**Jefe de Gestión Humana**  
**EMPOCALDAS S.A.E.S. P.**

**REFERENCIA:** Informe de actividades realizadas

**OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE PSICOLOGIA PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA ENCAMINADAS A LA PROMOCION Y PREVENCION DE LA SALUD MENTAL DE LOS EMPLEADOS Y TRABAJADORES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P.**

A continuación me permito realizar la relación de las obligaciones contractuales con relación al contrato 0067 de 2019 y las correspondientes actividades ejecutadas:

<b>OBLIGACIONES CONTRACTUALES</b>	<b>ACTIVIDADES</b>
1. Diseñar un Programa de Prevención Primario de Alcohol, Drogas y Salud Mental partiendo del diagnóstico psicosocial ya realizado y puesta en marcha de un Plan de Capacitación.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aplicación de cuestionarios de dependencia al alcohol y tabaco. Seccional Viterbo, (7 Funcionarios).</li><li>• Envío de correo masivo a los funcionarios de Empocaldas alusivo al consumo de sustancias psicoactivas.</li><li>• Envío de cronograma 2019 por correo electrónico a la Supervisora y Médico Laboral de la Empresa.</li></ul>
2. Realizar acompañamiento Psicológico a las Seccionales a través de consultas individuales o Asesoría Familiar.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Asesoría Psicológica a 4 Empleados de la Seccional de Viterbo.</li></ul>
3. Apoyar el Programa de Inducción y Selección de Personal, a través de la aplicación e interpretación de Pruebas Psicológicas requeridas en este proceso.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En este periodo no se realizaron actividades relacionadas con el Programa de Inducción y Selección de Personal.</li></ul>
4. Desarrollar el Sistema de Vigilancia Epidemiológica Psicosocial, a través del diseño de módulos,	<ul style="list-style-type: none"><li>• Envío de cronograma 2019 por correo electrónico a la Supervisora y Médico Laboral de la Empresa.</li></ul>

<p>material informativo y puesta en marcha de un Plan de Capacitación y seguimiento.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planeación y ejecución del Taller sobre Resolución de Conflictos y Autocuidado en la Seccional de Viterbo (8 Funcionarios).</li> <li>• Ejecución del Taller Resolución de Conflictos en la Sede de Manizales (30 funcionarios).</li> </ul>
<p>5. Acompañar el Comité de Vigilancia Laboral en las acciones que se prioricen para intervenir a los trabajadores con problemas de convivencia y relaciones interpersonales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En éste periodo no se realizaron actividades con el Comité de Convivencia Laboral.</li> </ul>

Nota: Todas las actividades realizadas se encuentran ajustadas a lo estipulado en el contrato 0067 de 2019.



**ELIZABETH HERNANEZ OROZCO**  
**PSICOLOGA CONTRATISTA**  
**T.P. 2296**  
**Área Gestión Humana**  
**EMPOCALDAS**



F-GH-22  
Versión 3  
Marzo 2018

EMPOCALDAS S.A. E.S.P.  
GESTION HUMANA

Formato Control Asistencia Capacitaciones o Reinducciones

Tema de Capacitación:	TALLER RESOLUCION DE CONFLICTOS	
Objetivo de la Capacitación o Reinducción	Desarrollar las habilidades para manejar los conflictos de forma constructiva y dotar de técnicas y estrategias para intervenir de manera más eficaz y creativa en la solución de los mismos para su aplicación en diversos ámbitos	
Facilitador:	EMPRESA - ARL POSITIVA	
Sede:	MANIZALES-	Fecha: 27/02/2019

	NOMBRE	CARGO	SECCIONAL	FIRMA
1	Beatriz Aristizabal	Aux administrativa	Manizales	<i>[Firma]</i>
2	Patricia Marín Vélez	Auxiliar	Manizales	<i>[Firma]</i>
3	Luz del Rocío Ospina Pérez	Aux. Adm. Tercer	Mzles	<i>[Firma]</i>
4	Leidy de la Cruz Pacheco	Aux. Suministro	Mzles	<i>[Firma]</i>
5	Sandra Milena Cardona	Aux. Contabilidad	Mzles	<i>[Firma]</i>
6	FABIO CARDONA MARIA	jefe control I	Mzles	<i>[Firma]</i>
7	Amelia Ximena Marin Ospina	Aux. Adm. Tercer	Mzles	<i>[Firma]</i>
8	Nolbiv Pineda Giraldo	Aux. Adm. Tercer	Mzles	<i>[Firma]</i>
9	Patricia Restrepo	Aux. Fact	Mzles	<i>[Firma]</i>
10	Carolina Aristizabal	Aux. Adm. Tercer	Manizales	<i>[Firma]</i>
11	Escob. Andres Diaz J.	Judicante	Mzles	<i>[Firma]</i>
12	Martin Alonso Peralta Rojas	Aux. Adm. Tercer	Mzles	<i>[Firma]</i>
13	Arda Marcela Diaz Yaj	Aux. Cont. Tercer	Mzles	<i>[Firma]</i>
14	Guillermo Giraldo Gove	Aux. Adm. Tercer	Mzles	<i>[Firma]</i>
15	Fabio Nelson Martinez C	C.T. Control Inter	Mzles	<i>[Firma]</i>
16	Carolina Gallo C	Aux. Adm. Tercer	Mzles	<i>[Firma]</i>
17	Xavier Giraldo Quintero	SECC. PRENSA	Mzles	<i>[Firma]</i>
18	Andrés Navarro (Navarra) González	Inf. Sección Suministro	Mzles	<i>[Firma]</i>
19	Luz Enriqueta González M.	Jefe Of. PQR	Mzles	<i>[Firma]</i>
20	Uday Pablo Tobon Correa	Jefe Op. Comercial	Mzles	<i>[Firma]</i>
21	Andrés Felipe Grisales S.	Coordinador Acueducto	Mzles	<i>[Firma]</i>
22	Lina Martínez Gaitan.	Auxiliar Activa	Manizales	<i>[Firma]</i>

FIRMA DEL FACILITADOR





F-GH-22  
Versión 3  
Marzo 2018

EMPOCALDAS S.A. E.S.P.  
GESTION HUMANA

Formato Control Asistencia Capacitaciones o Reinducciones

Tema de Capacitación:	TALLER RESOLUCION DE CONFLICTOS		
Objetivo de la Capacitación o Reinducción	Desarrollar las habilidades para manejar los conflictos de forma constructiva y dotar de técnicas y estrategias para intervenir de manera más eficaz y creativa en la solución de los mismos para su aplicación en diversos ámbitos.		
Facilitador:	EMPRESA - ARL POSITIVA		
Sede:	MANIZALES-	Fecha:	27/02/2019

	NOMBRE	CARGO	SECCIONAL	FIRMA
1	Tatiana Betancur Ceiro	Promotora DIB	Manizales	Tatiana Betancur
2	Mario Elena Camacho H	Contratista	Manizales	Mario Elena
3	Carolina Arroyave	24029778	Manizales	Carolina
4	Andrea Soto Rivera	Contratista	Manizales	Andrea S.
5	Jenifer Flórez Hernández	Pericente Bordo	Manizales	Jenifer
6	Santiago Giraldo Arbeláez	Aprendiz	Manizales	Santiago
7	Leidy Sydney Marin Arias	Aprendiz	Manizales	Leidy Sydney
8	Juan David Turdo B.	Auxiliar	Manizales	Juan David
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				

FIRMA DEL FACILITADOR



F-GH-22  
Versión 3  
Marzo 2018

EMPOCALDAS S.A. E.S.P.  
GESTION HUMANA

Formato Control Asistencia Capacitaciones o Reinducciones

Tema de Capacitación: Taller Resolución de Conflictos, Autoconciencia y Prevención de SPA.

Objetivo de la Capacitación o Reinducción: Realizar intervención para el control de los factores que causan riesgo psicocobal en la Empresa y prevenir el consumo de SPA.

Facilitador: Elizabeth Hernandez O

Sede: Viterbo Fecha: 12/02/2019

	NOMBRE	CARGO	SECCIONAL	FIRMA
1	Adriana del Pilar Orozco Alvarado	Administradora	Viterbo	
2	Walter Cardenas	Tib. Mantenimiento	Viterbo	
3	Juan F. Palencia	Operador / Plantilla	Viterbo / Idi	
4	Roberto H. Martinez B.	T. Mantenimiento	Viterbo	
5	Manuel Bermudez Sanchez	T. Mantenimiento	Viterbo	
6	G. Adolfo Manzano Lora	A. Administrativa	Viterbo	
7	Jose Norbey Alzate R.	Luis Felipe G.	Viterbo	
8	Nelson Johnny Restrepo	Operador Planta	Viterbo	
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				

FIRMA DEL FACILITADOR

Responder a todos | Eliminar Correo no deseado | ...

# Vídeo Prevención de Sustancias Psicoativas

Comunicaciones  
Ayer, 7:55 a.m.

Responder a todos |

Bandeja de entrada

Cordial saludo.

En el siguiente link, les comparto un video realizado entre las áreas de Comunicaciones y Psicología con relación al consumo de sustancias psicoativas.

[Video Prevención consumo de sustancias psicoactivas.mp4](#)



## Video Prevención consumo de sustancias psicoactivas

Se ha compartido a través de OneDrive

**YOIVER GIRALDO QUINTERO**

Jefe de Prensa

Empocaldas S.A. E.S.P.

Carrera 23 N° 75-82

8867080 Ext 129

[www.empocaldas.com.co](http://www.empocaldas.com.co)



*Cuidar el Agua es Nuestra Naturaleza*