



F-GC-29
Versión 1
Octubre 2016

EMPOCALDAS S.A. E.S.P.
GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE
SERVICIOS Y CONSULTORIA

# CONTRATO Y AÑO	0066 de 2018	Acta N°	1	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	27.500.000
				2. VALOR ADICION (+)	0
CONTRATISTA	ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO			3. VALOR TOTAL (1+2)	27.500.000
NIT O CC:	30273046			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	0
CDP (#, rubro y fecha)	000213 ENERO 16 DE 2018 21010201			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	1.145.833
RP (#, rubro y fecha)	187-21010201 ENERO 19 DE 2018			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	26.354.167

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE PSICOLOGIA PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA ENCAMINADAS A LA PROMOCION Y PREVENCION DE LA SALUD MENTAL DE LOS EMPLEADOS Y TRABAJADORES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P

TIPO DE RECURSOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO
------------------	----------------------------------

DOCUMENTO VERIFICADOS	# FOLIOS
1- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X
2- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X
3- Pagos SENA y ICBF.	
4- Evaluación del Supervisor Formato F-CG-18 (Solo aplica para el acta final)	
5- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).	
6- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

Stacy Canales A

NOMBRE DE QUIEN RECIBE

16/02/18

FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X
Copia del Registro Presupuestal.	X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32	

Fecha de presentación

15 DE FEBRERO DEL 2018

DATOS DEL SUPERVISOR		
DIANA OROZCO RUBIO	JEFE GESTIÓN HUMANA	<i>[Firma]</i>
NOMBRE	CARGO	
		FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
85.500.035.606	AHORROS	DAVIVIENDA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

ACTA DE PAGO N° 1

CONTRATO N°: 0066 DE 2018

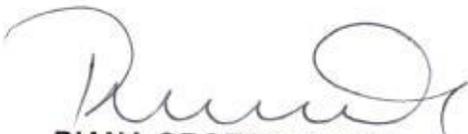
OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE PSICOLOGIA PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA ENCAMINADAS A LA PROMOCION Y PREVENCION DE LA SALUD MENTAL DE LOS EMPLEADOS Y TRABAJADORES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

CONTRATISTA ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO

VALOR DEL ACTA: \$ 1.145.833

En la ciudad de Manizales, a los QUINCE (15) días del mes de Febrero de 2018, se reunieron: **DIANA OROZCO RUBIO**, Jefe de la Sección Gestión Humana de EMPOCALDAS S.A. E.S.P., en representación de la Empresa contratante y **ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO**, como contratista, con el fin de realizar el acta de pago N° 1 del Contrato N° 0066 del 2018

RELACION DE PAGOS	
VALOR DEL CONTRATO	\$27.500.000
ACTA 1	\$ 1.145.833
POR EJECUTAR	\$ 26.354.167


DIANA OROZCO RUBIO
Jefe de Gestión Humana
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.


ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO
Contratista



EMPOCALDAS S.A E.S.P
GESTION FINANCIERA

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS

NIT. 890.803.239.9

CENTRO DE COSTOS

CODIGO DEL PROCEDIMIENTO

No. 1

REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRETENEDOR

OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566

FACTURA PARA REGIMEN SIMPLIFICADO

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA

(LEY 788/2002, ART. 37 DECRETO 522/2003, ART 3)

CIUDAD Y FECHA:

MANIZALES FEBRERO 15 DEL 2018

NOMBRES Y APELLIDOS:

ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO

CEDULA O NIT:

30273046

DIRECCION:

CR 23 # 25-24 Apto 12 A

3113126123

DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN

Prestar los servicios profesionales de psicología para apoyar las actividades del programa encaminadas a la promoción y prevención de la salud mental de los empleados y trabajadores de EMPOCALDAS.

POR CONCEPTO DE:

SUBTOTAL: \$: 1,145,833

RETENCION RENT \$

IVA ASUMIDO (\$

TOTAL A PAGAR: \$: 1,145,833

FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR

CC.

Manizales, Febrero de 2018

Doctora
DIANA OROZCO RUBIO
Jefe de Gestión Humana
EMPOCALDAS S.A.E.S. P.

REFERENCIA: Informe de actividades realizadas

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE PSICOLOGIA PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA ENCAMINADAS A LA PROMOCION Y PREVENCION DE LA SALUD MENTAL DE LOS EMPLEADOS Y TRABAJADORES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

A continuación me permito realizar la relación de las obligaciones contractuales con relación al contrato 0066 de 2018 y las correspondientes actividades ejecutadas:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES
1. Diseñar un Programa de Prevención Primario de Alcohol, Drogas y Salud Mental partiendo del diagnóstico psicosocial ya realizado y puesta en marcha de un Plan de Capacitación.	<ul style="list-style-type: none">• Revisión documental de La ley 1616/2013.
2. Realizar acompañamiento Psicológico a las Seccionales a través de consultas individuales o Asesoría Familiar.	<ul style="list-style-type: none">• Revisión de los Informes Psicológicos de los años 2016 y 2017 de las diferentes seccionales.• Seguimiento Psicológico al Señor GILBERTO ANTONIO PAMPLONA. y elaboración del respectivo informe.• Elaboración del cronograma de actividades del mes de Febrero en el que se programó seguimientos psicológicos en la seccional de la dorada.
3. Apoyar el Programa de Inducción y Selección de Personal, a través de la aplicación e interpretación de Pruebas Psicológicas requeridas en	<ul style="list-style-type: none">• Realización de entrevista semiestructurada y aplicación de prueba psicológica al Señor Jhon

<p>éste proceso.</p>	<p>Fredy Vélez Sánchez para el cargo de Administrador en la Seccional de Viterbo y elaboración del respectivo informe.</p>
<p>4. Desarrollar el Sistema de Vigilancia Epidemiológica Psicosocial, a través del diseño de módulos, material informativo y puesta en marcha de un Plan de Capacitación y seguimiento.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión del marco normativo referido al Sistema de Vigilancia Epidemiológica Psicosocial como la Resolución 2646 de 2008 y programa de prevención del riesgo psicosocial de EMPOCALDAS elaborado por la Psicóloga Especialista Esperanza Cardona Carvajal. • Elaboración del cronograma de actividades del mes de Febrero en el que se programó la realización de Talleres en las temáticas de resolución de conflictos, comunicación asertiva y manejo de estrés para la seccional de la Dorada. • Reunión con la Psicóloga de la ARL Positiva en la que se recibió asesoría relacionada con la implementación y seguimiento al Programa de prevención del riesgo psicosocial de EMPOCALDAS.
<p>5. Acompañar el Comité de Vigilancia Laboral en las acciones que se prioricen para intervenir a los trabajadores con problemas de convivencia y relaciones interpersonales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión del Marco Normativo relacionado con las acciones del Comité de Convivencia Laboral como la ley 1010 de acoso laboral.
<p>OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en el proceso de inducción de la Empresa a cargo de la Doctora Diana Orozco Rubio – Jefe de Gestión Humana. • Participación en dos reuniones con la líder del SGSST y el Médico Ocupacional a fin de priorizar las temáticas de capacitación y acciones de intervención para la prevención del riesgo psicosocial de EMPOCALDAS. • Participación en la charla preventiva: Socialización y Responsabilidad sobre el alcoholismo y tabaquismo.

Nota: Todas las actividades realizadas se encuentran ajustadas a lo estipulado en el contrato 0066 de 2018.



ELIZABETH HERNANEZ OROZCO
PSICOLOGA CONTRATISTA
T.P. 2296
Área Gestión Humana
EMPOCALDAS

DATOS GENERALES DEL APORTANTE										
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SEMA e ICEP		
CC 30271046		HERNANDEZ OROZCO ELIZABETH	IRREGULAR	PRINCIPAL	RD 20 F 25-35	MANIZALES CALDAS	8442071	No		
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION										
Periodo		Clave	Tipo	Fecha	Pago		Valor			
Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora			
2018-02	75479734	847507734	1	2018/02/12	2018/02/13	BANCO AV VILLAS	1	\$550,300		

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO		PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	
		SUCURSAL PRINCIPAL (1 Afiliados)				\$1,776,766	\$284,300			\$1,776,766	\$222,100			\$1,776,766	\$43,300			\$0
		Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)				\$1,776,766	\$284,300			\$1,776,766	\$222,100			\$1,776,766	\$43,300			\$0
		Ciudad: MANIZALES Depto: CALDAS (1 Afiliados)				\$1,776,766	\$284,300			\$1,776,766	\$222,100			\$1,776,766	\$43,300			\$0
1	CC 30271046	HERNANDEZ ELIZABETH	23001	30	\$1,776,766	\$284,300	EP005	30	\$1,776,766	\$222,100		14-23	30	\$1,776,766	\$43,300	0		\$0
Total	Afiliados(1)				\$1,776,766	\$284,300			\$1,776,766	\$222,100				\$1,776,766	\$43,300			\$0

PAGADO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	No
CC. 10271046		HERNANDE ORRICO ELIZABETH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	NR 70 F 25-35	MANIZALES-CALDAS	8842071		
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Clave	Tipo	Planilla	Limite	Fecha	Pago	Dias Mora	Valor	
Pension Salud 2018-02	75479234	1	8475479234	2018/02/12	2018/02/13	BANCO AV VILLAS	1	\$550,300	

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFLIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)									
PORVENIR	230301	800.224.808	8	1	\$284,300	\$300	\$0	\$284,600	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)									
POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	14-23	860.011.153	6	1	\$43,300	\$100	\$0	\$43,400	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)									
SANTAS	EPS005	800.251.440	6	1	\$222,100	\$200	\$0	\$222,300	
TOTAL				1	\$549,700	\$600	\$0	\$550,300	

PAGAADO

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS S.A E.S.P
EMPOCALDAS S.A E.S.P

NIT 890.803.239-9

REGISTRO PRESUPUESTAL

NUMERO 000187

FECHA DE EXPEDICION 2018/01/19
CERTIFICADO DISPON. NRO - 000213
COMPROMISO QUE AMPARA CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 0066 ENE 19 DE 2018 SERVICIOS P
ROFESIONALES DE PSICOLOGIA
BENEFICIARIO HERNANDEZ OROZCO ELIZABETH
C.C NRO 30273046

Con el presente acto administrativo se afecta de manera definitiva, la(s) apropiacion(es) y no serán utilizados con otro fin. (Requisito de perfeccionamiento y anterior a la ejecucion).

RUBRO APROPIACION	DESCRIPCION	VALOR
21010201	Honorarios Profesionales (consultorias y asesorias)	27,500,000
TOTAL REGISTRO PRESUPUESTAL		27,500,000

PLAZO DE EJECUCION 350 DIAS


JOSE OSCAR BEDOYA AGUIRRE

Jefe Sección Presupuesto

Manizales Febrero 15 de 2018

INFORME DE SUPERVISIÓN

**LA SUSCRITA JEFE DE GESTIÓN HUMANA DE LA EMPRESA DE OBRAS
SANITARIAS EMPOCALDAS S.A. E.S.P. EN CALIDAD DE SUPERVISORA DEL
CONTRATO No. 0066 DE 2018**

CERTIFICA QUE

La contratista ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO, identificada con cédula de ciudadanía No. 30.273.046 de Manizales, cumplió satisfactoriamente con las actividades asignadas y descritas en el informe que me reporta del período correspondiente a la **PRIMER** acta parcial del contrato No. 0066 del 2018

Para constancia se firma a los **QUINCE DIAS** (15) días del mes de **FEBRERO** del 2017


DIANA OROZCO RUBIO
JEFE DE GESTIÓN HUMANA
SUPERVISORA