

	F-GC-29 Versión 1 Octubre 2016	EMPOCALDAS S.A. E.S.P. GESTIÓN DE CONTRATACIÓN			
		LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA			
# CONTRATO Y AÑO	0064/2019	Acta N°	7	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	19.046.668
				2. VALOR ADICION (+)	
CONTRATISTA	ANDREA SOTO RIVERA			3. VALOR TOTAL (1+2)	19.046.668
NIT O CC:	30336779			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	6.060.305
CDP (#, rubro y fecha)	00117- 21010207 - ENERO 1 DE 2019			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	865.758
RP (#, rubro y fecha)	187 - 21010207 - ENERO 17 DE 2019			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	12.120.605

OBJETO DEL CONTRATO: BRINDAR APOYO A LA OFICINA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. EN TODAS LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLEN EN ESTA DEPENDENCIA.

TIPO DE RECURSOS		CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
DOCUMENTO VERIFICADOS			✓ # FOLIOS
1- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).			X 1
2- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).			X 1
3- Pagos SENA y ICBF.			
4- Evaluación del Supervisor Formato F-CG-18 (Solo aplica para el acta final)			
5- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).			
6- Informe de actividades a cargo del Supervisor.			X 1

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

Sebastián Jicó V 30/04/19
NOMBRE DE QUIEN RECIBE

Juan José Vae
FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA		✓
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).		
Informe de actividades a cargo del Supervisor.		X
Copia del Registro Presupuestal.		X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		X
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32		

Fecha de presentación 30-abr-19

DATOS DEL SUPERVISOR		
DIANA OROZCO RUBIO	JEFE GESTION HUMANA	
NOMBRE	CARGO	

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
86170278757	AHORROS	DAVIVIENDA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO



CONSTANCIA DE PAGO
 Período Pensión: 2019-03
 Período Salud : 2019-03

Se certifica que en la fecha 2019-04-08 la empresa ANDREA SOTO RIVERA con documento de identificación CC 30336779 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social correspondientes al cotizante SOTO RIVERA ANDREA identificado con CC-30336779, dirigido a las siguientes entidades administradoras:

Datos Aportante				
Identificación		Razón Social		
CC-30336779		ANDREA SOTO RIVERA		
Datos Planilla				
Número Planilla	Tipo Planilla	Fecha de Pago	Tarifa Riesgos Laborales	
8654885936	I	2019-04-08	0,00522	
Datos Administradoras				
Tipo	NIT	Código	Nombre	Días
AFP	800229739	230201	PROTECCION (ING+PROTECCION)	30
EPS	901097473	EPS044	MEDIMAS EPS S.A.S.	30
ARL	860011153	14-23	ARL - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	30

ACTA DE RECIBO # 7

CONTRATO

No. 0064/2019

OBJETO

BRINDAR APOYO A LA OFICINA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. EN TODAS LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLEN EN ESTA DEPENDENCIA.

CONTRATISTA

ANDREA SOTO RIVERA

VALOR CONTRATO:

\$ 19.046.668

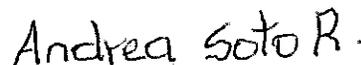
RECURSOS

PROPIOS

En la ciudad de Manizales a los treinta (30) días del mes de Abril de 2019, se reunieron DIANA OROZCO RUBIO, Jefe gestión humana de EMPOCALDAS S.A E.S.P, en representación de la Empresa Contratante y ANDREA SOTO RIVERA, Contratista, con el fin de realizar el acta recibo No.7 correspondiente a la segunda quincena del mes de Abril según contrato No.0064 de 2019.

VALOR CONTRATO	\$19.046.668
ACTA No. 1	\$865.758
ACTA No. 2	\$865.758
ACTA No. 3	\$865.758
ACTA No. 4	\$865.758
ACTA No. 5	\$865.758
ACTA No. 6	\$865.758
ACTA No. 7	\$865.758
VALOR EJECUTADO	\$6.060.306
VALOR X EJECUTAR	\$12.986.362


 DIANA OROZCO RUBIO
 Interventora


 ANDREA SOTO RIVERA
 Contratista



F-GF-02
Versión 2
Enero de 2010

EMPOCALDAS S.A E.S.P
GESTION FINANCIERA

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS

NIT. 890.803.239.9

CENTRO DE COSTOS

CODIGO DEL PROCEDIMIENTO

No.7

REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRETENEDOR

OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566

FACTURA PARA REGIMEN SIMPLIFICADO

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA

(LEY 788/2002, ART. 37 DECRETO 522/2003, ART 3)

CIUDAD Y FECHA:

Manizales, 30 de Abril de 2019

NOMBRES Y APELLIDOS:

ANDREA SOTO RIVERA

CEDULA O NIT:

30336779

DIRECCION:

carrera 33 # 100c - 27

TEL: 3008858615

DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN

POR CONCEPTO DE: BRINDAR APOYO A LA OFICINA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. EN TODAS LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLEN EN ESTA DEPENDENCIA

SUBTOTAL: \$865.758

RETENCION RENTA: \$

IVA ASUMIDO (): \$

TOTAL A PAGAR: \$865.758

Andrea Soto R.

FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR

cc. 30-336-779.

Manizales, abril 30 del 2019

**DOCTORA
DIANA OROZCO RUBIO
JEFE GESTION HUMANA**

REFERENCIA: Informe actividades realizadas

OBJETO: BRINDAR APOYO A LA OFICINA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. EN TODAS LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLEN EN ESTA DEPENDENCIA.

A continuación, me permito realizar la relación de las obligaciones ejecutadas en la segunda quincena del mes de abril del 2019 con relación al contrato 0064 de 2019, las cuales relaciono a continuación:

OBLIGACIONES

- Asistencia a Capacitación cámara y comercio a cargo de ARL
- Revisión de archivos y correos
- Revisión incapacidades 2019 de enero a abril.
- Inducción Juan Diego R
- Asistencia a reunión de Seguridad y salud en el trabajo
- Asistencia a reunión de área sobre código de integridad Gh
- Reunión área técnica
- Apoyo en el boletín mensual de SST
- Apoyo al médico ocupacional en lo relacionado con informes y restricciones de medicina laboral de los trabajadores.

- Apoyo en los trámites relacionados a las incapacidades, enfermedad común y accidentes laborales.
- Supervisión a todos los trámites relacionados con el accidente del trabajador de mantenimiento yadison torres de la seccional Supia en órdenes médicas y con especialistas.
- Contestar llamadas telefónicas de las seccionales para dar claridad a reclamaciones de entrega de documentación requerida para legalización de incapacidades.
- Digitar y verificar valores en los extractos bancarios para relacionarlos a tesorería y asentar las diferentes novedades.
- Brindar apoyo sistematización de las incapacidades para reportar a nómina.
- Apoyo en los programas de prevención y promoción.
- Apoyo en la gestión documental, archivo y organización de carpetas para ser revisadas por la oficina de seguridad y salud en el trabajo.
- Apoyo a alimentación del cuadro de ausentismo según especialidades.
- Apoyo en la legalización de radicaciones de incapacidades por los diferentes portales recibidas de las diferentes seccionales y trabajadores activos de las EPS.
- Se rinde informe al copasst sobre cierre de casos de accidentes y enfermedades laborales de 2018 a la fecha

Andrea Soto R.
ANDREA SOTO RIVERA

30336779

CONTRATISTA