

Contalacom

# CONTRATO Y AÑO	024-2023	Acta N°	11 y FINAL	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	12.180.000
				2. VALOR ADICIÓN (+)	6.090.000
CONTRATISTA	Natalia Escalante Ortiz			3. VALOR TOTAL (1+2)	18.270.000
NIT O CC:	1.053.826.849			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	17.400.000
CDP (#, rubro y fecha)	0039 de 02 de enero de 2023			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	870.000
RP (#, rubro y fecha)	131 del 02 de enero de 2023 832 del 26 de julio del 2023			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	0

**OBJETO DEL CONTRATO:** Brindar Apoyo a la Unidad de Control Disciplinario Interno de la empresa en los diferentes procesos y actividades que se adelante en la referida Unidad.

TIPO DE RECURSOS		CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
<b>DOCUMENTO VERIFICADOS</b>			✓ # FOLIOS
1- Acta original			
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).			
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).			
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).			
5- Pagos SENA y ICBF.			
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)			
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).			
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.			
9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)			
10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)			
11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor			
12- Certificado expedido por el DAFP de aprobación del curso <b>Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción</b> (aplica para el acta 1)			

**Nota:** Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

\_\_\_\_\_  
NOMBRE DE QUIEN RECIBE

\_\_\_\_\_  
FIRMA

<b>DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA</b>		✓
Copia del acta		
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).		
Informe de actividades a cargo del Supervisor.		
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos _____ (firma de recibido)		
Copia del registro presupuestal		

Pl. PATTY  
16-11-2023  
2:12 pm

Fecha de presentación 15 de Noviembre del 2023

<b>DATOS DEL SUPERVISOR</b>		
NICOLAS VILLAMIL RAMIREZ	JEFE UNIDAD CONTROL DISCIPLINARIO	
NOMBRE	CARGO	

<b>DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS</b>		
550488432553987	AHORROS	DAVIVIENDA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

**Manizales, 15 de noviembre del 2023**

**Doctor**

**NICOLAS VILLAMIL RAMIREZ.**

**JEFE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO**

Supervisor Contrato 024 del 2023

**REFERENCIA:** Actividades realizadas entre 1 de NOVIEMBRE Y 15 DEL NOVIEMBRE DEL 2023

**15 DE NOVIEMBRE DEL 2023**

### **CITACIONES**

- Elaboración de Citación para Declaración Juramentada para proceso 02-03-2023 para Marino Cortes
- Elaboración de Citación para Declaración Juramentada para proceso 02-03-2023 para Luz Marina Cortes

### **AUTOS**

- Apoyo de Auto de Pliego de cargos de Antecedentes del proceso 01-08-2023

### **ACTAS DE DECLARACIÓN JURAMENTADA**

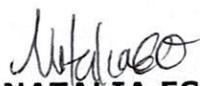
- Proyección de Acta de Versión Libre de JHON JAVIER HENAO RESTREPO de proceso 01/08/2023
- Proyección de Acta de Versión Libre del JHON JAVIER HENAO RESTREPO de Proceso 01/09/2023

### **OTROS**

- Asistencia como secretaria ad hoc de Declaración Juramentada del señor Iván Mateo Muñoz Martínez
- Asistencia como secretaria ad hoc de Versión Libre del señor Iván Mateo Muñoz Martínez

- Copia Digital de los siguientes procesos disciplinarios :

INVENTARIO PROCESOS DISCIPLINARIOS AÑO 2023				
PROCESOS	MUNICIPIO	INVESTIGADO	COPIA FISICA	COPIA DIGITAL
1/01/2023 Pliego de Cargos	Manzanares	YEISON DARIO CARVAJAL	X	
1/02/2023	San Jose	JHON EUSEBIO	X	X
1/03/2023 Auto de Archivo	La Dorada	RAMÓN ANTONIO	X	X
1/04/2023	Guarinocito	VICTOR ALFONSO RIOS	X	X
1/05/2023	San José	GLORIA AMPARO	X	
1/06/2023 Auto de Archivo	Dorada	Idagación previa		X
1/07/2023 Auto de Archivo	Dorada	Indagación Previa		X
1/08/2023 Derecho de Petición	Viterbo	JHON JAVIER HENAO R.		X
1/09/2023	Viterbo	JHON JAVIER HENAO R.		X
1/10/2023	Marquetalia	OSCAR DE JESUS VELASQUEZ		X
1/11/2023	Viterbo	CLAUDIO ALEJANDRO M.		X
1/12/2023	Salamina	JUAN CARLOS VALENCIA		X
2/01/2023	Aguadas	CARLOS ALBERTO HOLGUIN		X
2/02/2023	Marquetalia	AUTO INHBITORIO		X
2/03/2023	Marquetalia	OSCAR DE JESUS VELASQUEZ		X
2/04/2023 PSMV	Manizales	ANDRES FELIPE GRISALES		X



**NATALIA ESCALANTE ORTIZ**

Contratista  
Interno.



**NICOLAS VILLAMIL RAMIREZ**

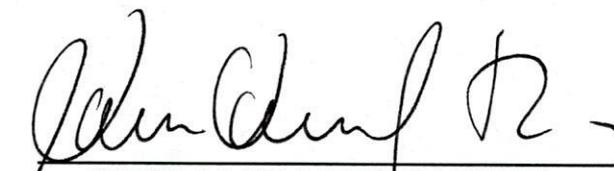
Jefe Unidad Control Disciplinario

**JEFE DE LA UNIDAD DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE  
EMPOCALDAS S.A E.S.P EN CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO  
No. 024 DE ENERO DEL 2023**

**CERTIFICA:**

Que la contratista **NATALIA ESCALANTE ORTIZ**, identificada con la cédula de Ciudadanía No.1053.826.849 de Manizales-Caldas, cumplió con las actividades desde el 1 de noviembre hasta el 15 de noviembre del 2023

Para constancia se firma el 15 de noviembre 2023



**NICOLAS VILLAMIL RAMIREZ.**  
Supervisor

## ACTA DE PAGO No. 11 Y FINAL

CONTRATO: No. 024 de 2023

OBJETO: BRINDAR APOYO A LA UNIDAD DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE LA EMPRESA EN LOS DIFERENTES PROCESOS Y ACTIVIDADES QUE SE ADELANTE EN LA REFERIDA UNIDAD.

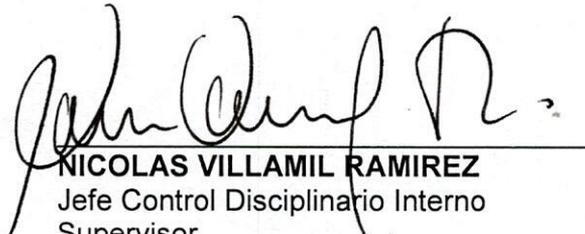
CONTRATISTA: **NATALIA ESCALANTE ORTIZ**

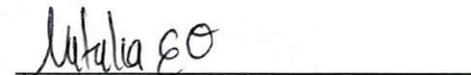
VALOR DEL ACTA \$ 870.000

En el Municipio de Manizales Caldas, a los 30 días del mes de octubre del 2023, se reunieron: el Doctor **NICOLAS VILLAMIL RAMIREZ**, Jefe Control Disciplinario Interno en representación de la Empresa de Obras Sanitarias de Caldas EMPOCALDAS S.A. E.S.P y la Contratista **NATALIA ESCALANTE ORTIZ** con el fin de dar trámite del Onceavo pago y final del Contrato No. 024 de 2023 por valor de \$ 870.000.oo

VALOR INICIAL	\$ 12.180.000
VALOR ADICION	\$ 6.090.000
ACTA No. 11 Y FINAL	\$ 870.000
VALOR EJECUTADO	\$ 17.400.000
POR EJECUTAR	\$ 0

No siendo otro el objeto de la presente acta, se firma por quienes intervienen en ella.

  
**NICOLAS VILLAMIL RAMIREZ**  
Jefe Control Disciplinario Interno  
Supervisor

  
**NATALIA ESCALANTE ORTIZ**  
Contratista

 Carrera 23 No: 75 - 82 Manizales -Caldas  
 PBX - (+57) (6) 8867080 NIT: 890.803.239-9

 <b>F-GC-18</b> Versión 4 Mayo 2013	<b>EMPOCALDAS S.A.E.S.P</b> <b>GESTIÓN CONTRATACIÓN</b>		
	<b>EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DE CONTRATISTAS</b> (Aplica para prestación de servicios y consultorías)		
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	NATALIA ESCALANTE ORTIZ	DIRECCIÓN:	MANIZALES
NIT O CEDULA	1053826849	FECHA DE CALIFICACIÓN	2023-11-15
NUMERO DE CONTRATO:	024/2023	CALIFICACIÓN	3
Asigne el puntaje a cada uno de los criterios teniendo en cuenta la siguiente escala: Bueno = 3. Regular = 2. Malo = 1. Si no es posible evaluar alguno de los criterios propuestos coloque en la casilla de calificación N/A			
<b>TABLA DE ASIGNACION DE PUNTAJES</b>			
<b>CLASIFICACIÓN</b>	<b>CRITERIO A EVALUAR</b>		<b>CALIFICACION</b>
CALIDAD DEL SERVICIO	Cumple con el objeto del contrato conforme a los requerimientos técnicos.		3
CUMPLIMIENTO DE PLAZOS	Entrega oportuna de los documentos para perfeccionar el contrato.		3
	Entrega oportuna de documentos necesarios para el trámite de pagos.		3
	Cumplimiento en el cronograma de actividades.		3
MANEJO DEL CONTRATO	Presentación a tiempo de la afiliación de la afiliación propia y/o del personal a cargo.		3
	Cumplimiento en pago de salarios, parafiscales y seguridad social.		3
	Cumple en forma estricta y oportuna con la presentación de los informes técnicos.		3
<b>CRITERIO DE EVALUACION</b>	<b>PORCENTAJE</b>	<b>PUNTAJE</b>	<b>CALIFICACIÓN X ASPECTO</b>
Calidad de la Obra	40%	3	1.2
Cumplimiento de Plazos	30%	3	0.9
Manejo del Contrato	30%	3	0.9
<b>EVALUADOR: (INTERVENTOR)</b>			
NOMBRE:	NICOLAS VILLAMIL		
CARGO:	Jefe control Disciplinario		
FIRMA:			

	GESTIÓN DOCUMENTAL	F-GD-20 Versión: 01 2022-02-22
	PAZ Y SALVO DE INFORMACIÓN DOCUMENTADA	

CIUDAD	<u>MANIZALES</u>	FECHA	2023/11/15
CONTRATISTA	<u>NATALIA ESCALAN ORTIZ</u>	CONTRATO	024/2023
SUPERVISOR	<u>NICOLAS VILLAMIL RAMIREZ</u>		

NICOLAS VILLAMIL RAMIREZ, en calidad de Supervisor del CONTRATO 024 del 2023, **CERTIFICO** que recibí de Contratista NATALIA ESCALANTE ORTIZ la INFORMACIÓN DOCUMENTADA generada y utilizada en el desarrollo del contrato en mención, tal como se relaciona a continuación se encuentra paz y salvo en la Sección de Archivo.

  
 FIRMA DEL SUPERVISOR

JORGE IVAN MARTINEZ HENAO, en calidad de Jefe de Archivo de Gestión, **CERTIFICO** que el señor(a) NATALIA ESCALANTE ORTIZ identificado(a) con el número de cédula de ciudadanía número 1.053.826.849 se encuentra a PAZ Y SALVO con la devolución de préstamo de documentos.

  
 FIRMA RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE GESTIÓN

**REGISTRO PRESUPUESTAL**

Número: 832

FECHA DE EXPEDICION: 26/07/2023

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD N° 20230699

BENEFICIARIO Escalante Ortiz Natalia

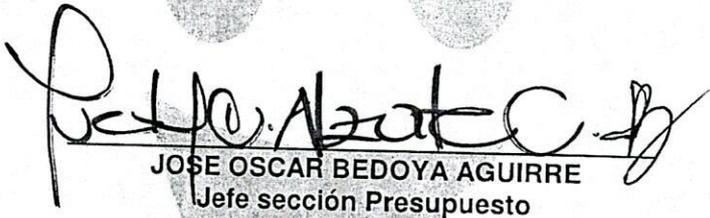
C.C. N° 1053826849

PLAZO DE EJECUCION: Sin plazo

OBJETO: ADICION Y PRORROGA CONTRATO N°024 DE 2023 HASTA EL 15 DE NOVIEMBRE DE 2023

Con el presente acto administrativo se afecta de manera definitiva, la(s) apropiación (es) y no serán utilizadas con otro fin (Requisito de perfeccionamiento y anterior a la ejecución).

RUBRO APROPIACION	DESCRIPCION	VALOR
211010306901	Apoyo de sostenimiento aprendices SENA	6,090,000.00
<b>TOTAL, REGISTRO PRESUPUESTAL</b>		<b>6,090,000.00</b>



**JOSE OSCAR BEDOYA AGUIRRE**  
Jefe sección Presupuesto



## GESTIÓN FINANCIERA

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE.

F-GF-02  
Versión: 08  
2023-09-18

Nit: 890803239      CIU: 3600  
Dirección: Av Santander 75 - 82      Resolución DIAN: 18764053338248  
Responsabilidad Fiscal: R-99-PN      Autorizada: del 1 al 3000 Vig. 09/08/2024

### DATOS DOCUMENTO

PROVEEDOR	Natalia Escalante Ortiz	NIT/CEDULA	1053826849
DIRECCIÓN	Calle 58F Número 7a- 12	CIUDAD	Manizales
TELÉFONO	3137488290	EMAIL	judicante.disciplinario@empocaldas
FORMA DE PAGO	Transacción Bancaria	MEDIO DE PAGO	Instrumento no definido
FECHA DE VENCIMIENTO	15/11/2023	RESPONSABILIDAD FISCAL	R-99-PN

<b>SECCIONAL</b>	Manizales	<b>OK</b>	
<b>CENTRO DE COSTO</b>	Unidad Disciplinaria	<b>COD. CENTRO DE COSTO</b>	101002
<b>NRO. CONTRATO</b>	024 del 2023		
<b>ACTA NRO.</b>	11 Y FINAL		

### DESCRIPCION DE LA OPERACION

Apoyo a la Unidad de Control Disciplinario Interno de la empresa en los diferentes procesos y actividades que se adelanta en la referida Unidad.

**TOTAL** 870.000,00

VALOR EN LETRAS

Ochocientos Setenta mil pesos

*Natalia EO.*

NOMBRE: NATALIA ESCALANTE ORTIZ  
CEDULA: 1053826849

### DISTRIBUCIÓN COSTOS

ACUEDUCTO	577.593,00
ALCANTARILLADO	292.407,00
<b>TOTAL</b>	<b>870.000,00</b>