	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN			F-GC-29 Versión:07 2022-11-04
	LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORÍA			

# CONTRATO Y AÑO	027 DE 2023	Acta Nº	1	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	27.678.456
				2. VALOR ADICIÓN (+)	0
CONTRATISTA	LEIDY ALEXANDRA CARMONA FUQUENES			3. VALOR TOTAL (1+2)	27.678.456
NIT O CC:	1.053.846.742			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	0
CDP (#, rubro y fecha)	070//21201010050205//01/01/2023			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	3.459.807
RP (#, rubro y fecha)	139//21201010050205//02/01/2023			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	24.218.649

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADA EN LA OFICINA DE CONTRATACIÓN Y DEMÁS SECRETARIAS JURIDICAS DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P PARA BRINDAR SOPORTE JURIDICO, ASESORAS Y APOYAR LAS DIFERENTES ETAPAS CONTRACTUALES.

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO
------------------	---------	----------------------------------

DOCUMENTO VERIFICADOS		# FOLIOS
1- Acta original	✓	1
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	N/A	1
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).	N/A	
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	✓	1
5- Pagos SENA y ICBF.	N/A	
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)	N/A	
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).	N/A	
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	✓	1
9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)	N/A	
10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)	N/A	
11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor	N/A	
12- Certificado expedido por el DAFP de aprobación del curso Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción (aplica para el acta 1)	✓	2

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.


Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.


 NOMBRE DE QUIEN RECIBE

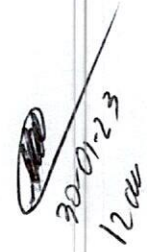

 FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Copia del acta	✓
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	✓
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	N/A
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	✓
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	✓
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos _____ (firma de recibido)	N/A
Copia del registro presupuestal	✓

Fecha de presentación 31/01/2023

DATOS DEL SUPERVISOR		
BERTHA LUCIA GUZMÁN DÍAZ	SECRETARIA GENERAL	
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS


 30-01-23
 12:00

58385291637	AHORROS	BANCOLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

Handwritten signature or stamp, possibly containing the letters 'C' and 'C'.

Handwritten signature or stamp, possibly containing the letters 'C' and 'C'.

ACTA DE PAGO N° 1

CONTRATO N°: 027 DE 2023

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADA EN LA OFICINA DE CONTRATACIÓN Y DEMÁS SECRETARÍAS JURÍDICAS DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P PARA BRINDAR SOPORTE JURÍDICO, ASESORAS Y APOYAR LAS DIFERENTES ETAPAS CONTRACTUALES.


CONTRATISTA LEIDY ALEXANDRA CARMONA FUQUENES.

VALOR DEL ACTA: \$ 3.459.807

En la ciudad de Manizales, a los (31) días del mes de **ENERO** del 2023, se reunieron: **BERTHA LUCÍA GUZMÁN DÍAZ**, Secretaria General en representación de la Empresa contratante y **LEIDY ALEXANDRA CARMONA FUQUENES** como contratista, con el fin de realizar el acta de pago N° 1 del Contrato N° 027 de 2023.

RELACIÓN DE PAGOS	
VALOR DEL CONTRATO	\$ 27.678.456
ACTA 1	\$3.459.807
NO EJECUTADO	\$24.218.649
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO 027 DE 2023	12,5%

No siendo otro el objeto de la presente acta, se firma por quienes intervienen en ella.


BERTHA LUCÍA GUZMÁN DÍAZ
Secretaria General
EMPOCALDAS S.A E.S.P.


LEIDY ALEXANDRA CARMONA FUQUENES
Contratista

Se certifica que la empresa , identificada con CC-1053846742 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA	CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL
Período pensión: 2022-12	230301	800224808	PORVENIR	1	2	185.000	500	185.500
Período salud: 2022-12	EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	2	144.500	400	144.900
Planilla Nro.: 24942964 Tipo I	14-25	800226175	COLMENA	1	2	6.100	100	6.200
Clase de aportante: I	SINCCF	0	SIN CCF	1	2	0	0	0
Fecha transacción: 2023-01-13	PASENA	899999034	SENA S.a.	0	2	0	0	0
Banco: BANCOLOMBIA	PAICBF	899999239	ICBF	0	2	0	0	0
Transacción: 1861513179	PAESAP	899999054	ESAP	0	2	0	0	0
	PAMIED	899999001	MINEDU	0	2	0	0	0
GRAN TOTAL								\$ 336.600

PAGADO



GESTION FINANCIERA

F-GF-02

Versión: 06
2022-03-30

DOCUMENTOS SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N°

DMA

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS

NIT. 890.803.239-9

SECCIONAL	MANIZALES	CENTRO DE COSTOS	11	MANIZALES CARTERA
-----------	-----------	------------------	----	-------------------

REGIMEN COMUN, AUTORREtenEDOR

OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566

RESOLUCIÓN DIAN N° 18764025241121 DESDE DMA 1045 HASTA DMA 50,000 VIGENCIA DESDE 10/02/2022 HASTA 10/08/2023

CIUDAD Y FECHA:	Manizales, Caldas 31 de enero de 2023		
NOMBRES Y APELLIDOS:	LEIDY ALEXANDRA CARMONA FUGUENES		
CEDULA O NIT:	1053846742	TELEFONO	3113482770
DIRECCION:	CALLE 16#21-03 APTO 202		

DESCRIPCION DE LA OPERACION	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADA EN LA OFICINA DE CONTRATACIÓN Y DEMÁS SECRETARÍAS JURÍDICAS DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P PARA BRINDAR SOPORTE JURÍDICO, ASESORAS Y APOYAR LAS DIFERENTES ETAPAS CONTRACTUALES.
	CUENTA DE COBRO 1 CONTRATO 027 DE 2023

Nombre	LEIDY ALEXANDRA CARMONA FUGUENES	SUBTOTAL:	3.459.807
Cedula	1053846742	TOTAL RETENCIONES	
FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR		TOTAL A PAGAR:	3.459.807

En mi calidad de Administrador de la Seccional, CERTIFICO, que durante la atención del evento que generó el gasto urgente e imprescindible, no fue posible encontrar un proveedor responsable de IVA y por ende se procedió a realizar la compra con un proveedor no responsable de IVA.

FIRMA



INFORME DE ACTIVIDADES

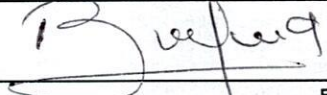
CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS

# CONTRATO Y AÑO		INFORME N°		1
CONTRATISTA		LEIDY ALEXANDRA CARMONA FUQUENES		
N° DE IDENTIFICACIÓN		1.053.846.742		
OBJETO DEL CONTRATO:		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADA EN LA OFICINA DE CONTRATACIÓN Y DEMÁS SECRETARÍAS JURÍDICAS DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P PARA BRINDAR SOPORTE JURÍDICO, ASESORAS Y APOYAR LAS DIFERENTES ETAPAS CONTRACTUALES.		
OBLIGACIÓN	CUMPLE	EVIDENCIA	ACUMULADO EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
Realizar el reporte de la contratación suscrita por la entidad de manera oportuna y en los tiempos establecidos por la norma, en las plataformas SECOP I y la página web de la empresa	SI	En el mes de enero verifiqué que se rindiera publicidad de los contratos que fueron asignados como contratista, en la página de la entidad, en la plataforma SECOP y en la Página de los entes de control en los tiempos establecidos para ello.	12,50%	
Elaborar certificaciones de los diferentes contratos suscritos por la entidad a petición de parte u oficio.	SI	En el mes de enero se dio respuesta a las siguientes solicitudes de expedición de certificados: 1. AUTO PREMIUM SERVICE S.A.S 2. COMPAÑÍA NACIONAL DE REEXPEDICIONES S.A.S 3. ROBINSON ANGULO ÁLVAREZ 4. SUSUERTE S.A	12,50%	
Elaboración de las minutas de los diferentes contratos celebrados por EMPOCALDAS S.A E.S.P. los cuales sean derivados de cualquier tipo de contratación en la Empresa, entre ellos contratos de prestación de servicios, obra civil, supervisión, consultoría y suministros. Además del trámite de órdenes de compra cuando sea necesario	SI	En el mes de enero la contratista proyecto y llevo a cabo todo el proceso de contratación de los siguientes: 1. Adición 3 al contrato 109 de 2022 2. Adición y prórroga 1 contrato 116 de 2022 3. Contrato 042 de 2023 4. Contrato 063 de 2023 5. Contrato 003 de 2023 6. Contrato 006 de 2023 7. Contrato 007 de 2023 8. Contrato 014 de 2023 9. Contrato 018 de 2023 10. Contrato 022 de 2023 11. Contrato 026 de 2023 12. Contrato 0027 de 2023 13. Contrato 031 de 2023 14. Contrato 038 de 2023 15. Contrato 039 de 2023 16. Contrato 048 de 2023 17. Contrato 0056 de 2023 18. Contrato 061 de 2023 19. Contrato 064 de 2023 20. Contrato 0073 de 2023 21. Contrato 0112 de 2023 22. Contrato 0012 de 2023 23. modificación 096 de 2023 24. Contrato 015 de 2023 25. Contrato 0029 de 2023 26. Contrato 043 de 2023 27. OC 001 de 2023 28. OC 002 de 2023 29. Prórroga 221 de 2022	12,50%	
Legalizar las garantías exigidas por EMPOCALDAS S.A. E.S.P para cada uno de los contratos suscritos por la entidad.		Se solicitó y legalizó las garantías a los contratos que se le asignaron en el mes de enero de 2023 y los cuales requerían pólizas.	12,50%	

Dar respuesta a las peticiones allegadas a la secretaria general, concernientes a los temas de carácter contractual adelantados por esta dependencia.	SI	En el mes de enero la oficina de contratación no recibio derechos de petición.	12,50%	
Asistir, cuando sea necesario, a los comités de compras en representación de la Secretaría General.	SI	En el mes de enero se asistio a dos comités de compras para adelantar la solicitud publica de oferta 01 y 06 de 2023.	12,50%	
Realizar la rendición mensual de la contratación suscrita por la entidad en la plataforma SIA OBSERVA de la Contraloría Departamental de Caldas	SI	En el mes de enero se verificó que se rindiera publicidad de los contratos que fueron asignados como contratista, en la pagina de la entidad, en la plataforma SECOP y en la Pagina de los entes de control en los tiempos establecidos para ello.	12,50%	
Brindar asesoría jurídica y contractual en todas las etapas de las solicitudes públicas de ofertas que adelanta la Secretaría General de EMPOCALDAS S.A E.S.P., desde la elaboración de términos de referencia hasta la notificación de aceptación de la oferta y demás trámites pertinentes para llevar a cabo los procesos.	SI	Se asesoró jurídicamente al comité de compras en las dos reuniones que se celebraron para dar trámite a la solicitud pública de oferta 01 y 06 de 2023	12,50%	
Realizar el estudio de los documentos precontractuales del proceso, con el fin de validar la necesidad, la conveniencia y la necesidad del mismo.	SI	Se realizó la verificación de los documentos de todos los contratos que se le asignaron.	12,50%	
Las demás que sean requeridas por el supervisor del contrato.	SI	Se revisaron las cuentas de cobro y las actas de pago de enero de 2023	12,50%	

FECHA DE PRESENTACIÓN	31 DE ENERO DE 2023
------------------------------	---------------------

DATOS DEL SUPERVISOR

BERTHA LUCIA GUZMÁN DIAZ	SECRETARIA GENERAL	
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS DEL CONTRATISTA

LEIDY ALEXNANDRA CARMONA FUQUENES	
NOMBRE	FIRMA

Manizales, 31 de enero de 2023

**LA SECRETARIA GENERAL DE EMPOCALDAS S.A E.S.P. EN CALIDAD DE
SUPERVISORA DEL CONTRATO No 027 DE 2023**

CERTIFICA QUE:

El contratista **LEIDY ALEXANDRA CARMONA FUQUENES**, identificada con cédula de ciudadanía Nro. **1.053.846.742** de Manizales Caldas, cumplió satisfactoriamente con las actividades estipuladas en el informe que reporta en el acta parcial **No. 01** correspondiente a la ejecución del contrato No. 027 de 2023 del periodo comprendido entre el 02 y el 31 de enero de 2023, el cual tiene como acumulado de ejecución del contrato 12,5%.

Para constancia se firma a los treinta y un (31) días del mes de enero de 2023.



BERTHA LUCIA GUZMAN DIAZ
Secretaria General
Supervisora



Verificados los resultados del participante en el curso virtual
Función Pública certifica que:

LEIDY ALEXANDRA CARMONA FUQUENES

C.C 1.053.846.742

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 30 de enero 2023

Aura Isabel Mora

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

Código: 761621118000

CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN

El Grupo de Modernización del Estado (GME) certifica a

LEIDY ALEXANDRA CARMON
AFUQUENES C.C.:1053846742

Por haber completado exitosamente el curso:

**Lenguaje Claro para Servidores y
Colaboradores Públicos de Colombia**

Fecha de expedición
21 de noviembre de 2022

Intensidad de 35 horas
en modalidad virtual



El futuro
es de todos

DNP
Departamento
Nacional de Planeación