



F-GC-29  
Versión 4  
Junio de 2020

EMPOCALDAS S.A E.S.P  
GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA

# CONTRATO Y AÑO	0048/2021	Acta N°	2	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	21.804.624
				2. VALOR ADICION (+)	
CONTRATISTA	JESSICA NOREÑA CASTAÑO			3. VALOR TOTAL (1+2)	21.804.624
NIT O CC:	1053863087			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	1.817.052
CDP (#, rubro y fecha)	00147 DE ENERO 13 DE 2021			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	1.817.052
RP (#, rubro y fecha)	00143 DE ENERO 15 DE 2021			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	18.170.520

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO TÉCNICO A LA SECCIÓN DE SISTEMAS EN TODAS LAS ACTIVIDADES INFORMÁTICAS.

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
<b>DOCUMENTO VERIFICADOS</b>			<input checked="" type="checkbox"/> # FOLIOS
1- Acta original			X 1
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).			X 1
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).			
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).			X 1
5- Pagos SENA y ICBF.			
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)			
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).			
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.			X 1

**Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.**

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

Susana Gómez O.  
NOMBRE DE QUIEN RECIBE

[Firma]  
FIRMA

<b>DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA</b>		<input checked="" type="checkbox"/>
Copia del acta		X
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).		
Informe de actividades a cargo del Supervisor.		X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		X
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos _____ (firma de recibido)		
Copia del registro presupuestal		

Fecha de presentación 23/02/2021

<b>DATOS DEL SUPERVISOR</b>		
DIANA PATRICIA SALAZAR MONTES	JEFE SECCION SISTEMAS.	<u>[Firma]</u>
NOMBRE	CARGO	FIRMA

<b>DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS</b>		
37307544904	AHORROS	BANCOLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

### ACTA DE RECIBO # 02

CONTRATO No. 0048/2021

OBJETO PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO TÉCNICO A LA SECCIÓN DE SISTEMAS EN TODAS LAS ACTIVIDADES INFORMÁTICAS.


CONTRATISTA JESSICA NOREÑA CASTAÑO

VALOR CONTRATO: \$ 21.804.624

RECURSOS PROPIOS

En la ciudad de Manizales a los veintitrés (23) días del mes de Febrero de 2021, se reunieron DIANA PATRICIA SALAZAR MONTES, Jefe Sección Sistemas de EMPOCALDAS S.A E.S.P, en representación de la Empresa Contratante y JESSICA NOREÑA CASTAÑO, Contratista, con el fin de realizar el acta recibo No.02 correspondiente al mes de Febrero según contrato No.0048 de 2021.

VALOR CONTRATO	\$ 21.804.624
ACTA No. 1	\$ 1.817.052
ACTA No. 2	\$ 1.817.052
VALOR EJECUTADO	\$ 3.634.104
VALOR X EJECUTAR	\$ 18.170.520

  
DIANA PATRICIA SALAZAR MONTES  
Supervisor

  
JESSICA NOREÑA CASTAÑO  
Contratista


## INFORME DE SUPERVISIÓN

CONTRATO	N.º 0048/2021
CONTRATISTA	JESSICA NOREÑA CASTAÑO
OBJETO	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO TÉCNICO A LA SECCIÓN DE SISTEMAS EN TODAS LAS ACTIVIDADES INFORMÁTICA
VALOR	\$ 21.804.624
RECURSOS	EMPOCALDAS S.A E.S.P

En cumplimiento al contrato N.0048 de 2021, cuyo objeto es PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO TÉCNICO A LA SECCIÓN DE SISTEMAS EN TODAS LAS ACTIVIDADES INFORMÁTICAS se evidencia que dicho contrato se desarrolla satisfactoriamente a los términos y especificaciones del contrato según el objeto contractual mencionado.

Manizales, 23 de febrero de 2021

VALOR CONTRATO	\$ 21.804.624
ACTA No. 1	\$ 1.817.052
ACTA No. 2	\$ 1.817.052
VALOR EJECUTADO	\$ 3.634.104
VALOR X EJECUTAR	\$ 18.170.520



DIANA PATRICIA SALAZAR MONTES  
Jefe Sección Sistemas.



## REPORTE BITÁCORA DE ACTIVIDADES CAV EMPOCALDAS

**FUNCIONARIO:** JESSICA NOREÑA CASTAÑO

**Fecha de consulta desde:** 01/02/2021 **hasta:** 23/02/2021

FECHA	HORA INICIO	HORA FINAL	ACTIVIDADES	ESTADO
01/02/2021	8:00:00 a. m.	4:00:00 p. m.	Formatear y configurar equipos de computo	TERMINADO
01/02/2021	8:00:00 a. m.	4:30:00 p. m.	Formatear y configurar equipos de computo	TERMINADO
01/02/2021	8:00:00 a. m.	4:00:00 p. m.	Formatear y configurar equipos de computo	TERMINADO
01/02/2021	8:00:00 a. m.	2:30:00 p. m.	Formatear y configurar equipos de computo	TERMINADO
02/02/2021	8:00:00 a. m.	4:00:00 p. m.	configuración equipos de computo.	TERMINADO
03/02/2021	8:00:00 a. m.	6:00:00 p. m.	Configuración equipos de computo seccional Palestina y Chinchina.	TERMINADO
04/02/2021	8:00:00 a. m.	4:00:00 p. m.	Formatear y configurar equipos de computo chinchina.	TERMINADO
05/02/2021	8:00:00 a. m.	4:00:00 p. m.	Configuración equipos de computo chinchina.	TERMINADO
06/02/2021	1:00:00 p. m.	6:00:00 p. m.	Configuración equipos de computo seccional chinchina.	TERMINADO
08/02/2021	1:30:00 p. m.	4:00:00 p. m.	Formatear y configurar equipo de computo para la funcionaria Luz Ely Valencia.	TERMINADO
09/02/2021	8:00:00 a. m.	4:30:00 p. m.	Formatear y configurar equipos de computo Manizales.	TERMINADO
10/02/2021	8:00:00 a. m.	4:15:00 p. m.	Formatear y configurar equipos de computo Manizales.	TERMINADO
11/02/2021	8:00:00 a. m.	11:00:00 a. m.	Apoyo en las funciones administrativas pertinentes a la funcionaria Martha usma.	TERMINADO
11/02/2021	11:00:00 a. m.	4:00:00 p. m.	Formatear y configurar equipos de computo Manizales.	TERMINADO
12/02/2021	8:00:00 a. m.	4:00:00 p. m.	Formatear y configurar equipo de computo de la funcionaria Lorena Grisales.	TERMINADO
14/02/2021	8:00:00 a. m.	11:45:00 p. m.	Apoyo en las funciones administrativas pertinentes a la jefe Diana Salazar.	TERMINADO

15/02/2021	12:00:00 a. m.	2:00:00 p. m.	Configuración impresoras y equipos de computo Manizales.	TERMINADO
15/02/2021	10:00:00 p. m.	11:45:00 p. m.	Apoyo en las funciones administrativas pertinentes a la jefe Diana Salazar.	TERMINADO
16/02/2021	12:00:00 a. m.	12:30:00 p. m.	Configuración impresoras y equipos de computo Manizales.	TERMINADO
16/02/2021	8:00:00 p. m.	11:45:00 p. m.	Apoyo en las funciones administrativas pertinentes a la jefe Diana Salazar.	TERMINADO
17/02/2021	12:00:00 a. m.	12:30:00 p. m.	Configuración impresoras y equipos de computo Manizales.	TERMINADO
17/02/2021	12:00:00 a. m.	12:30:00 p. m.	Apoyo en las funciones administrativas pertinentes a la jefe Diana Salazar.	TERMINADO
22/02/2021	8:00:00 a. m.	2:00:00 p. m.	Revisión internet en equipos de computo y configuración impresoras.	TERMINADO

Número de Ticket	Fecha de creación	Asunto	De	Estado actual	Fecha de cierre	Agente asignado
606551	22/02/2021 15:02	NO IMPRIME SOLIN	Anserma	Cerrados	22/02/2021 15:30	Jessica Noreña Castaño
965542	22/02/2021 11:12	la vpn no conecta.	Marmato	Cerrados	22/02/2021 13:55	Jessica Noreña Castaño
320774	19/02/2021 09:32	INSTALACION GOOGLE EARTH	Anserma	Cerrados	19/02/2021 10:37	Jessica Noreña Castaño
703888	19/02/2021 09:53	No acceso a la pagina de la empresa	Elizabeth Hernandez Orozco	Cerrados	19/02/2021 10:36	Jessica Noreña Castaño
314251	17/02/2021 09:55	NO PUEDO ENTRAR AL DRIVE	Marmato	Cerrados	17/02/2021 11:38	Jessica Noreña Castaño
435922	15/02/2021 08:44	EQUIPO PLANTA DE TRATAMIENTO	Manzanares	Cerrados	17/02/2021 09:50	Jessica Noreña Castaño
914822	11/02/2021 17:53	impresion por solin	Anserma1	Cerrados	12/02/2021 09:40	Jessica Noreña Castaño
746416	11/02/2021 10:40	Solicitud Internet	gina tatiana jimenez	Cerrados	11/02/2021 10:44	Jessica Noreña Castaño
831592	11/02/2021 10:21	RESTAURACIÓN ARCHIVOS CAJAS MENORES	Lupe del rocío Orozco Perez	Cerrados	11/02/2021 10:40	Jessica Noreña Castaño
962771	09/02/2021 15:15	escritorio remoto	RAMIRO ROLDAN	Cerrados	10/02/2021 09:05	Jessica Noreña Castaño
962794	09/02/2021 11:24	Dificultades en el acceso a la intranet	Elizabeth Hernandez Orozco	Cerrados	09/02/2021 11:29	Jessica Noreña Castaño
701753	09/02/2021 11:25	Verificación de VPN	Juan Carlos Velasquez	Cerrados	09/02/2021 11:28	Jessica Noreña Castaño
349968	05/02/2021 10:41	Sincronizar OneDrive	Santiago Lopez Diaz	Cerrados	05/02/2021 12:30	Jessica Noreña Castaño
530533	03/02/2021 17:13	Impresión de documentos	Aguadas1	Cerrados	04/02/2021 09:26	Jessica Noreña Castaño
302605	01/02/2021 08:57	SOLICITUD SUSPENSIÓN PANTALLA	Lupe del rocío Orozco Perez	Cerrados	01/02/2021 09:04	Jessica Noreña Castaño



CONSULTA EMPLEADO

Razón Social: JESSICA NOREÑA CASTAÑO

Identificación: CC-1053863087

Sucursal: 0

Período Pensión: 2021-01

Período Salud: 2021-01

Fecha Pago Planilla: 2021-02-11

PAGADO

Tipo Identificación	Cédula de Ciudadanía
Número Identificación	1,053,863,087
Nombre	JESSICA NOREÑA CASTAÑO
EPS	SANITAS
AFP	PROTECCION
Caja de Compensación	SIN CCF
ARP	POSITIVA
Número de planilla	8611560735
Referencia de pago(PIN)	8604737768
Tipo de planilla	I
Período pensión	2021-01
Período salud	2021-01
Tipo de cotizante	
Subtipo de cotizante	No aplica

Novedades																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	
																0

Dias Cotizados	
PENSIÓN	30
SALUD	30
RIESGOS	30
CAJA DE COMPENSACION	0

Modalidad Salario	Salario	IBC Pensión	908,526
IBC Salud	908,526	IBC Riesgos	908,526
IBC Cajas	0	IBC SENA e ICBF	\$0
Salario	908,526		

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES							
Tarifa	Cot. Obligatoria	Cot. Voluntaria		Total Cotización	Fondo de Sol Pensional	Fondo de Subs Pensional	Valor no retenido aportes vol
		Afiliado	Aportante				
16.0%	145,400	0	0	145,400	0	0	0

SISTEMA GENERAL DE SALUD						
Tarifa	Cotización Obligatoria	UPC adicional	Incapacidades E.G. No. Autorización	Valor	Licencias de Maternidad No. Autorización	Valor
0.1250000	113,600	0	0	0	0	0

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS PROFESIONALES		
Centro de Trabajo		
Código centro de trabajo	Tarifa	Cotización Obligatoria
890803239	0.0052200	4,800

APORTES PARAFISCALES

Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ESAP	Aporte ESAP	Tarifa ICBF	Aporte ICBF	Tarifa Caja	Aporte Caja	Tarifa MIN EDU	Aporte MIN EDU
0.0000000	0	0.0000000	0	0.0000000	0	0.0000000	0	0.0000000	0



EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS S.A E.S.P  
EMPOCALDAS S.A E.S.P

NIT 890.803.239-9

REGISTRO PRESUPUESTAL  
NUMERO 000143

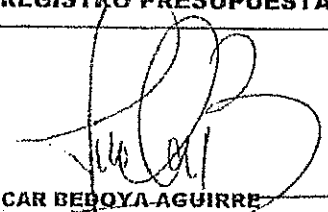


**FECHA DE EXPEDICION** 2021/01/15  
**CERTIFICADO DISPON. NRO** - 000147  
**COMPROMISO QUE AMPARA** CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N°0048 DE 2021 PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA SECCION DE SISTEMAS EN TODAS LAS ACTIVIDADES INFORMATICAS  
**BENEFICIARIO** NOREÑA CASTAÑO JESSICA  
**C.C NRO** 1053863087

Con el presente acto administrativo se afecta de manera definitiva, la(s) apropiacion(es) y no serán utilizados con otro fin. (Requisito de perfeccionamiento y anterior a la ejecucion).

RUBRO APROPIACION	DESCRIPCION	VALOR
21020225	SISTEMATIZACIÓN	21,804,624
<b>TOTAL REGISTRO PRESUPUESTAL</b>		<b>21,804,624</b>

PLAZO DE EJECUCION 350 DIAS

  
**JOSE OSCAR BEDOYA-AGUIRRE**  
Jefe Sección Presupuesto



F-GF-02  
Versión 3  
Agosto 2020

**GESTION FINANCIERA**

**DOCUMENTOS SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**

N°

DMA 351

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS

NIT. 890.803.239-9

SECCIONAL	MANIZALES	CENTRO DE COSTOS	11205	MANIZALES SISTEMAS
-----------	-----------	------------------	-------	--------------------

REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRETENEDOR  
OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566

RESOLUCIÓN DIAN N° 18764001898149 DESDE DMA1 HASTA DMA50,000 VIGENCIA DESDE 10/08/2020 HASTA 10/02/2022

CIUDAD Y FECHA:	Manizales, 23/02/2021
NOMBRES Y APELLIDOS:	Jessica Noreña Castaño
CEDULA O NIT:	1053863087
DIRECCION:	Calle 66 # 7-73
TELEFONO:	3216992075

DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO TÉCNICO A LA SECCIÓN DE SISTEMAS EN TODAS LAS ACTIVIDADES INFORMÁTICAS.
	ACTA NRO 01 CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS 0048/2021

*Jessica Noreña Castaño*

Nombre	Jessica Noreña Castaño	SUBTOTAL:	\$ 1.817.052
Cedula	1053863087	RETENCION RENTA:	
FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR		TOTAL A PAGAR:	\$ 1.817.052

 El servicio público es de todos Función Pública	<b>FORMATO ÚNICO</b> <b>HOJA DE VIDA</b> Persona Natural (Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)	ENTIDAD RECEPTORA

**1 DATOS PERSONALES**

PRIMER APELLIDO Noreña	SEGUNDO APELLIDO ( O DE CASADA ) Castaño	NOMBRES Jessica
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C. C.E. PAS No. 1053863087	SEXO F M	NACIONALIDAD PAÍS COL. EXTRANJERO Colombia
LIBRETA MILITAR		
PRIMERA CLASE	SEGUNDA CLASE	NÚMERO D.M
FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO FECHA DÍA 24 MES 03 AÑO 1998	DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA Calle 66 # 7 - 73 Casa Sultana	
PAÍS Colombia	PAÍS Colombia	DEPTO Caldas
DEPTO Caldas	MUNICIPIO MANIZALES	TELÉFONO 8867080
MUNICIPIO MANIZALES	EMAIL jessica.norena@empocaldas.com.co	

Esta copia ha sido impresa por el servidor público y puede contener información no validada.

**2 FORMACIÓN ACADÉMICA**

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA  
MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 10, A 60, DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 60, A 110, DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA										TÍTULO OBTENIDO: Bachiller técnico con especialidad en sistemas
PRIMARIA					SECUNDARIA			MEDIA		FECHA DE GRADO
10.	20.	30.	40.	50.	60.	70.	80.	90.	10.	MES 12 AÑO 2014
									X	

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)  
DILIGENCIA ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:  
TC (TECNICA), TL (TECNOLÓGICA), TE (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), UN (UNIVERSITARIA), ES (ESPECIALIZACIÓN), MG (MAESTRÍA O MAGISTER), DOC (DOCTORADO O PHD), RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
UN	9		X	INGENIERÍA DE SISTEMAS			

Esta copia ha sido impresa por el servidor público y puede contener información no validada.


**3 EXPERIENCIA LABORAL**

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE							
EMPRESA O ENTIDAD Empocaldas S.A E.S.P	MUNICIPIO MANIZALES	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS Colombia	DEPARTAMENTO Caldas	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD jessica.norena@empocaldas.com.co	
TELÉFONOS 8867080	FECHA DE INGRESO DÍA 15 MES 01 AÑO 2021	FECHA DE RETIRO DÍA 31 MES 12 AÑO 2021					
CARGO O CONTRATO ACTUAL Auxiliar sistemas Contrato 0048 de 2021	DEPENDENCIA Sistemas	DIRECCIÓN Cra. 23 # 75-02					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR							
EMPRESA O ENTIDAD Empocaldas S.A E.S.P	MUNICIPIO MANIZALES	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS Colombia	DEPARTAMENTO Caldas	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD jessica.norena@empocaldas.com.co	
TELÉFONOS 8867080	FECHA DE INGRESO DÍA 04 MES 02 AÑO 2020	FECHA DE RETIRO DÍA 31 MES 12 AÑO 2020					
CARGO O CONTRATO Auxiliar sistemas Contrato 060 de 2020	DEPENDENCIA Sistemas	DIRECCIÓN Cra. 23 # 75-02					

**4 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA**

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI  NO  ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 50. DE LA LEY 190/95), Ciudad y fecha de diligenciamiento \_\_\_\_\_

  
 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

Esta copia ha sido impresa por el servidor público y puede contener información no validada.

**5 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS**

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATA DA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha \_\_\_\_\_ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS \_\_\_\_\_

Esta copia ha sido impresa por el servidor público y puede contener información no validada.