	F-GC-29 Versión 4 Junio de 2020	EMPOCALDAS S.A E.S.P GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	
		LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA	

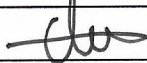
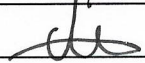
# CONTRATO Y AÑO	065-2021	Acta N°	4	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	31.344.147
				2. VALOR ADICION (+)	
CONTRATISTA	JULIANA OROZCO NARVAEZ			3. VALOR TOTAL (1+2)	31.344.147
NIT O CC:	1.053.848.541			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	6.514.731
CDP (#, rubro y fecha)	000170 // 21010203 // 15/01/2021			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	2.725.578
RP (#, rubro y fecha)	000264 // 21010203 // 19/01/2021			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	22.103.838

BRINDAR APOYO A LA OFICINA DE PQR EN LOS ASUNTOS QUE SE ENCOMIENDE ESPECIALMENTE EN EL TRAMITE DE PQR QUE SE DEBAN PRESENTAR ANTE LA SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS Y DEMAS GESTIONES NECESARIAS DE LA SECRETARIA JURIDICA.

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
<b>DOCUMENTO VERIFICADOS</b>			
1- Acta original			X
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).			X
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).			N/A
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).			X
5- Pagos SENA y ICBF.			N/A
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)			N/A
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).			N/A
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.			X

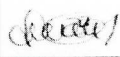
**Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.**

**Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.**


  
 NOMBRE DE QUIEN RECIBE \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

<b>DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA</b>	
Copia del Acta	X
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos (firma de recibido)	N/A

Fecha de presentación \_\_\_\_\_ 27/04/2021 \_\_\_\_\_

<b>DATOS DEL SUPERVISOR</b>		
LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARÍN	JEFE OFICINA PQR	
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS

86170295918	AHORROS	DAVIVIENDA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

FECHA	DESCRIPCION	DEBITO	CREDITO	Saldo

El presente documento es un extracto de la información contenida en el sistema de información del Banco Davivienda S.A. y no constituye un contrato ni una oferta de inversión.

FECHA	DESCRIPCION	DEBITO	CREDITO	Saldo

Este documento es un extracto de la información contenida en el sistema de información del Banco Davivienda S.A. y no constituye un contrato ni una oferta de inversión.

Este documento es un extracto de la información contenida en el sistema de información del Banco Davivienda S.A. y no constituye un contrato ni una oferta de inversión.

FECHA	DESCRIPCION	DEBITO	CREDITO	Saldo

Este documento es un extracto de la información contenida en el sistema de información del Banco Davivienda S.A. y no constituye un contrato ni una oferta de inversión.

Este documento es un extracto de la información contenida en el sistema de información del Banco Davivienda S.A. y no constituye un contrato ni una oferta de inversión.

Este documento es un extracto de la información contenida en el sistema de información del Banco Davivienda S.A. y no constituye un contrato ni una oferta de inversión.



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES  
SOPORTE DE PAGO GENERAL



<b>DATOS GENERALES DEL APORTANTE</b> CEDULA DE CIUDADANIA: 4392289549 TIPO DE PLANILLA: INDEPENDIENTES CIUDAD/MUNICIPIO: MANIZALES DEPARTAMENTO: 2021 PERIODO COTIZACIÓN SALUD: 2021 DIRECCIÓN: CARRERA 20 NÚMERO 72448 TELÉFONO: 8888888888 MES: abril AÑO: 2021 TIPO APORTANTE: 02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE: INDEPENDIENTE ACTIVIDAD ECONOMICA: Actividades reguladas y facultadas de la est. H-IND-001-2019 FORMA DE REPRESENTACIÓN: ÚNICO APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SEVA E CBF (REFORMA TRIBUTARIA): NO		<b>DATOS GENERALES DE LA PLANILLA</b> NÚMERO PLANILLA: 4392289549 TIPO DE PLANILLA: INDEPENDIENTES PERIODO COTIZACIÓN SALUD: 2021 MES: abril AÑO: 2021 FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): 2021/04/28 NÚMERO AUTORIZACIÓN: 9994867741	
---	--	---	--

TOTAL APORTES A PENSIÓN		APORTES VOLUNTARIOS		MORA		TOTAL	
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	DESCUENTO	VALOR PAGADO	VALOR PAGADO
230201				\$ 174.500	\$ 0	\$ 174.500	\$ 174.500
SUB-TOTALES:				\$ 174.500	\$ 0	\$ 174.500	\$ 174.500

TOTAL APORTES A SALUD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		MORA		TOTAL	
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	DESCUENTO	VALOR PAGADO	VALOR PAGADO	VALOR PAGADO	VALOR PAGADO
EF5002				\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
SUB-TOTALES:				\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES		INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		MORA		TOTAL	
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	DESCUENTO	VALOR PAGADO	VALOR PAGADO	VALOR PAGADO	VALOR PAGADO
14-25				\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
SUB-TOTALES:				\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES		INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		MORA		TOTAL	
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	DESCUENTO	VALOR PAGADO	VALOR PAGADO	VALOR PAGADO	VALOR PAGADO
14-25				\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
SUB-TOTALES:				\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES		INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		MORA		TOTAL	
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	DESCUENTO	VALOR PAGADO	VALOR PAGADO	VALOR PAGADO	VALOR PAGADO
14-25				\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
SUB-TOTALES:				\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES		INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		MORA		TOTAL	
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	DESCUENTO	VALOR PAGADO	VALOR PAGADO	VALOR PAGADO	VALOR PAGADO
14-25				\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
SUB-TOTALES:				\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

## ACTA DE PAGO N.º 04

**CONTRATO N.º:** 065 DE 2021


**OBJETO DEL CONTRATO:** BRINDAR APOYO A LA OFICINA DE PQR EN LOS ASUNTOS QUE SE ENCOMIENDE ESPECIALMENTE EN EL TRAMITE DE PQR QUE SE DEBAN PRESENTAR ANTE LA SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS Y DEMAS GESTIONES NECESARIAS DE LA SECRETARIA JURIDICA.

**CONTRATISTA:** JULIANA OROZCO NARVAEZ

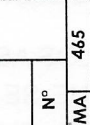
**VALOR DEL ACTA:** \$2.725.578

En la ciudad de Manizales, (27) días del mes de **ABRIL** del 2021, se reunieron: **LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARÍN**, jefe oficina PQR en representación de la Empresa contratante y **JULIANA OROZCO NARVAEZ** como contratista, con el fin de realizar el acta de pago N.º 04 del Contrato N.º 065 del 2021.

RELACIÓN DE PAGOS	
VALOR DEL CONTRATO	\$31.344.147
VALOR EJECUTADO	\$9.240.309
NO EJECUTADO	\$22.103.838

  
**LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARÍN**  
jefe oficina PQR  
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

  
**JULIANA OROZCO NARVAEZ**  
Contratista

	<b>GESTION FINANCIERA</b>	
	F-GF-02 Versión 3 Agosto 2020	N° <b>DMA</b>

**S SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS**

**465**

EMPRESA-DE OBRAS-SANITARIAS-DE-CALEDAS  
 NIT. 890.803.239-9

SECCIONAL	MANIZALES	CENTRO DE COSTOS	11304	MANIZALES POR
-----------	-----------	------------------	-------	---------------

REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORREINDEDOR  
 OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566

RESOLUCIÓN DIAN N° 18764001898149 DESDE DMA 1 HASTA DMA 50.000 VIGENCIA DESDE 10/08/2020 HASTA 10/02/2022

<b>CIUDAD Y FECHA:</b>	Manizales 27 de ABRIL de 2021
<b>NOMBRES Y APELLIDOS:</b>	JULIANA OROZCO NARVAEZ
<b>CEDULA O NIT:</b>	1.053.848.541
<b>DIRECCION:</b>	CALLE 4 CRA 6 N 114 TELEFONO 3012046895

**DESCRIPCION DE LA OPERACION**

BRINDAR APOYO A LA OFICINA DE POR EN LOS ASUNTOS QUE SE ENCOMIENDE ESPECIALMENTE EN EL TRAMITE DE POR QUE SE DEBERAN PRESENTAR ANTE LA SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS Y DEMAS GESTIONES NECESARIAS DE LA SECRETARIA JURIDICA.

*Juliana Orozco Narvaez*

Nombre	JULIANA OROZCO NARVAEZ	SUBTOTAL:	\$ 2.725.578
Cedula	1053848541	RETENCION RENTA:	
FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR		TOTAL A PAGAR:	\$ 2.725.578

En mi calidad de Administrador de la Seccional, CERTIFICO, que durante la atención del evento que generó el gasto urgente e imprescindible, no fue posible encontrar un proveedor responsable de IVA y por ende se procedió a realizar la compra con un proveedor no responsable de IVA.

\_\_\_\_\_  
 FIRMA



Manizales, 27 ABRIL de 2021

Doctor

**LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARÍN**

Secretario Jurídico

**REFERENCIA:** Informe Actividades Realizadas durante el mes de ABRIL de 2021.

**OBJETO DEL CONTRATO:** BRINDAR APOYO A LA OFICINA DE PQR EN LOS ASUNTOS QUE SE ENCOMIENDE ESPECIALMENTE EN EL TRAMITE DE PQR QUE SE DEBAN PRESENTAR ANTE LA SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS Y DEMAS GESTIONES NECESARIAS DE LA SECRETARIA JURIDICA.

A continuación, relaciono las actividades desarrolladas en virtud del Contrato No. 065, Teniendo en cuenta la ejecución, desarrollo y obligaciones específicas para el periodo comprendido entre el día primero (01) de **ABRIL** hasta el día (30) del mismo mes, describo a continuación lo realizado:

**1. Realizar el trámite correspondiente de los PQR que se deben de presentar ante la superintendencia de servicios públicos domiciliarios.**

- Devoluciones: NIEVES CASTILLO- DIANA ANGEL SERRATO
- Recursos: OMAIRA QUINTERO -JOSE HELIBERTO CASTAÑO

**2. Apoyo a la oficina de PQR en la gestión de los procesos de Peticiones, Quejas y Reclamo.**

2001680	SUPIA
2001981	AGUADAS
2002124	DORADA
2001758	Anserma
2021-EI-00000173	Palestina
2001897	SUPIA
2001897	SUPIA
2001843	ANSERMA
2002180	SAN JOSE
2002188	SAN JOSE
2002053	DORADA
2002053	DORADA
2001965	SUPIA



Correo electrónico ensueño y Sin número	BELALCAZAR
2002126	CHINCHINA
2002220	MANZANARES
2002284	CHINCHINA
2002306	MANZANARES
2002221	MARQUETALIA
2002051	AGUADAS
2002106	GUARINOCITO
2002264	MANZANARES
2002256	GUARINOCITO
2002336	RIOSUCIO
2002388	FILADELFIA
2002400	VITERBO
2002475	SAN JOSE
2002492	SAN JOSE
2002540	VICTORIA
2002545	AGUADAS
2002548	MARULANDA
2002554	CHINCHINA
2002573	CHINCHINA
2002586	PALESTINA
2002620	MARQUETALIA
2002621	VICTORIA
2002623	FILADELFIA
2002630	RIOSUCIO

**3. Realizar informe de disponibilidades de servicio y conexiones al servicio desde la plataforma SIA 3 y la nueva plataforma.**



#### 4. Participación reuniones secretaria Jurídica y Oficina PQR.

- Reunión Jurídicos 01 de abril de 2021.
- Reunión Jurídicos 08 de Abril de 2021.
- Reunión Jurídicos 15 de Abril de 2021.
- Reunión Jurídicos 22 de Abril de 2021.
- Reunión Jurídicos 29 de Abril de 2021

Por lo anteriormente expuesto, quedo atento a cualquier observación, requerimiento o solicitud de ampliación en la información plasmada en el presente documento.

Atentamente,

  
**JULIANA OROZCO NARVAEZ**  
Contratista



Manizales, 27 ABRIL de 2021

## INFORME DE SUPERVISIÓN

**EL SUSCRITO SECRETARIO JURÍDICO DE LA EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS EMPOCALDAS S.A. E.S.P. EN CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO No. 065 DE 2021.**

### CERTIFICA QUE

El judicante JULIANA OROZCO NARVAEZ, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.53.848.541 de Manizales, Caldas cumplió satisfactoriamente con las actividades asignadas y descritas en el informe que me reporta del período correspondiente al mes de **ABRIL** y hace parte de la **CUARTA** acta parcial del contrato No. 065 del 2021, la cual comprende desde el día 01 de ABRIL hasta el 30 del mismo mes, realizando las siguientes actividades:

**1. Realizar el trámite correspondiente de los PQR que se deben de presentar ante la superintendencia de servicios públicos domiciliarios.**

- Devoluciones: NIEVES CASTILLO- DIANA ANGEL SERRATO
- Recursos: OMAIRA QUINTERO -JOSE HELIBERTO CASTAÑO

**2. Apoyo a la oficina de PQR en la gestión de los procesos de Peticiones, Quejas y Reclamo.**

2001680	SUPIA
2001981	AGUADAS
2002124	DORADA
2001758	Anserma
2021-El-00000173	Palestina
2001897	SUPIA
2001897	SUPIA
2001843	ANSERMA
2002180	SAN JOSE
2002188	SAN JOSE
2002053	DORADA
2002053	DORADA

2001965	SUPIA
Correo electrónico ensueño y Sin número	BELALCAZAR
2002126	CHINCHINA
2002220	MANZANARES
2002284	CHINCHINA
2002306	MANZANARES
2002221	MARQUETALIA
2002051	AGUADAS
2002106	GUARINOCITO
2002264	MANZANARES
2002256	GUARINOCITO
2002336	RIOSUCIO
2002388	FILADELFIA
2002400	VITERBO
2002475	SAN JOSE
2002492	SAN JOSE
2002540	VICTORIA
2002545	AGUADAS
2002548	MARULANDA
2002554	CHINCHINA
2002573	CHINCHINA
2002586	PALESTINA
2002620	MARQUETALIA
2002621	VICTORIA
2002623	FILADELFIA
2002630	RIOSUCIO

**3. Realizar informe de disponibilidades de servicio y conexiones al servicio desde la plataforma SIA 3 y la nueva plataforma.**

#### 4. Participación reuniones secretaria Jurídica y Oficina PQR.

- Reunión Jurídicos 01 de abril de 2021.
- Reunión Jurídicos 08 de Abril de 2021.
- Reunión Jurídicos 15 de Abril de 2021.
- Reunión Jurídicos 22 de Abril de 2021.
- Reunión Jurídicos 29 de Abril de 2021

Por lo anteriormente expuesto, quedo atento a cualquier observación, requerimiento o solicitud de ampliación en la información plasmada en el presente documento.



**LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARÍN**  
**JEFE OFICINA PQR**  
**SUPERVISOR**

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS S.A E.S.P  
EMPOCALDAS S.A E.S.P

NIT 890.803.239-9

REGISTRO PRESUPUESTAL  
NUMERO 000264



**FECHA DE EXPEDICION** 2021/01/19  
**CERTIFICADO DISPON. NRO** - 000170  
**COMPROMISO QUE AMPARA** CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N°0065 DE 2021 BRINDAR APOYO A LA OFICINA DE PQR EN ASUNTOS TRAMITE DE PQR SECREATRIA JURIDICA  
**BENEFICIARIO** OROZCO NARVAEZ JULIANA  
**C.C NRO** 1053848541

Con el presente acto administrativo se afecta de manera definitiva, la(s) apropiacion(es) y no serán utilizados con otro fin. (Requisito de perfeccionamiento y anterior a la ejecucion).

RUBRO APROPIACION	DESCRIPCION	VALOR
21010203	HONORARIOS PROFESIONALES	31,344,147
<b>TOTAL REGISTRO PRESUPUESTAL</b>		<b>31,344,147</b>

PLAZO DE EJECUCION 350 DIAS

  
JOSE OSCAR BEDOYA AGUIRRE

Jefe Sección Presupuesto