



**GESTIÓN DE CONTRATACIÓN**  
**LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORÍA**

F-GC-29  
 Versión:07  
 2022-11-04

# CONTRATO Y AÑO	028 DE 2022	Acta N°	11	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	70.000.000
				2. VALOR ADICIÓN (+)	0
CONTRATISTA	GESTIÓN DOCUMENTAL S.A.			3. VALOR TOTAL (1+2)	70.000.000
NIT O CC:	810006068-6			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	63.000.000
CDP (#, rubro y fecha)	154 - 06/01/2022			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	3.500.000
RP (#, rubro y fecha)	295 - 20/01/2022			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	3.500.000

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE CUSTODIA DE DOCUMENTOS Y COPIAS DE SEGURIDAD, DESTRUCCIÓN SEGURA DE DOCUMENTOS, PERSONAL EXPERTO EN TRABAJO OPERATIVO, DIGITALIZACIÓN MENSUAL DE DOCUMENTOS, SOFTWARE DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS RELACIONADOS EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

TIPO DE RECURSOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	# FOLIOS
<b>DOCUMENTO VERIFICADOS</b>		✓
1- Acta original		
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).		
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		
5- Pagos SENA y ICBF.		
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)		
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).		
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.		
9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A. E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)		
10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)		
11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor		
12- Certificado expedido por el DAFP de aprobación del curso <b>Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción</b> (aplica para el acta 1)		

**Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOF.**

**Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.**

Alexandra Camora  
 NOMBRE DE QUIEN RECIBE

[Firma]  
 FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Copia del acta	
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos _____ (firma de recibido)	
Copia del registro presupuestal	

Fecha de presentación 30/11/2022

DATOS DEL SUPERVISOR		
GINA TATIANA JIMENEZ OROZCO	AUXILIAR ADMINISTRATIVA SECCIÓN ARCHIVO	[Firma]
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
21002693506	CUENTA CORRIENTE	CAJA SOCIAL
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

*[Firma]*  
 1.11.2022  
 [Firma]



## ACTA DE PAGO No. 11 /

**CONTRATO** No. 0028 DE 2022 /

**OBJETO** PRESTAR LOS SERVICIOS DE CUSTODIA DE DOCUMENTOS Y COPIAS DE SEGURIDAD, DESTRUCCIÓN SEGURA DE DOCUMENTOS, PERSONAL EXPERTO EN TRABAJO OPERATIVO, DIGITALIZACIÓN MENSUAL DE DOCUMENTOS, SOFTWARE DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS RELACIONADOS A EMPOCALDAS S.A. E.S.P. /

**CONTRATISTA** GESTIÓN DOCUMENTAL S.A. /

**C.C. No.** 810006068-6 /

**VALOR DEL ACTA** \$ 3.500.000 /

CONTROL FINANCIERO	
VALOR DEL CONTRATO	\$ 70.000.000
ACTA N° 1	\$ 6.300.000
ACTA N° 2	\$ 6.300.000
ACTA N° 3	\$ 6.300.000
ACTA N° 4	\$ 6.300.000
ACTA N° 5	\$ 6.300.000
ACTA N° 6	\$ 6.300.000
ACTA N° 7	\$ 6.300.000

ACTA N° 8	\$ 6.300.000
ACTA N° 9	\$ 6.300.000
ACTA N° 10	\$ 6.300.000
ACTA N° 11	\$ 3.500.000
SALDO POR PAGAR	\$ 3.500.000

En Manizales Caldas a los **(28)** días del mes de **noviembre de 2022**, se reunieron: Gina Tatiana Jiménez Orozco, Auxiliar Administrativa de la Sección de Archivo en la Empresa de Obras Sanitarias de Caldas EMPOCALDAS S.A. E.S.P., y el representante legal de Gestión Documental S.A., Jorge Hernán López Marín, con el fin de tramitar el **undécimo** pago correspondiente a los servicios prestados el mes de **noviembre de 2022** correspondiente al Contrato No. 0028 de 2022. ✓

VALOR CORRESPONDIENTE DE LA PRESENTE ACTA DE PAGO No. 11 TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$3.500.000). ✓

La supervisora del contrato certifica que la contratista cumplió con las obligaciones y actividades que desarrollan en el objeto acordado.

No siendo otro el objeto de la presente acta, se firma por quienes intervienen en ella.



**GINA TATIANA JIMENEZ OROZCO**  
Auxiliar Administrativa  
Supervisora



**JORGE HERNÁN LÓPEZ MARÍN**  
Contratista



Gestión Documental S.A  
Nit. 810.006.068 - 6

## CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

El suscrito Revisor Fiscal. de la empresa **GESTION DOCUMENTAL S.A.** con Nit. **810.006.068-6**, certifico que la empresa ha cumplido durante los seis (6) meses anteriores a la fecha de entrega de la presente certificación, con los pagos al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales y con los aportes parafiscales correspondientes a todos sus empleados vinculados por contrato de trabajo, por lo que declaro que se encuentra a PAZ Y SALVO con las Empresas Promotoras de Salud-EPS al mes de noviembre de 2022, Fondos de Pensiones, Administradoras de Riesgos Profesionales -ARL-, Caja de Compensación Familiar al mes de octubre de 2022. Así como el pago de salarios y honorarios hasta la primera quincena del mes de noviembre de 2022.

Para constancia se adjunta la última planilla integrada de autoliquidación de aportes.

La presente se expide en la ciudad de Manizales a los 17 días del mes de noviembre de 2022.

*Beatriz A Herrera C*

**BEATRIZ HERRERA CARDONA**  
REVISOR FISCAL /  
T.P. 98168-T /

Manizales, Caldas.  
Armenia, Quindío.

Carrera 29 N° 105 C 40  
Calle 51 N° 10 - 61, Bodega 8

(6) 874 10 04 - (6) 874 10 05  
(6) 744 69 60



República de Colombia  
Ministerio de Educación Nacional

**JUNTA CENTRAL DE CONTADORES  
TARJETA PROFESIONAL  
DE CONTADOR PÚBLICO**

**98168**

SENTRIA SANDOZ  
HENRIETTA  
RESOLUTORIA 2004-03-28  
UNIVERSIDAD SAMPSON

03

FECHA 2004/03/28




10761

98168

FIRMA DEL TITULAR

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como  
CONTADOR PÚBLICO de acuerdo con lo establecido en  
la ley 43 de 1990.  
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla  
al Ministerio de Educación Nacional - Junta Central de  
Contadores







UNIDAD  
ADMINISTRATIVA  
ESPECIAL

**JUNTA CENTRAL  
DE CONTADORES**



Certificado No:

088F5E4836452748

LA REPUBLICA DE COLOMBIA  
MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO  
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL  
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

**CERTIFICA A:  
QUIEN INTERESE**

Que el contador público **BEATRIZ AMANDA HERRERA CARDONA** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 52056150 de BOGOTA, D.C. (BOGOTA D.C) Y Tarjeta Profesional No 98168-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

**NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS** \*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

Dado en BOGOTA a los 16 días del mes de Noviembre de 2022 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

**DIRECTOR GENERAL**

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web [www.jcc.gov.co](http://www.jcc.gov.co) digitando el número del certificado



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES  
SOPORTE DE PAGO GENERAL

<b>DATOS GENERALES DEL APORTANTE</b> NIT: 900000000 NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: MANIZALES DEPARTAMENTO CI: 29 105C-40 TELEFONO: 01-EMPLEADOR DIRECCIÓN: CALLE 100 N. 100-100 MANIZALES DEPARTAMENTO TIPO EMPRESA: PRIVADO ACTIVIDAD ECONOMICA: UNICO		<b>DATOS GENERALES DE LA PLANILLA</b> NÚMERO PLANILLA: 7659992678 TIPO DE PLANILLA: octubre ANO 2022 PERIODO COTIZACIÓN SALUD: 2022/11/17 NÚMERO AUTORIZACIÓN:		E-EMPLEADOS 2022 MES: noviembre AÑO: 2022 1761715668	
<b>DATOS GENERALES DEL APORTANTE</b> NIT: 900000000 NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: MANIZALES DEPARTAMENTO CI: 29 105C-40 TELEFONO: 01-EMPLEADOR DIRECCIÓN: CALLE 100 N. 100-100 MANIZALES DEPARTAMENTO TIPO EMPRESA: PRIVADO ACTIVIDAD ECONOMICA: UNICO		<b>DATOS GENERALES DE LA PLANILLA</b> NÚMERO PLANILLA: 7659992678 TIPO DE PLANILLA: octubre ANO 2022 PERIODO COTIZACIÓN SALUD: 2022/11/17 NÚMERO AUTORIZACIÓN:		E-EMPLEADOS 2022 MES: noviembre AÑO: 2022 1761715668	

CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	APORTES VOLUNTARIOS		MORA		TOTAL		
			EMPLEADOR	COTIZANTE	SUBSISTENCIA	LIQUIDACIÓN	APORTES	MORA	APORTES
23001	23001-BORBUENS	NUEVA EPS CM	\$ 1.162.700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 1.162.700	\$ 0	\$ 1.162.700
23001	23001-COLFONDOS	CANA DE SERVIDOS DE SALUD	\$ 1.160.100	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 1.160.100	\$ 0	\$ 1.160.100
23001	23001-PROTECCION	EPS02-SALUD TOTAL	\$ 2.104.100	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 2.104.100	\$ 0	\$ 2.104.100
25-14	25-14 COLPENSIONES	ESS02E-ASMET SALUD EPS	\$ 2.565.400	\$ 0	\$ 40.000	\$ 0	\$ 2.605.400	\$ 0	\$ 2.605.400
<b>SUBTOTAL:</b>					\$ 40.000	\$ 0	\$ 6.544.300	\$ 0	\$ 6.544.300

CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	LICENCIA MATERIDAD		MORA		TOTAL		
			NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN	APORTES	MORA	APORTES
EF5041	NUEVA EPS CM	NUEVA EPS CM	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
EF5002	EPS02-SALUD TOTAL	EPS02-SALUD TOTAL	\$ 1.424.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 1.424.400	\$ 0	\$ 1.424.400
EF5002	ESS02E-ASMET SALUD EPS	ESS02E-ASMET SALUD EPS	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
EF5005	EPS005-SANTITAS S.A.	EPS005-SANTITAS S.A.	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
EF5007	EPS007-NUUEVA EPS	EPS007-NUUEVA EPS	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
<b>SUBTOTAL:</b>					\$ 0	\$ 0	\$ 1.424.400	\$ 0	\$ 1.424.400

CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	TOTAL APORTE A RIESGOS PROFESIONALES		LIQUIDACIÓN		TOTAL		
			INCAPACIDAD IRP	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	APORTES	MORA	APORTES
14-4	14-4-SEGUROS DE VIDA COLPATRIA S.A.	14-4-SEGUROS DE VIDA COLPATRIA S.A.	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
<b>SUBTOTAL:</b>					\$ 0	\$ 0	\$ 548.100	\$ 0	\$ 548.100

CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	TOTAL APORTE A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR		MORA		TOTAL	
			APORTES	MORA	APORTES	MORA	APORTES	MORA
CCF44	CCF44-FAMILIAR RISARALIA	CCF44-FAMILIAR RISARALIA	\$ 105.400	\$ 0	\$ 105.400	\$ 0	\$ 105.400	\$ 0
CCF43	CCF43-COMPENALCO QUINDIO	CCF43-COMPENALCO QUINDIO	\$ 179.800	\$ 0	\$ 179.800	\$ 0	\$ 179.800	\$ 0
CCF11	CCF11-CCF DE CALDAS	CCF11-CCF DE CALDAS	\$ 1.331.400	\$ 0	\$ 1.331.400	\$ 0	\$ 1,331,400	\$ 0
<b>SUBTOTAL:</b>					\$ 1,616,600	\$ 0	\$ 1,616,600	\$ 0

CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	TOTAL APORTE A OTROS PARAFISCALES		MORA		TOTAL	
			APORTES	MORA	APORTES	MORA	APORTES	MORA
PARCEB	PARCEB-ICBF- INSTITUTO DE BIENESTAR FAMILIAR	PARCEB-ICBF- INSTITUTO DE BIENESTAR FAMILIAR	\$ 240.000	\$ 0	\$ 240.000	\$ 0	\$ 240.000	\$ 0
PAFENA	PAFENA-SENA	PAFENA-SENA	\$ 400.000	\$ 0	\$ 400.000	\$ 0	\$ 400.000	\$ 0
<b>SUBTOTAL:</b>					\$ 640.000	\$ 0	\$ 640.000	\$ 0

Nº IDENTIFICACION	NOMBRE	TIPO DE COTIZANTE	TIPO DE SALARIO	TIPO DE CONTRATO	NOVEDADES	LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTE										PARAFISCALES												
						ADMINISTRADORA	IBIC	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	VALOR ADRES	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN	PLANILLA	VALOR	INCAPACIDAD IRP	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	ADMINISTRADORA	NOMBRE	APORTES	MORA	ADMINISTRADORA	NOMBRE	APORTES
1	CC	MANIZALES DEPARTAMENTO	\$ 1.000.000	FIJO		23001	7	\$ 233.334	\$ 37.400	Normal	\$ 37.400	\$ 233.334	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	23001	7	\$ 233.334	\$ 0	\$ 0	23001	7	\$ 233.334	\$ 0	\$ 0
2	CC	MANIZALES DEPARTAMENTO	\$ 1.000.000	FIJO		23001	7	\$ 56.667	\$ 10.700	Normal	\$ 10.700	\$ 56.667	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	23001	7	\$ 56.667	\$ 0	\$ 0	23001	7	\$ 56.667	\$ 0	\$ 0
3	CC	MANIZALES DEPARTAMENTO	\$ 1.000.000	FIJO		23001	30	\$ 1.000.000	\$ 160.000	Normal	\$ 160.000	\$ 1.000.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	23001	30	\$ 1.000.000	\$ 0	\$ 0	23001	30	\$ 1.000.000	\$ 0	\$ 0
4	CC	MANIZALES DEPARTAMENTO	\$ 1.000.000	FIJO		23001	30	\$ 1.000.000	\$ 160.000	Normal	\$ 160.000	\$ 1.000.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	23001	30	\$ 1.000.000	\$ 0	\$ 0	23001	30	\$ 1.000.000	\$ 0	\$ 0
5	CC	MANIZALES DEPARTAMENTO	\$ 1.000.000	FIJO		23001	30	\$ 1.000.000	\$ 172.800	Normal	\$ 172.800	\$ 1.000.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	23001	30	\$ 1.000.000	\$ 0	\$ 0	23001	30	\$ 1.000.000	\$ 0	\$ 0













**GESTION DOCUMENTAL S.A**

Nit.810006068-6

Tel.: (606) 891 0411

**Factura electrónica de venta  
electrónica  
No. FVE2106**

INFORMACION DEL CLIENTE		FECHA	TOTAL
<b>EMPOCALDAS S.A. E.S.P.</b>		<b>30/11/2022</b>	<b>\$ 3.500.000,00</b>
NI No. : 890803239-9		VENDEDOR	
DIRECCION : Av. Santander #75-82		-	
TELEFONO : 8867080		FECHA VENCIMIENTO	REFERENCIA
CIUDAD : Manizales	PAIS : Colombia	02/12/2022	

CODIGO	DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR UNIT.	DCTO.	VALOR TOTAL
41354001	SERVICIO DE CUSTODIA DE DOCUMENTOS, PERSONAL EXPERTO EN TRABAJO OPERATIVO, DIGITALIZACIÓN MENSUAL DE DOCUMENTOS Y ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS RELACIONADOS A EMPOCALDAS S.A. E.S.P.	1	\$ 2.941.176,47		\$ 2.941.176,47
	SEGUN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NRO 028 DE 2022.	1			
<b>NRO. ITEMS FACTURADOS: 1</b>					

LIQUIDACION	VALOR BASE	%	VALOR	FORMA DE PAGO	IDENTIFICACION	VALOR
<b>VALOR PARCIAL :</b>			\$ 2.941.176,47	CxC # 1	Vence: 02/12/2022	\$ 3.500.000,00
IVA liquidado custodias	\$ 2.941.176,47	19,00%	\$ 558.823,53			
<b>VALOR TOTAL :</b>			\$ 3.500.000,00			

**VALOR (en letras) :** TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS**OBSERVACIONES**

FAVOR NO PRACTICAR RETENCIÓN EN LA FUENTE A TÍTULO DE IMPUESTO DE RENTA; RESOLUCIÓN NRO 1025 DE JUNIO 12 DE 2020 EXPEDIDA POR MINISTERIO DE CULTURA. BENEFICIO DE RENTA EXENTA NUMERAL 1 ARTICULO 235-2 DEL ESTATUTO TRIBUTARIO Y DECRETO 286 DE 2020. INCENTIVO TRIBUTARIO PARA EMPRESAS DE ECONOMIA NARANJA.

RÉGIMEN COMÚN. NO SOMOS GRANDES CONTRIBUYENTES. NO SOMOS AUTORRETENEDORES. TRIBUTAMOS ICA EN EL MUNICIPIO DE MANIZALES.

LA PRESENTE FACTURA DE VENTA ES UN TÍTULO VALOR SEGÚN LA LEY 1231 DEL 17 DE JULIO DE 2008. EN CASO DE MORA SE CAUSARA INTERESES A LA TASA MÁXIMA LEGAL PERMITIDA POR LA LEY (CONFORME AL ARTÍCULO 884 DEL CÓDIGO DE COMERCIO.

FAVOR CONSIGNAR EN LA CTA CTE 21002693506 BANCO CAJA SOCIAL A NOMBRE DE GESTION DOCUMENTAL S.A.

Preparado	Aprobado	Contabilizado	Revisado	FIRMA Y SELLO
				C.C. O NIT.

**Sello de firma:**

CUbVGBmNONSvNHYPsBXbyUVoxlTE8gRNrMJCzp7qh+J+9Vk1X4xaO4LqpnEL+ifqbxv6zU7IVujlgM9EWH4Jk324doS+L94CMM6QIRKEj9BysWk7gzn5ZyAskH2Vzz/Cwm97/M3N1F24WgvgErl/Ig9cPbONx/EcepHyHsJrRG9D+eJueup2liuy9DA7zjnNseRb6Oz4C7yPH+aRM3vKuPY4zHwADjcdOPiFmNT8SuhXxOL2hNpGDx5tlQCf8gCAgGaCKEK9llJclBCSohiemZ9aqleH1gelxHk6gQwS892qgY61AS0zuz9PqS3UujOGmAwNfqaPIW/6mRNcKv5Bg==

CUFE: 1c6c025c55dcb302932a918c03710dc1d957906eb7115238d414d466c14ac8c082ef5d4115ba164631a1237aed2ec4a1

Fecha emisión: 2022-11-30 11:22:06

Fecha validación DIAN: 2022-11-30 11:22:09:05:00

Proveedor Tecnológico: Cadena S.A.

FRM-565V1

Impreso con ContaPyme V. 4 - InSoft. Nit 810.000.630-9 www.contapyme.com





**DIRECCIÓN DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES**  
**CERTIFICADO DE EXISTENCIA DE FACTURA**  
**ELECTRÓNICA COMO TÍTULO VALOR**

"ESTE CERTIFICADO REFLEJA EL ESTADO ACTUAL DE LA FACTURA ELECTRÓNICA  
 COMO TÍTULO VALOR HASTA LA FECHA Y HORA DE SU EXPEDICIÓN"

Factura electrónica de venta:  
 No. FVE2106

Fecha de generación de la factura electrónica de venta:  
 (fecha de la firma electrónica):  
 2022-11-30 12:00:00.000 UTC-5

Estado vigente:  
 TÍTULO VALOR

CUFE:  
 1c6c025c55dcb302932a918c03710dc1d957906eb7115238d41  
 4d466c14ac8c082ef5d4115ba164631a1237aed2ec4a1

RAZÓN SOCIAL DEL EMISOR:  
 GESTION DOCUMENTAL S.A

RAZÓN SOCIAL DEL ADQUIRIENTE:  
 EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

NIT:  
 810006068

NIT:  
 890803239

VALOR DE LA FACTURA ELECTRÓNICA:  
 3500000

FORMA DE PAGO:  
 A CRÉDITO

DIVISA:  
 COP

VENCIMIENTO DE LA FACTURA ELECTRÓNICA:  
 2022-12-02 UTC-5

**VALIDACIÓN DE LA FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA**

CUDE:  
 a697f1ce4dc7d8a52573647ebf6f1a6597d99f883f2a45fbd837af  
 741dd456765152651019e5bf5e61e2adc5ba5c300a

PERSONAS QUE INTERVIENEN EN EL EVENTO:  
 Unidad Especial Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales

FECHA DE VALIDACIÓN:  
 2022-11-30 11:22:09.000 UTC-5

ENTIDAD QUE VALIDA EL EVENTO:  
 UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE IMPUESTOS Y  
 ADUANAS NACIONALES.

RECEPTOR DEL EVENTO:  
 GESTION DOCUMENTAL S.A

**NOTIFICACIÓN DE VALIDACIÓN POR LA DIAN:**

Documento validado por la DIAN

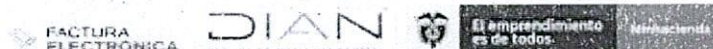


La validez de este documento podrá verificarse en la página  
[www.dian.gov.co](http://www.dian.gov.co)



**DIRECCIÓN DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES**  
**CERTIFICADO DE EXISTENCIA DE FACTURA**  
**ELECTRÓNICA COMO TÍTULO VALOR**

"ESTE CERTIFICADO REFLEJA EL ESTADO ACTUAL DE LA FACTURA ELECTRÓNICA  
COMO TÍTULO VALOR HASTA LA FECHA Y HORA DE SU EXPEDICIÓN"

Factura electrónica de venta:  
No. FVE2106Fecha de generación de la factura electrónica de venta:  
(fecha de la firma electrónica):  
2022-11-30 12:00:00.000 UTC-5Estado vigente:  
TÍTULO VALORCUFE:  
1c6c025c55dcb302932a918c03710dc1d957906eb7115238d41  
4d466c14ac8c082ef5d4115ba164631a1237aed2ec4a1**EVENTO 030: Acuse de recibo de la Factura Electrónica de Venta**CUDE:  
dd71cf0be8118ce68c442de5454037ad3865927be0e718a07bb  
473fe42905d00fc615f971bde2225142e3d305727224cPERSONAS QUE INTERVIENEN EN EL EVENTO:  
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.FECHA DE VALIDACIÓN:  
2022-11-30 05:09:40.000 UTC-5**ENTIDAD QUE VALIDA EL EVENTO:**  
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE IMPUESTOS Y  
ADUANAS NACIONALES.RECEPTOR DEL EVENTO:  
GESTION DOCUMENTAL S.A**NOTIFICACIÓN DE VALIDACIÓN POR LA DIAN:** Documento validado por la DIAN**EVENTO 032: Recibo del bien o prestación del servicio**CUDE:  
22388a5bc55e491e7d7bfd79121138ada956f11cb776894616b  
72758a7c46636c31e4e2b04403d53d4f4d82c982d4c74PERSONAS QUE INTERVIENEN EN EL EVENTO:  
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.FECHA DE VALIDACIÓN:  
2022-11-30 06:40:02.000 UTC-5**ENTIDAD QUE VALIDA EL EVENTO:**  
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE IMPUESTOS Y  
ADUANAS NACIONALES.RECEPTOR DEL EVENTO:  
GESTION DOCUMENTAL S.A**NOTIFICACIÓN DE VALIDACIÓN POR LA DIAN:** Documento validado por la DIANLa validez de este documento podrá verificarse en la página  
[www.dian.gov.co](http://www.dian.gov.co)



**DIRECCIÓN DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES  
CERTIFICADO DE EXISTENCIA DE FACTURA  
ELECTRÓNICA COMO TÍTULO VALOR**

"ESTE CERTIFICADO REFLEJA EL ESTADO ACTUAL DE LA FACTURA ELECTRÓNICA  
COMO TÍTULO VALOR HASTA LA FECHA Y HORA DE SU EXPEDICIÓN"

Factura electrónica de venta:  
No. FVE2106Fecha de generación de la factura electrónica de venta:  
(fecha de la firma electrónica):  
2022-11-30 12:00:00.000 UTC-5Estado vigente:  
TÍTULO VALORCUFE:  
1c6c025c55dcb302932a918c03710dc1d957906eb7115238d41  
4d466c14ac8c082ef5d4115ba164631a1237aed2ec4a1**EVENTO 033: Aceptación expresa de la Factura Electrónica de Venta**CUDE:  
0fb03db382bcde88e11c5513a72ec03a54df66484ffe3b272ab6a  
12445f6efd5570a9d44e989ea57191bbfa1e93c3582PERSONAS QUE INTERVIENEN EN EL EVENTO:  
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.FECHA DE VALIDACIÓN:  
2022-11-30 06:40:19.000 UTC-5**ENTIDAD QUE VALIDA EL EVENTO:**  
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE IMPUESTOS Y  
ADUANAS NACIONALES.RECEPTOR DEL EVENTO:  
GESTION DOCUMENTAL S.A**NOTIFICACIÓN DE VALIDACIÓN POR LA DIAN:** Documento validado por la DIANDOCUMENTOS Y EVENTOS ASOCIADOS A LA  
FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA COMO  
TÍTULO VALOR:

NRO. TOTAL DE DOCUMENTOS: 1

NRO. TOTAL DE EVENTOS: 3

**FIN DE ESTE DOCUMENTO**El interesado debe comunicar a la Dirección de Impuestos y  
Aduanas Nacionales, cualquier falla o error en el registro de los  
documentos o eventos.

FECHA: 11/30/2022 -EXPEDIDO EN: BOGOTÁ







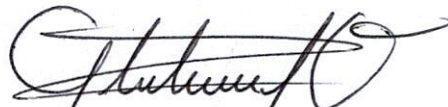
Manizales, noviembre 28 de 2022

**LA AUXILIAR ADMINISTRATIVA DE LA SECCIÓN DE ARCHIVO DE  
EMPOCALDAS S.A E.S.P. EN CALIDAD DE SUPERVISORA DEL CONTRATO  
No 0028 DE 2022**

**CERTIFICA QUE:**

El contratista GESTIÓN DOCUMENTAL S.A., identificado con Nit Nro. 810006068-6, cumplió satisfactoriamente con las actividades estipuladas en el informe que me reporta en el Acta **No. 11** del contrato No. 0028 de 2022 correspondiente al mes de **noviembre** de 2022.

Para constancia se firma a los **veintiocho (28)** días del mes de **noviembre** de 2022.



**GINA TATIANA JIMENEZ OROZCO.**  
Auxiliar Administrativa Sección Archivo  
Supervisora



CLIENTE	Acta	Ciudad	Fecha	Página	
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.	11	MANIZALES	24 DE OCTUBRE A 24 DE NOVIEMBRE 2022	01	06

**Asuntos tratados – Actividades desarrolladas – Compromisos – Tareas – Asistentes - Firmas**

El siguiente informe se ha realizado con el fin de dar a conocer cuáles fueron las actividades que se llevaron a cabo en el Archivo Central de Empocaldas S.A. E.S.P., en el período comprendido del 24 de Octubre al 24 de Noviembre de 2022 así:

**BÚSQUEDA Y PRÉSTAMO DE DOCUMENTOS.**

Se realizó búsqueda y préstamo de los siguientes documentos:

- Orden de Pago N°15529 2019-01-09.
- Orden de Pago N°15939 2019-03-13.
- Orden de Pago N°16437 2019-05-10.
- Orden de Pago N°16923 2019-07-11.
- Orden de Pago N°17451 2019-09-13.
- Orden de Pago N°17895 2019-11-12.
- Orden de Pago N°18471 2020-01-14.
- Orden de Pago N°18837 2020-03-13.
- Orden de Pago N°19156 2020-05-13.
- Orden de Pago N°19601 2020-07-17.
- Orden de Pago N°110038 2020-09-11.
- Orden de Pago N°110516 2020-11-19.
- Orden de Pago N°111053 2021-01-08.
- Orden de Pago N°111473 2021-03-15.
- Orden de Pago N°111890 2021-05-14.
- Orden de Pago N°112354 2021-07-15.
- Orden de Pago N°112591 2021-08-11.
- Orden de Pago N°112893 2021-09-20.
- Orden de Pago N°113046 2021-10-08.
- Orden de Pago N°113327 2021-11-10.
- Orden de Pago N°113580 2021-12-07.
- Orden de Pago N°112945 2021-10-01.
- Orden de Pago N°113891 2021-12-01.
- Historia Laboral Luis Fernando Hernández Quiñones E1-75.
- Orden de Pago N°1-13370 12 de noviembre 2021 (la información es suministrada en fotocopia).
- Acción Popular Herman de Jesús Toro N° Radicado: 2017-00162.
- Orden de Pago N°1-13380 19 de noviembre 2021 (Digitalizada).
- Orden de Pago N°1-13892 31 de diciembre 2021 (Digitalizada).

- Convenio N°199-2020 Seccional Aguadas.
- Convenio N°230-2020.
- Caja x-200 N°1 Procesos Cobros Coactivos año 2016 N° carpetas 60, N° folios 631.
- Caja x-200 N°2 Procesos Cobros Coactivos año 2016 N° carpetas 65, N° folios 384.
  
- Caja x-200 N°3 Procesos Cobros Coactivos año 2016 N° carpetas 54, N° folios 369.
- Caja x-200 N°4 Procesos Cobros Coactivos año 2016 N° carpetas 25, N° folios 132.
- Caja x-200 N°1 Procesos Cobros Coactivos año 2017 N° carpetas 60, N° folios 578.
- Caja x-200 N°2 Procesos Cobros Coactivos año 2017 N° carpetas 49, N° folios 517.
- Caja x-200 N°3 Procesos Cobros Coactivos año 2017 N° carpetas 60, N° folios 565.
- Caja x-200 N°4 Procesos Cobros Coactivos año 2017 N° carpetas 60, N° folios 587.
- Caja x-200 N°1 Procesos Cobros Coactivos año 2018 N° carpetas 60, N° folios 413.
- Caja x-200 N°2 Procesos Cobros Coactivos año 2018 N° carpetas 65, N° folios 424.
- Caja x-200 N°3 Procesos Cobros Coactivos año 2018 N° carpetas 50, N° folios 325.
- Caja x-200 N°4 Procesos Cobros Coactivos año 2018 N° carpetas 26, N° folios 233.
- Caja x-200 N°1 Procesos Cobros Coactivos año 2019 N° carpetas 60, N° folios 492.
- Caja x-200 N°2 Procesos Cobros Coactivos año 2019 N° carpetas 69, N° folios 455.
- Caja x-200 N°3 Procesos Cobros Coactivos año 2019 N° carpetas 57, N° folios 325.
- Caja x-200 N°4 Procesos Cobros Coactivos año 2019 N° carpetas 61, N° folios 428.

**DOCUMENTACIÓN ARCHIVADA DE PRÉSTAMOS DOCUMENTALES REALIZADOS A LAS SECCIONES.**

Se archivó documentación de los diferentes préstamos documentales realizados a las secciones así:

- Orden de Pago N°112945 2021-10-01.
- Orden de Pago N°113891 2021-12-01.
- Horas Extras año 2018 (17 Carpetas).
- Historia Laboral Tomo E1-15.
- Orden de Pago N°1-13052 a 1-13061 octubre 2021.
- Acción Popular María Isabel Restrepo N° Radicado 2011-0097.
- Pianilla entrega documentos a otras dependencias – Secretaría General del Departamento de Operación y Mantenimiento.
- Facturación Conjunta Seccional Victoria año 2017- 2018 – 2019 – 2020.
- Declaraciones Rete Ica 2017 – 2018 – 2019 – 2021.
- Caja x-200 N°1 Procesos Cobros Coactivos año 2016 N° carpetas 60, N° folios 631.
- Caja x-200 N°2 Procesos Cobros Coactivos año 2016 N° carpetas 65, N° folios 384.
- Caja x-200 N°3 Procesos Cobros Coactivos año 2016 N° carpetas 54, N° folios 369.
- Caja x-200 N°4 Procesos Cobros Coactivos año 2016 N° carpetas 25, N° folios 132.
- Caja x-200 N°1 Procesos Cobros Coactivos año 2017 N° carpetas 60, N° folios 578.
- Caja x-200 N°2 Procesos Cobros Coactivos año 2017 N° carpetas 49, N° folios 517.
- Caja x-200 N°3 Procesos Cobros Coactivos año 2017 N° carpetas 60, N° folios 565.
- Caja x-200 N°4 Procesos Cobros Coactivos año 2017 N° carpetas 60, N° folios 587.
- Caja x-200 N°1 Procesos Cobros Coactivos año 2018 N° carpetas 60, N° folios 413.

- Caja x-200 N°2 Procesos Cobros Coactivos año 2018 N° carpetas 65, N° folios 424.
- Caja x-200 N°3 Procesos Cobros Coactivos año 2018 N° carpetas 50, N° folios 325.
- Caja x-200 N°4 Procesos Cobros Coactivos año 2018 N° carpetas 26, N° folios 233.
- Caja x-200 N°1 Procesos Cobros Coactivos año 2019 N° carpetas 60, N° folios 492.
- Caja x-200 N°2 Procesos Cobros Coactivos año 2019 N° carpetas 69, N° folios 455.
- Caja x-200 N°3 Procesos Cobros Coactivos año 2019 N° carpetas 57, N° folios 325.
- Caja x-200 N°4 Procesos Cobros Coactivos año 2019 N° carpetas 61, N° folios 428.

**SOLICITUDES GESTIÓN DOCUMENTAL S.A.**

Se realizó solicitud de préstamos documentales a la empresa Gestión Documental S.A. (GDI) de la siguiente documentación:

- Secretaría General Nro. 0081 de 2014 DSI S.A Tomo 1-2 y 3. **Ubicación GDI Caja 1966 Leg. 11.**
- Inventario de activos fijos Ing. Carlos A. López Informe final (La Dorada, Chinchiná, Anserma, Salamina, Neira, Riosucio, Viterbo, Supia, Manzanares, Victoria, Aguadas, Belalcázar, Arauca, Marquetalia, Risaralda, Palestina, Filadelfia, Samaná, San José de Risaralda, Marulanda, Arma). **Ubicación GDI Caja 1682.**
- Orden de Pago N°100116 30-01-2015 – Juan Pablo Alzate (Documento Digitalizado).
- Orden de Pago N°10161 08-02-2016 - Juan David Peláez (Documento Digitalizado).
- Departamento Comercial Facturación Servicio de Acueducto y Alcantarillado año 2004. **Ubicación GDI Caja 205.**
- Departamento Comercial Cartera Manizales Convenio Subsidios con los municipios oct a dic 2010 (carpeta 2) **Ubicación GDI Caja 2023.**
- Departamento Comercial Cartera Victoria Facturación Conjunta ene a dic 2013 (carpeta 2) **Ubicación GDI Caja 2030.**
- Departamento Comercial Cartera Victoria Convenio de Facturación Conjunta Aseo EMIV ene a dic 2012 (carpeta 21) **Ubicación GDI Caja 1180.**
- Departamento Comercial Manizales Interadministrativo Facturación Conjunta ene 2011 a ene 2012 **Ubicación GDI Caja 1008.**
- Cajas x-200 N°2 con todo su contenido N°2142 y 2144.
- Cartera seccional Victoria Facturación Conjunta ene a dic 2015 **Ubicación GDI Caja 2132.**
- Cartera Manizales oficios de consignación de facturación conjunta 2014 mar a sept **Ubicación GDI Caja 2131.**
- Cartera Manizales oficios de consignación de facturación conjunta sept 2014 y ene 2015. **Ubicación GDI Caja 2131.**
- Cartera Manizales Facturación Conjunta 2011 ene a mar **Ubicación GDI Caja 2023.**
- Cartera Manizales Facturación Conjunta 2010 oct a dic **Ubicación GDI Caja 2023.**
- Cartera Comercial agosto a diciembre Facturación Conjunta 2015 **Ubicación GDI Caja 2133.**

**PROCESO DE DIGITALIZACIÓN**

- Se envía a la empresa Gestión Documental S.A., archivo de la sección de Tesorería (Ordenes de Pago año 2020) para el proceso respectivo de Digitalización.

**PROCESO DE PRODUCCIÓN**

Proceso de Foliación:

- Proceso Ejecutivo N°2016-00105 Andrés Castrillón  
Tomo N° 1 N° Folios: 153  
Tomo N°2 N° Folios: 138
- Reparación Directa N°2012-0098 María Esperanza Hernández  
N° Folios: 667

<b>FOLIACIÓN PROCESO FRAUDES AÑO 2016</b>	
<b>N° Tomo</b>	<b>N° Folios</b>
Tomo 1	149
Tomo 2	151
Tomo 3	159
Tomo 4	151
Tomo 5	152
Tomo 6	152
Tomo 7	151
Tomo 8	154
Tomo 9	153
Tomo 10	143
Tomo 11	151
Tomo 12	153
Tomo 13	154
Tomo 14	151
Tomo 15	50
<b>Total</b>	<b>2.174</b>

**PROCESO DE ACOMPAÑAMIENTO:**

Se realizó proceso de verificación (Hojas de Control Escrituras) con la auxiliar administrativa, Adriana Vélez.

**INDUCCIONES:**

Se realizó inducción a la señora Angie Katherine Arias, Administradora de la Seccional Victoria en los siguientes temas: Historia de los Fondos Documentales (Acuacaldas, Infopal, Empocaldas Ltda. y Empocaldas S.A. E.S.P.); Tablas de Retención Documental y Formatos de Gestión Documental.

Se realizó inducción a la señora Rubiela Fonseca, Jefe de Facturación de la Seccional Manizales en los siguientes temas: Historia de los Fondos Documentales (Acuacaldas, Infopal, Empocaldas Ltda. y Empocaldas S.A. E.S.P.); Tablas de Retención Documental y Formatos de Gestión Documental.

Se realizó inducción al señor Jhon Fredy Rivas, Jefe de Suministros de la Seccional Manizales en los siguientes temas: Historia de los Fondos Documentales (Acuacaldas, Infopal, Empocaldas Ltda. y Empocaldas S.A. E.S.P.); Tablas de Retención Documental y Formatos de Gestión Documental.

**ACOMPAÑAMIENTO:**

Se realizó acompañamiento a la auxiliar administrativa Anyela Marín, de la sección de Contabilidad en la elaboración Hoja de Control y Rotulo de Caja para posteriormente realizar Transferencia Documental al Archivo Central.

Se realizó visita a la Gobernación de Caldas- Unidad de Gestión Documental.

Se llevó el Monitoreo y Control de Condiciones Ambientales de la Sección de Archivo de Empocaldas S.A. E.S.P.

**DEVOLUCIONES DOCUMENTALES A LA EMPRESA GESTIÓN DOCUMENTAL S.A.**

- Contrato N°0253 Consorcio San José. Año 2011. Caja GDI N°1079. N° Carpetas 5.
- Comunicaciones Oficiales de Gerencia año 2013. Caja GDI N°1291. Carpeta N°19
- Gerencia Control Interno Comunicaciones Oficiales Recibidas 2013 Oct a Dic (Carpeta 3) Caja GDI N°1402. Carpeta 3.
- Contrato N°0174 año 2011 Efraín de Jesús Benavides. Caja GDI N°1069 Carpeta 9.
- Contrato N°135/2005. Contratista Gladys Stella Pineda Agudelo. Municipio de La Dorada. C-924 C-255. No. Tomos 5.
- Tomo N°2513 Construcciones-Actas de valorización de los Acueducto. Año 1997.
- Tomo N°2515 Construcciones-Acueducto por gravedad La Dorada. Documentos Noé Ayala. Año 1996-1997.
- Tomo N°2157 Depto. Construcciones. Plan Financiero Acueducto La Dorada. Año 1995.
- Tomo N°2516 Construcciones Autorizaciones por Gravedad La Dorada. Año 1997.

- Tomo N°2153 Dpto. Construcciones Cuentas La Dorada. Año 1995.
- Tomo N°1989 Construcciones. Desembolso La Dorada. Año 1994 – 1998.
- Tomo N°1988 Construcciones. Desembolso La Dorada. Año 1994.
- Tomo N°1990 Dpto. Construcciones Documentos Varios La Dorada. Año 1994.
- Tomo N°2327 Dpto. Construcciones. Acueducto por gravedad La Dorada. Año 1995 – 1996.
- Tomo N°2328. Dpto. Construcciones. Acueducto por gravedad La Dorada. Año 1996.

**CONTRATACIÓN AÑO 2013 – N° CAJAS**

1946	1947
1948	1949
1950	1951
1952	1953

**REGISTRO FOTOGRÁFICO**



Para su conocimiento,



---

Luisa María Guerrero Muñoz  
Líder de Mejora Continua-GESTIÓN DOCUMENTAL S. A

