



empocaldas
Construyendo juntos tu bienestar



Gobierno de
CALDAS

**PRIMERO
LA GENTE**

Contratación

f Empocaldas @empocaldas_oficial

✉ empo@empocaldas.com.co

🌐 www.empocaldas.com.co

ACTA DE PAGO N° 01

CONTRATO DE SERVICIOS N°061 DE 20 DE ENERO DE 2023

OBJETO APOYO DE UN AUXILIAR MINISTRATIVO EN LA OFICINA DE PQR DE LA SECCIONAL DE LA DORADA, ADMINMISTRACION DEL SISTEMA ADMIARCHI, SOLIN ERP Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN.

CONTARTISTA LUZ CARIME VILLA

CEDULA N° 28.740.142 DE FRESNO-TOLIMA

VALOR CONTRATO \$13.996.692.00

PLAZO DESDE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 31 DE AGOSTO DE 2023

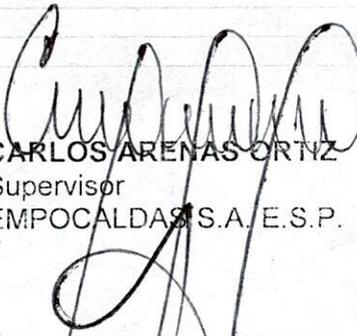
RECURSOS PROPIOS

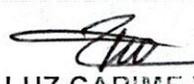
En el municipio de la Dorada (Caldas) a los treinta (30) días del mes de Enero de 2023, se reunieron: CARLOS ARENAS ORTIZ, administradora de la seccional de La Dorada, en representación de la Empresa de Obras Sanitarias de Caldas EMPOCALDAS S.A. E.S.P., y la contratista LUZ CARIME VILLA, con el fin de dar el primero (01) pago correspondiente al contrato No.061 de 2023.

VALOR CORRESPONDIENTE A LA PRESTACION DE SERVICIOS DEL 20 AL 31 DE ENERO DE 2023, SEGÚN FACTURA N°

No siendo otro el objeto de la presente acta, se firma por quienes intervienen en ella.

RELACION DE PAGOS	
VALOR CONTRATO	13.996.692,00
ACTA 1	755.292,00
ACTA 2	0,00
ACTA 3	0,00
ACTA 4	0,00
ACTA 5	0,00
ACTA 6	0,00
ACTA 7	
ACTA 8	
VALOR EJECUTADO	0,00
VALOR NO EJECUTADO	13.241.400,00


CARLOS ARENAS ORTIZ
Supervisor
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.


LUZ CARIME VILLA
Contratista

 Carrera 23 No: 75 - 82 Manizales -Caldas
 PBX - (+57) (6) 8867080 NIT: 890.803.239-9



INFORME DE SUPERVISION N°01

CONTRATO DE SERVICIOS N°061 DE 20 DE ENERO DE 2023

OBJETO APOYO DE UN AUXILIAR MINISTRATIVO EN LA OFICINA DE PQR DE LA SECCIONAL DE LA DORADA, ADMINMISTRACION DEL SISTEMA ADMIARCHI, SOLIN ERP Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN.

CONTARTISTA LUZ CARIME VILLA

CEDULA N° 28.740.142 DE FRESNO-TOLIMA

VALOR CONTRATO \$13.996.692.00

PLAZO DESDE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 31 DE AGOSTO DE 2023

RECURSOS PROPIOS

La contratista LUZ CARIME VILLA, identificada con cédula de ciudadanía N°28.740.142 de la Dorada (Caldas), cumplió con el objeto y obligaciones del contrato entregando para prestar apoyo como auxiliar administrativa en la oficina de PQR de la seccional de La Dorada, administración del sistema admiarchi y otras actividades que se requieran. Correspondiente al periodo del 01 al 31 de Enero de la presente anualidad.

VALOR CONTRATO	\$	13.996.692,00
ACTA No. 01	\$	755.292,00
VALOR ACTAS ANTERIORES	\$	-
VALOR EJECUTADO	\$	-
VALO NO EJECUTADO	\$	13.241.400,00

Para constancia se firma en la Dorada (Caldas), a los treinta (30) días del mes de Enero de dos mil veintitrés (2.023).

CARLOS ARENAS ORTIZ
Supervisor.

Handwritten signature and date: 30-01-23



empocaldas
Construyendo juntos tu bienestar



Gobierno de
CALDAS

**PRIMERO
LA GENTE**

Empocaldas empocaldas_oficial

empo@empocaldas.com.co

www.empocaldas.com.co

La Dorada, 30 enero del 2023

DOCTOR:

CARLOS ARENAS ORTIZ

Administrador

EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

REFERENCIA: Actividades realizadas.

OBJETO: Brindar apoyo en la oficina de PQR y demás funciones que sean de mi conocimiento.

Permítame enviarle la relación de las actividades realizadas del mes de ENERO de 2023, las cuales relaciono a continuación:

ACTIVIDADES REALIZADAS: Dando cumplimiento al objeto del contrato de la referencia, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

1. manejo de la información y atención de usuarios
2. ventanilla única
3. apoyo a la gestión de los procedimientos y procesos en la Oficina de PQR
4. apoyo a las actividades de recepción de reclamos de los usuarios debido al número de reclamaciones que se presenten diariamente.
5. Atendiendo quejas de los daños de alcantarillado y acueducto.
6. Subir la respectiva información del PQR al SOLIN CLOUD

DOCUMENTOS RECIBIDOS:

1. Las respectivas notificaciones para dar la respuesta oportuna a los usuarios con relación a sus quejas y reclamos (PQR).

Llevar acabo él envió de diferentes documentos o trámites correspondientes mediante el correo 472.

OFICINA DE PQR: apoyar las actividades y procesos de la oficina como:

Carrera 23 No: 75 - 82 Manizales -Caldas
 PBX - (+57) (6) 8867080 NIT: 890.803.239-9



empocaldas
Construyendo juntos tu bienestar



Gobierno de
CALDAS

**PRIMERO
LA GENTE**

Empocaldas empocaldas_oficial

empo@empocaldas.com.co

www.empocaldas.com.co

1. Realizar el correspondiente seguimiento a los diferentes PQR recibidos por la seccional para que se lleve a cabo su debido proceso en términos establecidos por la ley.
2. Colaborar con el control de las fechas de vencimiento de los PQR.
3. Colaborar con el escaneo de documentos que componen la actividad diaria de la Seccional en la Oficina de PQR.
4. Elaborar notificaciones y citaciones de los usuarios
5. Realizar los sobres correspondientes para el envío de la documentación de los usuarios que no se presentan personalmente en la oficina de la seccional.

Otras actividades desarrolladas:

1. Elaborar las respectivas planillas que se dirigen al correo 472
2. Llevar acabo el envío de diferentes documentos o trámites correspondientes mediante el correo 472.

LUZ CARIME VILLA

C.C.28.740.142 de Fresno, Tolima.

Auxiliar administrativa en la oficina de pqr



GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE
SERVICIOS Y CONSULTORÍA

F-GC-29
 Versión:07
 2022-11-04

# CONTRATO Y AÑO	061 DE 2023	Acta Nº	1	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	13.996.692
				2. VALOR ADICIÓN (+)	0
CONTRATISTA	LUZ CARIME VILLA			3. VALOR TOTAL (1+2)	13.996.692
NIT O CC:	28.740.142			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	0
CDP (#, rubro y fecha)	174 del 18-01-2023 Rubro 212020200901			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	755.292
RP (#, rubro y fecha)	177 del 20-01-2023 Rubro 212020200901			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	13.241.400

OBJETO DEL CONTRATO: APOYO DE UN AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN LA OFICINA DE PQR. DE LA SECCIONAL DE LA DORADA, ADMINISTRACION DEL SISTEMA ADMIRACHI, SOLIN ERP Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN.

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	12015-1301051
------------------	---------	----------------------------------	---------------

DOCUMENTO VERIFICADOS		# FOLIOS
1- Acta original	✓	1
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	✓	1
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).		
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	✓	1
5- Pagos SENA y ICBF.		
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)		
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).	✓	
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	✓	1
9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)		
10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)		
11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor		
12- Certificado expedido por el DAFP de aprobación del curso Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción (aplica para el acta 1)		

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

NOMBRE DE QUIEN RECIBE

FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Copia del acta	✓
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	✓
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	✓
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos (firma de recibido)	✓
Copia del registro presupuestal	✓

Fecha de presentación

Enero 30 de 2023

DATOS DEL SUPERVISOR		
CARLOS ARENAS ORTIZ	ADMINISTRADOR	FIRMA
NOMBRE	CARGO	

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
24065619414	AHORROS	CAJA SOCIAL
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO



empocaldas
Cuentas por pagar - IVA y Retención

GESTION FINANCIERA

DOCUMENTOS SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A
NO OBLIGADOS A FACTURAR

N°

DLD

F-GF-02

Versión: 05
2022-02-11

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS
NIT. 890.803.239-9

SECCIONAL	LA DORADA	CENTRO DE COSTOS	1201	LA DORADA GASTOS COMPARTIDOS
-----------	-----------	------------------	------	------------------------------

REGIMEN COMUN, AUTORREtenEDOR

OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566

RESOLUCIÓN DIAN N° 18764925241121 DESDE DLD 125 HASTA DLD 50.000 VIGENCIA DESDE 10/02/2022 HASTA 10/08/2023

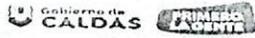
CIUDAD Y FECHA:	LA DORADA, 30 DE ENERO DE 2023
NOMBRES Y APELLIDOS:	LUZ CARIME VILLA
CEDULA O NIT:	28.740.142
DIRECCION:	CALLE 168 No. 16-68 VIVERO VARIANTE TELEFONO 3116093832

DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN	APOYO DE UN AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN LA OFICINA DE PGR. DE LA SECCIONAL DE LA DORADA, ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA ADMIARCHI, SOLIN ERP, Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN.
-----------------------------	--

Nombre	LUZ CARIME VILLA	SUBTOTAL:	\$ 755.292
Cedula	28.740.142	TOTAL RETENCIONES	
FIRMA DE ACEPTACION VENDEADOR		TOTAL A PAGAR:	\$ 755.292

En mi calidad de Administrador de la Seccional, CERTIFICO, que durante la atención del evento que generó el gasto urgente e imprescindible, no fue posible encontrar un proveedor responsable de IVA y por ende se procedió a realizar la compra con un proveedor no responsable de IVA.

FIRMA



Empocaldas empocaldas_oficial
empocaldas@empocaldas.com.co
www.empocaldas.com.co

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS S.A. E.S.P.
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.
NIT 890.803.239-9

REGISTRO PRESUPUESTAL
NUMERO: 177

EXPEDICION DEL CDP: 20/01/2023
CERTIFICADO DISPONIBILIDAD : 0174

COMPROMISO QUE AMPARA: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Nº061 ENE 20 DE 2023 APOYO DE UN AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN LA OFICINA DE PQR, DE LA SECCIONAL DE LA DORADA, ADMINISTRACION ADMIARCHI, SOLIN ERP

BENEFICIARIO: LUZ CARIME VILLA
NIT: 28.740.142

Con el presente acto administrativo se afectan las apropiaciones y no serán utilizadas en otro fin.

RUBRO DE APROPIACIÓN

DESCRIPCIÓN

VALOR

212020200901

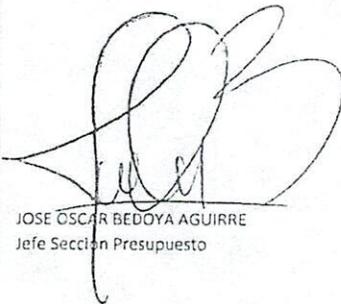
PERSONAL SUPERNUMERARIO

13.996.692

TOTAL DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

13.996.692

PLAZO DE EJECUCION 240 DIAS



JOSE OSCAR BEDOYA AGUIRRE
Jefe Sección Presupuesto